

9. května 2024

Ve smyslu § 7 zákona č. 312 / 2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků vyhlašuje ředitelka Krajského úřadu Zlínského kraje výběrové řízení na obsazení tohoto pracovního místa:

KOORDINÁTOR KOMUNITNÍHO PLÁNOVÁNÍ

Název územního samosprávného celku:	Zlínský kraj
Druh práce:	Koordinátor komunitního plánování
Vykonávaná činnost:	<ul style="list-style-type: none">nastavuje formy spolupráce a parametry systémové provázanosti mezi Zlínským krajem a správním obvodem obcí s rozšířenou působností (dále SO ORP) – svolává pracovní skupinu koordinátorů, vede jednání, zpracovává podklady a výstupy jednání;nastavuje proces sběru nepokrytých potřeb a metodicky vede aktéry plánování v tomto procesu, výstupy sběru zpracovává do strategických dokumentů Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb na území ZK a Akčních plánů;spolupracuje na zpracování Výzvy k rozvoji sociálních služeb na základě nepokrytých potřeb;aktivně pracuje s nastavením místních sítí SO ORP na základě zjištěných nepokrytých potřeb;zajišťuje výměnu informací za účelem sjednocení strategických dokumentů;vytváří systém metodické a koncepční podpory kraje v procesech plánování na úrovni SO ORP;podporuje spolupráci a předávání informací, zkušeností a dalších podnětů mezi koordinátory jednotlivých SO ORP v oblasti plánování sociálních služeb;účastní se dle potřeby jednání komunitního plánování na SO ORP.
Místo výkonu práce:	<ul style="list-style-type: none">Pracoviště Krajského úřadu Zlínského kraje ve Zlíně
Pracovní poměr:	na dobu neurčitou
Platová třída odpovídající druhu práce:	11
Předpoklady stanovené pro vznik pracovního poměru úředníka:	Předpoklady podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb.
Jiné požadavky pro vznik pracovního poměru odpovídající povaze správní činnosti:	Podmínkou: <ul style="list-style-type: none">vysokoškolské vzdělání v bakalářském nebo magisterském studijním programu podle §110 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách;analyticko-koncepční myšlení;orientace v legislativě související s oblastí sociálních služeb;zodpovědnost a vysoké pracovní nasazení;samostatnost, flexibilita, loajalita;vysoké komunikační a organizační schopnosti;znalost práce na PC (MS Office);ŘP sk. B – aktivní řidič.

Výhodou:

- zkušenosti s komunitním/krajským plánováním;
 - zkušenosti s vedením pracovního týmu.
-

Uchazeči předloží písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení a titul,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu (vč. čísla telefonu),
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis.

Písemné přihlášky doplněné:

- životopisem o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech,
- originálem výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starším než 3 měsíce,
- ověřenou kopií dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,

doručte nejpozději do **31. května 2024 do 10:00 hodin**

- **poštou nebo osobně na podatelnu na adresu:**

Krajský úřad Zlínského kraje
Odbor personální
tř. Tomáše Bati 21
761 90 Zlín

- nebo prostřednictvím **datové schránky (ID DS: scsbwku)**

Obálku, popř. datovou zprávu, prosím označte „**VŘ SOC – KOORDINÁTOR KP – NEOTVÍRAT**“.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení bez uvedení důvodu kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

V případě, že uchazeč uspěje ve výběrovém řízení a následně s ním bude uzavřen pracovní poměr, vztahují se na něj možná omezení týkající se výkonu jiné činnosti dle z. č. 312 / 2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a změně některých zákonů, z. č. 159 / 2006 Sb., o střetu zájmů, zákonů o volbách do zastupitelstev obcí a krajů a dalších právních předpisů.

Ing. Jitka Hlavačková, Ph.D., MBA, v. r.
ředitelka Krajského úřadu Zlínského kraje