

11. října 2024

Ve smyslu § 7 zákona č. 312 / 2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků vyhlašuje ředitelka Krajského úřadu Zlínského kraje výběrové řízení na obsazení tohoto pracovního místa:

SPRÁVCE INFORMAČNÍHO SYSTÉMU

Název územního samosprávného celku:	Zlínský kraj
Druh práce:	Správce informačního systému
Vykonávaná činnost:	<ul style="list-style-type: none">▪ správa serverových technologií a systémů;▪ ověřování, uvádění do provozu a nastavování parametrů operačních a infrastrukturních systémů, jejich administrace, testování, optimalizace, správa a dokumentace;▪ analýza a řešení problémů reportovaných nižší úrovní podpory;▪ sledování bezpečnostních a technologických trendů, jejich implementace.
Místo výkonu práce:	Pracoviště Krajského úřadu Zlínského kraje ve Zlíně
Pracovní poměr:	na dobu neurčitou
Platová třída odpovídající druhu práce:	11
Předpoklady stanovené pro vznik pracovního poměru úředníka:	Předpoklady podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb.
Jiné požadavky pro vznik pracovního poměru odpovídající povaze správní činnosti:	<p>Podmínkou:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ vysokoškolské vzdělání;▪ odborná praxe* min. 4 roky v oblasti správy infrastrukturních systémů a serverů;▪ dobré komunikační dovednosti, organizační schopnosti a kooperace v rámci týmové práce;▪ analytické myšlení, pečlivost, systematická, samostatnost, schopnost učit se nové věci;▪ zájem o bezpečnostní a technologické trendy, jejich uvádění do praxe.

Znalost minimálně 3 oblastí z níže uvedených:
(s min. dvouletou odbornou praxí* v jednotlivé oblasti)

- pokročilá znalost OS Linux;
- pokročilá správa infrastrukturních systémů (DNS, VPN, automatizovaný management certifikátů apod.);
- správa sítí LAN / WAN (správa SW, FW apod.);
- pokročilá správa centralizovaného patch managementu OS (WSUS, Intune apod.);
- pokročilá správa prostředí Microsoft 365;
- správa bezpečnostních technologií (AV řešení, EDR, sandbox, WAF, SIEM, implementace bezpečnostních technologií apod.).

Výhodou:

- vzdělání v oblasti informačních technologií.
-

** Odbornou praxí se rozumí praxe vykonávaná v pracovním vztahu, občanském či obchodním vztahu nebo na základě živnostenského oprávnění.*

Uchazeči předloží písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení a titul,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu (vč. čísla telefonu),
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis.

Písemné přihlášky doplněné:

- životopisem o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech,
- originálem výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starším než 3 měsíce,
- ověřenou kopií dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,

doručte nejpozději do **4. listopadu 2024 do 10:00 hodin**

- **poštou nebo osobně na podatelnu na adresu:**

Krajský úřad Zlínského kraje
Odbor personální
tř. Tomáše Bati 21
761 90 Zlín

- nebo prostřednictvím **datové schránky (ID DS: scsbwku)**

Obálku, popř. datovou zprávu, prosím označte „**VŘ ICT – SPRÁVCE SYSTÉMU – NEOTVÍRAT**“.

Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení bez uvedení důvodu kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

V případě, že uchazeč uspěje ve výběrovém řízení a následně s ním bude uzavřen pracovní poměr, vztahují se na něj možná omezení týkající se výkonu jiné činnosti dle z. č. 312 / 2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a změně některých zákonů, z. č. 159 / 2006 Sb., o střetu zájmů, zákonů o volbách do zastupitelstev obcí a krajů a dalších právních předpisů.

Ing. Jitka Hlavačková, Ph.D., MBA, v. r.
ředitelka Krajského úřadu Zlínského kraje