

# Žádost o poskytnutí individuální podpory

(dále jen „Žádost“)

Registrační číslo: (pouze pro vnitřní potřebu)	
Žadatel:	Uherskohradištská nemocnice a.s.

## I. IDENTIFIKACE ŽÁDOSTI

### 1.1 Název projektu, akce nebo aktivity

Podpora školitelů v Uherskohradištské nemocnici

### 1.2 Účel, na který bude podpora použita

Podpora bude použita: na odměny školitelů zabezpečujících odbornou praxi (adaptační proces) absolventů; na odměny školitelů podílejících se na individuální praxi studentů; na odměny školitelů podílejících se na náborových aktivitách budoucích absolventů škol.

### 1.3 Požadovaná podpora, její forma a charakter

Požadovaná podpora od Zlínského kraje (Kč):	2 219 742,00 Kč
Forma podpory:	Dotace

### Specifikace data proplacení podpory ze strany Zlínského kraje

	Datum proplacení:	Částka proplacení v Kč:
1.	1. zálohová platba do 20 pracovních dnů od nabytí účinnosti Smlouvy	350 000,00 Kč
2.	2. zálohová platba do 30. 6. 2025	1 400 000,00 Kč
3.	3. zálohová platba do 30. 9. 2025	350 000,00 Kč

Zdůvodnění:

*Dotace bude proplácena zálohově v uvedených termínech.*

### 1.4 Odůvodnění Žádosti:

Popis odůvodnění Žádosti:

Důvodem podpory formou odměn školitelů je motivace současných zaměstnanců Uherskohradištské nemocnice, aby se intenzivně věnovali nově přicházejícím absolventům/praktikantům/potenciálním možným zaměstnancům a vzbudili v nich zájem o setrvání/zaměstnanání v Uherskohradištské nemocnici.

Specifikace přínosů projektu, akce nebo aktivity pro Zlínský kraj:

Cílem podpory je: aby se zvýšil zájem u potenciálních budoucích absolventů škol o zaměstnání ve zdravotnictví; aby studenti zdravotnických oborů měli zájem o nástup do Uherskohradištské nemocnice a aby přicházející absolventi setrvali v zaměstnání v Uherskohradištské nemocnici, což přispěje k zajištění dostupnosti a včasnosti zdravotních služeb a udržení těchto osob ve Zlínském kraji.

## **II. IDENTIFIKACE PROJEKTU, AKCE NEBO AKTIVITY, NA KTERÝ BUDE PODPORA POUŽITA**

### **2.1 Údaje o plátcovství daně z přidané hodnoty**

Jste registrován jako plátec DPH?	ANO
Máte nárok na odpočet vstupu u aktivity, na kterou žádáte podporu?	NE

### **2.2 Předpokládaný finanční rámec projektu, akce nebo aktivity:**

<b>Způsobilé NEINVESTIČNÍ výdaje</b>			
Výdajová položka	Počet jednotek	Paušální částka (na osobu, hodinu)	Předpokládané způsobilé výdaje neinvestiční (rozpočet):
Náklady proškoleného absolventa	50	40 140,00 Kč	2 007 000,00 Kč
Náklady proškoleného studenta	166	6 690,00 Kč	1 110 540,00 Kč
Náklady na školitele - náboráře	80	669,00 Kč	53 520,00 Kč
<b>CELKEM způsobilé NEINVESTIČNÍ výdaje</b>			<b>3 171 060,00 Kč</b>

<b>Celkové způsobilé výdaje a předpokládané finanční zdroje</b>		
	Částka vč. DPH (Kč)	% z celkové částky
<b>Celkové způsobilé výdaje</b>	<b>3 171 060,00 Kč</b>	<b>100,00%</b>
Požadovaná podpora z rozpočtu ZK	2 219 742,00 Kč	70,00%
Finanční podíl žadatele	951 318,00 Kč	30,00%

### **2.3 Doba realizace projektu/akce/aktivity (tj. doba, v níž má být dosaženo účelu):**

Doba realizace projektu/akce/aktivity: <i>Jedná se o stáže a adaptační proces zahájený od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025 a ukončený nejpozději do 30. 6. 2026. Náborové aktivity musí být zahájeny nejdříve 1. 1. 2025 a ukončeny nejpozději 31. 12. 2025.</i>	
Datum zahájení:	01.01.2025
Datum ukončení:	30.06.2026

### **2.4 Předpokládané výstupy projektu, akce nebo aktivity (monitorovací indikátory):**

Výstup	Měrná jednotka	Minimální předpokládaná hodnota
Proškolený absolvent	osoba	50
Proškolený student	osoba	166
Oslovený budoucí absolvent	osoba	80

Výstupy a jejich kvantifikace uvedené v Žádosti je pouze předpokládaná a slouží k stanovení výše dotace. Tyto výstupy nebudou přenášeny do Smlouvy o poskytnutí dotace. Konečná výše dotace bude stanovena na základě skutečných hodnot vykázaných při vyúčtování projektu.

## **III. PUBLICITA PROJEKTU, AKCE NEBO AKTIVITY**

V případě vyhovění Žádosti je příjemce podpory povinen zajistit publicitu Zlínského kraje jako poskytovatele podpory. Způsob zajištění publicity projektu, akce nebo aktivity a způsob jejího prokázání bude stanoven ve Smlouvě o poskytnutí podpory.

## **IV. IDENTIFIKACE ŽADATELE**

### **4.1 Právní forma žadatele:**

Právní forma žadatele:	právnická osoba
Název, popř. obchodní firma:	Uherskohradištská nemocnice a.s.

Sídlo: (ulice, č.p., PSČ, obec)	J. E. Purkyně 365, 686 06 Uherské Hradiště
IČO:	27660915
DIČ (je-li přiděleno):	CZ27660915
ID datové schránky:	ytjgs2t
Telefon:	572 529 111
Email:	nemuh@nemuh.cz
Zapsaný u krajského/městského soudu: <i>(vyplňuje se pouze u právnické osoby zapsané ve veřejném rejstříku)</i>	v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 4420

Identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení, tj. zastoupení statutárním orgánem nebo zastoupení na základě plné moci:

Titul:	Jméno:	Příjmení:	Zastoupení (doplňte název funkce nebo plnou moc s uvedením data):
MUDr.	Petr	Sládek	předseda představenstva

Výpis z evidence skutečných majitelů

Žadatel je právnickou osobou s povinností evidovat skutečné majitele podle zákona o evidenci skutečných majitelů:

Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl, včetně uvedení výše tohoto podílu:

Má žadatel přímý podíl v nějaké právnické osobě:

Ne

**PRÁVNICKÉ OSOBY**

Název:	Sídlo:	IČO: (bylo-li přiděleno)	Výše podílu/akcií	Jmenovitá hodnota akcií	Počet kusů akcií:



## 4.2 Korespondenční adresa

Korespondenční adresa: (ulice, č.p., PSČ, obec)	
----------------------------------------------------	--

## 4.3 Údaje o bankovním spojení žadatele

Název banky, pobočka:	Československá obchodní banka, a. s., Uherské Hradiště
Číslo účtu a kód banky:	249980999/0300

## V. SEZNAM PŘÍLOH ŽÁDOSTI

Výpis z obchodního rejstříku
Kopie smlouvy o zřízení bankovního účtu

## VI. Prohlášení žadatele

### Žadatel o podporu prohlašuje, že:

- a) ve všech částech této Žádosti uvedl úplně a pravdivě všechny údaje jemu známé o skutečnostech a záměrech, k jejichž sdělení byl v této Žádosti vyzván,
- b) není v likvidaci; pokud je žadatel fyzickou osobou, prohlašuje dále, že mu nebyl v předchozích třech letech uložen soudem nebo správním orgánem zákaz činnosti, týkající se provozování živnosti,
- c) vůči jeho majetku neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo nebyl insolvenční návrh zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující k uspokojení věřitelů (zákon č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, ve znění pozdějších předpisů), a není proti němu vedeno exekuční řízení či řízení o výkonu rozhodnutí;
- d) nepozastavil své činnosti, které mají bezprostřední vztah k realizaci projektu, anebo není v nějaké analogické situaci,
- e) ke dni zpracování této Žádosti nemá v evidenci daní zachycen daňový nedoplatek nebo splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- f) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li Žádost zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí žadatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- g) nebyl v posledních třech letech disciplinárně potrestán podle zvláštních předpisů upravujících výkon odborné činnosti, pokud tato činnost souvisí s předmětem podpory,
- h) má zajištěny finanční zdroje na spolufinancování projektu, akce nebo aktivity ve stanovené výši, struktuře (neakceptovatelné je spolufinancování prostřednictvím leasingu),
- i) oznámí Poskytovateli podpory (Zlínský kraj) veškeré změny v údajích, uvedených v této Žádosti v průběhu jejího posuzování.
- j) není podnikem v potížích podle Sdělení Komise Pokyny pro státní podporu na záchranu a restrukturalizaci nefinančních podniků v obtížích (2014/C 249/01) či podle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem,
- k) mu nebyl vystaven inkasní příkaz v návaznosti na rozhodnutí Evropské Komise, jímž byla podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem.
- l) ve smyslu článku 51 nařízení Rady EU č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění jeho novelizací, není právnickou osobou, subjektem nebo orgánem usazeným v Rusku, které je z více než 50 % ve veřejném vlastnictví či pod veřejnou kontrolou.
- m) není uveden na jmenném seznamu v přílohách nařízení Rady EU č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, ve znění jeho novelizací a nařízení Rady EU č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění jeho novelizací.
- n) není ani jinak sankcionovanou osobou ve smyslu dalších případných právních předpisů EU.
- o) není účastníkem soudního řízení, jehož jedním z dalších účastníků je poskytovatel, případně právnická osoba zřízená nebo založená poskytovatelem (tyto osoby jsou uvedené na adrese: <https://zlskykraj.cz/seznam-zrizovanych-a-zalozenych-organizaci-zlinsky-krajem>).

**Žadatel je povinen v případě čerpání podpory:**

- a) pro účely kontroly archivovat veškerou dokumentaci k projektu, akci nebo aktivitě po dobu 10 let po ukončení řešení projektu, akce nebo aktivity,
- b) přijímat v požadovaném termínu a kvalitě nápravná opatření, která vzejdou z kontrol řešení projektu, akce nebo aktivity,
- c) vyžaduje-li to charakter projektu, akce nebo aktivity, postupovat v souladu se zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, a to od počátku řešení projektu, akce nebo aktivity,
- d) v případě, že nemůže splnit závazky z projektu, akce nebo aktivity vyplývající, neprodleně vrátit Poskytovateli podpory veškeré účelové finanční prostředky, které mu byly poskytnuty, ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů,
- e) vést o projektu oddělenou účetní evidenci a výkaznictví, a to od zahájení řešení projektu, akce nebo aktivity.

Kontaktní osoba:	
Titul, jméno a příjmení:	
Telefon:	
Email:	

Den vyhotovení Žádosti:	22.10.2024
Podpis žadatele / osoby zastupující žadatele:	