



Aktualizace č. 1 Transformační plán

Účelem transformačního plánu je popsat výchozí stav podpory pro uživatele pobytového zařízení ústavního typu ¹a návrh nového zajištění služeb v komunitě².

Obsahem je stanovení vize transformace zařízení na základě výchozího stavu domova a plán toho, jakou podporu je třeba pro stávající uživatele naplánovat a zajistit.

Vychází z potřeb stávajících uživatelů a nabídky komunitních služeb v regionu. Je nutné zohlednit také poptávku po službách v dané lokalitě.

1. Výchozí stav (před transformací)

Poskytovatel

název poskytovatele	Sociální služby Uherské Hradiště, p.o.
statutární zástupce	Ing. Marie Fremlová, pověřená osoba vedením organizace
právní forma	příspěvková organizace
adresa	Štěpnická 1139, 686 06 Uherské Hradiště
Internetová adresa	www.ssluh.cz
e-mail	XXXX
telefon	572 414 512
zřizovatel organizace	Zlínský kraj se sídlem ve Zlíně

Zařízení, které je předmětem transformace

název zařízení	Domov pro osoby se zdravotním postižením Javorník, Chvalčov	
vedoucí zařízení	XXXX	
adresa	telefon	e-mail
Javornická 830, 768 72 Chvalčov	XXXX	XXXX

¹ Pobytovým zařízením ústavního typu je myšlená pobytová sociální služba s kapacitou větší než 18 uživatelů, v níž jsou lidé izolováni od širšího společenství. Jedná se o instituci poskytující uživatelům nepřetržitou péči spojenou s ubytováním, stravováním a dalšími službami nahrazujícími běžný způsob života.

² Komunitní sociální službou se považují všechny služby sociální péče poskytované v terénní nebo ambulantní formě. Za komunitní službu sociální péče je považována též služba poskytovaná v pobytové formě, jestliže v jedné budově/objektu (případně areálu nebo v místě blízkém) je kapacita lůžek (uživatelů) nižší nebo rovna 18 (do této kapacity se započítávají také další této pobytové nebo ambulantní služby poskytované v dané budově/objektu/areálu nebo v místě blízkém).



Sociální služby zařízení (pokud je služeb více, zkopírujte tabulku a pro každou službu ji vyplňte zvlášť)

druh služby	§ 48 domovy pro osoby se zdravotním postižením		
cílová skupina (včetně specifík)	<ul style="list-style-type: none">- osoby s mentálním postižením- osoby s kombinovaným postižením (přidružené tělesné nebo smyslové postižení) <p>Služba je primárně určena osobám s vysokou mírou potřeby péče.</p> <p>V Domově Javorník je poskytována sociální služba malé skupině nezletilých klientů, přijatých do Domova před změnou cílové skupiny. Těmto klientům je nabízena pomoc a podpora při hledání jiné vhodné sociální služby odpovídající jejich věku, potřebám a míře podpory, nebo je jim na základě zvláštní metodiky (do doby jejich zletilosti) poskytována sociální služba v DZP Javorník, Chvalčov.</p> <p>Těmto nezaopatřeným dětem se v DZP Javorník, Chvalčov poskytuje osobní vybavení, drobné předměty běžné osobní potřeby a některé služby s přihlédnutím k jejich potřebám. Osobním vybavením se rozumí prádlo, šatstvo a obuv. Nezaopatřenost dítěte se posuzuje dle zákona o státní sociální podpoře.</p>		
Registrační identifikátor	registrovaná kapacita k 1. 5. 2017		
5001473	101		
uživatelé služby³			
počet uživatelů celkem		z toho děti do 18 let	
100		2	
z toho muži (dospělí)		z toho ženy (dospělé)	
21		77	
počet uživatelů podle stupně závislosti na pomoci druhé osoby (příspěvku na péči)			
1. stupeň	2. stupeň	3. stupeň	4. stupeň
9	36	26	29
počet dospělých uživatelů podle nezbytné míry podpory ⁴			
nízká míra podpory	střední míra podpory	vysoká míra podpory	
3	40	55	
popis potřeb v oblasti zajištění mobility (požadavky na specifické úpravy objektu, speciální autodopravy apod.), vč. počtu uživatelů, kterých se týkají			
Z celkového počtu 100 klientů je 69 mobilních. 10 klientů je mobilních s oporou (francouzská hůl, opora jiné osoby) na krátkou vzdálenost. 21 klientů je zcela imobilních. Počet nevidomých klientů: 4. Pro 35 klientů musí být vytvořeny následující podmínky:			

³ Pro proces transformace je nutná detailní analýza uživatelů služby, zde jsou uvedeny pouze vybrané údaje.

⁴ Posouzení nezbytné míry podpory uživatelů, MPSV, 2013;



- bezbariérová budova stavebně upravena pro pohyb klienta na invalidním vozíku (rozšířené prostory – dveře, pokoje, chodby, koupelny a WC), mít nízko posazená okna, umožňující výhled z postele či invalidního vozíku
- vybavit prostory pomůckami pro manipulaci s imobilním klientem (zvedák, polohovací lůžko, antidekubitní matrace)
- kuchyňská linka přístupná pro klienta na invalidním vozíku – výška pracovní desky dle potřeb imobilních klientů
- přizpůsobit výšku toalety a umyvadla imobilním klientům (sanitární madla)
- budova v rovinném terénu s bezbariérovým přístupem – nájezdy na chodníky, cesty a chodníky v dobrém stavu.

Předpoklad je, že i u dnes mobilních klientů, nastane zhoršení mobility v průběhu času.

právní postavení dospělých uživatelů

svéprávní	omezení ve svéprávnosti
6 – svéprávní (z toho u 2 klientek podán podnět u místně příslušného soudu ve věci přešetření svéprávnosti a ustanovení opatrovníka) 31 – svéprávní s opatrovníkem	61 2 – nezletilí klienti

opatrovnictví

veřejný opatrovník	rodinný příslušník	poskytovatel služby (zaměstnanec za organizaci) ⁵	zaměstnanec poskytovatele služby (jako fyzická osoba)	někdo jiný
36	54	0	0	2

personální zajištění služby (počet / úvazek)

pracovníci v přímé péči

celkem	z toho pracovníci v soc. službách	sociální pracovníci	všeobecné sestry	sanitáři	pedagogičtí pracovníci	ostatní
58	48 / 46,950	3 / 2,852	7 / 7	0	0	0

pracovníci mimo přímou péči / technicko-hospodářský personál

celkem	z toho vedoucí pracovníci	technický a administrativní personál
19	1 / 0,852	18 / 16,668

náklady na provoz služby

celkem za rok 2016	měsíční přepočtené na jednoho uživatele
36 602 100 Kč	28 510 Kč

objekty, kde je služba poskytována

charakter objektu (popis budovy a areálu)	Objekt
	Domov pro osoby se zdravotním postižením Javorník se nachází v obci Chvalčov v podhůří Hostýnských vrchů nedaleko města Bystřice pod Hostýnem. Celkově zastavěná plocha Domova je

⁵ Pokud zatím nebyl vydán nový rozsudek soudu.



	<p>3.375 m².</p> <p>Celý Domov je začleněn mezi běžnou zástavbu bez omezení vstupu.</p> <p>Služba domov pro osoby se zdravotním postižením je poskytována:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Hlavní budova je postavena ve tvaru písmene T, se třemi vzájemně propojenými částmi. U každého vchodu je schodiště a výtah do jednotlivých nadzemních podlaží. Budova má čtyři nadzemní podlaží. V přízemí hlavní budovy se nachází zázemí pro administrativu, prostor pro ošetrovatelskou a rehabilitační činnost, sociální zařízení, šatna klientů, nácviková místnost a pokoje klientů s nízkou a střední mírou podpory, kteří se připravují na přechod do jiného typu sociální služby. V části A – jsou dílny pracovní terapie – šicí, vyšívací, tkací, keramická a výtvarný ateliér (1., 2. a 3. nadzemní podlaží), centra denních aktivit, stravovací provoz, jídelna pro klienty ze samostatného bydlení a pracovníky, tělocvična, sociální zařízení. V části B – jsou prostory pro bydlení klientů – oddělení pro klienty s vysokou mírou podpory, které jsou průchozí (1. a 2. nadzemní podlaží). Středem oddělení prochází chodba, ze které se vstupuje do jednotlivých pokojů klientů, společenské místnosti s jídelnou, kuchyně, ošetrovny a společných sociálních zařízení. V části C – jsou sklady, stravovací provoz a vzduchotechnika domova.2. V blízkosti hlavní budovy se nachází čtyři identické samostatné budovy v podobě rodinných domků pro klienty s nižší, střední a vysokou mírou podpory. Samostatné budovy jsou jednopatrové vily. Vchod je ze dvou stran, přízemí je bezbariérové. Vstup do patra je pouze po schodišti. V každé samostatné budově jsou dvě společenské místnosti (přízemí a 1. nadzemní podlaží) s TV. Ze společenských prostor se vchází do pokojů klientů, společného sociálního zařízení s koupelnou. V přízemí se nachází kuchyně, šatna klientů a prostor pro pracovníky v sociálních službách.3. Celý komplex doplňují technické budovy – prádelna, údržba, garáže.
<p>umístění v lokalitě (velikost obce, návaznost na okolí, dostupnost veřejných služeb, dopravní dostupnost)</p>	<p>Obec Chvalčov se nachází na úpatí hory Svatý Hostýn, v údolí mezi trojvrším Sv. Hostýn, Obřany a Javorník. Celková rozloha obce činí 2 296 ha, z čehož je cca 1 700 ha lesů.</p> <p>Již z popisu nám vychází, že lokalita je obklopena zelení. Na území obce je i několik přírodních rezervací.</p> <p>V obci se nachází ZŠ, MŠ, SOS dětská vesnička, Denní stacionář pro seniory a jiné.</p> <p>V obci se nachází pošta, obchod s potravinami, restaurace, kadeřník, obecní úřad. Sousední obcí je město Bystřice pod Hostýnem, které přímo navazuje na obec Chvalčov. Doprava je možná osobními automobily nebo veřejnými dopravními prostředky. Zastávka autobusové dopravy je vzdálena necelých 400 m, četnost spojení je v průměru každé 2 hodiny.</p>



stav objektu (stáří, stav nemovitostí z pohledu potřeby investic)		Objekty byly postaveny v roce 1994. Průběžně byla na všech samostatných budovách vyměněna okna, v hlavní budově dochází k jejich postupné výměně. Rekonstrukce sociálních zařízení se provedla na prvním i druhém oddělení pro klienty s vysokou mírou podpory. Stav objektů je vyhovující.		
závazek udržitelnosti investic (zdroj, doba trvání – do kdy platí)		Udržitelnost objektu nebyla zjištěna.		
památková ochrana		Ne		
Celkem počet pokojů	pokoje 1 lůžko	2 lůžka	3 lůžka	
40	2	15	23	
další dispozice, které ovlivňují kvalitu života a práva uživatelů (společné stravovací místnosti, společné hygienické zázemí, rodinné buňky/domácnosti apod.)		<p>Obě oddělení pro klienty s vysokou mírou podpory nacházející se v hlavní budově jsou z dnešního pohledu nevhodně dispozičně řešena. Středem těchto oddělení prochází dlouhá chodba bez oken, ze které se vchází do jednotlivých pokojů. Pokoje klientů jsou třílůžkové nebo dvoulůžkové bez vlastního sociálního zařízení. Čtyři toalety a jedna koupelna slouží celkem pro 13 klientů na každém oddělení. Klienti se stravují ve společné jídelně, která slouží zároveň i jako společenská místnost. Strava je klientům dovážena ze společného stravovacího provozu výtahem.</p> <p>Pokoje klientů ve 4 identických samostatných budovách jsou třílůžkové nebo dvoulůžkové bez vlastního sociálního zařízení. Čtyři toalety a dvě koupelny slouží celkem pro 16 klientů. Klienti se stravují ve společné kuchyni s jídelnou, strava je dovážena z vlastního stravovacího provozu. Samostatné budovy jsou bezbariérové pouze částečně. Do 1. poschodí je přístup pouze po schodišti.</p> <p>Do zařízení dojíždí lékař, kadeřnice, pedikérka.</p> <p>V hlavní budově se nacházejí dílny pracovní terapie.</p>		
vlastník objektu		Zlínský kraj se sídlem ve Zlíně		

Zhodnocení stavu zařízení⁶

<p>Silné stránky zařízení s ohledem na transformaci</p> <p>např. dovednosti, zkušenosti a postoje pracovníků, očekávání uživatelů služby od transformace, zkušenosti poskytovatele s poskytováním komunitních služeb; právní postavení uživatelů; spolupráce s jinými lidmi a organizacemi</p>	<p>Nedostatky a ústavní prvky zařízení</p> <p>např. dovednosti, zkušenosti a postoje pracovníků, obavy uživatelů služby z transformace, nedostatek zkušeností poskytovatele s poskytováním komunitních služeb; hlavní ústavní rysy služby (izolovanost, uzavřenost, přístup ke klientům), stav objektů, závazek udržitelnosti;</p>
---	---

⁶ Doporučujeme zpracovat podrobnou analýzu rizik, včetně nastavení opatření pro jejich předcházení a zvládnutí. Projekt „Transformace pobytových služeb pro osoby se zdravotním postižením ve Zlínském kraji“ reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0003570.



	právní postavení uživatelů; nedostatek spolupráce s jinými lidmi a organizacemi
<ul style="list-style-type: none">• Domov byl velmi dobře přijat okolím – dobré sousedské vztahy.• Vytváření sociálních vazeb některých klientů mimo zařízení.• Využívání kulturních akcí v obci Chvalčov a v Bystřici pod Hostýnem.• Domov je otevřeným zařízením, klienti mají neomezený pohyb po okolí.• Domov je členěn do více částí.• Domov nabízí pro klienty pracovní terapie.• Domov nabízí volnočasové aktivity – využití hřiště, bazénu, návštěva canisterapie. Klienti mají možnost účastnit se různých výletů, rekreačních pobytů, návštěvy divadla.• Domov je podporován Nadačním fondem Gemáček a Javorníček.• Domov pravidelně mapuje potřeby klientů a snaží se je zrealizovat.• Dobré pracovní podmínky pro zaměstnance – soudržnost, dobré klima na pracovišti, týmová práce.• Domov má jasné cíle do budoucna – zapojení se do projektu transformace, zřídit Chráněné bydlení.• Využívání AAK systému u klientů s vysokou mírou podpory.• Všichni klienti mají možnost si zamykat svůj pokoj a skříň s osobními věcmi• Pokoj si klienti mohou dovybavit dle vlastního přání (komody, křeslo, TV, CD přehrávač apod.)• Podpora v samostatnosti a soběstačnosti – v zařízení probíhá s klienty formou nácviku vaření, praní, nakupování a hospodaření s finančními prostředky.• Respektování lidské důstojnosti a soukromí – klienti si mohou vybrat, s kým chtějí sdílet svůj pokoj, částečná možnost výběru stravy, možnost výběru nabízené pracovní terapie, volnočasových aktivit...• Pracovníci jsou flexibilní, nebrání se změnám, pravidelně jsou vzdělávání v dané oblasti.• Podpora zřizovatele.	<ul style="list-style-type: none">• Velká kumulace osob na jednom místě.• Vysoký průměrný věk klientů.• Většina třílůžkových pokojů.• Společné sociální zařízení, koupelny a WC v některých objektech.• Stravovací provoz a společné stolování v některých objektech.• Praní a žehlení prádla většině klientů.• Ústavní péče v rámci spolupráce s odborníky (dojíždějící lékaři do zařízení).• Klienti mají obavy ze změn, které mají nastat, např. ztráta přátelských vazeb.• Konflikty mezi klienty.• Přepečování klientů s nízkou mírou podpory. Pracovníci přímé péče mnohdy poskytují více pomoci, než klienti potřebují• Závislost klientů na službě.• Nevyhovující vnitřní uspořádání v některých objektech.• Pracovníci nemají zkušenosti se způsobem poskytování sociálních služeb komunitního typu• Ztráta motivace, elánu pracovníky.• Nejednotný postup pracovníků.• Nepřijetí nových metod práce pracovníky.



Příležitosti v okolí služby existující zdroje podpory v komunitě např. neformální podpora, komunitní sociální služby; poptávka po sociálních službách; podpora okolí pro transformaci (úřady, opatrovníci, příbuzní uživatelů apod.)	Překážky a nedostatky v okolí služby např. nedostatek komunitních služeb; nízká podpora okolí pro transformaci (úřady, opatrovníci, příbuzní uživatelů apod.); projevy obav a předsudků v komunitě
<ul style="list-style-type: none">• Poptávka po novém typu služby Chráněné bydlení.• Spolupráce s obcí Chvalčov a městem Bystřice pod Hostýnem• Spolupráce s opatrovníky• Spolupráce se zřizovatelem a poskytovateli jiných sociálních služeb• Podpora zřizovatele ve vztahu k transformaci.• Podpora v komunitním plánování ORP Bystřice pod Hostýnem.• Spolupráce se zaměstnavateli.	<ul style="list-style-type: none">• Nepřijetí změny opatrovníky.• Absence návazných sociálních služeb.• Neexistence návazných služeb v okolí (20 km). V lokalitě se nevyskytují terapeutické dílny, chráněné dílny a sociální rehabilitace.• Nedostatečné financování služeb.• Nedostatek pracovních příležitostí pro klienty.• Nedostatek kvalifikovaných pracovníků.• Nepochopení a předsudky ze strany veřejnosti o lidech se zdravotním postižením.• Zneužívání klientů ze strany veřejnosti.• Obava z nepropustnosti služby.• Podceňování schopností klientů veřejností.• Obava z izolace – nepřijetí komunitou.• Problém s bezbariérovostí veřejných zdrojů služeb.

2. Návrh zajištění podpory v komunitě (po transformaci)

Vize transformace zařízení

(5 až 10 vět o předpokládaném výsledku transformace)

Jaké změny chcete pro uživatele dosáhnout? Kam chcete organizaci transformací dovést?

Shrňte, jak bude vypadat podpora pro současné uživatele ústavu a jak má organizace vypadat po transformaci (cílová skupina uživatelů, služby a další činnosti organizace, způsob poskytování služby, včetně informace, které služby v komunitě bude zajišťovat nynější poskytovatel ústavních služeb, zda se jedná o celkovou nebo částečnou transformaci).⁷

Vizí DZP Javorník, Chvalčov je postupné opouštění nevyhovujících prostor domova. Klientům umožnit žít běžným způsobem života v běžné komunitě, za předpokladu, že každému z nich bude zajištěna podpora, kterou potřebuje.

Částečná transformace DZP Javorník, Chvalčov do roku 2024:

- Vyhledání nemovitostí určené k pronájmu, popř. k odkupu (domy, byty) a umožnění přechodu 49 klientů do jiného typu sociální služby Chráněné bydlení - zajištění objektů, ve kterých bude možné vytvořit pro 25 klientů s nízkou a střední mírou potřebné péče a pro 24

⁷ Doporučujeme rozpracovat vizi na jednotlivé dílčí cíle v dalším dokumentu.



klientů se střední, vysokou mírou potřeby péče a se specifickými potřebami (imobilita, smyslové postižení, bariéry v komunikaci, špatná koordinace chůze, vyšší míra podpory pracovníků při běžných úkonech péče o vlastní osobu) individuální nebo skupinové domácnosti s přiměřenou podporou pracovníků.

- Vyhledání bytu pro 1 klienta, který zvládá péči o vlastní osobu s minimální podporou, při nastavení potřebné míry podpory pomocí terénních služeb.
- Přechod 3 klientů do jiného typu sociální služby (domov se zvláštním režimem).

Časový harmonogram⁸

Částečná transformace bude probíhat v šesti etapách:

Vyřešit potřeby 1 klienta s nízkou mírou potřebné péče, 49 klientů s nízkou, střední, vysokou mírou potřebné péče a se specifickými potřebami a přechod 3 klientů do jiného typu sociální služby (domov se zvláštním režimem).

- **1. etapa (do 30. 6. 2019)** s kapacitou DZP 99 osob
 - zakoupení nemovitosti v Bystřici pod Hostýnem pro účely zřízení sociální služby typu ChB s celkovou kapacitou 6 osob.
- **2. etapa (do 31. 12. 2019)** s kapacitou DZP 97 osob
 - příprava architektonické studie na zakoupenou nemovitost pro poskytování sociální služby typu ChB s celkovou kapacitou 6 osob.
- **3. etapa (do 31. 12. 2020)** s kapacitou DZP 81 osob
 - vznik 2 ChB s celkovou kapacitou 16 osob
- **4. etapa (do 31. 12. 2021)** s kapacitou DZP 60 osob
 - vznik 2 ChB s celkovou kapacitou 14 osob (ChB v zakoupené nemovitosti v Bystřici pod Hostýnem s kapacitou 6 osob, vytvoření nové služby ChB s kapacitou 8 osob, přechod 4 osob do nově vzniklého ChB ve Slavičíně) + 3 osoby přechod do jiného typu sociální služby (Domov se zvláštním režimem).
- **5. etapa (do 31. 12. 2022)** s kapacitou DZP 52 osob
 - vznik 1 ChB s celkovou kapacitou 8 osob
- **6. etapa (do 31. 12. 2023)** s kapacitou DZP 44 osob
 - vznik 1 ChB s celkovou kapacitou 7 osob + 1 osoba podporované bydlení.

Po roce 2024 bude poskytována sociální služba typu domovy pro osoby se zdravotním postižením ve 4 samostatných domcích DZP Javorník, Chvalčov po opuštění hlavní budovy domova. Této změně bude předcházet celková rekonstrukce samostatných domků.

- Druh služby – Domov pro osoby se zdravotním postižením
- Kapacita služby – 44 klientů
- Cílová skupina – osoby s mentálním nebo kombinovaným postižením s vysokou mírou potřebné péče.
- 4 samostatné domky – s kapacitou po 11 klientech (1 jednolůžkový a 5 dvoulůžkových pokojů)
- Samostatné domky přizpůsobit specifickým potřebám klientů. 2. NP je bariérové, nutně vytvořit bezbariérové prostředí (např. vybudovat výtah, schodišťovou plošinu apod.), rekonstruovat sociální zařízení (koupelny a WC), vybavit domácnosti specifickými pomůckami – zvedáky, polohovací lůžka apod.
- Na základě individuálního přístupu podporovat klienty v rozvoji samostatnosti a

⁸ Doporučujeme zpracovat další dílčí termíny v dalším dokumentu

Projekt „Transformace pobytových služeb pro osoby se zdravotním postižením ve Zlínském kraji“

reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0003570.



soběstačnosti. Sociální služba bude poskytována dle individuálních potřeb jednotlivých klientů.

- Strava bude zajištěna např. dodavatelským způsobem.
- Dostatečné personální zajištění jednotlivých domků (např. uklízečka, hospodyňka, PSS).
- Péče o osobní věci si budou samostatné domky zajišťovat individuálně dle potřeby (praní, sušení, žehlení prádla, drobné opravy prádla apod.).
- Administrativa domova a technické zázemí pro poskytování sociální služby DZP Javorník bude zřízeno v hospodářsko-technických budovách domova (prádelna, údržba) po předchozí celkové rekonstrukci.

Cílem transformace zařízení je zajistit osobám s mentálním nebo kombinovaným postižením, které nejsou schopny žít samostatným způsobem života bez podpory a péče druhých osob, kvalitní, komunitní a finančně dostupné sociální služby, které respektují stávající legislativu a které odpovídají jejich individuálním přáním a potřebám.

- Klientům dle jejich přání a potřeb umožnit žít v běžné zástavbě, navazovat společenské kontakty.
- Využívat veřejné služby, běžně dostupné zdroje v okolí a využívat návazné služby vytvořené jinými poskytovateli.
- Iniciovat vznik návazných služeb, např. sociálně-terapeutické dílny.
- Podporovat klienty v samostatném rozhodování, rozvíjet jejich osobnost a být jim nápomocni při uplatňování jejich vůle.
- Zajistit klientům dostatečnou míru podpory při přechodu do jiného typu sociální služby, reagovat na jejich potřeby v procesu změny a zaměřit se na získávání nových dovedností.
- Snižovat nepřiměřenou závislost klientů na poskytované službě.

Návaznost na strategické dokumenty

Soulad vize se střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb příslušného kraje, případně dotčených obcí

Transformační plán je v souladu se strategickými dokumenty:

- Koncepce rozvoje sociálních služeb pro osoby se zdravotním postižením poskytovanými příspěvkovými organizacemi Zlínského kraje na období 2015 – 2020.
- Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb ve Zlínském kraji 2016 – 2018.
- Akční plán rozvoje sociálních služeb ve Zlínském kraji pro rok 2017 (ORP Bystřice pod Hostýnem).
- Koncepce podpory transformace pobytových sociálních služeb v jiné typy sociálních služeb, poskytovaných v přirozené komunitě uživatele a podporující sociální začlenění uživatele do společnosti (usnesení vlády ze dne 21. února 2007)
- Plán rozvoje Domova pro osoby se zdravotním postižením Javorník, Chvalčov na období 2015 – 2020.

Hlavním cílem sociálních služeb ve Zlínském kraji je zřízení efektivní, kvalitní a dostupné sociální služby poskytované osobám v nepříznivé životní situaci, s cílem zabránění jejich sociálnímu vyloučení a podporující nejvyšší možnou kvalitu života.

Návaznost na sociální služby v regionu

V regionu pro cílovou skupinu osoby s mentálním nebo kombinovaným postižením návazné sociální služby neexistují.



V ORP Bystřice pod Hostýnem působí Oblastní Charita Bystřice pod Hostýnem, která poskytuje seniorům a osobám se zdravotním postižením sociální služby typu Osobní asistence, Pečovatelská služba, Charitní ošetřovatelská služba a Denní stacionář pro seniory.

2A) Návrh zajištění podpory v komunitě (po transformaci) pro DĚTI

Jak zajistíte péči o děti?		
Návrh řešení	počet dětí	způsob zajištění ⁹
		stručný popis řešení (využití stávajících či nově vzniklých služeb), u soc. služeb uvést druh služby, kapacitu, cílovou skupinu, jejich poskytovatele, lokalitu, počet a rozmístění domácností a počet dětí v jednotlivých domácnostech, včetně informace o způsobu pořízení objektů (pronájem, koupě, výstavba) a předpokládané roční náklady na provoz služby jaké kroky bude třeba podniknout ze strany poskytovatele pro zajištění tohoto řešení včetně návrhu způsobu spolupráce s rodinou a orgány sociálně právní ochrany dětí a dalšími subjekty (školy, sociální služby apod.)
rodiny, příp. pěstounská péče	0	1 dítě v roce 2018 dovršilo zletilosti 1 dítě v roce 2018 zemřelo
komunitní služby		
• ambulantní		
• terénní		
• pobytové		

2B) Návrh zajištění podpory v komunitě (po transformaci) pro stávající klienty DOSPĚLÍ

Jak zajistíte péči či podporu dospělých?		
Návrh řešení	počet lidí	způsob zajištění ¹⁰
		stručný popis řešení (využití stávajících či nově vzniklých služeb), u soc. služeb uvést druh

⁹ V dalších dokumentech doporučujeme podrobně rozpracovat jednotlivé kroky, včetně cílů, termínů a osob odpovědných za jejich realizaci. Jedná se zejména o přípravu dětí a jejich rodin na změnu, přípravu zaměstnanců, stanovení komunikační strategie, způsob vyhodnocování změny, řízení procesu i logistické řešení. Důležité je i stanovit způsob poskytování nových služeb, novou strukturu zaměstnanců, financování služeb a návaznost a využití dalších veřejných služeb (výchova, vzdělávání a trávení volného času)

¹⁰ V dalších dokumentech doporučujeme podrobně rozpracovat jednotlivé kroky, včetně cílů, termínů a osob odpovědných za jejich realizaci. Jedná se zejména o přípravu uživatelů (návlek nových dovedností, nové posouzení svéprávnosti aj.) a jejich rodin na změnu, přípravu zaměstnanců, stanovení komunikační strategie, způsob vyhodnocování změny, řízení procesu i logistické řešení. Důležité je i stanovit způsob poskytování nových služeb, novou strukturu zaměstnanců, financování služeb, návaznost a využití dalších veřejných služeb (úřady, obchody, spolky, vzdělávání) a uplatnění na trhu práce (chráněném i otevřeném).



			služby, kapacitu, cílovou skupinu, jejich poskytovatele, lokalitu, počet a rozmístění domácností a počet osob v jednotlivých domácnostech, včetně informace o způsobu pořízení objektů (pronájem, koupě, výstavba) a předpokládané roční náklady na provoz služby jaké kroky bude třeba podniknout ze strany poskytovatele pro zajištění tohoto řešení včetně návrhu způsobu spolupráce s rodinou a dalšími subjekty (zaměstnavatelé, sociální služby apod.)
rodiny, vlastní bydlení apod.	s nízkou mírou podpory	0	
	se střední mírou podpory	0	
	s vysokou mírou podpory	0	
	celkem	0	
ambulantní komunitní služby	s nízkou mírou podpory	0	
	se střední mírou podpory	0	
	s vysokou mírou podpory	0	
	celkem	0	
terénní komunitní služby	s nízkou mírou podpory	1	1 klient má požádáno o přidělení sociálního bytu o velikosti 1+1 v obci Chvalčov a v Bystřici pod Hostýnem. Také má zažádáno o přidělení bytu v Domě s pečovatelskou službou v Bystřici pod Hostýnem. O jinou lokalitu klient nemá zájem. Jedná se o osobu plně svéprávnou s nízkou mírou podpory, která zvládá činnosti běžného života se slovní podporou a občasným dohledem pracovníků. Klientovi bude hledána terénní služba, která mu poskytne potřebnou podporu.
	se střední mírou podpory	0	
	s vysokou mírou podpory	0	
	celkem	1	
pobytové komunitní služby	s nízkou mírou podpory	1	Vyhledat nemovitosti určené k prodeji a k pronájmu (domy, byty) a umožnit přechod 49 klientů do jiného typu sociální služby Chráněné bydlení – tj. zajistit objekty, ve kterých bude možné vytvořit pro 25 klientů s nízkou a střední mírou potřebné péče a pro 24 klientů se střední, vysokou mírou potřebné péče a specifickými potřebami (imobilita, smyslové postižení, bariéry v komunikaci, špatná koordinace chůze, vyšší míra podpory pracovníků při běžných úkonech péče o vlastní osobu) individuální nebo skupinové domácnosti s přiměřenou podporou pracovníků.
	se střední mírou podpory	35	
	s vysokou mírou podpory	16	
	Celkem	52	



		<p>3 klienti přechod do jiného typu sociální služby (Domov se zvláštním režimem).</p> <p><u>Přechod klientů do jiného typu služby bude probíhat v následujících etapách:</u></p> <p><u>1. etapa – do 30. 6. 2019</u></p> <ul style="list-style-type: none">• 1 klient odešel do ChB v rámci SSLUH• 1 klient na vlastní žádost odešel do jiné sociální služby mimo SSLUH• 1 klientovi byl přidělen sociální byt ve Chvalčově• Zakoupení nemovitosti v Bystřici pod Hostýnem pro účely poskytování sociální služby typu Chráněné bydlení s celkovou kapacitou 6 osob <p><u>2. etapa – do 31. 12. 2019</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Příprava architektonické studie na zakoupenou nemovitost s celkovou kapacitou 6 osob. <p><u>3. etapa – do 31. 12. 2020</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Vznik 2 ChB s celkovou kapacitou 16 osob• Cílová skupina – osoby s mentálním nebo kombinovaným postižením.• Odkup, pronájem, výstavba domů, bytů s individuálními nebo skupinovými domácnostmi dle Kritérií transformace a deinstitucionalizace.• Pro některé klienty se specifickou mírou potřebné péče je nutné přizpůsobit prostředí jejich specifickým potřebám (bezbariérovost, vyšší personální zajištění apod.).• Klienti se budou podílet na přípravě sociální služby typu Chráněné bydlení, např. budou rozhodovat si o barvě pokoje, o vybavení domácnosti, společných prostorách apod. Klientům bude poskytována přiměřená podpora pracovníků v péči o domácnost, v přípravě jídla, v hospodaření s finančními prostředky, při samostatném nakupování, při začleňování do komunity. Klientům bude poskytována podpora při docházení do zaměstnání. Využívání volného času klientů dle individuálního přístupu. <p><u>4. etapa – do 31. 12. 2021</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Vznik 2 ChB s celkovou kapacitou 14 osob (ChB v zakoupené nemovitosti v Bystřici pod Hostýnem s kapacitou 6 osob,
--	--	--



			<p>vytvoření nové služby ChB s kapacitou 8 osob, přechod 4 osob do nově vzniklého ChB ve Slavičíně) + 3 osoby přechod do jiného typu sociální služby (Domov se zvláštním režimem).</p> <ul style="list-style-type: none">• Cílová skupina – osoby s mentálním nebo kombinovaným postižením• Odkup, pronájem nebo výstavba domů, bytů s individuálními nebo skupinovými domácnostmi dle Kritérií transformace a deinstitucionalizace.• pro některé klienty se specifickou mírou potřebné péče je nutné přizpůsobit prostředí jejich specifickým potřebám (bezbariérovost, vyšší personální zajištění apod.). <p><u>5. etapa – do 31. 12. 2022</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Vznik 1 ChB s celkovou kapacitou 8 osob• Cílová skupina – osoby s mentálním nebo kombinovaným postižením.• Odkup, pronájem nebo výstavba domů, bytů s individuálními nebo skupinovými domácnostmi dle Kritérií transformace a deinstitucionalizace.• Pro některé klienty s vysokou mírou potřebné péče je nutné přizpůsobit prostředí jejich specifickým potřebám (bezbariérovost, vyšší personální zajištění apod.). <p><u>6. etapa – do 31. 12. 2023</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Vznik 1 ChB s celkovou kapacitou 7 osob + 1 osoba podporované bydlení.• Cílová skupina – osoby s mentálním nebo kombinovaným postižením• Odkup, pronájem nebo výstavba domů, bytů s individuálními nebo skupinovými domácnostmi dle Kritérií transformace a deinstitucionalizace.• pro některé klienty se specifickou mírou potřebné péče je nutné přizpůsobit prostředí jejich specifickým potřebám (bezbariérovost, vyšší personální zajištění apod.).
--	--	--	--

Vyhodnocování realizace TP

- Transformační plány se budou vyhodnocovat jednou ročně za pomoci externích konzultantů.
- Transformační plán je možné měnit v případě, že nastane závažná změna (údaje vztahující se k potřebné míře podpory klientů v zařízení, ovlivňující naplánovanou pomoc v běžné



komunitě, termíny vzniku nových služeb včetně lokalit a kapacit).

- Každou změnu TP je možné uskutečnit pouze na základě souhlasu zřizovatele a poté následném schválení v orgánech kraje.

Přílohy:

- 1) Popis ústavu
- 2) Analýza rizik transformace
- 3) Analýza cílové skupiny
- 4) Čestné prohlášení o uložení dokumentů k hodnocení míry podpory klientů v zařízení
- 5) Komunikační strategie
- 6) Časový harmonogram
- 7) Finanční zajištění
- 8) Pravidla a složení TT (vyhodnocení realizace TP)
- 9) Monitorování procesu transformace
- 10) Přehled vzdělávání v rámci procesu změny služby

Použité zkratky:

DZP – Domov pro osoby se zdravotním postižením

CHB – Chráněné bydlení

PSS – pracovník v sociálních službách



Příloha č. 1

Popis domova

Účelem je popsat současný způsob zabezpečování zájmů a potřeb klientů, popsat výchozí stav zařízení, včetně problémů, které je nutné řešit.

Poskytovatel

název poskytovatele	Sociální služby Uherské Hradiště, příspěvková organizace	
statutární zástupce	Ing. Marie Fremlová, pověřená osoba vedením organizace	
právní forma	příspěvková organizace	
adresa	telefon	e-mail
Štěpnická 1139, 686 06 Uherské Hradiště	572 414 512	XXX
zřizovatel organizace	Zlínský kraj se sídlem ve Zlíně	
zadavatel služeb, který rozhodl o transformaci	Zlínský kraj se sídlem ve Zlíně	

Zařízení, které je předmětem transformace

název zařízení	Domov pro osoby se zdravotním postižením Javorník, Chvalčov	
vedoucí zařízení	XXX	
adresa	telefon	e-mail
Javornická 830, 768 72 Chvalčov	XXX	XXX

Sociální služby zařízení (pokud je služeb více, zkopírujte tabulku a pro každou službu ji vyplňte zvlášť)
(k 31. 5. 2017)

druh služby	§ 48 domovy pro osoby se zdravotním postižením	
cílová skupina	<ul style="list-style-type: none">- osoby s mentálním postižením- osoby s kombinovaným postižením (přidružené tělesné nebo smyslové postižení) <p>Služba je primárně určena osobám s vysokou mírou potřeby péče.</p>	
identifikátor	registrovaná kapacita	
5001473	101	
uživatelé služby		
počet uživatelů	z toho děti do 18 let	
100	2	
průměrný věk	muži	Ženy
43,7	21 + 2 děti	77



počet uživatelů podle stupně závislosti na pomoci druhé osoby (příspěvku na péči)							
1. stupeň	2. stupeň	3. stupeň	4. stupeň				
9	36	26	29				
právní postavení uživatelů – způsobilosti k právním úkonům							
svéprávní	omezení ve svéprávnosti		zbavení způsobilosti				
6 – svéprávní (z toho u 2 klientek podán podnět u místně příslušného soudu ve věci přešetření svéprávnosti a ustanovení opatrovníka) 31 - svéprávní s opatrovníkem	61 2 – nezletilí klienti		0				
opatrovnictví							
rodinný příslušník	obec	poskytovatel služby (jako organizace)	zaměstnanec poskytovatele služby (jako fyzická osoba)	někdo jiný			
54	36	0	0	2			
další důležité informace (např. upřesnění cílových skupin a jejich specifických potřeb)							
<p>V Domově Javorník je poskytována sociální služba malé skupině nezletilých klientů, přijatých do Domova před změnou cílové skupiny. Těmto klientům je nabízena pomoc a podpora při hledání jiné vhodné sociální služby odpovídající jejich věku, potřebám a míře podpory, nebo je jim na základě zvláštní metodiky (do doby jejich zletilosti) poskytována sociální služba v DZP Javorník, Chvalčov.</p> <p>Těmto nezaopatřeným dětem se v DZP Javorník, Chvalčov poskytuje osobní vybavení, drobné předměty běžné osobní potřeby a některé služby s přihlédnutím k jejich potřebám. Osobním vybavením se rozumí prádlo, šatstvo a obuv. Nezaopatřenost dítěte se posuzuje dle zákona o státní sociální podpoře.</p>							
personální zajištění služby (počet / úvazek)							
pracovníci v přímé péči (k 31. 5. 2017)							
celkem	z toho pracovníci v soc. službách	sociální pracovníci	všeobecné sestry	sanitáři	fyzioterapeuti	pedagogičtí pracovníci	ostatní
58	48 / 46,950 úvazku	3 / 2,852 úvazku	7 / 7 úvazku	0	0	0	0
pracovníci mimo přímou péči / technickohospodářský personál							
celkem	z toho vedoucí pracovníci		technický a admin. personál				
19	1 / 0,852 úvazku		18 / 16,668 úvazku				
náklady na provoz služby							
celkem za rok 2016		měsíční přepočtené na jednoho uživatele					
36 602 100 Kč		28 510 Kč					
objekty, kde je služba poskytována							
charakter objektu (popis budovy)		Domov pro osoby se zdravotním postižením Javorník se					



a areálu)	<p>nachází v obci Chvalčov v podhůří Hostýnských vrchů nedaleko města Bystřice pod Hostýnem. Celkově zastavěná plocha Domova je 3.375 m².</p> <p>Celý Domov je začleněn mezi běžnou zástavbu bez omezení vstupu.</p> <p>Služba domov pro osoby se zdravotním postižením je poskytována:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Hlavní budova je postavena ve tvaru písmene T, se třemi vzájemně propojenými částmi. U každého vchodu je schodiště a výtah do jednotlivých nadzemních podlaží. Budova má čtyři nadzemní podlaží. <p>V přízemí hlavní budovy se nachází zázemí pro administrativu, prostor pro ošetrovatelskou a rehabilitační činnost, sociální zařízení, šatna klientů, nácviková místnost a pokoje klientů s nízkou a střední mírou podpory, kteří se připravují na přechod do jiného typu sociální služby.</p> <p>V části A – jsou dílny pracovní terapie – šicí, vyšívací, tkací, keramická a výtvarný ateliér (1., 2. a 3. nadzemní podlaží), centra denních aktivit, stravovací provoz, jídelna pro klienty ze samostatného bydlení a pracovníky, tělocvična, sociální zařízení.</p> <p>V části B – jsou prostory pro bydlení klientů – oddělení pro klienty s vysokou mírou podpory, které jsou průchozí (1. a 2. nadzemní podlaží). Středem oddělení prochází chodba, ze které se vstupuje do jednotlivých pokojů klientů, společenské místnosti s jídelnou, kuchyně, ošetrovny a společných sociálních zařízení.</p> <p>V části C – jsou sklady, stravovací provoz a vzduchotechnika domova.</p> <ol style="list-style-type: none">2. V blízkosti hlavní budovy se nachází čtyři identické samostatné budovy v podobě rodinných domků pro klienty s nižší a střední mírou podpory. Samostatné budovy jsou jednopatrové vily. Vchod je ze dvou stran, přízemí je bezbariérové. Vstup do patra je pouze po schodišti. V každé samostatné budově jsou dvě společenské místnosti (přízemí a 1. nadzemní podlaží) s TV. Ze společenských prostor se vchází do pokojů klientů, společného sociálního zařízení s koupelnou. V přízemí se nachází kuchyně, šatna klientů a prostor pro pracovníky v sociálních službách.3. Celý komplex doplňují technické budovy – prádelna, údržba, garáže.
umístění v lokalitě (velikost obce, návaznost na okolí, dostupnost veřejných služeb)	<p>Obec Chvalčov se nachází na úpatí hory Svätý Hostýn, v údolí mezi trojvrším Sv. Hostýn, Obřany a Javorník. Celková rozloha obce činí 2 296 ha, z čehož je cca 1 700 ha lesů.</p> <p>Již z popisu nám vychází, že lokalita je obklopena zelení. Na území obce je i několik přírodních rezervací.</p> <p>V obci se nachází ZŠ, MŠ, SOS dětská vesnička, Denní stacionář pro seniory a jiné.</p> <p>V obci se nachází pošta, obchod s potravinami, restaurace, kadeřník, obecní úřad. Sousední obcí je město Bystřice pod</p>



	Hostýnem, které přímo navazuje na obec Chvalčov. Doprava je možná osobními automobily nebo veřejnými dopravními prostředky. Zastávka autobusové dopravy je vzdálena necelých 400 m, četnost spojení je v průměru každé 2 hodiny.		
stav objektu (stáří, stav nemovitostí z pohledu potřeby investic)	Objekty byly postaveny v roce 1994. Průběžně byly na všech samostatných pavilonech vyměněna okna, v hlavní budově dochází k jejich postupné výměně. Rekonstrukce sociálních zařízení se provedla na prvním i druhém oddělení pro klienty s vysokou mírou podpory. Stav objektů je vyhovující.		
závazek udržitelnosti investic (zdroj, doba trvání – do kdy platí)	Udržitelnost objektu nebyla zjištěna		
památková ochrana	Ne		
vybavení objektu			
počet lůžek v objektu			
Celkem počet pokojů	pokoje 1 lůžko	2 lůžka	3 a více lůžek
40	2	15	23
další popis vybavení, které negativně ovlivňuje kvalitu života a práva uživatelů (společné stravovací místnosti, společné hygienické zázemí apod.)	<p>Obě oddělení pro klienty s vysokou mírou podpory nacházející se v hlavní budově jsou z dnešního pohledu nevhodně dispozičně řešena. Středem těchto oddělení prochází dlouhá chodba bez oken, ze které se vchází do jednotlivých pokojů. Pokoje klientů jsou většinou třílůžkové bez vlastního sociálního zařízení. Čtyři toalety a jedna koupelna slouží celkem pro 13 klientů na každém oddělení. Klienti se stravují ve společné jídelně, která slouží zároveň i jako společenská místnost. Strava je klientům dovážena ze společného stravovacího provozu výtahem.</p> <p>Pokoje klientů ve 4 identických samostatných budovách jsou třílůžkové a dvoulůžkové bez vlastního sociálního zařízení. Čtyři toalety a dvě koupelny slouží celkem pro 16 klientů. Klienti se stravují ve společné kuchyni s jídelnou, strava je dovážena z vlastního stravovacího provozu. Samostatné budovy jsou bezbariérové pouze částečně. Do 1. poschodí je přístup pouze po schodišti.</p> <p>Do zařízení dojíždí lékař, kadeřnice, pedikérka. V hlavní budově se nacházejí dílny pracovní terapie.</p>		
vlastník objektu	Zlínský kraj se sídlem ve Zlíně		
zhodnocení sociální služby z hlediska jejích ústavních (institucionálních) rysů			
přístup ke klientům, začlenění do běžného života, naplňování práv	<ul style="list-style-type: none">• Individuální přístup ke klientům, humanizace služby – snižování počtu lůžek na pokojích, snižování kapacity sociální služby.• Respektování práv klientů:<ul style="list-style-type: none">- klienti si mohou vybrat, s kým chtějí sdílet svůj pokoj.- Klienti mají možnost zamknout si svou skříň, pokoj (s ohledem na ostatní spolubydlící na pokoji).- V oblasti stravování 2x týdně mají klienti možnost vybrat si ze dvou hlavních jídel, popř. nácvik samostatného vaření a přípravy jídel		



	<ul style="list-style-type: none">- Klienti mají možnost samostatně se rozhodovat o svém volném čase a o účasti na nabízených aktivitách (pracovní terapie, sportovní aktivity, výlety, rekreace, kulturní a společenské akce apod.)• U klientů s vysokou mírou podpory, kteří nesdělí své potřeby nebo mají bariéry v komunikaci, jsou zmapované projevy chování v určitých situacích (komunikační tabulky, komunikační knihy, fotoknihy, používání piktogramů, znak do řeči).• Klienti, kteří prošli nácvikem samostatného pohybu, mají neomezený pohyb po okolí, ostatním klientům je poskytnuta podpora pracovníka při orientaci v blízkém okolí, jsou navázané dobré sousedské vztahy.
organizace služeb, využívání zdrojů v okolí, centrální provozy ústavu	<p>V důsledku snižování kapacity sociální služby, dochází k individualizaci poskytované sociální služby. Klienti mají možnost vybrat si ze služeb poskytovaných v zařízení i mimo něj. Část klientů využívá služeb v zařízení, část mimo něj dle vlastního rozhodnutí (lékař, stomatolog, kadeřnice, pedikúra).</p> <p>Klienti mají možnost s podporou pracovníka využívat veřejné služby mimo zařízení – kadeřnictví, kosmetika, knihovna, cukrárna, restaurace, kino, bazén, obchody, pošta, kostel, kulturní a společenské akce apod.</p> <p>Centrální provozy Domova – kuchyně, prádelna, údržba.</p> <p>Klienti mají možnost uvařit, oprat a vyžehlit si své věci ve svém bydlení, dle vlastního rozhodnutí, samostatně popř. s podporou pracovníka.</p>
zjištění inspekcí poskytování sociálních služeb, Veřejného ochránce práv, dalších externích hodnocení	----

Další sociální služby poskytovatele (pokud je služeb více, zkopírujte tabulku a pro každou službu ji vyplňte zvlášť)

druh služby	§ 46 denní stacionáře
cílová skupina	<ul style="list-style-type: none">- osoby s mentálním postižením- osoby s kombinovaným postižením (přidružené tělesné nebo smyslové postižení)
identifikátor	registrovaná kapacita
4614407	4



Příloha č. 2

Analýza rizik transformace zařízení DZP Javorník, Chvalčov

Riziko	Popis rizika	Jak riziku předejdeme
Zhoršení zdravotního stavu klientů.	Z důvodu zvyšování věku klientů připravovaných do nové sociální služby Chráněné bydlení může dojít postupně ke zhoršování jejich zdravotního stavu.	Diskuse v týmu o budoucí podobě služby, o architektonickém řešení. Přizpůsobit službu potřebám lidí, u kterých lze očekávat postupné zhoršování zdravotního stavu.
Nepřipravenost klientů na „změnu“.	Pracovníci nepřizpůsobují způsob života klientů k běžnému způsobu života, neadekvátně připravují klienty na „změnu“ (jak časově, tak množstvím a intenzitou jednotlivých kroků přípravy), nedostatečně zmapují situaci.	Nastavení individuálních cílů spolupráce v Individuálním plánování jednotlivých klientů. Vytvoření přechodových plánů klientů. Nastavení vnitřní kontroly způsobu provádění individuálního plánování.
Nedostatek peněz pro zřízení nových služeb (např. investice do výstavby, koupě nemovitosti a její rekonstrukce, vybavení služby...).	Kvůli nedostatku financí na zajištění a zřízení nových služeb nemohou služby vzniknout. Klienti budou setrvávat ve stávající službě, která neodpovídá jejich míře podpory – stávající službu budou nadužívat.	Získat prostředky z Evropského fondu regionálního rozvoje v rámci IOP, ROP, dotace z MPSV, zřizovatele, kraje, obce, nadace aj. Zajistit vícezdrojové financování. Závazek zřizovatele – podporovat komunitní typy služeb a jejich zřízení.
Nedostatek vhodných nemovitostí (pozemků).	Nabídka nemovitostí neodpovídá požadavkům transformace – nejsou v běžné zástavbě, neodpovídají potřebám klientů – bezbariérovost, rozměry, sítě... z těchto důvodů může dojít ke zpomalení nebo nezrealizování procesu. Vysoká cena nemovitostí.	S podporou zřizovatele jednat s městy a obcemi o vhodných lokalitách. Zvážit různé alternativy – nákup, rekonstrukce, výstavba, pronájem...
Nevhodný výběr pozemků	Nedostatečně zjištěné nezbytné informace o pozemku (majetkové vztahy, územní plán, poloha, napojení na infrastrukturu, příjezdové komunikace...), které mohou zpomalit proces transformace, neuskutečnění záměru, vznik neuznatelných nákladů.	Vytipovat pozemek v dané lokalitě v souladu s územním plánem města. Zjistit veškeré informace, které souvisí s vytipovaným pozemkem (inženýrské sítě, majetkové poměry apod.) Seznámit příslušné orgány s projektem transformace.



Nezájem některých opatrovníků o větší samostatnost jejich opatrovanců.	Opatrovníci nechtějí nebo nemají zájem spolupracovat. Opatrovníci mají obavy ze „změn“. Mají strach, že klienti nezvládnou „změnu“, že budou mít nedostatečnou péči, že jim přibude více práce.	Včasné oslovení a pravidelné informování opatrovníků o průběhu procesu transformace. Zapojit opatrovníky do spolupráce a tvorby přechodových plánů klientů. Příklady dobré praxe.
Změna postojů opatrovníků v průběhu procesu transformace.	Opatrovníci během procesu transformace změni názor – mají jinou představu, očekávání. Klienti jsou připraveni na přechod do nových služeb, ale z rozhodnutí opatrovníka se proces nedokončí.	Intenzivně komunikovat s opatrovníky již při přípravě transformace, podávat pravidelné a pravdivé informace.
Nevhodně zvolené a nastavené personální a materiální podmínky v nových službách.	V domácnostech je nesprávně nastavena skupina klientů s odlišnými potřebami, klienti si nerozumí, vznikají konflikty. Pracovníci nesprávně posoudí potřeby klientů, jejich schopnosti a možnosti - klienti i pracovníci jsou demotivováni, mají nežádoucí vliv na komunitu, veřejnost.	Zajistit v nových službách odpovídající personální i materiální zajištění (mít rezervu pro řešení klienta se specifickými potřebami). Individuálně komunikovat s klienty a revidovat zjištěné potřeby klientů. Nastavit funkční a harmonické skupiny klientů i pracovníků v domácnostech, respektovat přání klientů.
Obavy pracovníků ze „změn“.	Pracovníci mají obavy z nového, nemají včasné informace o průběhu procesu transformace, mají obavy ze ztráty zaměstnání, vznikají fámy a nepravdivé informace.	Nastavit v zařízení komunikační strategii – průběžně seznamovat pracovníky s procesem transformace. Zapojit pracovníky do procesu transformace – účast na vzdělávacích akcích, supervizích. Získat přenos informací a příklady dobré praxe od pracovníků v již transformovaných zařízeních.
Neznalost pracovníků o míře odpovědnosti za chování klientů.	Pracovníci mají nedostatečnou znalost právních norem ve vztahu k práci – odpovědnost klienty, za škodu... Pracovníci klienty neúměrně chrání – nedochází k rozvoji samostatnosti a soběstačnosti klientů. Pracovníci mají obavy z nové odpovědnosti – přenáší prvky a principy z ústavního zařízení.	Vymezit jasná pravidla pro to, jaká je odpovědnost a možnost práce v rizikových situacích ve službě. Účastnit se vzdělávacích akcí zaměřených na znalost právních předpisů. Seznámit pracovníky s právními důsledky transformace (např. posílená pozice klienta, větší odpovědnost apod.)
Pracovníci	Nepřiměřený přístup pracovníků ke	Nastavení týmové spolupráce při



podceňují nebo přeceňují možnosti a schopnosti klientů.	klientům - podcenění nebo přecenění schopností a dovedností klientů pracovníky při nácvicích denních činností (vaření, praní, úklidy, hospodaření s finančními prostředky). Pracovníci nerespektují limity klientů, nesprávně odhadnou jejich možnosti a schopnosti, nevěří klientům, že „změnu“ zvládnou.	zpracovávání individuálních plánů – hodnocení nezbytné míry podpory klientů a zpracování rizikových plánů. Vytvoření přechodových plánů klientů. Spolupráce se supervizorem – předávání zkušeností, příklady dobré praxe.
Nepravidelnost plateb.	Zpoždění finančních prostředků ze státních zdrojů, nedostatečné zabezpečení poskytované sociální služby – ohrožení bezpečí klientů a znemožnění individuální práce.	Vícezdrojové financování. Dodržování termínů výplat. Tvorba rezerv na překlenutí.
Konflikty s veřejností.	Veřejnost nemá dostatečné informace o procesu transformace, nemá zkušenosti s osobami s postižením, dá na předsudky, fámy – protestní akce, stigmatizace osob s postižením, neuskutečnění výstavby, koupě, pronájmu nemovitostí, ohrožení až zastavení procesu transformace.	Informační a propagační kampaň směřovaná na minimalizaci vzniku konfliktů: Kampaň v místních a regionálních médiích Informovanost veřejnosti prostřednictvím besed, setkání s občany, kulatých stolů
Nedostatek pracovních příležitostí pro klienty v nových službách	Zaměstnavatelé nemají zkušenost s prací osob se zdravotním postižením, nejsou vytvářena pracovní místa pro osoby se zdravotním postižením – klienti mají nedostatek finančních prostředků, nejsou motivováni k větší samostatnosti a zodpovědnosti za sebe sama.	Oslovení potenciálních zaměstnavatelů. Spolupráce s agenturami práce a s agenturami podporovaného zaměstnání. Spolupráce se službami, které nabízejí podporu v oblasti zaměstnávání.
Neexistence návazných služeb.	V případě, že klient nemá možnost být zaměstnán, chybí možnost využívat jinou sociální službu např. STD, sociální rehabilitace – nabídka denních programů je nedostatečná nebo zcela chybí.	Komunikovat se zástupci obci zařadit potřebnost vytvoření návazných služeb ve střednědobém plánování.
Klient odmítá do nové sociální služby s nižší mírou podpory nastoupit.	Klient má obavy, že něco nezvládne, že nebude mít zajištěnou dostatečnou péči, že bude mít více práce – odmítá nastoupit do nové služby.	Individuální komunikace s klienty, motivace, příklady dobré praxe.
Nezvládnutí „nového“ způsobu života	Klienti vyššího věku se hůře adaptují a přizpůsobují novému způsobu života z důvodu nedostatečné přípravy.	Zmapovat situaci klienta – jeho potřeby, schopnosti a možnosti a nastavit správně plán. Připravovat klienty na novou



		službu formou samostatného bydlení ve stávajícím zařízení, provádět nácviky a tréninky dovedností.
Klient nemá dostatek finančních prostředků na využívání nové služby.	Klient má nízký měsíční příjem, který nepokryje veškeré měsíční výdaje.	V rámci individuálního plánování nastavit finanční plánování – obálková metoda, sestavení finančního rozpočtu. Intenzivně hledat zaměstnání. Individuálně posoudit možnost využití dávek státní sociální podpory, hmotné nouze.
Změna postoje zřizovatele	Změnou politické reprezentace a politickou neshodou ohledně využití opuštěných objektů v majetku kraje může dojít ke ztrátě podpory transformace a k zastavení transformačního procesu.	Úzce spolupracovat se zřizovatelem, pravidelně informovat zřizovatele o průběhu procesu transformace v zařízení.
Není zajištěna spolupráce s lékaři a celkově zdravotní oblasti	Spolupráce s praktickými a odbornými lékaři či dalším zdravotním personálem (např. domácí forma zdravotní péče) nekoresponduje s potřebami klientů poskytované služby, což může způsobovat potíže klientům v oblasti fyzického či duševního zdraví.	Zmapovat možnosti zdravotní péče v okolí budoucí poskytované služby, navázat úzkou spolupráci s lékaři a zdravotníky dle individuálních potřeb a přání klientů.

Často se objevující rizika...?

- ✓ *Postupné zhoršování zdravotního stavu podporovaných lidí (např. z důvodu zvyšování věku)*
- ✓ *Nepřipravenost podporovaných osob na změnu*
- ✓ *Nedostatek peněz pro zřízení nových služeb (např. investice na výstavbu, vybavení služby...)*
- ✓ *Nedostatek vhodných nemovitostí (pozemků)*
- ✓ *Nejsou vytvořeny mechanismy zabraňující přijímání nových podporovaných osob do ústavních zařízení ani mechanismy zabraňující jejich vzniku*
- ✓ *Někteří opatrovníci nemají zájem o větší autonomii podporovaných osob*
- ✓ *Poskytovatel nevhodně zvolí personální a materiální podmínky transformované služby u některých podporovaných osob*
- ✓ *Obavy zaměstnanců z „nového“*
- ✓ *Zaměstnanci nevědí, jakou mají odpovědnost za podporované osoby, nemají dostatečnou znalost právních norem ve vztahu k jejich práci - odpovědnost za podporované osoby, za škodu, práce s přiměřeným rizikem*
- ✓ *Zaměstnanci špatně odhadnou/odhadují možnosti/schopnosti podporovaných osob (podceňují nebo přeceňují)*
- ✓ *Nepřavidelnost plateb (dotací – finančních zdrojů)*
- ✓ *Nevhodný výběr pozemků pro realizaci transformace*



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



- ✓ *Konflikty s veřejností*
- ✓ *Zvýšený tlak na setrvání ve stávajících podmínkách, „protože se do zařízení tolik investovalo“*
- ✓ *Nedostatek pracovních příležitostí pro podporované osoby*

Příloha č. 3 Analýza cílové skupiny

DZP Javorník, Chvalčov

Základní složení klientů	
Kapacita celkem	97
Pohlaví	
Muži	22
Ženy	75
Struktura klientů - dle věku	
Děti 0 - 6 let	0
Děti 7 - 11 let	0
Děti 12 - 15 let	0
Děti 16 - 18 let	0
Děti do 18 let	0
Dospělí	97
Mladí dospělí 19 - 26 let	12
Dospělí 27 - 64 let	74
Senioři 65 - 85 let	11
Senioři nad 86 let	0
Příspěvek na péči	
bez příspěvku na péči	0
I. stupeň	8
II. stupeň	30
III. stupeň	27
IV. stupeň	32
Míra podpory (dle dotazníku)	
Nízká míra podpory	2
Střední míra podpory	36
Vysoká míra podpory	59
omezení svéprávnosti	
svéprávný	3
svéprávný - s opatrovníkem (§465 o.z.)	37
omezený ve svéprávnosti	57
Zcela omezená způsobilost, nepřehodnocený rozsudek	0
Veřejný opatrovník (obec)	37
Opatrovníkem je blízká osoba, rodič, sourozenec	56
Jiná osoba? Specifikujte v poznámce, kdo /pracovník zařízení, obyvatel obce apod	1 - osoba blízká
Nemá opatrovníka	0
Zákonný zástupce, rodič	0
Školní docházka	
Kolik osob navštěvuje školní docházku	0
Kolik z výše uvedených osob se vzdělává mimo budovu ústavu	0
Kolik z výše uvedených osob se vzdělává v rámci budovy ústavu	0
Kolik osob se vzdělává jinak než povinnou školní docházkou (specifikujte v poznámce)	10 - SŠ Euroinstitut (obor Praktická škola - 5 klientů, Provozní služby - 5 klientů)
Dosažený stupeň vzdělání	
základy vzdělání - absolvování speciální základní školy (max.10 let)	49
základní vzdělání - absolvování základní nebo praktické školy (max.9 let)	15
vyučen	1
střední vzdělání	0
vysokoškolské vzdělání	0
Využití sociální služby mimo zařízení	
sociální rehabilitace	0
centrum denních služeb	0
denní stacionář	0
sociálně-terapeutická dílna	0
jiná, specifikujte v poznámce	11 klientů zaměstnáno v sociálním družstvu HelpSoul v Bystřici pod Hostýnem
Využití veřejných služeb (např. kadeřník, knihovna, bazén, pošta atd.) a jiných institucí (např. vyřizování na úřadech)	

kolik klientů využívá veřejné služby samostatně (v poznámce specifikujte, jaké)	nákupy (3), knihovna (1), bohoslužby (9), veřejná doprava (12)	
kolik klientů využívá veřejné služby s podporou pracovníka (v poznámce specifikujte, jaké)	mimo DZP Javorník - kadeřník (1), nákupy (39), veřejná doprava (39), restaurace, cukrárna (25)	
kolik klientů veřejných služeb nevyužívá, protože nejsou dostupné		0
kolik klientů veřejných služeb nevyužívá, protože jim to nedovoluje zdrav. stav		43
jiné, v poznámce specifikujte		
Zaměstnaní klientů		
Počet osob zaměstnaných v rámci zařízení		0
Počet osob zaměstnaných mimo zařízení na otevřeném trhu práce, z toho:		
- pracovní smlouva		0
- dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti		0
Počet osob zaměstnaných na chráněném trhu práce, z toho:		
- pracovní smlouva		11
- dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti		1
Odhad počtu osob, které by mohly být zaměstnány, pokud by k tomu měly příležitost, na chráněném trhu práce		5
Odhad počtu osob, které by mohly být zaměstnány, pokud by k tomu měly příležitost, na otevřeném trhu práce		0
Odhad počtu osob, které by mohly využít služby sociálně-terapeutických dílen, pokud by k tomu měly příležitost		27
Pobyt v zařízení		
Délka pobytu v zařízení:		
méně než 1 rok		1
1 - 5 let		14
6 - 10 let		6
11 - 15 let		10
16 - 20 let		1
21 - 29 let		20
30 a více let		45
Odkud klient do zařízení přišel:		
rodina		54
zdravotnické zařízení		6
jiná sociální služba, v poznámce specifikujte, jaká		21
jiné, v poznámce specifikujte	16 (Dětský domov, Zvláštní škola internátní	
Kontakt s rodinou:		
žádný		36
nepravidelně, sporadicky (např. 1 x za 2 roky)		0
min. 1x ročně		3
min. 1 x 1/2 roku		5
4 x za rok		16
min. 1x měsíčně		22
častěji		15
3x rok		0
5x rok		0
Kontakt s přáteli (s lidmi mimo zařízení):		
žádný		76
nepravidelně, sporadicky (např. 1 x za 2 roky)		0
min. 1x ročně		0
min. 1 x 1/2 roku		1
min. 1x měsíčně		7
častěji		13

Partnerské vztahy - odhad:	
Kolik osob má navázán partnerský vztah s člověkem bydlícím v zařízení	2
Kolik osob má navázán partnerský vztah s člověkem mimo zařízení	0
Místo, odkud klient pochází (vazby)	
Jiný kraj - v případě potřeby přidejte řádky a specifikujte kraj, popř. město	
Moravskoslezský - Havířov, Ostrava, Kopřivnice, Březová	4
Jihomoravský - Brno, Otnice, slavkov u Brna, Znojmo, Strážnice, Hodonín, Veselí nad Moravou apod.	24
Vysočina - Velká Bíteš, Třebíč, Pelhřimov, Markvartice	4
Jihočeský - Opařany, Křenovice, Bystřice nad Úhlavou	5
Olomoucký - Prostějov, Čechy pod Kosířem, Přerov, Jindřichov, Štenberk, Víceměřice apod.	17
Zlínský kraj (celkem), z toho:	
Zlín a okolí	5
Vsetín a okolí	1
Rožnov p. Radhoštěm a okolí	0
Uherský Brod a okolí	1
Uherské Hradiště a okolí	7
Kroměříž a okolí	14
Bystřice pod Hostýnem a okolí	4
Holešov a okolí	2
Luhačovice a okolí	0
Otrokovice a okolí	0
Valašské Klobouky a okolí	4
Valašské Meziříčí a okolí	5
Vizovice a okolí	0
Počet osob, které mají trvalé bydliště v zařízení	84
Počet zájemců odmítnutých z důvodu plné kapacity, službu potřebují a v případě volné místa by ji okamžitě využili.	13
Materiálně technické vybavení zařízení	
Počet jednolůžkových pokojů	5
Počet dvoulůžkových pokojů	14
Počet třílůžkových pokojů	20
Počet čtyřlůžkových pokojů	1
Počet pokojů 5 a více lůžek	0
Počet komunit (menších buněk)	0
Počet osob na komunitě (v případě odlišných počtů osob na komunitách přidejte řádky a specifikujte)	0
Počet osob na 1 WC	4
Počet osob na 1 koupelnu	9
Potřeby v oblasti komunikace	
Počet osob, které se dorozumívají jiným způsobem, než slovně	37
Popište, jak podporujete klienty, kteří to potřebují, v možnosti vyjadřovat se	Vycházíme z IP a z AAK klienta, používají se obrázky, fotografie zpracované v komunikačních denících, piktogramy, gesta, pozorování a ze zmapovaných projevů chování v určitých situacích
Jaké pomůcky používáte, aby jste se mohli domluvit s klientem s potížemi v komunikaci	Komunikační deník (zážitkový), obrázkové varianty komunikačních tabulek, zmapované projevy chování klientů v určitých situacích
Spolupracujete s externím odborníkem na oblasti alternativní a augmentativní komunikace?	Průběžné školení AAK
Potřeby kompenzačních pomůcek	
Kompenzační pomůcky v oblasti komunikace (počet osob, v poznámce uveďte, jaké)	37 - obrázky, fotografie, piktogramy a jiné formy AAK
Kompenzační pomůcky v oblasti pohybu (počet osob, v poznámce uveďte, jaké)	25 - invalidní vozík, 3 - francouzská hůl, 2 - slepecká hůl
Kompenzační pomůcky v oblasti hygieny (počet osob, v poznámce uveďte jaké)	4 - zvedáky
Nově indentifikované potřeby kompenzačních pomůcek - doposud nekompenzované žádnou pomůckou (v poznámce uveďte vždy počet a druh pomůcky)	0
Gramotnost klientů	
Kolik klientů umí psát	34
Kolik klientů umí číst	23
Kolik klientů umí počítat	13
Potřeby bezpečí	

Počet klientů vůči nimž je uplatňováno ze strany zařízení opatření omezující pohyb osob	0
- opatření (uveďte počet osob a specifikujte opatření v poznámce), v případě potřeby přidejte řádky	xxx
Potřeby zdraví	
Počet klientů, kteří chodí k lékařům sami - nepotřebují žádnou podporu	1 (stomatolog, oční lékař)
Počet klientů, kteří potřebují při kontaktu s lékařem podporu někoho dalšího	96
Počet klientů, kteří sami poznají, že jsou nemocní, a dokáží požádat o pomoc	63
Počet klientů, u kterých je indikovaná pravidelná zdravotní péče lékařem	97
Využívání základních činností v rámci služby	
kolik klientů využívá v rámci služby činnosti:	
- úkony péče o vlastní osobu	97 - dle smlouvy
- poskytnutí ubytování	97 - dle smlouvy
- poskytnutí stravy	97 - dle smlouvy
- aktivizační činnosti	97 - dle smlouvy
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím	97 - dle smlouvy
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí	97 - dle smlouvy
Podpora klientů v oblasti trávení volného času	
Počet klientů, kteří si plánují trávení volného času sami, nepotřebují žádnou podporu	8
Počet klientů, kteří při plánují trávení volného času potřebují podporu někoho dalšího	89
Popište stručně, jak podporujete klienty v oblasti trávení volného času	
	Motivace klientů k možnosti výběru aktivitací (terapeutická dílna, tělocvična, zahrada, kultura, společenské akce ve městě, nácviky samostatnosti (vycházky, nákupy) atd.

Aktivita zařízení v oblasti právní způsobilosti klientů:	
Kolik návrhů na změnu způsobilosti k právním úkonům (navrácení částečné či plné způsobilosti) bylo v posledních 10 letech podáno?	4
Kolik z podaných návrhů bylo úspěšných?	1 klient je svéprávný s opatrovníkem, u 1 klienta probíhá řízení o úpravě svéprávnosti, 2 klienti jsou omezeni ve svéprávnosti

*průběžně probíhá u všech klientů omezených ve svéprávnosti soudní řízení ve věci přešetření svéprávnosti

Informace ke kvalitě:	
Počet dobrovolníků	0
Provedené audity kvality (všechny, které proběhly)	0
Provedené inspekce kvality (všechny, které proběhly)	1
Konzultace ke kvalitě - jak probíhají, v jaké frekvenci, s kým zařízení spolupracuje (dělal)	
Supervize - zda probíhá, jaký druh, s kým zařízení spolupracuje	Supervize probíhá pravidelně (1x za 2 měsíce) - týmová, případová supervize

Struktura žadatelů o sociální službu - dle věku	Počet osob
Děti 0 - 6 let	0
Děti 7 - 11 let	0
Děti 12 - 15 let	0
Děti 16 - 18 let	0
Mladí dospělí 19 - 26 let	0
Dospělí 27 - 64 let	0
Senioři 65 - 85 let	0
Senioři nad 86 let	0
Struktura žadatelů o sociální službu - dle stávajícího bydliště	Počet osob
Zlínský kraj (celkem), z toho:	0
Zlín a okolí	0
Vsetín a okolí	0
Rožnov p. Radhoštěm a okolí	0
Uherský Brod a okolí	0
Uherské Hradiště a okolí	0
Kroměříž a okolí	0
Bystřice pod Hostýnem a okolí	0
Holešov a okolí	0
Luhačovice a okolí	0
Otrokovice a okolí	0
Valašské Klobouky a okolí	0
Valašské Meziříčí a okolí	0
Vizovice a okolí	0
Jiný kraj - v případě potřeby přidejte řádky a specifikujte kraj, popř. město	
Moravskoslezský	0
Jihomoravský	0
Vysočina	0

Důvody podání žádosti (typ nepříznivé sociální situace)	Počet osob
zhoršení zdravotního stavu	0
nezvládnutí péče	0
z jiného zařízení	0
z jiného typu služby	0

* v případě potřeby přidejte řádky

Základní charakteristiky - Věk	DZP	
18 - 26 let	12	
27 - 65 let	74	
65 - 80 let	11	
Více než 80 let	0	
Počet klientů		
Muži	22	
Ženy	75	
Děti	0	
Dospělí	97	
Komunikace		
Domluví se slovně	60	
Nemluví, ale rozumí sdělenému	33	
Dorozumívá se aktivně prostřednictvím AAK	4	
Zná svá práva a rozumí jim, umí je uplatňovat		
Samostatně	0	
S podporou	38	
V zastoupení	59	
Právní způsobilost		
Zcela zbaven svéprávnosti, nepřehodnocený	0	
omezen	57	
svéprávný - § 465 o.z.	37	
zcela svéprávný	3	
Opatrovník		
veřejný opatrovník	37	
rodinný příslušník	56	
jiný	1	
Kontakt s rodinou		
Písemný kontakt	11	
Návštěvy v zařízení	39	
Návštěvy doma	39	
Telefonický	10	
Míra podpory		
Nízká míra podpory- převažuje slovní	2	
Střední míra podpory (slovní podpora a dopomoc	36	
Vysoká (pomoc ve všech oblastech)	59	
Příspěvek na péči		
1. stupeň	8	
2. stupeň	30	
3. stupeň	27	
4. stupeň	32	
Vícenásobné postižení / mentální		
Pouze mentální postižení	75	
Vícenásobné (kombinace)	22	
Psychiatrické	0	
Mobilita		
Částečně mobilní	5	
Zcela mobilní	25	
Upoutaný na lůžko	0	

Zaměstnání		
Hledá si práci	9	*v nejbližší době možnost pracovního uplatnění pod vzdělávací agenturou Marlin, příp. pracovní uplatnění v sociálním družstvu v Bystřici pod Hostýnem
Je zaměstnán na pracovní smlouvu	11	
Vzhledem k svému zdravotnímu stavu, neusiluje o místo na otevřeném nebo chráněném trhu práce	77	
DOVEDNOSTI		
Hospodaření s penězi		
Hospodaří s kapesným do 50 Kč týdně	65	
Hospodaří s kapesným nad 50 Kč týdně	5	
Nehospodaří samostatně s penězi	27	
Kolik klientů umí vyplnit svůj volný čas		
Samostatně	8	
S podporou (nabízíme a K si vybírá)	39	
S pomocí (plánujeme pro K činnosti)	50	
Čtení		
Čte s porozuměním	5	
čte	18	
nečte	74	
Psaní		
Píše	5	
Opisuje	29	
Nepíše	63	
Počítání		
Počítá	3	
Počítá do desíti	10	
Nepočítá	84	
Podpis		
Umí se podepsat	33	
Nepodepíše se	64	
Orientace v čase		
Pozná hodiny a orientuje se v čase	26	
Orientuje se v čase, nepozná hodiny	39	
Neorientuje se v čase	32	
Orientace v zařízení		
Po zařízení se pohybuje zcela sám	59	
Sám se pohybuje pouze v části zařízení	10	
Potřebuje podporu pracovníka	28	
Nepohybuje se samostatně	0	
Samostatný pohyb mimo zařízení (Znají možná rizika)		
Pohybuje se zcela sám	17	
Potřebuje podporu pracovníka	0	
Mimo zařízení odchází pouze v doprovodu pracovníka	80	
Klíče od pokoje		
Vlastní	53	
Nevlastní	44	

Četnost využívání návazných služeb + frekvence		
Návazné služby využívá min. 1x týdně	0	
Častěji než 2x týdně	0	
Nevyužívá	97	
Využívání návazných služeb jiných poskytovatelů (placené služby)		
Počet klientů, kteří využívají návazné služby jiných poskytovatelů	0	
Počet klientů, kteří nevyužívají návazné služby jiných poskytovatelů	97	
Doprava do návazných služeb, školy- počty klientů		
Docházejí nebo dojíždějí zcela samostatně	0	
S doprovodem pracovník veřejnou dopravou	0	
Doprovázejí se z důvodu svého zdravotního stavu služebním automobilem	0	
VEŘEJNÉ SLUŽBY		
Charita - doprovod do školy	0	
ŠKOLA	0	
Specifické pomůcky - počty klientů		
využívá	6	
Nevyužívá	32	
Počet klientů, kteří berou léky		
Bere léky	83	
Nebere léky	14	
Počet klientů s epilepsií		
Epi má	33	
epi nemá	64	
Inkontinence		
Celodenně	34	
Pouze v noci	8	
Není inkontinentní	55	
Speciální požadavky na stravu		
Má	18	
Nemá	79	
Specifické potřeby projevy chování a jednání (potřeby na bydlení)		
Má	3	
nemá	94	
Počet kuřáků	2	
Počet klientů mimo cílovou skupinu	0	



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Příloha č. 4

Čestné prohlášení

Čestně prohlašuji, že transformační plán vychází z přání a představ jednotlivých uživatelů a z jejich individuálních plánů. Dokumenty k dohledání této skutečnosti a jednotlivé formuláře hodnocení míry podpory uživatelů jsou uloženy v naší službě.

.....

Jméno vedoucího + jméno zařízení



Příloha č. 5

Komunikační strategie v rámci DZP Javorník, Chvalčov

V DZP Javorník funguje systém předávání informací na těchto úrovních:

Vedoucí zařízení:

- Každodenní ranní porady, kterých se účastní sociální pracovníce, vedoucí pracovníků v sociálních službách, vedoucí zdravotního provozu a pracovník údržby zařízení
- Pravidelné provozní schůze pro pracovníky – vyhodnocování krátkodobých a dlouhodobých úkolů, zadávání dalších úkolů, plánování pro nadcházející období a podávání všeobecných informací o dění na pracovišti
- Komunikace s uživateli, individuálně, nebo dle potřeby, pravidelné schůze s uživateli.
- Důkladný výběr nových zaměstnanců
- Motivace pracovníků – dobré klima na pracovišti
- Komunikace s realitními kanceláři, majiteli vhodných nemovitostí ke zřízení sociální služby typu Chráněné bydlení, komunikace s jinými sociálními službami typu chráněné bydlení.

Sociální pracovníce:

- Individuální komunikace s klienty – řešení jejich potřeb a přání
- Dle potřeby komunikuje s opatrovníky klientů, rodinnými příslušníky telefonicky, písemně, při individuálních návštěvách
- Komunikace s klíčovými pracovníky a pracovníky v sociálních službách a se zdravotními pracovníky
- Zajišťuje podporu klientů a pracovníků v přípravě na přechod do nové sociální služby
- Zajišťuje metodickou podporu pracovníků v sociálních službách v individuálním plánování, v mapování potřeb klientů a v určování potřebné míry podpory u klientů
- Komunikace s realitními kanceláři, majiteli vhodných nemovitostí ke zřízení sociální služby typu Chráněné bydlení, komunikace s jinými sociálními službami typu chráněné bydlení.
- Komunikace se soudními znalci a soudy

Vedoucí pracovníků v sociálních službách:

- Každodenní komunikace a spolupráce s pracovníky v sociálních službách
- Každodenní komunikace s dalšími pracovníky, sociální pracovníci a klienty
- Zajišťuje podporu klientů a pracovníků v přípravě na přechod do nové sociální služby
- Zajišťuje metodickou podporu pracovníků v sociálních službách v individuálním plánování, v mapování potřeb klientů a v určování potřebné míry podpory u klientů



Vedoucí zdravotního provozu:

- Každodenní komunikace a spolupráce s pracovníky v sociálních službách
- Každodenní komunikace s dalšími pracovníky, sociální pracovníci a klienty
- Zajišťuje podporu klientů a pracovníků v přípravě na přechod do nové sociální služby
- Komunikace s praktickými i odbornými lékaři o procesu transformace

Komunikační strategie mimo zařízení:

- Spolupráce a komunikace se zřizovatelem a poskytovatelem sociální služby
- Aktualizace webových stránek - www.ssluh.cz
- E- mail
- Telefonní kontakt
- Komunikace s rodinnými příslušníky a opatrovníky (dle potřeby individuální pohovory).
- Komunikace s místní samosprávou – účast na komunitním plánování ORP Bystřice pod Hostýnem
- Komunikace s jinými poskytovateli sociálních služeb (ambulantních, terénních služeb...) – vyjednávání o zřízení sociálně-terapeutické dílny, sociální rehabilitace, sociálního podniku
- Komunikace s externími konzultanty.
- Komunikace s médii.
- Komunikace s veřejnými institucemi – soudy, obecní úřady, krajské úřady.

Vedoucí zařízení a sociální pracovnice vedou individuální pohovory s opatrovníky, rodinami uživatelů, sousedy a obecními úřady. Koordinační schůzky se zástupci zřizovatele probíhají průběžně a jsou zaměřeny na reálnost a potřebnost sociálních služeb v regionu s ohledem na střednědobý plán kraje, Plán rozvoje zařízení DZP Javorník, Chvalčov a komunitní plánování obcí.

Formy komunikace mezi stávající službou a službou, do které klient přechází

- Oslovení sociálními pracovníky sociální služby typu Chráněné bydlení – sdělení informace o volném místě
- Vytipování vhodného klienta do sociální služby Chráněné bydlení
- Komunikace s klientem a opatrovníkem o přechodu do jiného typu sociální služby (klady, zápory, příklady dobré praxe, individuální supervize)
- Zhlédnutí služby Chráněné bydlení
- Sdělení souhlasu x nesouhlasu klienta a opatrovníka (v případě úpravy svéprávnosti Okresním soudem) při přechodu do jiného typu sociální služby
- Noc tzv. na zkoušku v sociální službě CHB (příp. seznamovací pobyt)
- Ověření informací klienta, zdali má zájem využívat sociální službu typu CHB
- Předání informací sociální službě CHB – přechodový plán klienta
- Komunikace se sociální pracovníci sociální služby CHB a nastavení podmínek pro přijetí klienta
Komunikace s opatrovníkem, předání informací o přechodu klienta do sociální služby CHB a dojednání podmínek



Příloha č. 6

Časový harmonogram DZP JAVORNÍK, CHVALČOV

Přehled úkolů/aktivit, harmonogram činností

Úkol	Výstup a množství	Kdy (rok, příp. měsíce, je-li to možné)	Odpovídá
LIDÉ VYUŽÍVAJÍCÍ SLUŽBU Zde naplánujte kroky, které budete realizovat ve vztahu k lidem využívajícím službu (např. přehodnocení potřeb, vytvoření přechodových plánů, příprava klientů na přechod...).			
Informovanost klientů a opatrovníků o procesu transformace	Komunikovat s klienty a opatrovníky o procesu transformace formou osobních setkání, telefonních hovorů aj.	11/2016 - průběžně	Vedoucí domova Vedoucí PSS Vedoucí zdravotního provozu Sociální pracovníce
Zmapování individuálních potřeb a přání klientů	Zmapovat individuální potřeby klientů a jejich nezbytnou míru podpory – vyplnit x přehodnotit „Dotazník posuzování míry nezbytné podpory uživatele“ a „Záznam mapování potřeb“ a tyto průběžně revidovat a evaluovat	11/2016 – 1/2017 Přehodnocení 5/2018 Revize 9/2019	Sociální pracovníce Vedoucí PSS Klíčoví pracovníci Pracovníci přímé péče
Individuální plánování s klientem zaměřit směrem k běžnému životu	Individuální plány zaměřit na plnění cílů v oblastech - způsob bydlení, vztahy, realizaci běžných aktivit, vzdělávání, využívání veřejně dostupných služeb, zaměstnávání, zapojování se do dění v obci atd.	Průběžně	Vedoucí PSS Sociální pracovníce Klíčoví pracovníci Pracovníci přímé péče
Zmapování fungujících vztahových vazeb nebo původních kořenů	Pracovat na rozšíření vztahových vazeb – navazování nových vztahů, vytvořit vztahové mapy klientů, kteří přecházejí do jiného typu sociální služby	průběžně	Vedoucí PSS Sociální pracovníce Klíčoví pracovníci Pracovníci přímé péče
Přehodnocení potřeb a zájmů u klientů, kteří se připravují na přechod do nového typu služeb a jejich zapojení do výběru i realizace	Sestavit jmenný seznam klientů dle individuálních potřeb a přání (individuální x skupinová domácnost,	1/2017 – 5/2018, průběžně	Vedoucí domova Vedoucí PSS Sociální pracovníce Klíčoví pracovníci



vybavení jejich osobního i společného prostoru	výběr pokoje, výběr spolubydlícího apod.)		Pracovníci přímé péče
Přechodové plány u klientů s NMP, SMP a VMP	Vypracovat přechodové plány u klientů, kteří budou přecházet do nového typu sociálních služeb – přístup zaměřený na člověka. Zajistit, aby klienti získali a upevnili své dovednosti potřebné k životu v komunitě.	2018 – průběžně	Vedoucí domova Vedoucí PSS Sociální pracovnice Klíčoví pracovníci
Nácviky samostatnosti klientů - příprava na přechod do nových služeb	Připravit klienty na změnu v poskytování služby, získávat schopnosti a dovednosti s důrazem na co největší samostatnost.	2016 – průběžně	Vedoucí PSS Sociální pracovnice Klíčoví pracovníci Pracovníci přímé péče
Zhlédnutí fungujících chráněných bydlení klienty (příklady dobré praxe)	Motivovat klienty žít běžným způsobem života, aby učinili rozhodnutí o možné změně služby – eliminovat obavy, podporovat v rozhodování ve svém životě. Sdílet zkušenosti i s lidmi, kteří ze služeb odešli a žijí za podpory běžně dostupných služeb nebo podpůrců.	2017 - průběžně	Vedoucí domova Vedoucí PSS Sociální pracovnice Klíčoví pracovníci Pracovníci přímé péče
Návštěva lokality a objektů vytipovaných pro budoucí bydlení a seznámení se s nejbližším okolím a s občanskou vybaveností	Informovat, motivovat a zapojit klienty do přípravy na přechod do jiného typu služby	1/2018 – průběžně	Vedoucí domova Vedoucí PSS Sociální pracovnice Klíčoví pracovníci
Pravidelné schůzky s klienty a pracovníky, kteří se společně připravují na novou službu	Vybavit domácnost a osobní prostor dle přání klientů Skladba klientů domácnosti respektuje jejich osobní přání a sociální vazby	5/2018 – průběžně do přechodu klientů do CHB	Vedoucí domova Sociální pracovnice Vedoucí PSS Klíčoví pracovníci
Přestěhování klientů do nových služeb	Seznámit klienty s novým prostředím a chodem domácnosti	5/2018 – postupně od zřízení CHB	Vedoucí domova Sociální pracovnice Vedoucí PSS Klíčoví pracovníci



Úkol	Výstup a množství	Kdy (rok, příp. měsíce, je-li to možné)	Odpovídá
ZAJIŠTĚNÍ SLUŽEB A PODPORY DLE POTŘEB LIDÍ Zde rozvrhněte v čase, jak se budou služby postupně měnit (vznik nových CHB, PSB, snížení kapacity DZP apod.).			
Podpora a vznik nových návazných služeb ve Zlínském kraji	Podpořit, zařadit a schválit do Akčního plánu a Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb ve Zlínském kraji vznik nových sociálních služeb typu Chráněné bydlení a návazných služeb – STD, sociální rehabilitace, sociální podnik, Chráněné dílny apod. Aktualizace komunitního plánu ORP Bystřice pod Hostýnem.	2016 - nadále	Zlínský kraj ORP Bystřice pod Hostýnem – aktualizace Střednědobého plánu v ORP Bystřice pod Hostýnem
Spolupráce s poskytovateli návazných služeb, s představiteli obcí	Jednat se starostou a zastupiteli o důležitosti vytvoření sítě návazných služeb pro osoby se zdravotním postižením	2017 – nadále (dle potřeby a aktuální situace)	KÚZLK SSLUH Vedoucí domova
Spolupráce s chráněnou dílnou (sociální družstvo HELPSOUL) a podpora klientů v docházce do zaměstnání	Podpořit klienty při samostatném cestování do zaměstnání, motivovat je k pracovnímu uplatnění	6/2019 - průběžně	Vedoucí domova Sociální pracovnice Vedoucí PSS, PSS Opatrovník
Zpracování transformačního plánu	Zpracovat transformační plán DZP Javorník ve Chvalčově dle stanovených Kritérií transformace a deinstitucionalizace sociálních služeb, včetně příloh.	11/2016 – 11/2017	Vedoucí domova Sociální pracovnice Vedoucí PSS Vedoucí zdravotního provozu
Schválení transformačního plánu	Předložit Radě Zlínského kraje ke schválení Transformační plán DZP Javorník, Chvalčov	12/2017	Vedoucí domova SSLUH Odbor sociálních věcí ZLK
Zpracování finanční analýzy	Vytvořit plán finančního zajištění a vypočítat náklady na proces transformace, náklady na nové služby, náklady na období přechodu do	8/2017 a průběžně	SSLUH Vedoucí domova



	nových soc. služeb apod.		
Aktualizace transformačního plánu	Aktualizovat transformační plán DZP Javorník ve Chvalčově dle stanovených Kritérií transformace a deinstitucionalizace sociálních služeb, včetně stanovených příloh.	11/2019	Vedoucí domova Sociální pracovníce Vedoucí PSS Vedoucí zdravotního provozu
Vyhledávání vhodných objektů pro vznik nových služeb, využívání volných kapacit ve stávajících chráněných bydleních	Vyhledat vhodné nemovitosti – domy, byty určené k pronájmu či k prodeji na poskytování nové sociální služby Chráněné bydlení. Komunikace s jinými sociálními službami typu Chráněné bydlení.	2016 – průběžně	Vedoucí domova Sociální pracovníce
Vyhledávání bytů pro 1 klienta s nízkou mírou podpory	Vyhledat byt pro 1 klienta s nízkou mírou podpory, který zvládá péči o vlastní osobu s minimální podporou druhé osoby při nastavení míry podpory pomocí terénních služeb.	1/2017 – průběžně	Vedoucí domova Vedoucí PSS Sociální pracovníce
Vznik nové sociální služby Chráněné bydlení	Registrace a zahájení poskytování nové sociální služby Chráněné bydlení. Přechod 16 klientů do nové sociální služby typu CHB. Integrace klientů do běžné společnosti (vyhledání vhodných nemovitostí, jednání s obcemi, městy, majiteli. Jednání s ředitelstvím SSLUH, příprava CHB – vybavení domácností, nastavení fungování služby. Zpracování metodik a pravidel služby. Příprava uživatelů na přechod do CHB)	Do 31. 12. 2020	Vedoucí domova SSLUH KÚZLK
Rozšíření místa poskytování Chráněného bydlení pro klienty DZP Javorník, Chvalčov	Průběžné rozšiřování míst poskytování Chráněného bydlení v jednotlivých etapách	Do 31. 12. 2021 Do 31. 12. 2022 Do 31. 12. 2023	Vedoucí domova SSLUH KÚZLK



Humanizace sociální služby DZP Javorník, Chvalčov	Postupně snížit počty klientů v DZP Javorník ve Chvalčově odchodem klientů do nových služeb. Zvýšit kvalitu poskytované služby – vytvořit dvoulůžkové a jednolůžkové pokoje, změnit podporu klientů s VMP ze skupinové na individuální.	2018 – průběžně	Vedoucí domova Sociální pracovnice Vedoucí PSS
---	---	-----------------	--

Úkol	Výstup a množství	Kdy (rok, příp. měsíce, je-li to možné)	Odpovídá
PRACOVNÍCI Zde naplánujte, jaké kroky budete činit v procesu transformace ve vztahu k pracovníkům (např. revize organizační struktury, pravidelné scházení TT, vzdělávání ...).			
Vytvořit prvotní analýzu personálního zajištění	Získat přehled o počtu míst na jednotlivých pracovních pozicích na základě zmapované míry potřebné péče poskytované klientům	8/2017 – průběžně, vždy před podáváním rozvojových záměrů 12/2019, 12/2020, 12/2021, 12/2022, 12/2023	SSLUH Vedoucí domova
Změna struktury pracovníků s důrazem na posílení pracovníků v přímé péči o klienta	Nastavit personální zajištění služeb tak, aby odpovídalo individuálním potřebám klientů	Průběžně	SSLUH Vedoucí domova Vedoucí PSS Vedoucí zdravotního provozu
Pravidelné schůzky transformačního týmu	Pravidelně informovat pracovníky o změnách v průběhu procesu transformace	1x za měsíc	Vedoucí domova Sociální pracovnice Vedoucí PSS Vedoucí zdravotního provozu
Porady týmů k individuálnímu plánování	Předávat informace pracovníkům - pravidelné porady, setkání, jednání – ústně nebo písemně.	Průběžně	Sociální pracovnice Vedoucí PSS Klíčoví pracovníci
Vzdělávání pracovníků k procesu transformace a řízení změny, ke způsobu podpory člověka v komunitě	Zajistit vzdělávání pracovníků dle potřeb klientů a mít zpracované	Průběžně	Vedoucí domova Sociální pracovnice Vedoucí PSS



a přechodu do návazných služeb (např. případová práce, individuální plánování, sexualita, práce s rizikem, tvorba finančních plánů podpory, vzdělávání v AAK aj.)	vzdělávací plány pracovníků		Vedoucí zdravotního provozu
Stáže pro pracovníky v komunitních službách	Zajistit pro pracovníky stáže v Chráněných bydleních, příklady dobré praxe apod.	Průběžně	Vedoucí domova Sociální pracovnice Vedoucí PSS Vedoucí zdravotního provozu
Supervize	Zajistit pro pracovníky skupinovou případně individuální supervizi, která bude směřovat ke zvyšování kvality služby, bude řešit specifické potřeby některých klientů a posílí týmovou spolupráci.	1x za 2 měsíce	Vedoucí domova Sociální pracovnice Vedoucí PSS Vedoucí zdravotního provozu

Úkol	Výstup a množství	Kdy (rok, příp. měsíce, je-li to možné)	Odpovídá
INFORMOVÁNÍ A SPOLUPRÁCE S DALŠÍMI (blízcí, veřejnost aj.) Stejně jako u výše uvedených oblastí rozvrhněte činnosti, které budete v procesu transformace realizovat ve vztahu k veřejnosti, k opatrovníkům, k rodinám podporovaných osob apod.			
Informování opatrovníků o procesu transformace	Jednat s opatrovníky, rodinnými příslušníky, předávat základních informace o procesu transformace. Průběžně je informovat o dílčích postupech transformace (lokalita, termíny apod.) – individuální schůzky, telefonní konzultace, besedy, v případě potřeby účast opatrovníka na supervizi	2016 - průběžně	Vedoucí domova Vedoucí PSS Sociální pracovnice
Informování veřejnosti o procesu transformace	Medializace procesu transformace v místním tisku, v regionální TV, pořádání besed, kulatých stolů přirozenou formou začleňování	2016 – průběžně	KÚZLK SSLUH Vedoucí domova



Účast z řad opatrovníků při jednání transformačního týmu	Předávat informace o procesu transformace a o průběžných změnách	1/2017 – průběžně	Vedoucí domova Sociální pracovnice
Projednávání nových smluv s opatrovníky a s klienty o podmínkách poskytování nové služby	Podepsané smlouvy o poskytování sociální služby v CHB – spolupracující opatrovníci	Po zaregistrování sociální služby a zahájení provozu CHB a průběžně	Vedoucí domova Sociální pracovnice Vedoucí PSS Vedoucí zdravotního provozu
Zapojení rodin do společného života v nově vytvořených domácnostech	Pomoc a podpora opatrovníků, rodinných příslušníků při stěhování, vybavování domácností, plánování využívání návazných služeb	6/2018 – průběžně	Vedoucí domova Sociální pracovnice Vedoucí PSS Vedoucí zdravotního provozu

POZN. Pokud nějaká oblast chybí, samozřejmě je možné ji doplnit.

Odvětví:
 Název organizace: Sociální služby UH
 IČ: 92096

Přehled čerpání rozpočtu NÁKLADŮ dle zdrojů krytí (struktura dle závazného analytického členění od 1.1.2016)		Předpokládané celoroční náklady Chráněné bydlení 8 klientů, 7,2 p.p.
		r. 2020
		8
1.	MZDOVÉ NÁKLADY CELKEM	2.487,00
521	0400-0499 OSTATNÍ OSOBNÍ NÁKLADY	0,00
521	0500-0989 PROSTŘEDKY NA PLATY	2.482,00
	z toho: 051X Tarifní plat	35,00
	052X Osobní příplatek	2,00
	053X Příplatek za vedení	0,00
	054X Zvláštní příplatek	0,00
	055X Odměny	0,00
	056X Příplatek za rozdělenou směnu	0,00
	057X Příplatek za noční práci	0,00
	058X Příplatek za práci v SaN	0,00
	059X Plat za práci přesčas	0,00
	060X Plat za práci ve svátek	0,00
	061X Odměna za pracov.pohotovost	0,00
	062X Náhrady mzdy	0,00
521	0700-0799 Náhrady mzdy za dočasnou pracovní neschopnost	5,00
2.	ODVODY SAZP, FKSP	893,62
524	03XX Zákonné odvody	843,88
	z toho: 03XX Sociální pojištění za org.	620,50
	04XX Zdravotní pojištění za org.	223,38
527	0300 Základní příděl FKSP 2 %	49,74
3.	PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM:	486,42
501	0XXX Spotřeba materiálu	59,00
	z toho: 030X,034X,040X Materiál, mat. na opravy, uhlí	35,00
	060X PPH	2,00
	070X Potraviny	0,00
	080X Léky,zdravotní materiál	0,00
	0900-0910 Ochranné pomůcky	0,00
	0950-0960 Prádlo	2,00
502,503	0XXX Spotřeba energie a jiných neskladovatelných dodávek	125,00
	z toho: 030X El. Energie (SU 502)	60,00
	031X Plyn (SU 502)	30,00
	032X Pára, teplo (SU 503)	0,00
	033X Voda (SU 503)	35,00
504	0XXX Prodané zboží	0,00
36,507,5	0XXX Aktivace dlouh.(506) a oběž.(507) maj., vnitroorg.slůž.(516)	0,00
508	0XXX Změna stavu zásob vl.výroby	0,00
511	0XXX Opravy a udržování	15,00
512	0XXX Cestovné	5,00
513	0XXX Náklady na reprezentaci	1,00
518	0XXX Ostatní služby	70,00
	z toho: 031X,032X,033X Telefony, internet, TV, rozhlas, poštovní	10,00
	041X,042X,044X Porad., revize, zprac.ek.agend a EA	10,00
	051X Bankovní poplatky	0,00
	060X Tech.zhodnocení DNM do 60 tis. Kč *	0,00
	070X Nájemné	0,00
	0800-0988 Ostatní služby	50,00
525,528	0XXX Jiné soc.poj.(vč.zák.úraz.poj.zaměst.dle zák.286/2006), Jiné soc.náklady	10,42
527	0XXX Zákonné sociální náklady (SU 527 0301-0998) (vč. ochr.pomůcek,školení,vzděl.)	101,00
	z toho: 040X příspěvek na stravování zam.	86,00
53x	0XXX Daně a poplatky (SU 531-538)	0,00
54x	0XXX Ostatní náklady	0,00
	z toho: 549 0400-0429 Pojištění	0,00
	549 051X Tech. zhodnocení do 40 tis. Kč (DHM) *	0,00
	549 060X,061X Ostatní	0,00
551	0XXX Odpisy dlouhodobého majetku	0,00
552,553	0XXX Prodaný dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek	0,00
554-557	0XXX Prod.pozemky,rezervy,opr.poj.,odeps.pohl.	0,00
	z toho: 557 0XXX Náklady z vyřazených pohledávek	0,00
558	0XXX Náklady z drobného dlouhodobého majetku	100,00
56x	0XXX Finanční náklady	0,00
59x	591,595 Daň z příjmu, dodát.odvody DP, 599 Správní režie (SU 599 - SSL)	0,00
599	0XXX SPRÁVNÍ REŽIE CELKEM	157,00
4.	NÁKLADY CELKEM (1+2+3)	4.024,04

Přehled měsíčních úprav rozpočtu VÝNOSŮ dle zdrojů krytí (struktura dle závazného analytického členění od 1.1.2016)		Předpokládané celoroční výnosy Chráněné bydlení 8 klientů, 7,2 p.p.
		8
601	0XXX Výnosy z prodeje vlastních výrobků	0,00
602	0XXX Výnosy z prodeje služeb	1.075,00
	z toho: 0300-0329 Tržby od klientů, od zdravotních pojišoven	1.075,00
	040X Tržby za služby s nájemným	0,00
	050X Stravování	0,00
	070X Vstupné	0,00
603	0XXX Výnosy z pronájmu (čisté nájemné)	0,00
604,609	0XXX Výnosy z prodeje zboží, Jiné výnosy z vl.výkonů	0,00
641-647	0XXX Ostatní výnosy (mimo úroky a čerpání fondů)	0,00
	z toho: 641-643 Pokuty, úroky, penále, odeps.pohl.	0,00
	644-647 Výnosy z prodeje DHM, DNM, mat., pozemků	0,00
648	0XXX Čerpání fondů	20,00
	z toho: 030X,031X Rezervní fond (SU 413,414)	20,00
	033X Použití FKSP (SU 412)	0,00
	040X Fond investic (SU 416)	0,00
	050X Fond odměn (SU 411)	0,00
649	0XXX Ostatní výnosy z činnosti	0,00
	z toho: 030X Výnosy z pojistných událostí	0,00
66x	0XXX Finanční výnosy	0,00
	z toho: 662 Úroky	0,00
672	0XXX Výnosy vybraných místních vl.institucí z transferů	3282,00
	z toho: 050X transfery od zřizovatele (z toho 0509 program Zajištění dostup.soc.sl.)	3.232,00
	060X transfery od obcí, DSO	50,00
	061X transfery od regionální rady	0,00
	03XX-04XX transfery ze státního rozpočtu	0,00
	z toho: 0301 Úřady práce	0,00
	08XX transfery ze zahraničí	0,00
	091X-093X transfery ze státních fondů	0,00
	075X časové rozlišení inv.transferů	0,00
5.	VÝNOSY CELKEM	4.377,00
6.	VÝSLEDEK HOSPODÁŘENÍ běžného účetního období (po zdanění)	352,96

UVAZEK	
vedoucí	0,1
účetní	0,1
sociální	0,5
zdravotní	0
PPS	6,5
ostatní	0
celkem	7,2

Odvětví:
 Název organizace: Sociální služby UH
 IČ: 92096

Přehled čerpání rozpočtu NÁKLADŮ dle zdrojů krytí (struktura dle závazného analytického členění od 1.1.2016)		Předpokládané celoroční náklady Chráněné bydlení 8 klientů, 7,2 p.p.
		r. 2020
		8
1.	MZDOVÉ NÁKLADY CELKEM	2.487,00
521	0400-0499 OSTATNÍ OSOBNÍ NÁKLADY	0,00
521	0500-0989 PROSTŘEDKY NA PLATY	2.482,00
	z toho: 051X Tarifní plat	35,00
	052X Osobní příplatek	2,00
	053X Příplatek za vedení	0,00
	054X Zvláštní příplatek	0,00
	055X Odměny	0,00
	056X Příplatek za rozdělenou směnu	0,00
	057X Příplatek za noční práci	0,00
	058X Příplatek za práci v SaN	0,00
	059X Plat za práci přesčas	0,00
	060X Plat za práci ve svátek	0,00
	061X Odměna za pracov.pohotovost	0,00
	062X Náhrady mzdy	0,00
521	0700-0799 Náhrady mzdy za dočasnou pracovní neschopnost	5,00
2.	ODVODY SAZP, FKSP	893,62
524	03XX Zákonné odvody	843,88
	z toho: 03XX Sociální pojištění za org.	620,50
	04XX Zdravotní pojištění za org.	223,38
527	0300 Základní příděl FKSP 2 %	49,74
3.	PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM:	786,42
501	0XXX Spotřeba materiálu	59,00
	z toho: 030X,034X,040X Materiál, mat. na opravy, uhlí	35,00
	060X PPH	2,00
	070X Potraviny	0,00
	080X Léky, zdravotní materiál	0,00
	0900-0910 Ochranné pomůcky	0,00
	0950-0960 Prádlo	2,00
502,503	0XXX Spotřeba energie a jiných neskladovatelných dodávek	125,00
	z toho: 030X El. Energie (SU 502)	60,00
	031X Plyn (SU 502)	30,00
	032X Pára, teplo (SU 503)	0,00
	033X Voda (SU 503)	35,00
504	0XXX Prodané zboží	0,00
36,507,5	0XXX Aktivace dlouh.(506) a oběž.(507) maj., vnitroorg.slůž.(516)	0,00
508	0XXX Změna stavu zásob vl.výroby	0,00
511	0XXX Opravy a udržování	15,00
512	0XXX Cestovné	5,00
513	0XXX Náklady na reprezentaci	1,00
518	0XXX Ostatní služby	370,00
	z toho: 031X,032X,033X Telefony, internet, TV, rozhlas, poštovní	10,00
	041X,042X,044X Porad., revize, zprac.ek.agend a EA	10,00
	051X Bankovní poplatky	0,00
	060X Tech.zhodnocení DNM do 60 tis. Kč *	0,00
	070X Nájemné	300,00
	0800-0988 Ostatní služby	50,00
525,528	0XXX Jiné soc.poj.(vč.zák.úraz.poj.zaměst.dle zák.286/2006), Jiné soc.náklady	10,42
527	0XXX Zákonné sociální náklady (SU 527 0301-0998) (vč. ochr.pomůcek,školení,vzděl.)	101,00
	z toho: 040X příspěvek na stravování zam.	86,00
53x	0XXX Daně a poplatky (SU 531-538)	0,00
54x	0XXX Ostatní náklady	0,00
	z toho: 549 0400-0429 Pojištění	0,00
	549 051X Tech. zhodnocení do 40 tis. Kč (DHM) *	0,00
	549 060X,061X Ostatní	0,00
551	0XXX Odpisy dlouhodobého majetku	0,00
552,553	0XXX Prodaný dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek	0,00
554-557	0XXX Prod.pozemky,rezervy,opr.poj.,odeps.pohl.	0,00
	z toho: 557 0XXX Náklady z vyřazených pohledávek	0,00
558	0XXX Náklady z drobného dlouhodobého majetku	100,00
56x	0XXX Finanční náklady	0,00
58x	591,595 Daň z příjmu, dodát.odvody DP, 599 Správní režie (SU 599 - SSL)	0,00
599	0XXX SPRÁVNÍ REŽIE CELKEM	157,00
4.	NÁKLADY CELKEM (1+2+3)	4.324,04

Přehled měsíčních úprav rozpočtu VÝNOSŮ dle zdrojů krytí (struktura dle závazného analytického členění od 1.1.2016)		Předpokládané celoroční výnosy Chráněné bydlení 8 klientů, 7,2 p.p.
		8
601	0XXX Výnosy z prodeje vlastních výrobků	0,00
602	0XXX Výnosy z prodeje služeb	1.075,00
	z toho: 0300-0329 Tržby od klientů, od zdravotních pojišoven	1.075,00
	040X Tržby za služby s nájemným	0,00
	050X Stravování	0,00
	070X Vstupné	0,00
603	0XXX Výnosy z pronájmu (čistě nájemné)	0,00
604,609	0XXX Výnosy z prodeje zboží, Jiné výnosy z vl.výkonů	0,00
641-647	0XXX Ostatní výnosy (mimo úroky a čerpání fondů)	0,00
	z toho: 641-643 Pokuty, úroky, penále, odeps.pohl.	0,00
	644-647 Výnosy z prodeje DHM,DNM,mat.,pozemků	0,00
648	0XXX Čerpání fondů	20,00
	z toho: 030X,031X Rezervní fond (SU 413,414)	20,00
	033X Použití FKSP (SU 412)	0,00
	040X Fond investic (SU 416)	0,00
	050X Fond odměn (SU 411)	0,00
649	0XXX Ostatní výnosy z činnosti	0,00
	z toho: 030X Výnosy z pojistných událostí	0,00
66x	0XXX Finanční výnosy	0,00
	z toho: 662 Úroky	0,00
672	0XXX Výnosy vybraných místních vl.institucí z transferů	3282,00
	z toho: 050X transfery od zřizovatele (z toho 0509 program Zajištění dostup.soc.sl.)	3.232,00
	060X transfery od obcí, DSO	50,00
	061X transfery od regionální rady	0,00
	03XX-04XX transfery ze státního rozpočtu	0,00
	z toho: 0301 Úřady práce	0,00
	08XX transfery ze zahraničí	0,00
	091X-093X transfery ze státních fondů	0,00
	075X časové rozlišení inv.transferů	0,00
5.	VÝNOSY CELKEM	4.377,00
6.	VÝSLEDEK HOSPODÁŘENÍ běžného účetního období (po zdanění)	52,96

UJAZEK	
vedoucí	0,1
účetní	0,1
sociální	0,5
zdravotní	0
PPS	6,5
ostatní	0
celkem	7,2

Odvětví:
 Název organizace: Sociální služby UH
 IČ: 92096

Přehled čerpání rozpočtu NÁKLADŮ dle zdrojů krytí (struktura dle závazného analytického členění od 1.1.2016)		Předpokládané celoroční náklady Chráněné bydlení 8 klientů, 7,2 p.p.
		r. 2021
		8
1.	MZDOVÉ NÁKLADY CELKEM	2.487,00
521	0400-0499 OSTATNÍ OSOBNÍ NÁKLADY	0,00
521	0500-0989 PROSTŘEDKY NA PLATY	2.482,00
	z toho: 051X Tarifní plat	35,00
	052X Osobní příplatek	2,00
	053X Příplatek za vedení	0,00
	054X Zvláštní příplatek	0,00
	055X Odměny	0,00
	056X Příplatek za rozdělenou směnu	0,00
	057X Příplatek za noční práci	0,00
	058X Příplatek za práci v SaN	0,00
	059X Plat za práci přesčas	0,00
	060X Plat za práci ve svátek	0,00
	061X Odměna za pracov.pohotovost	0,00
	062X Náhrady mzdy	0,00
521	0700-0799 Náhrady mzdy za dočasnou pracovní neschopnost	5,00
2.	ODVODY SAZP, FKSP	893,62
524	03XX Zákonné odvody	843,88
	z toho: 03XX Sociální pojištění za org.	620,50
	04XX Zdravotní pojištění za org.	223,38
527	0300 Základní přídel FKSP 2 %	49,74
3.	PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM:	786,42
501	0XXX Spotřeba materiálu	59,00
	z toho: 030X,034X,040X Materiál, mat. na opravy, uhlí	35,00
	060X PPH	2,00
	070X Potraviny	0,00
	080X Léky,zdravotní materiál	0,00
	0900-0910 Ochranné pomůcky	0,00
	0950-0960 Prádlo	2,00
502,503	0XXX Spotřeba energie a jiných neskladovatelných dodávek	125,00
	z toho: 030X El. Energie (SU 502)	60,00
	031X Plyn (SU 502)	30,00
	032X Pára, teplo (SU 503)	0,00
	033X Voda (SU 503)	35,00
504	0XXX Prodané zboží	0,00
36,507,5	0XXX Aktivace dlouh.(506) a oběž.(507) maj., vnitroorg.slůž.(516)	0,00
508	0XXX Změna stavu zásob vl.výroby	0,00
511	0XXX Opravy a udržování	15,00
512	0XXX Cestovné	5,00
513	0XXX Náklady na reprezentaci	1,00
518	0XXX Ostatní služby	370,00
	z toho: 031X,032X,033X Telefony, internet, TV, rozhlas, poštovní	10,00
	041X,042X,044X Porad., revize, zprac.ek.agend a EA	10,00
	051X Bankovní poplatky	0,00
	060X Tech.zhodnocení DNM do 60 tis. Kč *	0,00
	070X Nájemné	300,00
	0800-0988 Ostatní služby	50,00
525,528	0XXX Jiné soc.poj.(vč.zák.úraz.poj.zaměst.dle zák.286/2006), Jiné soc.náklady	10,42
527	0XXX Zákonné sociální náklady (SU 527 0301-0998) (vč. ochr.pomůcek,školení,vzděl.)	101,00
	z toho: 040X příspěvek na stravování zam.	86,00
53x	0XXX Daně a poplatky (SU 531-538)	0,00
54x	0XXX Ostatní náklady	0,00
	z toho: 549 0400-0429 Pojištění	0,00
	549 051X Tech. zhodnocení do 40 tis. Kč (DHM) *	0,00
	549 060X,061X Ostatní	0,00
551	0XXX Odpisy dlouhodobého majetku	0,00
552,553	0XXX Prodaný dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek	0,00
554-557	0XXX Prod.pozemky,rezervy,opr.poj.,odeps.pohl.	0,00
	z toho: 557 0XXX Náklady z vyřazených pohledávek	0,00
558	0XXX Náklady z drobného dlouhodobého majetku	100,00
56x	0XXX Finanční náklady	0,00
59x	591,595 Daň z příjmu, dodát.odvody DP, 599 Správní režie (SU 599 - SSL)	0,00
599	0XXX SPRÁVNÍ REŽIE CELKEM	157,00
4.	NÁKLADY CELKEM (1+2+3)	4.324,04

Přehled měsíčních úprav rozpočtu VÝNOSŮ dle zdrojů krytí (struktura dle závazného analytického členění od 1.1.2016)		Předpokládané celoroční výnosy Chráněné bydlení 8 klientů, 7,2 p.p.
		8
601	0XXX Výnosy z prodeje vlastních výrobků	0,00
602	0XXX Výnosy z prodeje služeb	1.075,00
	z toho: 0300-0329 Tržby od klientů, od zdravotních pojišoven	1.075,00
	040X Tržby za služby s nájemným	0,00
	050X Stravování	0,00
	070X Vstupné	0,00
603	0XXX Výnosy z pronájmu (čisté nájemné)	0,00
604,609	0XXX Výnosy z prodeje zboží, Jiné výnosy z vl.výkonů	0,00
641-647	0XXX Ostatní výnosy (mimo úroky a čerpání fondů)	0,00
	z toho: 641-643 Pokuty, úroky, penále, odeps.pohl.	0,00
	644-647 Výnosy z prodeje DHM,DNM,mat.,pozemků	0,00
648	0XXX Čerpání fondů	20,00
	z toho: 030X,031X Rezervní fond (SU 413,414)	20,00
	033X Použití FKSP (SU 412)	0,00
	040X Fond investic (SU 416)	0,00
	050X Fond odměn (SU 411)	0,00
649	0XXX Ostatní výnosy z činnosti	0,00
	z toho: 030X Výnosy z pojistných událostí	0,00
66x	0XXX Finanční výnosy	0,00
	z toho: 662 Úroky	0,00
672	0XXX Výnosy vybraných místních vl.institucí z transferů	3282,00
	z toho: 050X transfery od zřizovatele (z toho 0509 program Zajištění dostup.soc.sl.)	3.232,00
	060X transfery od obcí, DSO	50,00
	061X transfery od regionální rady	0,00
	03XX-04XX transfery ze státního rozpočtu	0,00
	z toho: 0301 Úřady práce	0,00
	08XX transfery ze zahraničí	0,00
	091X-093X transfery ze státních fondů	0,00
	075X časové rozlišení inv.transferů	0,00
5.	VÝNOSY CELKEM	4.377,00
6.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ běžného účetního období (po zdanění)	52,96

UJAZEK	
vedoucí	0,1
účetní	0,1
sociální	0,5
zdravotní	0
PPS	6,5
ostatní	0
celkem	7,2

Odvětví:
 Název organizace: Sociální služby UH
 IČ: 92096

Přehled čerpání rozpočtu NÁKLADŮ dle zdrojů krytí (struktura dle závazného analytického členění od 1.1.2016)		Předpokládané celoroční náklady Chráněné bydlení 6 klientů, 5,7 p.p.
		r. 2021
		6
1.	MZDOVE NÁKLADY CELKEM	1.970,00
521	0400-0499 OSTATNÍ OSOBNÍ NÁKLADY	0,00
521	0500-0989 PROSTŘEDKY NA PLATY	1.965,00
	z toho: 051X Tarifní plat	
	052X Osobní příspěvek	
	053X Příplatek za vedení	
	054X Zvláštní příspěvek	
	055X Odměny	
	056X Příplatek za rozdělenou směnu	
	057X Příplatek za noční práci	
	058X Příplatek za práci v SaN	
	059X Plat za práci přesčas	
	060X Plat za práci ve svátek	
	061X Odměna za pracov. pohotovost	
	062X Náhrady mzdy	
521	0700-0799 Náhrady mzdy za dočasnou pracovní neschopnost	5,00
2.	ODVODY SaZP, FKSP	707,50
524	0XXX Zákonné odvody	668,10
	z toho: 03XX Sociální pojištění za org.	491,25
	04XX Zdravotní pojištění za org.	176,85
527	0300 Základní příděl FKSP 2 %	39,40
3.	PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM:	725,25
501	0XXX Spotřeba materiálu	69,00
	z toho: 030X,034X,040X Materiál, mat. na opravy, uhlí	35,00
	060X PHM	0,00
	070X Potraviny	0,00
	080X Léky, zdravotní materiál	0,00
	0900-0910 Ochranné pomůcky	0,00
	0900-0990 Prádle	2,00
502,503	0XXX Spotřeba energie a jiných neskladovatelných dodávek	145,00
	z toho: 030X El. Energie (SU 502)	60,00
	031X Plyn (SU 502)	50,00
	032X Pára, teplo (SU 503)	0,00
	033X Voda (SU 503)	35,00
504	0XXX Prodané zboží	0,00
36,507,5	0XXX Aktivace dlouhých (506) a oběž. (507) maj., vnitřorg. služ. (516)	0,00
508	0XXX Změna stavu zásob v výrobě	0,00
511	0XXX Opravy a udržování	15,00
512	0XXX Cestovné	5,00
513	0XXX Náklady na reprezentaci	1,00
518	0XXX Ostatní služby	300,00
	z toho: 031X,032X,033X Telefony, internet, TV, rozhlas, poštovní	10,00
	041X,042X,044X Porad., revize, zprac. ek.agend a EA	10,00
	051X Bankovní poplatky	0,00
	060X Tech. zhodnocení DNM do 60 tis. Kč *	0,00
	070X Nájemné	240,00
	0800-0998 Ostatní služby	40,00
525,528	0XXX Jiné soc. poj. (vč. zák. úraz.poj. zaměst. dle zák.266/2006), Jiné soc.náklady	8,25
527	0XXX Zákonné sociální náklady (SU 527 0301-0998) (vč. ochr.pomůcek, školení, vzděl.)	92,00
	z toho: 040X příspěvek na stravování zam.	77,00
53x	0XXX Daně a poplatky (SU 531-538)	0,00
54x	0XXX Ostatní náklady	0,00
	z toho: 549 0400-0429 Pojištění	0,00
	549 051X Tech. zhodnocení do 40 tis. Kč (DHM) *	0,00
	549 060X,061X Ostatní	0,00
551	0XXX Odpisy dlouhodobého majetku	0,00
552,553	0XXX Prodaný dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek	0,00
554-557	0XXX Prod.pozemky,rezervy,opr.pohl.,odeps.pohl.	0,00
	z toho: 557 0XXX Náklady z vyřazených pohledávek	0,00
558	0XXX Náklady z drobného dlouhodobého majetku	100,00
55x	0XXX Finanční náklady	0,00
59x	591,595 Daň z příjmu, dodát.odvody DP, 599 Správní režie (SU 599 - SSL)	0,00
599	0XXX SPRÁVNÍ REŽIE CELKEM	125,00
4.	NAKLADY CELKEM (1+2+3)	3.527,75

Přehled měsíčních úprav rozpočtu VÝNOSŮ dle zdrojů krytí (struktura dle závazného analytického členění od 1.1.2016)		Předpokládané celoroční výnosy Chráněné bydlení 6 klientů, 5,7 p.p.
		6
601	0XXX Výnosy z prodeje vlastních výrobků	0
602	0XXX Výnosy z prodeje služeb	800,00
	z toho: 0300-0329 Tržby od klientů, od zdravotních pojišťoven	800,00
	040X Tržby za služby s nájmem	0,00
	050X Stravování	0,00
	070X Vstupné	0,00
603	0XXX Výnosy z pronájmu (čisté nájemné)	0,00
604,609	0XXX Výnosy z prodaného zboží, Jiné výnosy z vl.výkonů	0,00
641-647	0XXX Ostatní výnosy (mimo úroky a čerpání fondů)	0,00
	z toho: 641-643 Pokuty, úroky, penále, odeps.pohl.	0,00
	644-647 Výnosy z prodeje DHM, DNM, mat., pozemků	0,00
648	0XXX Čerpání fondů	50,00
	z toho: 030X,031X Rezervní fond (SU 413,414)	50,00
	033X Použití FKSP (SU 412)	0,00
	040X Fond investic (SU 416)	0,00
	050X Fond odměn (SU 411)	0,00
649	0XXX Ostatní výnosy z činnosti	0,00
	z toho: 030X Výnosy z pojistných událostí	0,00
66x	0XXX Finanční výnosy	0,00
	z toho: 662 Úroky	0,00
672	0XXX Výnosy vybraných místních vl.institucí z transferů	2474,00
	z toho: 050X transfery od zřizovatele (z toho 0509 program Zajištění dostup. soc. sl.)	2424,00
	060X transfery od obcí, DSO	50,00
	061X transfery od regionální rady	0,00
	03XX-04XX transfery ze státního rozpočtu	0,00
	z toho: 0301 Úřady práce	0,00
	08XX transfery ze zahraničí	0,00
	081X-093X transfery ze státních fondů	0,00
	075X časové rozlišení inv.transferů	0,00
5.	VÝNOSY CELKEM	3.324,00
6.	VÝSLEDEK HOSPODÁŘENÍ běžného účetního období (po zdanění)	-203,75

	LIVAZEK	
vedoucí		0,1
účetní		0,1
sociální		0,5
zdravotní		0
PSS		5
ostatní		0
celkem		5,7

Odvětví:
 Název organizace: Sociální služby UH
 IČ: 92096

Přehled čerpání rozpočtu NÁKLADŮ dle zdrojů krytí (struktura dle závazného analytického členění od 1.1.2016)		Předpokládané celoroční náklady Chráněné bydlení 8 klientů, 7,2 p.p.
		r. 2022
		8
1.	MZDOVÉ NÁKLADY CELKEM	2.487,00
521	0400-0499 OSTATNÍ OSOBNÍ NÁKLADY	0,00
521	0500-0989 PROSTŘEDKY NA PLATY	2.482,00
	z toho: 051X Tarifní plat	35,00
	052X Osobní příplatek	2,00
	053X Příplatek za vedení	0,00
	054X Zvláštní příplatek	0,00
	055X Odměny	0,00
	056X Příplatek za rozdělenou směnu	0,00
	057X Příplatek za noční práci	0,00
	058X Příplatek za práci v SaN	0,00
	059X Plat za práci přesčas	30,00
	060X Plat za práci ve svátek	0,00
	061X Odměna za pracov.pohotovost	0,00
	062X Náhrady mzdy	0,00
521	0700-0799 Náhrady mzdy za dočasnou pracovní neschopnost	5,00
2.	ODVODY SAZP, FKSP	893,62
524	03XX Zákonné odvody	843,88
	z toho: 03XX Sociální pojištění za org.	620,50
	04XX Zdravotní pojištění za org.	223,38
527	0300 Základní přídel FKSP 2 %	49,74
3.	PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM:	786,42
501	0XXX Spotřeba materiálu	59,00
	z toho: 030X,034X,040X Materiál, mat. na opravy, uhlí	35,00
	060X PPH	2,00
	070X Potraviny	0,00
	080X Léky,zdravotní materiál	0,00
	0900-0910 Ochranné pomůcky	0,00
	0950-0960 Prádlo	2,00
502,503	0XXX Spotřeba energie a jiných neskladovatelných dodávek	125,00
	z toho: 030X El. Energie (SU 502)	60,00
	031X Plyn (SU 502)	30,00
	032X Pára, teplo (SU 503)	0,00
	033X Voda (SU 503)	35,00
504	0XXX Prodané zboží	0,00
36,507,5	0XXX Aktivace dlouh.(506) a oběž.(507) maj., vnitroorg.slůž.(516)	0,00
508	0XXX Změna stavu zásob vl.výroby	0,00
511	0XXX Opravy a udržování	15,00
512	0XXX Cestovné	5,00
513	0XXX Náklady na reprezentaci	1,00
518	0XXX Ostatní služby	370,00
	z toho: 031X,032X,033X Telefony, internet, TV, rozhlas, poštovní	10,00
	041X,042X,044X Porad., revize, zprac.ek.agend a EA	10,00
	051X Bankovní poplatky	0,00
	060X Tech.zhodnocení DNM do 60 tis. Kč *	0,00
	070X Nájemné	300,00
	0800-0988 Ostatní služby	50,00
525,528	0XXX Jiné soc.poj.(vč.zák.úraz.poj.zaměst.dle zák.286/2006), Jiné soc.náklady	10,42
527	0XXX Zákonné sociální náklady (SU 527 0301-0998) (vč. ochr.pomůcek,školení,vzděl.)	101,00
	z toho: 040X příspěvek na stravování zam.	86,00
53x	0XXX Daně a poplatky (SU 531-538)	0,00
54x	0XXX Ostatní náklady	0,00
	z toho: 549 0400-0429 Pojištění	0,00
	549 051X Tech. zhodnocení do 40 tis. Kč (DHM) *	0,00
	549 060X,061X Ostatní	0,00
551	0XXX Odpisy dlouhodobého majetku	0,00
552,553	0XXX Prodaný dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek	0,00
554-557	0XXX Prod.pozemky,rezervy,opr.poj.,odeps.pohl.	0,00
	z toho: 557 0XXX Náklady z vyřazených pohledávek	0,00
558	0XXX Náklady z drobného dlouhodobého majetku	100,00
56x	0XXX Finanční náklady	0,00
59x	591,595 Daň z příjmu, dodát.odvody DP, 599 Správní režie (SU 599 - SSL)	0,00
599	0XXX SPRÁVNÍ REŽIE CELKEM	157,00
4.	NÁKLADY CELKEM (1+2+3)	4.324,04

Přehled měsíčních úprav rozpočtu VÝNOSŮ dle zdrojů krytí (struktura dle závazného analytického členění od 1.1.2016)		Předpokládané celoroční výnosy Chráněné bydlení 8 klientů, 7,2 p.p.
		8
601	0XXX Výnosy z prodeje vlastních výrobků	0,00
602	0XXX Výnosy z prodeje služeb	1.075,00
	z toho: 0300-0329 Tržby od klientů, od zdravotních pojišoven	1.075,00
	040X Tržby za služby s nájemným	0,00
	050X Stravování	0,00
	070X Vstupné	0,00
603	0XXX Výnosy z pronájmu (čistě nájemné)	0,00
604,609	0XXX Výnosy z prodeje zboží, Jiné výnosy z vl.výkonů	0,00
641-647	0XXX Ostatní výnosy (mimo úroky a čerpání fondů)	0,00
	z toho: 641-643 Pokuty, úroky, penále, odeps.pohl.	0,00
	644-647 Výnosy z prodeje DHM,DNM,mat.,pozemků	0,00
648	0XXX Čerpání fondů	20,00
	z toho: 030X,031X Rezervní fond (SU 413,414)	20,00
	033X Použití FKSP (SU 412)	0,00
	040X Fond investic (SU 416)	0,00
	050X Fond odměn (SU 411)	0,00
649	0XXX Ostatní výnosy z činnosti	0,00
	z toho: 030X Výnosy z pojistných událostí	0,00
66x	0XXX Finanční výnosy	0,00
	z toho: 662 Úroky	0,00
672	0XXX Výnosy vybraných místních vl.institucí z transferů	3282,00
	z toho: 050X transfery od zřizovatele (z toho 0509 program Zajištění dostup.soc.sl.)	3.232,00
	060X transfery od obcí, DSO	50,00
	061X transfery od regionální rady	0,00
	03XX-04XX transfery ze státního rozpočtu	0,00
	z toho: 0301 Úřady práce	0,00
	08XX transfery ze zahraničí	0,00
	091X-093X transfery ze státních fondů	0,00
	075X časové rozlišení inv.transferů	0,00
5.	VÝNOSY CELKEM	4.377,00
6.	VÝSLEDEK HOSPODÁŘENÍ běžného účetního období (po zdanění)	52,96

UVAZEK	
vedoucí	0,1
účetní	0,1
sociální	0,5
zdravotní	0
PPS	6,5
ostatní	0
celkem	7,2

Odvětví:
 Název organizace: Sociální služby UH
 IČ: 92096

Přehled čerpání rozpočtu NÁKLADŮ dle zdrojů krytí (struktura dle závazného analytického členění od 1.1.2016)		Předpokládané celoroční náklady Chráněné bydlení 7 klientů, 6,7 p.p.
		r. 2023
		7
1.	MZDOVÉ NÁKLADY CELKEM	2.315,00
521	0400-0499 OSTATNÍ OSOBNÍ NÁKLADY	0,00
521	0500-0989 PROSTŘEDKY NA PLATY	2.310,00
	z toho: 051X Tarifní plat	
	052X Osobní příplatek	
	053X Příplatek za vedení	
	054X Zvláštní příplatek	
	055X Odměny	
	056X Příplatek za rozdělenou směnu	
	057X Příplatek za noční práci	
	058X Příplatek za práci v SaN	
	059X Plat za práci přesčas	
	060X Plat za práci ve svátek	
	061X Odměna za pracov.pohotovost	
	062X Náhrady mzdy	
521	0700-0799 Náhrady mzdy za dočasnou pracovní neschopnost	5,00
2.	ODVODY SAZP, FKSP	831,70
524	03XX Zákonné odvody	785,40
	z toho: 03XX Sociální pojištění za org.	577,50
	04XX Zdravotní pojištění za org.	207,90
527	0300 Základní přídel FKSP 2 %	46,30
3.	PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM:	779,70
501	0XXX Spotřeba materiálu	59,00
	z toho: 030X,034X,040X Materiál, mat. na opravy, uhlí	35,00
	060X PPH	2,00
	070X Potraviny	0,00
	080X Léky, zdravotní materiál	0,00
	0900-0910 Ochranné pomůcky	0,00
	0950-0960 Prádlo	2,00
502,503	0XXX Spotřeba energie a jiných neskladovatelných dodávek	125,00
	z toho: 030X El. Energie (SU 502)	60,00
	031X Plyn (SU 502)	30,00
	032X Pára, teplo (SU 503)	0,00
	033X Voda (SU 503)	35,00
504	0XXX Prodané zboží	0,00
36,507,5	0XXX Aktivace dlouh.(506) a oběž.(507) maj., vnitroorg.slůž.(516)	0,00
508	0XXX Změna stavu zásob vl.výroby	0,00
511	0XXX Opravy a udržování	15,00
512	0XXX Cestovné	5,00
513	0XXX Náklady na reprezentaci	1,00
518	0XXX Ostatní služby	370,00
	z toho: 031X,032X,033X Telefony, internet, TV, rozhlas, poštovní	10,00
	041X,042X,044X Porad., revize, zprac.ek.agend a EA	10,00
	051X Bankovní poplatky	0,00
	060X Tech.zhodnocení DNM do 60 tis. Kč *	0,00
	070X Nájemné	300,00
	0800-0988 Ostatní služby	50,00
525,528	0XXX Jiné soc.poj.(vč.zák.úraz.poj.zaměst.dle zák.286/2006), Jiné soc.náklady	9,70
527	0XXX Zákonné sociální náklady (SU 527 0301-0998) (vč. ochr.pomůcek,školení,vzděl.)	95,00
	z toho: 040X příspěvek na stravování zam.	80,00
53x	0XXX Daně a poplatky (SU 531-538)	0,00
54x	0XXX Ostatní náklady	0,00
	z toho: 549 0400-0429 Pojištění	0,00
	549 051X Tech. zhodnocení do 40 tis. Kč (DHM) *	0,00
	549 060X,061X Ostatní	0,00
551	0XXX Odpisy dlouhodobého majetku	0,00
552,553	0XXX Prodaný dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek	0,00
554-557	0XXX Prod.pozemky,rezervy,opr.poj.,odeps.pohl.	0,00
	z toho: 557 0XXX Náklady z vyřazených pohledávek	0,00
558	0XXX Náklady z drobného dlouhodobého majetku	100,00
56x	0XXX Finanční náklady	0,00
59x	591,595 Daň z příjmu, dodát.odvody DP, 599 Správní režie (SU 599 - SSL)	0,00
599	0XXX SPRÁVNÍ REŽIE CELKEM	146,00
4.	NÁKLADY CELKEM (1+2+3)	4.072,40

Přehled měsíčních úprav rozpočtu VÝNOSŮ dle zdrojů krytí (struktura dle závazného analytického členění od 1.1.2016)		Předpokládané celoroční výnosy Chráněné bydlení 7 klientů, 6,7 p.p.
		7
601	0XXX Výnosy z prodeje vlastních výrobků	0,00
602	0XXX Výnosy z prodeje služeb	940,00
	z toho: 0300-0329 Tržby od klientů, od zdravotních pojišoven	940,00
	040X Tržby za služby s nájmem	0,00
	050X Stravování	0,00
	070X Vstupné	0,00
603	0XXX Výnosy z pronájmu (čisté nájemné)	0,00
604,609	0XXX Výnosy z prodeje zboží, Jiné výnosy z vl.výkonů	0,00
641-647	0XXX Ostatní výnosy (mimo úroky a čerpání fondů)	0,00
	z toho: 641-643 Pokuty, úroky, penále, odeps.pohl.	0,00
	644-647 Výnosy z prodeje DHM, DNM, mat., pozemků	0,00
648	0XXX Čerpání fondů	20,00
	z toho: 030X,031X Rezervní fond (SU 413,414)	20,00
	033X Použití FKSP (SU 412)	0,00
	040X Fond investic (SU 416)	0,00
	050X Fond odměn (SU 411)	0,00
649	0XXX Ostatní výnosy z činnosti	0,00
	z toho: 030X Výnosy z pojistných událostí	0,00
66x	0XXX Finanční výnosy	0,00
	z toho: 662 Úroky	0,00
672	0XXX Výnosy vybraných místních vl.institucí z transferů	2878,00
	z toho: 050X transfery od zřizovatele (z toho 0509 program Zajištění dostup.soc.sl.)	2.828,00
	060X transfery od obcí, DSO	50,00
	061X transfery od regionální rady	0,00
	03XX-04XX transfery ze státního rozpočtu	0,00
	z toho: 0301 Úřady práce	0,00
	08XX transfery ze zahraničí	0,00
	091X-093X transfery ze státních fondů	0,00
	075X časové rozlišení inv.transferů	0,00
5.	VÝNOSY CELKEM	3.838,00
6.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ běžného účetního období (po zdanění)	-234,40

UJAZEK	
vedoucí	0,1
účetní	0,1
sociální	0,5
zdravotní	0
PPS	6
ostatní	0
celkem	6,7



Pravidla a složení TT (vyhodnocení realizace TP)

Předávání informací považujeme v DZP Javorník, Chvalčov za velmi důležitý proces. Proto nastavení účinné komunikace, je hlavním cílem členů transformačního týmu (dále jen TT) a všech pracovníků, kteří se podílejí na plánování přechodu klientů a pracovníků do nových služeb.

Transformační tým domova řídí a provází celý transformační proces.

Členové TT:

<u>Jméno</u>	<u>Pracovní pozice</u>
XXXX	Vedoucí DZP Javorník, Chvalčov
XXXX	Sociální pracovnice
XXXX	Vedoucí zdravotního provozu
XXXX	Vedoucí pracovníků v sociálních službách
XXXX	Sociální pracovnice
XXXX	Sociální pracovnice
XXXX	Zástupce z řad opatrovníků, pověřená osoba veřejným opatrovnictvím
XXXX	Koordinátor transformačních týmů (ředitelství SSL Uherské Hradiště, p.o.)
XXXX	Externí konzultant, podporovatel, odborník

Pravidla jednání TT:

- Frekvence setkávání TT se koná dle možností a domluvy s externí konzultantkou, minimálně 1x v měsíci.
- Čas setkání v době od 8.30 – 12.00 hod. (dle potřeby, nebo dle domluvy).
- Místo setkání – kancelář sociálních pracovníků v DZP Javorník, Chvalčov.
- Na setkání TT přítomné osoby podepisují prezenční listinu.
- Z každého setkání TT je do pěti pracovních dnů od konání setkání TT zpracován zápis (sociální pracovnice č. 1), který je předložen ke schválení vedoucímu domova (vedoucí TT). Po schválení vedoucím je zápis z jednání TT odeslán e-mailem jednotlivým členům TT a uložen na společném PC serveru, kde je přístupný všem pracovníkům domova.
- Schválený zápis se setkání TT je odeslán externímu konzultantovi
- Složení členů TT může být v procesu transformace obměněno nebo se počet členů může zvýšit.
- Dle potřeby a domluvy mohou být přizváni k setkání TT hosté z řad klientů, opatrovníků, rodinných příslušníků, zástupci z ředitelství, zástupci zřizovatele apod.



- Datum příštího setkání TT je po ústní domluvě s podporovatelem plánováno vždy s měsíčním předstihem. Předběžně jsou navrhovány termíny konzultací v dalších měsících.
- TT v DZP Javorník pracuje bez závislosti na organizační struktuře zařízení

Popis rolí členů a jejich kompetence:

Jméno	Role člena TT	Kompetence členů TT
Vedoucí zařízení	Vedoucí TT	<ul style="list-style-type: none">• Řídí a koordinuje TT, transformační proces• Svolává a vede schůzky TT• Rozhoduje o přizvání hostů (z řad klientů, opatrovníků, rodinných příslušníků)• Motivuje pracovníky ke změně• Prezentuje proces transformace na veřejnosti a v médiích• Určuje úkoly členům TT
Sociální pracovník č.1	Zástupce vedoucího TT	<ul style="list-style-type: none">• Zpracovává zápis ze setkání TT, odpovídá za odeslání jednotlivým členům TT, vkládá na společný PC server, předává tištěnou verzi na jednotlivé pracovní úseky• Zastupuje vedoucího TT v době jeho nepřítomnosti• Zajišťuje podporu klientů a pracovníků v přípravě na přechod do nové sociální služby• Zajišťuje metodickou podporu pracovníků v sociálních službách v individuálním plánování, v mapování potřeb klientů a v určování potřebné míry podpory u klientů• Komunikuje s opatrovníky – informuje o změnách v poskytování sociálních služeb, komunikuje s opatrovnickým soudem
Vedoucí zdravotního provozu	Člen TT	<ul style="list-style-type: none">• Zodpovídá za kvalitu poskytované zdravotní péče v zařízení• Informuje zdravotnické pracovníky o průběhu transformace
Vedoucí pracovníků v sociálních službách	Člen TT	<ul style="list-style-type: none">• Zajišťuje podporu klientů a pracovníků v přípravě na přechod do nové sociální služby• Zajišťuje metodickou podporu pracovníků v sociálních službách v individuálním plánování, v mapování potřeb klientů a v určování potřebné míry podpory u klientů
Sociální pracovník č. 2	Člen TT	<ul style="list-style-type: none">• Zajišťuje podporu klientů a pracovníků v přípravě na přechod do nové sociální služby• Komunikuje s opatrovníky – informuje o změnách v poskytování sociálních služeb, komunikuje s opatrovnickým soudem



		<ul style="list-style-type: none">Zajišťuje metodickou podporu pracovníků v sociálních službách v individuálním plánování, v mapování potřeb klientů a v určování potřebné míry podpory u klientů
Sociální pracovník č. 3	Člen TT	<ul style="list-style-type: none">Zajišťuje podporu klientů a pracovníků v přípravě na přechod do nové sociální službyKomunikuje s opatrovníky – informuje o změnách v poskytování sociálních služeb, komunikuje s opatrovnickým soudemZajišťuje metodickou podporu pracovníků v sociálních službách v individuálním plánování, v mapování potřeb klientů a v určování potřebné míry podpory u klientů
Zástupce z řad opatrovníků	Člen TT	<ul style="list-style-type: none">Aktivně se zapojuje do diskusí na dané témaPřináší nové podněty a návrhy k řešeným tématům
Zástupce ředitelství SSL UH	Člen TT	<ul style="list-style-type: none">Přijímá a navrhuje podněty a náměty k řešeným tématůmZajišťuje přenos informací mezi Domovem a ředitelstvímPodporuje a motivuje pracovníky v přípravě na přechod do nových služeb
Externí konzultant	Člen TT	<ul style="list-style-type: none">Poskytuje podporu v procesu transformace a konzultace průběhu procesu transformace
Hosté	(z řad klientů, opatrovníků, rodinných příslušníků)	

Kompetence všech členů TT:

- Aktivně se zapojují do diskusí na dané téma
- Přináší nové podněty a návrhy k řešeným tématům
- Navrhují zlepšení kvality poskytované služby
- Plní úkoly stanovené na setkání TT v rámci svého pracovního zařazení
- Předávají informace ze setkání TT ostatním pracovníkům
- Navrhují řešení problémů a rizikových situací během procesu transformace
- Informují klienty o možnostech, které proces transformace nabízí – stáže v jiných zařízeních, rozhovory o výhodách života mimo instituci

Vyhodnocení realizace TP:

Transformační plány se budou vyhodnocovat jednou ročně za pomoci externích konzultantů. TP je možné měnit v případě, že nastane závažná změna (údaje vztahující se k potřebné míře podpory klientů v zařízení, ovlivňující naplánovanou pomoc v běžné komunitě, termíny vzniku nových služeb včetně lokalit a kapacit). Každou změnu TP je možné uskutečnit na základě souhlasu zřizovatele a poté následné schválení v orgánech kraje.



Příloha č. 9

Monitorování procesu transformace

Způsob monitorování	Výstup
Oblast zlepšení situace klientů	
Naplňování osobních cílů klientů	Vyhodnocené IP
Zajištění optimální míry podpory dle ind. potřeb klientů	Aktualizované IP – zvýšení samostatnosti klientů
Zajištění dostupnosti návazných služeb	Vyhodnocování počtu klientů navštěvujících návazné služby
Zkvalitnění života klientů	Klienti využívají veřejné služby, žijí v běžné komunitě, posuny v IP – získávání nových dovedností a schopností klienta
Zvýšení samostatnosti klientů	Posuny v IP, aktualizované IP a plány péče
Zjišťování spokojenosti klientů s poskytovanou službou	Aktualizovaný IP, rozhovory s klienty, dotazníkové šetření
Oblast řízení celého procesu	
Pravidelné schůzky TT	Zápisy ze schůzek TT
Pracovní setkávání TT s pracovníky SSLUH	Zápisy ze schůzek
Pracovní setkávání TT s pracovníky KÚ Zlínského kraje	Zápisy ze schůzek
Oblast personální	
Provedení dílčí změny v rámci organizační struktury	Upravená organizační struktura zařízení
Oblast ekonomická	
Zajištění financování nových soc. služeb	Vypracovaná finanční analýza
Jiná oblast	
Zjišťování spokojenosti a názorů opatrovníků, zákonných zástupců na kvalitu služeb poskytovaných v nových podmínkách	Vyhodnocený dotazník. Názory opatrovníků a zákonných zástupců



Přehled vzdělávání zaměstnanců v procesu změny poskytování služby

V rámci projektu Transformace pobytových služeb pro osoby se zdravotním postižením ve Zlínském kraji je poskytováno pracovníkům následující vzdělávání:

- **Kurz Transformace a deinstitucionalizace**
- **Vzdělávání pracovníků v případové sociální práci**
- **Vzdělávání vedoucích pracovníků v procesu řízení změny – transformace**
- **Vzdělávání v oblasti realizace služeb komunitního typu, zejména chráněného bydlení**
- **Metodická podpora nově vznikajících chráněných bydlení**
- **Řízené stáže**
- **Vzdělávání pracovníků v přímé péči (včetně klíčových pracovníků) v tématech:**
 - **Individuální plánování**
 - **Normalita, práva osob se zdravotním postižením v kontextu Úmluvy**
 - **Podpora v rozhodování + kompetence opatrovníků a komunikace s nimi (včetně metod motivace lidí s duševním onemocněním)**
 - **AAK, komunikace**
 - **Sexualita + partnerské vztahy**
 - **Podpora v hospodaření s penězi, tvorba finančních plánů podpory**
 - **Systémová práce s rizikem**

Pracovníkům je také poskytována podpora při přechodu klientů, a to pomocí případových supervizí, na základě nichž budou sestavovat přechodové plány klientů.

Každé zařízení je podporováno externím konzultantem, který se na tvorbě přechodových plánů klientů bude rovněž podílet.