

18. listopadu 2024

Ve smyslu § 7 zákona č. 312 / 2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků vyhlašuje ředitelka Krajského úřadu Zlínského kraje výběrové řízení na obsazení tohoto pracovního místa:

VEDOUCÍ ODDĚLENÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

Název územního samosprávného celku: **Zlínský kraj**

Druh práce: **Vedoucí oddělení veřejných zakázek**

Vykonávaná činnost:

- komplexně koordinuje postupy veřejného zadavatele při zadávání veřejných zakázek za používání různých druhů zadávacího řízení;
- je zodpovědný za zajištění administrace zadávacích řízení veřejných zakázek podle zákona o zadávání veřejných zakázek;
- zodpovídá za metodické vedení věcně příslušných odborů a organizací Zlínského kraje při zadávání veřejných zakázek;
- koordinuje připomínkování návrhů právních předpisů a provádění jejich výkladů, zpracování podkladů a stanovisek v oblasti své působnosti;
- zodpovídá za tvorbu a aplikaci metodiky zadávání veřejných zakázek kraje.

Místo výkonu práce: Pracoviště Krajského úřadu Zlínského kraje ve Zlíně

Pracovní poměr: na dobu neurčitou

Platová třída odpovídající druhu práce: 12

Předpoklady stanovené pro vznik pracovního poměru úředníka: Předpoklady podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb.

Jiné požadavky pro vznik pracovního poměru odpovídající povaze správní činnosti:

Podmínkou:

- vysokoškolské vzdělání v bakalářském nebo magisterském studijním programu;
- odborná praxe* v oblasti veřejných zakázek min. 3 roky;
- dobré řídicí, organizační a prezentační dovednosti;
- znalost práce na PC (MS Office);
- ŘP sk. B – aktivní řidič.

Výhodou:

- zkušenosti s vedením pracovního týmu.

* Odbornou praxí se rozumí praxe vykonávaná v pracovníprávním vztahu, občanském či obchodním vztahu nebo na základě živnostenského oprávnění.

Uchazeči předloží písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení a titul,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu (vč. čísla telefonu),
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis.

Písemné přihlášky doplněné:

- životopisem o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech,
- originálem výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starším než 3 měsíce,
- ověřenou kopií dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- originálem nebo ověřenou kopií lustračního osvědčení nebo případně kopií žádosti o vydání lustračního osvědčení (nevztahuje se na občany narozené po 1. prosinci 1971)
- čestným prohlášením podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb. (nevztahuje se na občany narozené po 1. prosinci 1971)

doručte nejpozději do **6. prosince 2024 do 10:00 hodin**

- **poštou nebo osobně na podatelnu na adresu:**
Krajský úřad Zlínského kraje
Odbor personální
tř. Tomáše Bati 21
761 90 Zlín
- nebo prostřednictvím **datové schránky (ID DS: scsbwku)**

Obálku, popř. datovou zprávu, prosím označte „**VŘ INV – VEDOUcí ODDĚLENÍ – NEOTVÍRAT**“.

Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení bez uvedení důvodu kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

V případě, že uchazeč uspěje ve výběrovém řízení a následně s ním bude uzavřen pracovní poměr, vztahují se na něj možná omezení týkající se výkonu jiné činnosti dle z. č. 312 / 2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků a změně některých zákonů, z. č. 159 / 2006 Sb., o střetu zájmů, zákonů o volbách do zastupitelstev obcí a krajů a dalších právních předpisů.

Ing. Jitka Hlavačková, Ph.D., MBA, v. r.
ředitelka Krajského úřadu Zlínského kraje