

# Smlouva o poskytnutí vyrovnávací platby ve formě dotace

č.

(uzavřená dle § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů)

mezi:

Poskytovatel dotace: **Zlínský kraj**  
 se sídlem ve Zlíně, tř. T. Bati 21, PSČ 761 90  
 zastupuje: Ing. Radim Holíš, hejtman  
 IČO: 70891320  
 bankovní spojení: 2786182/0800, Česká spořitelna, a.s.  
 (dále i jen „**poskytovatel**“)

a

Příjemce dotace: **Vsetínská nemocnice a.s.**  
 sídlo: Vsetín, Nemocniční 955, PSČ 755 01  
 typ příjemce: akciová společnost  
 IČO: 26871068  
 bankovní spojení: 2109376609/2700, UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.  
 zapsaný u KS v Ostravě, oddíl B, vložka 2946  
 zastoupen: Ing. Martin Pavlica, MHA, předseda představenstva  
 (dále i jen „**příjemce**“)

## Preambule

Na základě Pověření k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu ze dne 13. 10. 2016 číslo smlouvy D/2956/2016/ZD (dále jen „**Pověření**“) ve znění pozdějších dodatků byl příjemce pověřen poskytovatelem poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (dále jen „SOHZ“). Za zajištění poskytování SOHZ je nyní příjemci poskytnuta vyrovnávací platba ve formě dotace. Jelikož jsou tímto splněny podmínky Rozhodnutí Komise 2012/21/EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu, které bylo publikováno v Úředním věstníku EU dne 11. 1. 2012, lze tuto vyrovnávací platbu ve formě dotace, považovat za veřejnou podporou slučitelnou s vnitřním trhem, která nepodléhá ohlašovací povinnosti ve smyslu čl. 108 odst. 3 Smlouvy o fungování Evropské unie.

## 1. Předmět smlouvy

- 1.1 Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci vyrovnávací platbu ve formě **neinvestiční dotace** z rozpočtu Zlínského kraje (dále jen „**dotace**“) do výše **6 297 000 Kč**, (slovy: šest milionu dvě stě devadesát sedm tisíc korun českých) na financování poskytování SOHZ vymezené v příloze č. 1 této smlouvy v roce 2025.

## 2. Doba, v níž je poskytování SOHZ financováno

- 2.1 Dotaci je možné použít na úhradu nákladů vzniklých v období od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025, vztahujících se ke stanovenému účelu poskytnutí dle čl. 1.1, které budou uhrazeny nejpozději do termínu pro předložení vyúčtování dle čl. 3.3. nebo 7.11. V případě, že bude postupováno dle čl. 7.11 této smlouvy, je možné dotaci použít na úhradu nákladů vzniklých od 1.1.2025 do doby zániku této smlouvy (zánik z důvodu uvedeného v čl. 7.11 této smlouvy).

2.2

### 3. Financování poskytování SOHZ

- 3.1 Dotace bude příjemci poskytnuta na účet uvedený v záhlaví této smlouvy následujícím způsobem:
- po nabytí účinnosti této smlouvy** bude vyplacena nejpozději 28. 2. **první část** dotace ve výši **3 148 500 Kč** (slovy: tři miliony sto čtyřicet osm tisíc pět set korun českých), **druhá část** dotace ve výši **1 574 250 Kč** (slovy: jeden milion pět set sedmdesát čtyři tisíc dvě stě padesát korun českých) bude vyplacena v termínu do 30. 6., **třetí část** dotace ve výši **1 574 250 Kč** (slovy: jeden milion pět set sedmdesát čtyři tisíc dvě stě padesát korun českých) bude vyplacena v termínu do 30. 9.
- 3.2 Pokud budou skutečné prokazatelné způsobilé náklady příjemce vzniklé v souvislosti s poskytováním SOHZ po odečtení výnosů z SOHZ vyšší než částka, na kterou vznikl příjemci nárok dle této smlouvy, uhradí příjemce částku tohoto překročení z vlastních nebo jiných zdrojů, pokud se poskytovatel nerozhodne vzniklý rozdíl kompenzovat prostřednictvím písemného dodatku. Smluvní strany berou na vědomí, že hodnota čistých nákladů podle čl. IV odst. 3 **Pověření** nesmí být překročena. V případě, že příjemce dodrží podmínky pro čerpání dotace stanovené touto smlouvou, ale na základě závěrečné zprávy s vyúčtováním dotace, bude zjištěno, že byla poskytnuta dotace (záloha na ni) vyšší než činí hodnota čistých nákladů podle čl. IV odst. 3 **Pověření**, je příjemce povinen o této skutečnosti poskytovatele informovat a takovou nadměrnou platbu vrátit, a to způsobem a v termínu určeném poskytovatelem v **Pověření** čl. IV odst. 7.
- 3.3 Po ukončení doby, v níž je poskytování SOHZ financováno dle čl. 2.1 je příjemce povinen předložit Odboru zdravotnictví Krajského úřadu Zlínského kraje **závěrečnou zprávu s vyúčtováním dotace** (dále i jen „**závěrečná zpráva**“), a to **nejpozději do 28. 2. následujícího roku**.
- 3.4 Příjemce je povinen zasílat kontaktnímu místu poskytovatele dotace průběžné měsíční zprávy ve formě tabulky v elektronické podobě ve formátu .xls nebo .xlsx (Microsoft Excel), dle vzoru uvedeného v příloze č. 2 této smlouvy prostřednictvím datové schránky poskytovatele dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, v platném znění. Jednotlivé průběžné zprávy za příslušný měsíc je příjemce dotace povinen doručit poskytovateli dotace vždy do posledního dne následujícího kalendářního měsíce.
- 3.5 V případě, že dojde k ukončení nebo změně této Smlouvy a tato skutečnost bude mít vliv na výši dotace, je příjemce povinen vyúčtování předložit poskytovateli do 30 kalendářních dnů od účinnosti ukončení nebo změny Smlouvy.
- 3.6 Závěrečnou zprávou s vyúčtováním dotace se rozumí předložení prohlášení představenstva o využití dotace a povinné přílohy sestávající z:
- a) **výkazů zisků a ztrát** za středisko služby obecného hospodářského zájmu dle Pověření Přílohy 1 souhrnně bod 2. Spolu s výčtem všech **způsobilých nákladů** a s výčtem všech **výnosů** souvisejících s poskytováním SOHZ v členění dle účtové osnovy na syntetické účty.
  - b) souhrnného střediskového vyúčtování služby obecného hospodářského zájmu podle přílohy č. 2 této smlouvy rozdělené dle Pověření Přílohy 1 body 2.1, 2.2, 2.3 a souhrnně bod 2.
  - c) vyhodnocení plnění **rozpočtu poskytování SOHZ**, který je přílohou žádosti příjemce o poskytnutí této dotace a přílohou č. 3 této smlouvy.
- 3.7 V případě, že poskytovatel neshledá v předložené závěrečné zprávě nedostatky či nesrovnalosti, schválí ji do 30 pracovních dnů ode dne jejího předložení. Budou-li shledány nedostatky či nesrovnalosti, bude příjemce v této lhůtě poskytovatelem vyzván k jejich odstranění, a to do 20 pracovních dnů ode dne doručení výzvy. V případě, že příjemce v této lhůtě nedostatky či nesrovnalosti neodstraní, bude opětovně poskytovatelem vyzván k jejich odstranění v náhradní lhůtě do 20 pracovních dnů ode dne doručení výzvy příjemci.
- 3.8 **Příjemce nevyčerpané finanční prostředky vrátí** na účet Zlínského kraje do 10. 3. následujícího roku.
- 3.9 V případě, že bude příjemce poskytovateli vracet nevyčerpané finanční prostředky podle kteréhokoli ustanovení této smlouvy, provede platbu bezhotovostním převodem a platbu označí variabilním symbolem **ČÍSLO SMLOUVY**

#### 4. Podmínky použití dotace

4.1 Příjemce je oprávněn použít dotaci pouze k účelu uvedenému v čl. 1.

4.2 **Způsobilými náklady** jsou:

- a) plnění, jež souvisí s účelem, na který je dotace poskytnuta a vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Za způsobilé náklady jsou považovány veškeré přímé náklady vynaložené při poskytování služby obecného hospodářského zájmu a odpovídající podíl nákladů společných službě obecného hospodářského zájmu a jiným činnostem příjemce. Náklady společnými službě obecného hospodářského zájmu a jiným činnostem příjemce se rozumí režijní náklady vyúčtované paušální sazbou. Odpovídajícím podílem nákladů společných službě obecného hospodářského zájmu a jiným činnostem příjemce se pro účely této smlouvy rozumí režijní náklady stanovené paušální sazbou ve výši max. 20 % skutečně vynaložených přímých nákladů. Způsobilé náklady musí být vynaloženy v době financování poskytování SOHZ uvedené v článku 2. této smlouvy.
- b) pouze osobní náklady ve výši za 20 minut ošetření, celé materiálové náklady spojené s ošetřením pacienta a režie maximálně 120 Kč na pacienta v případě, že je služba držena zdravotnickým personálem (lékař, sestra), který případně současně zabezpečuje službu ústavní pohotovostní služby nebo urgentního příjmu.

4.3 **Nezpůsobilými náklady** jsou zejména:

- odstupné ve smyslu zákoníku práce
- náklady na pořádání výjezdních zasedání apod.
- odměny členů statutárních či kontrolních orgánů
- dlužný úrok, pokuty a finanční sankce
- náklady na přípravné studie nebo jiné přípravné činnosti, vč. zpracování žádosti o poskytnutí dotace
- nákupy pozemků nebo budov
- náklady na propagaci a marketing příjemce
- účetně nedoložené náklady
- daň silniční, daň z nemovitých věcí, poplatky za znečištění ovzduší, televizní a rozhlasový poplatek atp.
- náklady na pohoštění
- opravné položky k pohledávkám
- odpis pohledávek

4.4 Příjemce je povinen vést pro každou SOHZ oddělenou účetní evidenci a výkaznictví, a to od zahájení poskytování SOHZ. Musí být jednoznačně prokazatelné, zda konkrétní náklady nebo příjem je vykazován na podporovanou SOHZ a skutečně odpovídá charakteru SOHZ. Subjekty, které vedou daňovou evidenci v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, jsou povinny použít jiný prokazatelný způsob vedení evidence o finančních tocích SOHZ. Doklady prokazující využití dotace musí být viditelně označeny „**Dotace ZK LPS**“ (označeny musí být již originály dokladů). Příjemce je povinen umožnit poskytovateli na základě jeho požadavku provedení kontroly všech prvotních účetních dokladů za účelem prověření předloženého vyúčtování SOHZ. Zlínský kraj bude vykonávat u příjemce kontrolu vyplývající ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

4.5 Ustanovení o dani z přidané hodnoty (dále jen „**DPH**“) dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o DPH**“):

- 4.5.a) DPH je pro příjemce způsobilým nákladem, pokud příjemce není plátcem DPH nebo příjemci nevzniká nárok na odpočet DPH;
- 4.5.b) v případě, že náklady jsou způsobilými náklady pouze z části, pak je DPH způsobilým nákladem ze stejné části;
- 4.5.c) pokud má příjemce nárok na odpočet v poměrné části nebo dle koeficientu, bude způsobilým nákladem část oprávněně neuplatněné DPH;
- 4.5.d) v případě, že před předložením závěrečné zprávy dojde ke změně nároku na odpočet, musí příjemce tuto skutečnost promítnout do závěrečné zprávy. Způsobilým nákladem je pak pouze oprávněně neuplatněná DPH;
- 4.5.e) pokud příjemce není plátcem DPH, ale stane se jím po předložení závěrečné zprávy, a vznikne mu ve vztahu ke způsobilým nákladům nárok na uplatnění odpočtu DPH, je

- povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit poskytovateli a do 30 dnů od podání příznání k DPH, v němž si nárokuje odpočet, částku DPH vrátit na účet poskytovatele;
- 4.5.f) jestliže se příjemce stane plátcem DPH v průběhu doby, v níž je poskytování SOHZ financováno, je povinen tuto skutečnost nejpozději se závěrečnou zprávou oznámit poskytovateli;
- 4.5.g) v případech, kdy je příjemce plátcem DPH a dotace bude použita v rámci ekonomické činnosti pro úhradu nákladů z titulu plnění, pro které je plátce povinen použít režim přenesení daňové povinnosti dle zákona o DPH, a DPH je způsobilým nákladem, doloží příjemce výši DPH poskytovateli vnitřním účetním dokladem s vyčíslením částky DPH, daňovým příznáním k DPH, kontrolním hlášením a bankovním výpisem.
- 4.6 U veřejné zakázky, která podléhá zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je příjemce povinen při výběru dodavatelů, kteří se budou podílet na poskytování SOHZ, postupovat v souladu s tímto zákonem, a na výzvu poskytovatele umožnit kontrolu dokumentace a průběhu výběrového řízení na veřejnou zakázku. U veřejné zakázky, která zákonu č. 134/2016 Sb. nepodléhá, je příjemce povinen poskytnout na výzvu poskytovatele relevantní informace o způsobu zadání zakázky a výběru nevhodnější nabídky.
- 4.7 Příjemce je povinen do 15 dnů oznámit poskytovateli vstup právnické osoby do likvidace, zahájení insolvenčního řízení, exekučního řízení, či řízení o výkonu rozhodnutí. Příjemce je povinen informovat poskytovatele o přeměně právnické osoby a předat mu projekt přeměny alespoň 30 dnů přede dnem, kdy má být přeměna schválena příslušným orgánem.
- 4.8 Příjemce je dále povinen:
- 4.8.a) zajistit, aby všechny údaje, které uvádí poskytovateli, byly vždy úplné a pravdivé,
- 4.8.b) zabezpečit archivaci veškeré dokumentace k SOHZ včetně účetnictví o SOHZ po dobu 10 let ode dne ukončení doby poskytování SOHZ dle **Pověření**,
- 4.8.c) dohodnout s dodavatelem v rámci poskytování SOHZ fakturační podmínky tak, aby byla doložena účelovost faktur včetně specifikace jednotlivých nákladů,

## 5. Sankce

- 5.1 V případě porušení rozpočtové kázně ze strany příjemce bude poskytovatel postupovat v souladu s § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů**“).
- 5.2 Za **porušení rozpočtové kázně** dle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, za který bude příjemci uložen **odvod ve výši poskytnuté dotace**, se považuje zejména pokud:
- 5.2.a) příjemce nedodrží účel dotace,
- 5.2.b) příjemce vůbec nedoloží úhrady nákladů,
- 5.2.c) příjemce nepředloží závěrečnou zprávu ani ve lhůtě 30 pracovních dní po uplynutí lhůty dle čl. 3.3, nebo čl. 7.11,
- 5.2.d) příjemce poruší povinnost dle čl. 4.7 nebo 4.8,
- 5.3 Za **porušení rozpočtové kázně** dle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, za který bude příjemci uložen **odvod ve výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků**, se považuje zejména pokud:
- 5.3.a) příjemce neodstraní nedostatky v předložené závěrečné zprávě ani v náhradní lhůtě dle čl. 3.7, výše odvodu se v tomto případě rovná výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků,
- 5.3.b) příjemce v rozporu s čl. 4.2 uhradí náklady později než v době, kdy je poskytování SOHZ financováno dle čl. 2.1. Za toto porušení bude příjemci uložen odvod ve výši takto opožděně uhrazené částky způsobilých nákladů,
- 5.3.c) příjemce nevrátí nadměrnou platbu dle podmínek specifikovaných v čl.3.2, nebo čl. 7.11 výše odvodu se v tomto případě rovná výši nevrácené nadměrné platby.
- 5.4 O **méně závažné porušení** rozpočtové kázně dle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, za které bude příjemci uložen snížený **odvod ve výši 5 %** z poskytnuté dotace, se jedná v případě, kdy příjemce předloží závěrečnou zprávu ve lhůtě do 30 pracovních dní po uplynutí lhůty dle čl. 3.3, nebo dle čl. 7.11.

- 5.5 O **méně závažné porušení** rozpočtové kázně dle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, se dále jedná v případě, kdy příjemce odstraní nedostatky či nesrovnalosti v závěrečné zprávě až v náhradní lhůtě dle čl. 3.7. Příjemci bude uložen snížený odvod ve výši 5 % z částky dotace, které se týkaly odstraněné nedostatky či nesrovnalosti; pokud takový rozsah nelze stanovit, bude mu uložen odvod ve výši 5 % ze schválené dotace,
- 5.6 Nastane-li situace, za kterou by byl příjemci uložen odvod podle tohoto článku, ale peněžní prostředky dotace ještě nebyly poskytnuty, odvod nebude příjemci uložen. Namísto toho bude v odpovídající výši zkrácena dotace.

## 6. Změny podmínek smlouvy

- 6.1 Příjemce může změnit údaje bez předchozího souhlasu poskytovatele za předpokladu, že změny nejsou podstatného charakteru, a za podmínky zachování smyslu a účelu dotace. Nepodstatné změny je příjemce povinen písemně oznámit poskytovateli bez zbytečného odkladu, nejpozději v závěrečné zprávě. Nepodstatnými změnami jsou:
- 6.1.a) změna adresy nebo sídla příjemce,
  - 6.1.b) změna statutárního orgánu nebo kontaktní osoby,
  - 6.1.c) změna názvu příjemce,
- 6.2 Změnu bankovního spojení oznámí příjemce poskytovateli písemně ve lhůtě do 15 dní ode dne, kdy ke změně došlo. Informace o změně účtu příjemce je pro poskytovatele závazná ode dne, kdy byla poskytovateli doručena.
- 6.3 V případě podstatných změn musí příjemce písemně požádat poskytovatele o změnu smlouvy formou dodatku ke smlouvě, přičemž žádost o změnu smlouvy musí být řádně odůvodněná a musí být doručena poskytovateli minimálně 30 dnů před realizací změny a v přiměřené lhůtě, zpravidla minimálně 30 dnů před zasedáním příslušného orgánu poskytovatele tak, aby bylo možné vypracování dodatku. Změny smlouvy je možné provádět pouze během plnění smlouvy a nelze je aplikovat se zpětnou účinností.

## 7. Ukončení smlouvy

- 7.1 Smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody obou smluvních stran nebo písemnou výpovědí smlouvy, a to za podmínek dále stanovených.
- 7.2 Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu jak před proplacením, tak i po proplacení dotace.
- 7.3 Výpovědním důvodem je porušení povinností příjemcem stanovených touto smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy. Porušením se rozumí zejména, pokud:
- 7.3.a) příjemce nedodrží účel dotace,
  - 7.3.b) příjemce svým jednáním poruší rozpočtovou kázeň zejména dle čl. 5.2, ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů,
  - 7.3.c) se příjemce opozdí s předložením závěrečné zprávy o více než 30 pracovních dnů oproti lhůtě dle čl. 3.3,
  - 7.3.d) je on sám, případně jako právnická osoba či některá osoba tvořící statutární orgán příjemce odsouzen/a za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání nebo činností příjemce, nebo pro trestný čin hospodářský, anebo trestný čin proti majetku ve smyslu zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů,
  - 7.3.e) bylo vůči příjemci zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, exekuční řízení či řízení o výkonu rozhodnutí,
  - 7.3.f) příjemce uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na které se váže uzavření této smlouvy,
  - 7.3.g) je příjemce v likvidaci,
  - 7.3.h) příjemce změnil právní formu a stane se tak nezpůsobilým příjemcem pro danou oblast podpory,

- 7.3.i) příjemce neplní povinnosti stanovené smlouvou, i když byl k jejich nápravě vyzván poskytovatelem; v případě, že příjemce nesplní povinnost ze smlouvy, a toto nesplnění již nelze napravit (např. příjemce nedodrží konečný termín doby realizace) může poskytovatel smlouvu vypovědět i bez učinění předchozí výzvy k nápravě,
- 7.3.j) příjemci zanikne Pověření,
- 7.3.k) příjemce neumožní poskytovateli provedení kontroly.
- 7.4 V případě, že došlo k některé ze skutečností uvedené v předchozích ustanoveních tohoto článku, je poskytovatel oprávněn pozastavit proplacení dotace. Stejně tak je poskytovatel oprávněn postupovat i v případě pouhého podezření, že došlo k některé z výše uvedených skutečností.
- 7.5 V případě výpovědi této smlouvy před proplacením dotace, nárok na vyplacení dotace nevzniká a nelze se jej platně domáhat. V případě výpovědi smlouvy po proplacení dotace, se příjemce zavazuje poskytnuté peněžní prostředky vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 15 dnů od doručení výpovědi.
- 7.6 Výpověď smlouvy musí být učiněna písemně a musí v ní být uvedeny důvody jejího udělení.
- 7.7 Výpovědní doba činí jeden měsíc a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příjemci. Účinky doručení pro účely této smlouvy však nastávají i tehdy, pokud příjemce svým jednáním nebo opomenutím doručení zmařil.
- 7.8 Účinky výpovědi nastávají dnem uplynutí výpovědní doby za podmínky, že příjemce vrátí poskytnuté peněžní prostředky před jejím uplynutím. Jinak k ukončení smlouvy dojde až vypořádáním všech práv a povinností smluvních stran.
- 7.9 Příjemce je oprávněn tuto smlouvu kdykoliv písemně vypovědět i bez udání důvodů, přičemž výpověď je účinná dnem jejího doručení poskytovateli. V takovém případě je příjemce povinen vrátit poskytnutou částku dotace poskytovateli do 15 dnů ode dne účinnosti výpovědi.
- 7.10 Při ukončení smlouvy dohodou je příjemce povinen vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele poskytnutou částku dotace, která mu již byla vyplacena, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů ode dne doručení dohody podepsané oběma smluvními stranami, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- 7.11 Smlouva zaniká dnem nabytí účinnosti zákona, kterým bude novelizován zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, který zruší povinnost (odpovědnost) kraje stanovenou v § 110 zákona organizovat a zajišťovat lékařskou pohotovostní službu, lékárenskou pohotovostní službu a pohotovostní službu v oboru zubní lékařství, jež je službou SOHZ dle této smlouvy. V případě zániku smlouvy z důvodů uvedených v tomto odstavci smlouvy, předloží příjemce Závěrečnou zprávu s vyúčtováním dotace v rozsahu dle článku 3. odst. 3.6 této smlouvy, a to do dvou (2) měsíců od zániku této smlouvy. Nevyčerpané finanční prostředky vrátí příjemce na účet Zlínského kraje do jednoho (1) měsíce od předložení Závěrečné zprávy s vyúčtováním dotace. Ostatní ustanovení čl. 3 této smlouvy platí pro práva a povinnosti smluvních stran při zániku této smlouvy z důvodů uvedených v tomto odstavci přiměřeně.
- 7.12 Smlouva zaniká také z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 písm. b) až e) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů. Návrh na zrušení smlouvy musí být učiněn písemně a musí v něm být uvedeny důvody, které vedou k zániku smlouvy.
- 7.13 Pokud příjemce ve stanovené lhůtě poskytnuté prostředky nevrátí v souladu s tímto článkem poskytovateli, považují se tyto prostředky za zadržené ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

## 8. Závěrečná ustanovení

- 8.1 Příjemce se zavazuje, že bude při poskytování SOHZ postupovat nejen dle této smlouvy, ale rovněž dle **Pověření**. V případě rozporů smlouvy a Pověření, mají přednost ustanovení Pověření.
- 8.2 Jako kontaktní místo poskytovatele se pro účely této smlouvy stanovuje: Krajský úřad Zlínského kraje, odbor zdravotnictví, XXXXXX, tel.: XXXXXXX, e-mail: XXXXXXX Jako kontaktní místo příjemce se pro účely této smlouvy stanovuje: ..... *(uveďte se jméno a příjmení, telefonní číslo a email příslušného pracovníka)*
- 8.3 Právní vztahy, které nejsou přímo upraveny touto smlouvou, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a dalšími obecně závaznými předpisy.

- 8.4 Tato smlouva byla uzavřena na základě svobodné vůle, nebyla uzavřena v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
- 8.5 Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1 – Vymezení služeb obecného hospodářského zájmu, příloha č. 2 Souhrnné vyúčtování a příloha č. 3 Rozpočet.
- 8.6 Smlouva je uzavírána elektronicky.
- 8.7 Smlouva podléhá zveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel odešle v zákonné lhůtě smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv. O uveřejnění smlouvy bude příjemce bezodkladně informován.
- 8.8 Tato smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv

**Doložka dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů**

Schváleno orgánem kraje: .....

Datum jednání a číslo usnesení: .....

Zkontroloval:

Ve Zlíně dne .....

Ve Zlíně dne

Za poskytovatele

Za příjemce

.....  
Ing. Radim Holíš,  
hejtman

.....  
Ing. Martin Pavlica, MHA  
předseda představenstva

## Příloha č. 1 – Vymezení služeb obecného hospodářského zájmu

Příjemce dotace:

### **Vsetínská nemocnice a.s.**

se sídlem Vsetín, Nemocniční 955, PSČ 755 01

IČO: 26871068

Název SOHZ	Obsah SOHZ	Rozsah SOHZ	Doba, v níž je poskytování SOHZ financováno
LPS	Ambulantní péče poskytovaná pacientům v případech náhlé změny zdravotního stavu nebo zhoršení průběhu onemocnění.	Dle Pověření	1.1. - 31.12.2025*

*\* V případě, že bude postupováno dle čl. 7.11 této smlouvy, je možné dotaci použít na úhradu nákladů vzniklých od 1.1.2025 do doby zániku této smlouvy (zánik z důvodu uvedeného v čl. 7.11 této smlouvy).*



**Provoz střediska LPS - střediskové vyúčtování**

LPS za nemocnici

**Vsetínská nemocnice a.s.**

Vsetín, Nemocniční 955, PSČ 755 01

IČ 26871068

**Rok 2025**

	Leden	Únor	Březen	Duben	Květen	Červen	Červenec	Srpen	Září	Říjen	Listopad	Prosinec	Celkem
<b>Přímé náklady</b>													
z toho: osobní náklady													
z toho: osobní náklady k přímým nákladům v %													
<b>Režijní náklady</b>													
<b>Náklady celkem</b>													
z toho: osobní náklady k celkovým N v %													
<b>Přímé výnosy</b> (bez vyrovnávací platby ZK)													
z toho: regulační poplatky celkem													
veškeré jiné příjmy související se službou (dary, dotace aj.)													
<b>Režijní výnosy</b>													
Vyrovnávací platba ZK			rozpouštět 1/12										
<b>Výnosy celkem</b>													
<b>Výsledek hospodaření</b>													
Počet hod. - všední den													
z toho: Počet hod. současně LPS/UPS nebo UP													
Počet hod. - so, ne, svátek													
z toho: Počet hod. současně LPS/UPS nebo UP													
<b>Počet hod. celkem</b>													
z toho: Počet hod. celkem současně LPS/UPS nebo UP													
Průchodnost pacientů celkem													
z toho : tel kontakt													
Průchodnost - počet pacientů / hodina													
Regulační poplatek / pacient (průměr)													
Průměrný výnos/pacient (bez regul. poplatku)													
Průměrný výnos/pacient (včetně regul. poplatku)													

Dne:

Zpracoval:

Zodpovídá:

telefon:

telefon:

e-mail:

e-mail:

Příloha:

**Provoz střediska LPS - střediskové vyúčtování**  
LPS Dospělí

**Vsetínská nemocnice a.s.**  
Vsetín, Nemocniční 955, PSČ 755 01  
IČ 26871068

**Provoz** po - pá od 17:00 do 20:00 počet hodin 3  
so, ne, sv. od 08:00 do 20:00 počet hodin 12

**Rok 2025**

	Leden	Únor	Březen	Duben	Květen	Červen	Červenec	Srpen	Září	Říjen	Listopad	Prosinec	Celkem
<b>Přímé náklady</b>													
z toho: osobní náklady													
z toho: osobní náklady k přímým nákladům v %													
<b>Režijní náklady</b>													
<b>Náklady celkem</b>													
z toho: osobní náklady k celkovým N v %													
<b>Přímé výnosy (bez vyrovnávací platby ZK)</b>													
z toho: regulační poplatky celkem													
veškeré jiné příjmy související se službou (dary, dotace aj.)													
<b>Režijní výnosy</b>													
Vyrovňovací platba ZK													
<b>Výnosy celkem</b>													
<b>Výsledek hospodaření</b>													
<b>Počet hod. - všední den</b>													
z toho: Počet hod. současně LPS/UPS nebo UP													
<b>Počet hod. - so, ne, svátek</b>													
z toho: Počet hod. současně LPS/UPS nebo UP													
<b>Počet hod. celkem</b>													
<b>z toho: Počet hod. celkem současně LPS/UPS nebo UP</b>													
<b>Průchodnost pacientů celkem</b>													
z toho : tel kontakt													
Průchodnost - počet pacientů / hodina													
Regulační poplatek / pacient (průměr)													
Průměrný výnos/pacient (bez regul. poplatku)													
Průměrný výnos/pacient (včetně regul. poplatku)													

Dne:

Zpracoval:  
telefon:  
e-mail:

Zodpovídá:  
telefon:  
e-mail:

Příloha:

**Provoz střediska LPS - střediskové vyúčtování**  
LPS Děti a Dorost

**Vsetínská nemocnice a.s.**  
Vsetín, Nemocniční 955, PSČ 755 01  
IČ 26871068

**Provoz** po - pá od 17:00 do 20:00 počet hodin 3  
so, ne, sv. od 08:00 do 20:00 počet hodin 12

**Rok 2025**

Leden	Únor	Březen	Duben	Květen	Červen	Červenec	Srpen	Září	Říjen	Listopad	Prosinec	Celkem
-------	------	--------	-------	--------	--------	----------	-------	------	-------	----------	----------	--------

<b>Přímé náklady</b>												
z toho: osobní náklady												
z toho: osobní náklady k přímým nákladům v %												
<b>Režijní náklady</b>												
<b>Náklady celkem</b>												
z toho: osobní náklady k celkovým N v %												

<b>Přímé výnosy (bez vyrovnávací platby ZK)</b>												
z toho: regulační poplatky celkem												
veškeré jiné příjmy související se službou (dary, dotace aj.)												
<b>Režijní výnosy</b>												
Vyrovňovací platba ZK												
<b>Výnosy celkem</b>												

<b>Výsledek hospodaření</b>												
-----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Počet hod. - všední den												
z toho: Počet hod. současně LPS/UPS nebo UP												
Počet hod. - so, ne, svátek												
z toho: Počet hod. současně LPS/UPS nebo UP												
<b>Počet hod. celkem</b>												
<b>z toho: Počet hod. celkem současně LPS/UPS nebo UP</b>												

Průchodnost pacientů celkem												
z toho : tel kontakt												
Průchodnost - počet pacientů / hodina												
Regulační poplatek / pacient (průměr)												
Průměrný výnos/pacient (bez regul. poplatku)												
Průměrný výnos/pacient (včetně regul. poplatku)												

Dne:

Zpracoval:  
telefon:  
e-mail:

Zodpovídá:  
telefon:  
e-mail:

Příloha:

**Provoz střediska LPS - střediskové vyúčtování**  
LPS Stomatologická

Vsetínská nemocnice a.s.  
Vsetín, Nemocniční 955, PSČ 755 01  
IČ 26871068

Provoz po - pá od do počet hodin  
so, ne, sv. od 08:00 do 12:00 počet hodin 4

**Rok 2025**

	Leden	Únor	Březen	Duben	Květen	Červen	Červenec	Srpen	Září	Říjen	Listopad	Prosinec	Celkem
<b>Přímé náklady</b>													
z toho: osobní náklady													
z toho: osobní náklady k přímým nákladům v %													
<b>Režijní náklady</b>													
<b>Náklady celkem</b>													
z toho: osobní náklady k celkovým N v %													
<b>Přímé výnosy (bez vyrovnávací platby ZK)</b>													
z toho: regulační poplatky celkem													
veškeré jiné příjmy související se službou (dary, dotace aj.)													
<b>Režijní výnosy</b>													
Vyrovňovací platba ZK													
<b>Výnosy celkem</b>													
<b>Výsledek hospodaření</b>													
<b>Počet hod. - všední den</b>													
z toho: Počet hod. současně LPS/UPS nebo UP													
Počet hod. - so, ne, svátek													
z toho: Počet hod. současně LPS/UPS nebo UP													
<b>Počet hod. celkem</b>													
<b>z toho: Počet hod. celkem současně LPS/UPS nebo UP</b>													
<b>Průchodnost pacientů celkem</b>													
z toho : tel kontakt													
Průchodnost - počet pacientů / hodina													
Regulační poplatek / pacient (průměr)													
Průměrný výnos/pacient (bez regul. poplatku)													
Průměrný výnos/pacient (včetně regul. poplatku)													

Dne:

Zpracoval:  
telefon:  
e-mail:

Zodpovídá:  
telefon:  
e-mail:

Příloha:

## Příloha č. 3 - Rozpočet

### Kalkulace poskytování služeb obecného hospodářského zájmu

Vsetinská nemocnice a.s.

### LPS 2025

v tis.

Rozpis položek:	<b>2025</b>
<b>52 - Osobní náklady</b>	<b>10,466</b>
Osobní náklady - lékař	7,966
Osobní náklady - sestra	2,500
	0
Ostatní přímé N (materiál, služby)	634
Přímé náklady	11,100
Režijní náklady	2,220
<b>Náklady celkem</b>	<b>13,320</b>

Přímé výnosy	6,923
Režijní výnosy	100
<b>Dotace ZK</b>	<b>6,297</b>
<b>Výnosy celkem</b>	<b>13,320</b>

<b>Výsledek hospodaření</b>	<b>0</b>
-----------------------------	----------

Zpracoval:

11/12/2024

Ing. Věra Proušková