

3. prosince 2024

Ve smyslu § 7 zákona č. 312 / 2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků vyhlašuje ředitelka Krajského úřadu Zlínského kraje výběrové řízení na obsazení tohoto pracovního místa:

KOORDINÁTOR NAPLŇOVÁNÍ OPATŘENÍ STRATEGICKÝCH DOKUMENTŮ V SOCIÁLNÍ OBLASTI

Název územního samosprávného celku:	Zlínský kraj
Druh práce:	Koordinátor naplňování opatření strategických dokumentů v sociální oblasti
Vykonávaná činnost:	<ul style="list-style-type: none">▪ spolupracuje na tvorbě strategických a koncepčních materiálů sociálního odboru, sloužících k plánování a rozvoji sociálních služeb na území Zlínského kraje;▪ spolupracuje na zpracování postupů tvorby, aktualizace a vyhodnocování střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb a akčního plánu rozvoje sociálních služeb (dále jen plán);▪ realizuje proces implementace opatření plánu, průběžně monitoruje plnění jednotlivých opatření plánu;▪ podílí se na přípravě jednání pracovních skupin podílejících se na tvorbě, aktualizaci a vyhodnocování plánu a odpovídá za zpracování výstupů pracovních skupin;▪ v rámci procesu plánování spolupracuje zejména se zástupci obcí a poskytovateli sociálních služeb;▪ aktivně pracuje na nastavení místních sítí SO ORP na základě zjištěných nepokrytých potřeb;▪ spolupracuje na přípravě a realizaci projektů kraje v oblasti sociální politiky.
Místo výkonu práce:	Pracoviště Krajského úřadu Zlínského kraje ve Zlíně
Pracovní poměr:	na dobu neurčitou
Platová třída odpovídající druhu práce:	11
Předpoklady stanovené pro vznik pracovního poměru úředníka:	Předpoklady podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb.
Jiné požadavky pro vznik pracovního poměru odpovídající povaze správní činnosti:	Podmínkou: <ul style="list-style-type: none">▪ vysokoškolské vzdělání v bakalářském nebo magisterském studijním programu podle § 110 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách;▪ orientace v legislativě související s poskytováním sociálních služeb;▪ analyticko-koncepční myšlení;▪ komunikační dovednosti;▪ schopnost týmové spolupráce;▪ znalost práce na PC (MS Office);▪ ŘP sk. B – aktivní řidič.

Výhodou:

- praxe při poskytování sociálních služeb;
- zkušenosti s koncepční prací, přípravou strategických dokumentů, vedením setkání s odborníky.

Uchazeči předloží písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení a titul,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu (vč. čísla telefonu),
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis.

Písemné přihlášky doplněné:

- životopisem o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech,
- originálem výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starším než 3 měsíce,
- ověřenou kopií dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,

doručte nejpozději do **18. prosince 2024 do 10:00 hodin**

- **poštou nebo osobně na podatelnu na adresu:**

Krajský úřad Zlínského kraje
Odbor personální
tř. Tomáše Bati 21
761 90 Zlín

- nebo prostřednictvím **datové schránky (ID DS: scsbwku)**

Obálku, popř. datovou zprávu, prosím označte „**VŘ SOC – KOORDINÁTOR OPATŘENÍ – NEOTVÍRAT**“.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení bez uvedení důvodu kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

V případě, že uchazeč uspěje ve výběrovém řízení a následně s ním bude uzavřen pracovní poměr, vztahují se na něj možná omezení týkající se výkonu jiné činnosti dle z. č. 312 / 2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a změně některých zákonů, z. č. 159 / 2006 Sb., o střetu zájmů, zákonů o volbách do zastupitelstev obcí a krajů a dalších právních předpisů.

Ing. Jitka Hlavačková, Ph.D., MBA, v. r.
ředitelka Krajského úřadu Zlínského kraje