

## **Výběrové řízení na pozici: knihovník, kurátor sbírkových knižních fondů, vedoucí oddělení knihovna, ediční a redakční činnost**

**Ředitel Muzea jihovýchodní Moravy ve Zlíně vypisuje výběrové řízení na pracovní pozici knihovník, kurátor sbírkových knižních fondů, vedoucí oddělení knihovna, ediční a redakční činnost.**

### **Náplň práce:**

- řízení a koordinace činnosti oddělení
- koordinace a metodické usměrňování v oblastech knihovních, redakčních a edičních agend muzea
- komplexně zajišťuje chod odborné muzejní knihovny se specializovanými fondy
- tvoří a profiluje knihovní fondy na základě specializace a úkolů muzea, vede a aktualizuje systémy evidence knihovních fondů, jejich ukládání a provádí revize
- provádí výběr a navrhuje předmětů pro konzervaci v součinnosti s konzervátorským oddělením
- katalogizuje různé druhy dokumentů podle národních a mezinárodních standardů
- poskytuje knihovnické, bibliografické, referenční a informační služby s využitím specializovaných a informačních databází z domácích i zahraničních zdrojů
- zajišťuje vnitrostátních meziknihovní výpůjčky
- spravuje a organizuje samostatnou studovnu
- spolupracuje s dalšími paměťovými institucemi na celostátní úrovni, předkládá návrhy na čerpání dotačních titulů
- tvoří, spravuje a odborně zpracovává knižní fondy uložené ve sbírce muzea v podsбірce Knihy a výsledky výzkumu publikuje
- zodpovídá za správu a stav muzejního fondu podsбірky Knihy, provádí pravidelné inventarizace
- samostatně připravuje muzejní výstavy nebo instalaci zpřístupněných sbírkových předmětů
- provádí a organizuje terénní výzkumy prostředí, z nějž jsou získávány sbírkové předměty
- podílí se na kulturně výchovné a vzdělávací činnosti muzea, prezentuje činnost muzea v tisku a sdělovacích prostředcích

### **Požadujeme:**

- Vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu, obor knihovník
- Znalost zákona č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon), zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy, znalost související muzejní legislativy
- Znalost práce na PC, MS Office
- Schopnost samostatné i týmové práce
- Zodpovědnost, spolehlivost, dobré komunikační a organizační schopnosti, flexibilita
- Trestní bezúhonnost.

### **Výhodou:**

- Praxe v oblasti muzejnictví nebo knihovnictví
- Znalost knihovních a muzejních evidenčních systémů (např. Tritius)
- Znalost anglického jazyka na komunikační úrovni
- Praxe ve vedoucí pozici
- Řidičský průkaz sk. B

**Nabízíme:**

- Práci na plný pracovní úvazek.
- Pracovní poměr na dobu určitou s možností změny na dobu neurčitou.
- Solidnost veřejné instituce.
- Možnost dalšího odborného růstu.
- Pružnou pracovní dobu, 25 dní dovolené + 3 dny indispozičního (zdravotního) volna.
- Příspěvek na stravování a penzijní připojištění.
- Volné vstupy do objektů muzeí a galerií (AMG, ICOM).

**Místo výkonu práce:**

Sídlo MJVM ve Zlíně, Vavrečkova 7040.

**Předpokládaný nástup:**

Nástup dle dohody, možný od prosince 2024 nebo později.

**Odměňování - platová třída odpovídající druhu práce:**

Dle Nařízení vlády ČR č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě v platném znění.

11. platová třída, plat dle započitatelné praxe. Pro rok 2024: od 26.600 Kč (zaručená mzda, praxe do 2 let) do 37.170 Kč (praxe nad 32 let). Po zpracování možnost přiznání osobního ohodnocení.

**Kontakt:**

Muzeum jihovýchodní Moravy ve Zlíně, příspěvková organizace  
Vavrečkova 7040  
760 01 Zlín

**Výběrové řízení**

**Přílohy přihlášky:**

- Strukturovaný profesní životopis
- Motivační dopis
- Souhlas se zpracováním osobních údajů pro účely výběrového řízení

Přihlášku zasílejte na adresu: [michal.heinrich@muzeum-zlin.cz](mailto:michal.heinrich@muzeum-zlin.cz) do **25. 11. 2024**.

Výběrové řízení proběhne formou ústního pohovoru.

Bližší informace: Mgr. Michal Heinrich, tel.: 773 583 680, e-mail: [michal.heinrich@muzeum-zlin.cz](mailto:michal.heinrich@muzeum-zlin.cz).

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení bez uvedení důvodu kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

Mgr. Pavel Hrubec, MBA, ředitel  
Ve Zlíně dne 5. 11. 2024

### **Informace o zpracování osobních údajů v rámci výběrového řízení na zaměstnance**

Ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Obecné nařízení“)

1. Správce osobních údajů: Muzeum jihovýchodní Moravy ve Zlíně, p. o., Vavrečkova 7040, 760 01 Zlín, IČO 00089982, telefon: 573 032 301, ID datové schránky: bhrk6bs
2. Kontaktní údaje referenta pro ochranu osobních údajů: Muzeum jihovýchodní Moravy, p. o., Šárka Hořáková, Vavrečkova 7040, 760 01 Zlín, tel.: 573 032 301, [referent.ouu@muzeum-zlin.cz](mailto:referent.ouu@muzeum-zlin.cz)
3. Účelem zpracování osobních údajů je výběrové řízení na obsazení pozice průvodce, pokladníka v MJVM.
4. Právním základem pro zpracování osobních údajů je skutečnost, že:
  - a) zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje – čl. 6 odst. 1 písm. c) Obecného nařízení
  - b) zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů – čl. 6 odst. 1 písm. b) Obecného nařízení
5. Kategorie osobních údajů tvoří: jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, adresa trvalého bydliště, státní příslušnost, číslo OP nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana a další nezbytné údaje dle požadavků na konkrétní pracovní místo (např. způsobilost k právním úkonům, odborná kvalifikace, bezúhonnost, zdravotní způsobilost, znalost českého jazyka, řidičské oprávnění aj.), kontaktní údaje (telefon, e-mailová adresa).
6. Osobní údaje jsou u správce zpracovávány pouze po nezbytnou dobu nutnou k plnění účelu zpracování uvedeným v bodu 3. Po této době jsou osobní údaje zlikvidovány nebo jsou dále uchovány po dobu stanovenou platným Spisovým a skartačním řádem MJVM.
7. Osobní údaje zpracované za tímto účelem nebudou předávány žádnému dalšímu příjemci.
8. Máte právo:
  - a) požadovat umožnění přístupu k Vaším osobním údajům
  - b) požadovat opravu nepřesných osobních údajů (pokud se domníváte, že Vaše osobní údaje námi zpracovávány jsou nepřesné)
  - c) požadovat omezení jejich zpracování
  - d) požadovat výmaz osobních údajů bez zbytečného odkladu
  - e) podat stížnost u dozorového orgánu
9. Svá práva vůči správci osobních údajů uplatňujte cestou referenta pro ochranu osobních údajů.