

STANOVY

dobrovolného Svazku obcí

HLAVA I.

Článek 1 Vznik svazku

1. Svazek obcí „Sdružení Hornovsacká dráha“ (dále jen svazek) byl založen v souladu s ustanoveními § 49 a násl. zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění a zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, v platném znění, na základě usnesení valné hromady Zájmového sdružení právnických osob Hornovsacká dráha jako právní nástupnictví sdružení právnických osob na svazek obcí a Zakládací smlouvy ze dne 1.11.2001, k ochraně jejich společenských zájmů a prostředků při prosazování záměrů přesahujících svým rozsahem a významem každou členskou obec.
2. K přeměně sdružení právnických osob na Svazek obcí dochází ke dni vzniku svazku založeného zakládací smlouvou.
3. K přeměně názvu svazku obcí dochází ke dni členské schůze.

Článek 2 Název a sídlo svazku

1. Název dobrovolného svazku obcí se mění od 1.1.2007: „Sdružení Valašsko-Horní Vsacko“.
2. Sídlem svazku je Karolinka, Radniční náměstí č.p. 42, 756 05 Karolinka.
3. Členové svazku jsou:
 - a) obce: Velké Karlovice, se sídlem Velké Karlovice č.p.70, 756 06
Nový Hrozenkov, se sídlem Nový Hrozenkov č.p.454, 756 04
Halenkov, se sídlem Halenkov č.p. 655, 756 03
Huslenky, se sídlem Huslenky č.p.494, 756 02
Zděchov, se sídlem Zděchov č.p.175, 756 07
Hovězí, se sídlem Hovězí č.p.2, 756 01
Janová, se sídlem Janová č.p. 200, 755 01
Ústí, se sídlem Ústí č.p.76, 755 01
 - b) města: Vsetín, se sídlem Vsetín, Svárov č.p.1080, 755 01
Karolinka, se sídlem Karolinka, Radniční nám. č.p. 42, 756 05
4. Svazek se zakládá na dobu neurčitou.
5. V těchto stanovách se používá pojem (zkratka) „V.HV.“ vedle názvu Svazek Valašsko-Horní Vsacko, popř. samostatně, anebo pojem Svazek.

Článek 3

Charakter svazku

Svazek je samostatnou právnickou osobou, odpovídající veškerým svým majetkem za nesplnění povinností vůči třetím osobám.

Článek 4

Předmět činnosti

1. Předmětem činnosti svazku v oblastech, uvedených v § 50 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, platném znění je:

- a) spoluvytvářet systém dopravní obslužnosti Horního Vsacka,
- b) zdokonalování systému veřejné dopravy k zajištění dopravní obslužnosti daného území,
- c) propagace svazku a zájmového území, cestovního ruchu,
- d) zachovat a provozovat železniční trať Vsetín - Velké Karlovice,
- e) rozvoj přeshraniční spolupráce,
- f) rozvoj cestovního ruchu podporou služeb a podporou budování infrastruktury,
- g) koordinace činností spjatých s regionálním rozvojem a územního plánování mikroregionu Horního Vsacka,
- h) rozvoj společenských, kulturních, sportovních a tradičních akcí.

HLAVA II.

Článek 5

Vznik členství

1. Členem Svazku se může stát každá obec ČR.
2. Členství zakladatelů ve Svazku vzniká podpisem zakladatelské smlouvy. Po založení Svazku vzniká další členství na základě písemné přihlášky za podmínky, že s členstvím vyjádřilo souhlas zastupitelstvo této obce a přijetí nového člena odsouhlasila na nejbližší členské schůzi 2/3 většina dosavadních členů Svazku. V přihlášce musí nový člen Svazku prohlásit, že bezvýhradně přistupuje ke stanovám Svazku v jejich platném znění.
3. Členství ve Svazku nijak neomezuje právo členů Svazku vstupovat do jiných sdružení právnických osob či svazků obcí.

Článek 6 Zánik členství

1. Členství ve svazku zaniká:

- a) dohodou,
- b) vyloučením ze svazku,
- c) zánikem svazku,
- d) zánikem člena svazku.

2. Členství zaniká na základě písemné výpovědi člena Svazku, doručené Představenstvu. Výpovědní lhůta činí 6 měsíců a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi. Výpovědní lhůta však neskočí dříve než posledním dnem měsíce, v němž došlo k úplnému majetkovému vypořádání se členem, který podal výpověď.

3. Členství zaniká též vyloučením člena v případě:

- a) člen se po dobu delší než jeden rok neúčastní práce ve Svazku
- b) člen je déle jak 3 měsíce v prodlení se zaplacením členského příspěvku
- c) člen závažným způsobem poškodí dobré jméno Svazku či bude jednat v rozporu se zájmy Sdružení.

V případě vyloučení člena ze Svazku zaniká členství dnem, ve kterém došlo k úplnému majetkovému vypořádání s vyloučeným členem.

4. Člen, který vystoupil nebo byl vyloučen ze Svazku, má právo na vypořádání majetkového podílu. Majetkový podíl bude vypořádán takto:

- a) do vlastnictví člena, kterému zaniklo členství, bude převeden podíl na majetku, na jehož pořízení nebo zhotovení poskytl finanční prostředky.
- b) výše majetkového podílu bude stanovena poměrem finančního podílu příslušného člena k celkové pořizovací ceně tohoto majetku. Finanční podíl je pak dán součtem finančních prostředků, které člen uhradil na pořízení majetku uvedeného v písm.a), a tomu odpovídající části dotace.

Článek 7 Práva a povinnosti členů

1. Práva členů Svazku:

- kontrolovat činnost Svazku a podílet se rovným dílem na výsledcích jeho práce
- kontrolovat hospodaření s majetkem Svazku a s majetkem, který člen vložil do hospodaření Svazku. Za tímto účelem má člen Svazku právo nahlížet do účetních dokladů a knih a požadovat od členů Představenstva vysvětlení.
- účastnit se osobou svého zástupce členské schůze s hlasem rozhodujícím

- právo volit orgány Svazku a navrhnout kandidaturu svého zástupce do těchto orgánů
- využívat společný majetek a zařízení Svazku

2. Povinnosti členů Svazku:

- napomáhat činnosti Svazku:
- odvádět řádně ve stanovených termínech a výši členské příspěvky
- aktivně se podílet na práci Svazku
- účastnit se zasedání členské schůze a práce v orgánech Svazku
- dodržovat stanovy Svazku

3. Každý člen je vázán rozhodnutími členské schůze.

HLAVA III

Článek 8 Orgány Svazku.

Orgány Svazku:

- a) Členská schůze
- b) Představenstvo
- c) Předseda
- d) Tajemník
- e) Revizor účtů

Článek 9 Členská schůze

1. Členská schůze je nejvyšším orgánem svazku. Skládá se ze zástupců členů svazku, kteří jsou jmenováni jako zástupci člena. Každý člen tohoto orgánu má při hlasování jeden hlas.

2. Členská schůze:

- a) rozhoduje o změnách
- b) volí a odvolává členy představenstva a předsedu a místopředsedu svazku
- c) schvaluje výroční zprávu představenstva
- d) schvaluje účetní uzávěrku za uplynulý rok a rozpočet na příslušný kalendářní rok, volí revizora účtů
- e) rozhoduje o výši členského příspěvku na příslušný kalendářní rok
- f) rozhoduje o otázkách, které byly zařazeny na program jednání na základě návrhu představenstva, nebo členů představujících alespoň 10 % hlasů
- g) rozhoduje o přijetí nových členů a vyloučení člena na základě návrhu představenstva
- h) rozhoduje o zániku Svazku
- i) posuzuje jednání členů Svazku. z hlediska ochrany společných zájmů, může rozhodnout o vyloučení člena ze Svazku., nebo o uplatnění jiných sankcí
- j) přijímá, mění a doplňuje stanovy

2. Předseda nebo místopředseda svazku jedná jménem Svazku ve všech otázkách, vyplývajících z předmětu činnosti Svazku. Tato pravomoc může (na základě plné moci) být delegována na další členy představenstva a pracovníky Svazku. Eventuální delegace na třetí osoby je v pravomoci představenstva. Funkční období představenstva jsou čtyři roky.

3. Do působnosti představenstva patří zejména:

- a) svolávat řádnou členskou schůzi
- b) předkládat členské schůzi návrh výroční zprávy
- c) předkládat členské schůzi návrh účetní uzávěrky za uplynulý rok a návrh rozpočtu na příslušný rok a návrh na stanovení výše členského příspěvku
- d) zpracovávat a členské schůzi předkládat návrh kandidátky nového představenstva
- e) předkládat členské schůzi návrhy na přijetí nových členů nebo na vyloučení
- f) předkládat členské schůzi náměty na způsob realizace cílů Svazku
- g) realizovat rozhodnutí členské schůze v záležitostech náležejících představenstvu
- h) jmenovat a odvolávat tajemníka Svazku, a stanovuje jeho plat
- i) svolávat z vlastní iniciativy nebo i iniciativy členů Svazku mimořádnou členskou schůzi
- j) může rozhodnout o přizvání nečlena Svazku na členskou schůzi
- k) zabezpečovat zveřejňování návrhu rozpočtu a výsledku hospodaření 15 dní před jeho projednáváním na zasedání členské schůze.

4. Představenstvo se schází v termínech stanovených předsedou nebo místopředsedou představenstva, který schůze svolává a řídí.

5. Usnesení jsou v představenstvu přijímána prostou většinou hlasů přítomných členů představenstva. V případě rovnosti je rozhodující hlas předsedajícího. Každý člen představenstva má jeden hlas.

6. Ze schůzí představenstva je pořizován zápis, který podepisuje předseda nebo místopředseda představenstva. Zápis je doručován všem členům sdružení.

7. Členové představenstva jsou povinni vykonávat činnost s náležitou péčí a zachovávat mlčenlivost o záležitostech člena svazku vůči třetím osobám. Jsou povinni účastnit se schůzí představenstva, jinak jsou povinni se omluvit předsedovi, také pozdní příchod či předčasný odchod omlouvá předseda.

8. Schůze představenstva jsou neveřejná.

9. Klesne-li počet členů představenstva o jednoho člena, provede členská schůze doplňovací volby na nejbližším zasedání.

Článek 11 **Předseda svazku**

1. Do působnosti předsedy svazku patří zejména:

- a) Svolávat zasedání členské schůze a schůze představenstva, věcně, organizačně a administrativně zajišťovat jejich průběh,
- b) Řídit a kontrolovat práci členů představenstva,
- c) Jednat jménem svazku se třetími osobami a podepisovat s tím související písemnosti,
- d) Zajišťovat vedení účetnictví svazku,

- e) Zajišťovat archivaci písemností svazku,
- f) Organizovat práce při zrušení a zániku svazku.

2. Podepisování za svazek se děje tak, že k názvu a sídlu svazku připojí svůj podpis předseda nebo místopředseda svazku.

3. Místopředseda svazku zastupuje předsedu svazku v době jeho nepřítomnosti v plném jeho rozsahu.

Článek 12 Tajemník

1. Tajemník je jmenován a odvolán představenstvem Svazku.
2. Tajemník jedná jménem Svazku v souladu s rozhodnutími členské schůze a představenstva Svazku, na základě zmocnění předsedy nebo místopředsedy svazku.

Článek 13 Revizor účtů

1. Revizora účtů volí členská schůze na dobu čtyř let.
2. Ve své práci je podřízen výhradně členské schůzi.
3. Provádí kontrolu finančního účetnictví, dokladů a všech souvisejících písemností.

Článek 14 Podepisování za svazek

Osoby oprávněné podepisovat za svazek se podepisují tak, že k názvu svazku připojí svůj vlastnoruční podpis a uvedenou funkci, kterou ve svazku zastávají.

HLAVA IV.

Článek 15 Majetek svazku

1. Zdroje příjmů Svazku jsou:
 - příspěvky řádných členů Svazku, jejich výše je každoročně schvalována členskou schůzí
 - majetek získaný vlastní činností Svazku
 - dobrovolné příspěvky členů Svazku
 - dotace, příspěvky a dary od fyzických a právnických osob
 -
2. Majetek Svazku může být použit výhradně k realizaci předmětu činnosti Svazku, jak je vymezen v těchto stanovách.
3. Postup při hospodaření s majetkem Svazku a s příjmy Svazku upravují předpisy schválené členskou schůzí. Finanční hospodaření se řídí schválených rozpočtem a z.č. 250/2000 Sb., rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.

4. Členové Svazku mohou se souhlasem členské schůze vkládat do Svazku svůj majetek. Majetek, který vloží člen do hospodaření Svazku, zůstává v majetku tohoto člena. Svazek může užívat tento majetek pouze k realizaci předmětu činnosti Svazku a nesmí vůči němu činit žádná majetková práva, která jsou dle z.č. 128/2000 Sb. vyhrazena obecnímu zastupitelstvu, zejména jej zcizit nebo zatížit zástavním či jiným právem.

5. Finanční majetek Svazku je veden na zvláštním účtu. Svazek vede účetnictví o stavu a pohybu majetku, o svých příjmech a výdajích a o finančních vztazích k rozpočtům obcí, které jsou členem Svazku.

6. Zisk bude mezi členy Svazku rozdělený podle výše členských příspěvků zaplacených za dobu trvání jejich členství ve Svazku. Ve stejném poměru se budou členové Svazku podílet i na úhradě ztráty Svazku.

Článek 16 Příspěvky

O výši a splatnosti příspěvků rozhoduje členská schůze nadpoloviční většinou všech členů.

Článek 17 Správa finančních prostředků

1. Spravovat finanční prostředky a nakládat s nimi je oprávněn pouze předseda, resp. místopředseda svazku a předsedou jmenovitě pověřené osoby .

2. K bezhotovostnímu styku zřizuje svazek běžný účet u peněžního ústavu, s podpisovým právem předsedy, místopředsedy a tajemníka.

3. Za registraci podpisových práv a jejich změny zodpovídá předseda svazku.

4. V souladu s předmětem své činnosti podle těchto stanov je svazku oprávněno přijímat svým jménem finanční prostředky, nakládat s nimi a odpovídat za jejich užití i v případě, jsou-li určeny na akce nebo aktivity, které se z objektivních důvodů netýkají všech členských obcí.

Článek 18 Účetnictví

1. Svazek je samotnou účetní jednotkou. Účetním obdobím je kalendářní rok. Prvým účetním obdobím je část roku ode dne zápisu svazku do registru Krajského úřadu Zlínského kraje do 31. prosince toho roku. Posledním účetním obdobím je část roku od 1. ledna do dne výmazu svazku z registru Krajského úřadu Zlínského kraje.

2. Za účetnictví svazku odpovídá předseda svazku, který ji oprávněn zadat jeho vedení na náklady svazku odborně způsobilé fyzické či právnické osobě. Tím se však nezbavuje své odpovědnosti vůči svazku.

3. Součástí účetnictví je inventarizace majetku a závazků svazku, účetní závěrka, mzdová agenda, fakturace, výkaznictví a archivace účetních dokladů a písemností.

4. Při zúčtování pohledávek a závazků mezi svazkem a členskými obcemi není přípustná jejich kompenzace.

5. Při zániku svazku v průběhu účetního období je předseda odpovědný za provedení mimořádné inventury majetku, účetní závěrky a inventury závazků svazku.

Článek 19 **Daňová agenda**

1. Za agendu daně z příjmů svazku a za případné další daňové agendy, související s činností svazku, odpovídá předseda svazku. Ten také podepisuje daňová přiznání a daňové písemnosti.

2. Zpracování přiznání k dani z příjmů nebo jiných daňových agend může předseda svazku zadat na náklady svazku odborně způsobilé fyzické nebo právnické osobě. Tím se však nezbavuje odpovědnosti vůči svazku.

Článek 20 **Hospodaření**

1. Svazek hospodaří podle svého **rozpočtu**, který sestavuje Představenstvo a schvaluje Členská schůze. Návrh rozpočtu se zveřejňuje v členských obcích nejméně 15 dní před jeho projednáním v orgánech svazku určených stanovami, aby se k němu mohli vyjádřit občané členských obcí. Návrh rozpočtu projednává Členská schůze nejpozději do 31.3. následujícího roku.

2. Hospodaření svazku za uplynulý kalendářní rok podléhá přezkoumání auditorem, náklady na přezkoumání hospodaření hradí svazek ze svých rozpočtových prostředků.

3. Závěrečný účet spolu se zprávou o výsledcích přezkoumání hospodaření svazku za uplynulý kalendářní rok projedná na základě návrhu sestaveného Představenstvem Členská schůze do 30.6. následujícího kalendářního roku a přijme opatření k nápravě nedostatků.

4. Návrh závěrečného účtu svazku se zveřejní v členských obcích nejméně 15 dní před jeho projednáním na Členské schůzi, aby se k němu mohli občané vyjádřit. Závěrečný účet svazku se předkládá zastupitelstvům členů neprodleně po jeho schválení ve svazku.

5. Svazek je povinen do 31.1. prostřednictvím předsedy svazku požádat o přezkoumání hospodaření.

6. Pravidla pro hospodaření svazku určuje zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.

HLAVA V.

Článek 21 Zrušení svazku

1. O zrušení svazku rozhoduje členská schůze Svazku.
2. V případě zrušení Svazku se provede likvidace, kterou provede likvidátor zvolený členskou schůzí. Každý člen Svazku má právo na podíl z likvidačního zůstatku v poměru dle výše svých skutečně uhrazených členských příspěvků za dobu trvání Svazku. K podílu členů, kteří nejsou v době zániku členy Svazku, se nepřihlíží.

Článek 22 Zánik svazku

Svazek zaniká dnem výmazu z registru vedeného příslušným Krajským úřadem Zlínského kraje.

HLAVA VI.

Článek 23 Změny stanov

1. Stanovy lze měnit a doplňovat jen na základě rozhodnutí členské schůze - viz. výše.
2. Změny nebo doplnění stanov vyžadují písemnou formu. Takto vzniklé dodatky ke stanovám se pořadově číslují a tvoří jejich nedílnou součást. Za evidenci dodatků ke stanovám a jejich rozeslání členským obcím zodpovídá předseda svazku.

Článek 24 Ohlášení změn stanov

1. Předseda svazku předá jedno jeho vyhotovení příslušnému krajskému úřadu do 15 kalendářních dnů ode dne schválení změny nebo dodatku stanov dle článku 22.
2. Do 30 kalendářních dnů ode dne schválení změny nebo dodatku stanov, podle článku 22 doručí předseda svazku po jednom vyhotovení všem členům svazku.

HLAVA VII.

Článek 25 Přechodná ustanovení

Předsedovi svazku se ukládá předat jedno vyhotovení těchto stanov do 15 kalendářních dnů, ode dne jejich schválení členskou schůzí, Krajskému úřadu Zlínského kraje jako písemnost, související s registrací svazku podle § 20/i občanského zákoníku.

Článek 26 Závěrečná ustanovení

1. Tyto stanovy se vydávají v 12 prvotiscích s platností originálu a s následujícím rozdělením:

- a) obce: Velké Karlovice, se sídlem Velké Karlovice č.p.70, 756 06
Nový Hrozenkov, se sídlem Nový Hrozenkov č.p.454, 756 04
Halenkov, se sídlem Halenkov č.p. 655, 756 03
Huslenky, se sídlem Huslenky č.p.494, 756 02
Zděchov, se sídlem Zděchov č.p.175, 756 07
Hovězí, se sídlem Hovězí č.p.2, 756 01
Janová, se sídlem Janová č.p. 200, 755 01
Ústí, se sídlem Ústí č.p.76, 755 01

- b) města: Vsetín, se sídlem Vsetín, Svárov č.p.1080, 755 01
Karolinka, se sídlem Karolinka, Radniční nám. č.p. 42, 756 05

- c) další: Svazak obcí „Sdružení Hornovsacká dráha“, se sídlem Karolinka, Radniční nám. č.p.42, 756 05
Krajský úřad Zlínského kraje

2. Stanovy podepisují členové členských obcí a svůj podpis doplňují úředním razítkem své obce.

3. Stanovy nabývají platnosti dnem jejich schválení členskou schůzí, účinnosti dnem zápisu svazku do registru.