

26. března 2024

Ve smyslu § 7 zákona č. 312 / 2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků vyhlašuje ředitelka Krajského úřadu Zlínského kraje výběrové řízení na obsazení tohoto pracovního místa:

## KOORDINÁTOR KOMUNITNÍHO PLÁNOVÁNÍ

Název územního samosprávného celku:	Zlínský kraj
Druh práce:	Koordinátor komunitního plánování
Vykonávaná činnost:	<ul style="list-style-type: none"><li>nastavuje formy spolupráce a parametry systémové provázanosti mezi Zlínským krajem a správním obvodem obcí s rozšířenou působností (dále SO ORP) – svolává pracovní skupinu koordinátorů, vede jednání, zpracovává podklady a výstupy jednání;</li><li>nastavuje proces sběru nepokrytých potřeb a metodicky vede aktéry plánování v tomto procesu, výstupy sběru zpracovává do strategických dokumentů Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb na území ZK a Akčních plánů;</li><li>spolupracuje na zpracování Výzvy k rozvoji sociálních služeb na základě nepokrytých potřeb;</li><li>aktivně pracuje s nastavením místních sítí SO ORP na základě zjištěných nepokrytých potřeb;</li><li>zajišťuje výměnu informací za účelem sjednocení strategických dokumentů;</li><li>vytváří systém metodické a koncepční podpory kraje v procesech plánování na úrovni SO ORP;</li><li>podporuje spolupráci a předávání informací, zkušeností a dalších podnětů mezi koordinátory jednotlivých SO ORP v oblasti plánování sociálních služeb;</li><li>účastní se dle potřeby jednání komunitního plánování na SO ORP.</li></ul>
Místo výkonu práce:	<ul style="list-style-type: none"><li>Pracoviště Krajského úřadu Zlínského kraje ve Zlíně</li></ul>
Pracovní poměr:	na dobu neurčitou
Platová třída odpovídající druhu práce:	11
Předpoklady stanovené pro vznik pracovního poměru úředníka:	Předpoklady podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb.
Jiné požadavky pro vznik pracovního poměru odpovídající povaze správní činnosti:	<b>Podmínkou:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>vysokoškolské vzdělání v bakalářském nebo magisterském studijním programu podle §110 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách;</li><li>analyticko-koncepční myšlení;</li><li>orientace v legislativě související s oblastí sociálních služeb;</li><li>zodpovědnost a vysoké pracovní nasazení;</li><li>samostatnost, flexibilita, loajalita;</li><li>vysoké komunikační a organizační schopnosti;</li><li>znalost práce na PC (MS Office);</li><li>ŘP sk. B – aktivní řidič.</li></ul>

---

**Výhodou:**

- zkušenosti s komunitním/krajským plánováním;
  - zkušenosti s vedením pracovního týmu.
- 

**Uchazeči předloží písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:**

- jméno, příjmení a titul,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu (vč. čísla telefonu),
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis.

**Písemné přihlášky doplněné:**

- životopisem o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech,
- originálem výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starším než 3 měsíce,
- ověřenou kopií dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,

doručte nejpozději do **17. dubna 2024 do 10:00 hodin**

- **poštou nebo osobně na podatelnu na adresu:**

Krajský úřad Zlínského kraje  
Odbor personální  
tř. Tomáše Bati 21  
761 90 Zlín

- nebo prostřednictvím **datové schránky (ID DS: scsbwku)**

Obálku, popř. datovou zprávu, prosím označte „**VŘ SOC – KOORDINÁTOR KP – NEOTVÍRAT**“.

***Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení bez uvedení důvodu kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.***

*V případě, že uchazeč uspěje ve výběrovém řízení a následně s ním bude uzavřen pracovní poměr, vztahují se na něj možná omezení týkající se výkonu jiné činnosti dle z. č. 312 / 2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a změně některých zákonů, z. č. 159 / 2006 Sb., o střetu zájmů, zákonů o volbách do zastupitelstev obcí a krajů a dalších právních předpisů.*

Ing. Jitka Hlavačková, Ph.D., MBA, v. r.  
ředitelka Krajského úřadu Zlínského kraje