

28. srpna 2024

Ve smyslu § 7 zákona č. 312 / 2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků vyhlašuje ředitelka Krajského úřadu Zlínského kraje výběrové řízení na obsazení tohoto pracovního místa:

PRÁVNÍK ODBORU SOCIÁLNÍCH VĚCÍ

Název územního samosprávného celku:	Zlínský kraj
Druh práce:	Právník
Vykonávaná činnost:	<ul style="list-style-type: none">▪ zpracovává zásadní právní výklady a stanoviska a řeší věcně a právně složité případy;▪ posuzuje a zpracovává veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí finanční podpory pro sociální služby, rozhodnutí o poskytnutí příspěvku na provoz pro sociální služby a pověření k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu a veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace na sociálně zdravotních aktivity;▪ koordinuje připomínkování právních norem týkajících se dané oblasti;▪ sleduje, vyhodnocuje a pro činnost odboru aplikuje aktuální informace z oblasti legislativy;▪ poskytuje právní poradenství pracovníkům odboru při jejich činnosti včetně konzultací řešených případů (zejména stížností a odvolání) a právní problematiky;▪ kontroluje správnost právních dokumentů, kontroluje správné rozhodnutí a protokoly vydávané odborem ve vybraných případech;▪ spolupracuje na tvorbě koncepčních a strategických dokumentů v oboru plánování a financování sociálních služeb v návaznosti na legislativu a koncepční dokumenty EU a ČR;▪ rozhoduje v druhoinstančních řízeních přestupkové agendy na úseku sociálně-právní ochrany dětí;▪ koordinuje agendu registrací poskytovatelů sociálních služeb.
Místo výkonu práce:	Pracoviště Krajského úřadu Zlínského kraje ve Zlíně
Pracovní poměr:	na dobu neurčitou
Platová třída odpovídající druhu práce:	12
Předpoklady stanovené pro vznik pracovního poměru úředníka:	Předpoklady podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb.
Jiné požadavky pro vznik pracovního poměru odpovídající povaze správní činnosti:	Podmínkou: <ul style="list-style-type: none">▪ vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu v oboru Právo a právní věda;▪ zodpovědnost a vysoké pracovní nasazení;▪ samostatnost, flexibilita, loajalita;▪ komunikační a prezentační dovednosti, pečlivost;▪ dobrá znalost práce na PC (MS Office).

Výhodou:

- praxe při poskytování sociálních služeb;
 - znalost legislativy v sociální oblasti;
 - celková orientace v problematice podle náplně práce
-

Uchazeči předloží písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení a titul,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu (vč. čísla telefonu),
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis.

Písemné přihlášky doplněné:

- životopisem o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech,
- originálem výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starším než 3 měsíce,
- ověřenou kopií dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,

doručte nejpozději do **12. září 2024 do 10:00 hodin**

- **poštou nebo osobně na podatelnu na adresu:**

Krajský úřad Zlínského kraje
Odbor personální
tř. Tomáše Bati 21
761 90 Zlín

- nebo prostřednictvím **datové schránky (ID DS: scsbwku)**

Obálku, popř. datovou zprávu, prosím označte „**VŘ SOC – PRÁVNÍK – NEOTVÍRAT**“.

Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení bez uvedení důvodu kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

V případě, že uchazeč uspěje ve výběrovém řízení a následně s ním bude uzavřen pracovní poměr, vztahují se na něj možná omezení týkající se výkonu jiné činnosti dle z. č. 312 / 2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků a změně některých zákonů, z. č. 159 / 2006 Sb., o střetu zájmů, zákonů o volbách do zastupitelstev obcí a krajů a dalších právních předpisů.

Ing. Jitka Hlavačková, Ph.D., MBA, v. r.
ředitelka Krajského úřadu Zlínského kraje