



FOND ZLÍNSKÉHO KRAJE

SEKCE ROZVOJOVÉ PROGRAMY A KRIZOVÉ ŘÍZENÍ

PROGRAM NA PODPORU ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ V OBLASTI PREVENCE RIZIKOVÝCH TYPŮ CHOVÁNÍ RP19-25

pro rok 2025

Žádost o poskytnutí dotace

dále jen "Žádost"

Žadatel vyplňuje pouze žlutá pole popř. pole vyznačená červeně!

Dotační titul název:

Podpora škol a školských zařízení v oblasti prevence rizikových typů chování

Podporované aktivity Programu:

Podpora tvorby a realizace kvalitních preventivních aktivit a programů škol a školských zařízení, kterými mohou být:

- Programy specifické primární prevence zaměřené na všechny typy rizikového chování.
- Programy podporující nebo rozšiřující preventivní programy škol a školských zařízení.
- Projekty zaměřené na poskytování odborných informací a vzdělávání odborné i laické veřejnosti.
- Projekty všeobecné primární prevence zaměřené na zkvalitnění práce s třídními kolektivy a zlepšení sociálního klimatu škol.

x

IČO žadatele:

(nevyplňovat, pole se automaticky doplní na základě vyplnění formuláře)

<přepis>

Název žadatele:

(nevyplňovat, pole se automaticky doplní na základě vyplnění formuláře)

<přepis>

Název projektu:

Uvést krátký a výstižný název projektu.

<text>

x

Registrační číslo Žádosti:

(nevyplňovat, pole se generuje automaticky)

<number>

Požadovaná výše dotace v Kč:

(nevyplňovat, pole se automaticky doplní na základě vyplnění formuláře)

<přepis>

1. IDENTIFIKACE ŽADATELE

Typ žadatele:	PRÁVNICKÁ OSOBA			X
IČO:	<number>			X
Právní forma žadatele:	<ARES>; v případě problému <select dle XML >			X
Název, popř. obchodní firma:	<generované ARES>			X
DIČ (je-li přiděleno):	<generované ARES>			
ID datové schránky:				
Zapsaný u krajského/městského soudu:	v	oddíl	vložka	
(vyplnit pouze u právnické osoby zapsané ve veřejném rejstříku)	<text>	<text>	<text>	
Zapsaný ve Školském rejstříku: (vložit Identifikátor právnické osoby (RED IZO))	<text>			X
Sídlo:				
Okres:	<generováno ARES>	ORP:	<generováno dle volby obce/okres>	X
Ulice:	<text>	č.p.:	<number> + <text>	X
PSČ:	<number>	Obec:	<text>	X
Korespondenční adresa:	JE odlišná od sídla?		<check button>	
Ulice:	<text>	č.p.:	<number> + <text>	X
PSČ:	<number>	Obec:	<text>	X
Osoba zastupující žadatele:				
Titul:	<text>	Jméno:	<text>	+
Příjmení:	<text>	Titul za:	<text>	
Právní důvod zastoupení:	<select>			
Kontaktní osoba:	JE odlišná od osoby zastupující žadatele?		<check button>	
Titul:	<text>	Jméno:	<text>	X
Příjmení:	<text>	Titul za:	<text>	X
Telefon:	<number> + <,> + <>			X
Email:	<number + text>			X

Výpis z evidence skutečných majitelů:		
Žadatel je právnickou osobou s povinností evidovat skutečné majitele podle zákona o evidenci skutečných majitelů:		ANO / NE
<p>Žadatel je povinen k žádosti předložit úplný výpis platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazeními novými údaji, o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů. V případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo, pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanov.</p>		
<p>Žadatel čestně prohlašuje, že nenastaly okolnosti, které by vylučovaly aplikaci nařízení Komise č. 651/2014, zejména že poskytnutím této dotace nedojde k takové kumulaci s jinou veřejnou podporou ohledně těchto nákladů (včetně podpory de minimis), která by způsobila překročení povolené míry podpory. Příjemce bere na vědomí, že mu dotace nebude za splnění podmínek uvedeného nařízení poskytnuta (zejména dle ustanovení čl. 1 odst. 4 nařízení), byl-li vůči příjemci v návaznosti na rozhodnutí Komise, jímž je podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven inkasní příkaz nebo je příjemce podnikem v obtížích.</p>		

Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl, včetně uvedení výše tohoto podílu:			
Uvést seznam právnických osob (obchodních korporací ve smyslu zákona č. 90/2012 Sb.), v nichž má žadatel majetkový podíl spolu s uvedením výše podílu/akcií, u akcií se uvede jmenovitá hodnota a počet kusů.			
PRÁVNICKÉ OSOBY			
Název:	<number>	Výše podílu/akcií:	
Sídlo:	<text>	Jmenovitá hodnota akcií:	
IČO:	<number>	Počet kusů akcií:	<number>

1.1 Údaje o bankovním spojení žadatele

Uvést údaje o bankovním spojení, tj. název banky a číslo účtu, na který poskytovatel podpory dotaci odešle.

Název banky, pobočka:	<select>			X
Číslo účtu a kód banky:	<number> + <>	kód banky:	<dle select>	X

1.2 Údaje o plátcovství daně z přidané hodnoty:

Jste registrováni jako plátce DPH:	<select ANO / NE>	X
Pokud jste registrováni jako plátce DPH, uveďte, zda máte nárok na odpočet vstupu u aktivity, na kterou žádáte dotaci:	<select ANO / NE>	X
Uplatnění v režimu přenesené daňové povinnosti:	<select ANO / NE>	X

Jste příspěvková organizace zřízená obcí? ANO NE

1.3 Údaje o zřizovateli žadatele

Vyplnit pouze, jsou-li žadatelem organizace zřizované obcemi, tj. příspěvkové organizace obcí.

IČO:	<number>			X
Název:	<ARES>			X
Sídlo:				
Ulice:	ARES, popř. editace <text>	č.p.:	ARES, popř. editace <number>+<text>	X
PSČ:	ARES, popř. editace <number>	Obec:	ARES, popř. editace <text>	X
Název banky, pobočka zřizovatele:	<select>			X
Číslo účtu a kód banky zřizovatele:	<number> + <->	kód banky:	<dle select>	X

2. IDENTIFIKACE PROJEKTU

2.1 Doba, v níž má být dosaženo účelu

2.1.1 Doba realizace projektu

Datum zahájení projektu:	XML	X
Datum ukončení projektu:	XML	X

2.1.2 Termín konání fyzické realizace projektu

Datum zahájení fyzické realizace projektu: (jedná se o informativní údaj pro poskytovatele dotace)	<date> hlídáno v rozmezí definovaném výše - ti nesmí být dříve než <datum zahájení projektu> včetně	X
Datum ukončení fyzické realizace projektu: (jedná se o informativní údaj pro poskytovatele dotace)	<date> hlídáno v rozmezí definovaném výše - ti nesmí být později než <datum ukončení projektu> včetně	X

2.2 Místo realizace projektu

Uvést místo fyzické realizace projektu.

Obec: Názyv obcí, ve kterých budou realizovány jednotlivé aktivity projektu.	<text>	X
---	--------	---

2.3 Požadovaná podpora a její forma

Požadovaná výše podpory v Kč:	<přepis>	X
% z celkových způsobilých výdajů projektu:	<přepis>	X
Forma podpory:	DOTACE	X

3. VÝSTUPY PROJEKTU

Monitorovací indikátory (výstupy projektu) a jejich kvantifikace uvedené v této tabulce budou v případě schválení dotace přeneseny do Smlouvy o poskytnutí dotace a poskytnutí finančních prostředků poskytovatelem dotace bude vázáno na jejich splnění. Naplnění monitorovacích indikátorů projektu bude specifikováno příjemcem dotace v Závěrečné zprávě s vyúčtováním dotace.

Monitorovací indikátory projektu		
výstup	měrná jednotka	minimální očekávaná závazná hodnota
<text> <XML>	<XML>	<number> - celé číslo

4. ROZPOČET PROJEKTU

4.1 Předpokládané způsobilé výdaje projektu

(plátcí DPH, kteří mají nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona o dani z přidané hodnoty č. 235/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, uvádějí všechny ceny v tabulce bez DPH)

O NEINVESTIČNÍ

NEINVESTIČNÍ Agregovaná výdajová položka	jednotková cena v Kč	počet jednotek	celková cena
			bez/vč. DPH
<text> <XML>	<number>	1	<výpočet>
CELKEM	<výpočet>		

Pozn: Podrobný položkový rozpočet je součástí Žádosti jako jedna z povinných příloh.

4.2 Předpokládané finanční zdroje projektu:

Předpokládané finanční zdroje projektu	Částka v Kč	% z celkové částky
Finanční podíl žadatele	<number>	<výpočet>
Dotace požadovaná od Zlínského kraje	<number> <XML>	<výpočet>
Podpory od jiných veřejných zdrojů ČR nebo EU a od jiných organizací (partneři, sponzoři, ...) či jiných zdrojů		
Název organizace	Částka v Kč	% z celkové částky
<text>	<number>	<výpočet>
Celkem	<výpočet>	<výpočet>
Přímé výnosy z projektu během jeho realizace	<number>	<výpočet>
PŘEDPOKLÁDANÉ FINANČNÍ ZDROJE (celkem plus přímé výnosy z projektu během jeho realizace)	<výpočet>	<výpočet>

5. ÚČEL A ODŮVODNĚNÍ ŽÁDOSTI

Účel, na který bude dotace použita: Stručně uvést účel, na který bude dotace použita, doporučený rozsah max. 250 znaků.
<text>
Zdůvodnění potřebnosti realizace projektu, jeho komplexnosti, specifikace přínosů realizace projektu a neléhavosti řešení projektu, včetně specifikace problémových míst oblasti a toho jak přispěje realizace projektu k jejich odstranění:
V případě dotace na činnost specifikace a popis poskytované činnosti včetně jejich základních prvků, období a času poskytování služby, popis průběhu činnosti, způsob jednání se zájemcem o poskytovanou činnost, vyřizování stížností ze strany uživatelů, ukončení poskytované činnosti popř. další významné údaje.
<text>
Seznam cílových skupin, zdůvodnění jejich výběru a popis významu projektu pro cílové skupiny: Cílové skupiny musí být jasně definovány, musí být zřejmý přínos realizovaného projektu pro potřeby cílových skupin.
<text>

X

X

X

6. SPECIFICKÁ KRITÉRIA

Jsou součástí hodnocení a výběru nevhodnějších Žádostí.

Definice cílových skupin z hlediska přínosu projektu	<text>
Schopnost řídit projekt (včetně personálu, vybavení apod...)	<text>

X

X

7. PROHLÁŠENÍ ŽADATELE

Žadatel o dotaci prohlašuje, že:

- ve všech částech této Žádosti, uvedl úplně a pravdivě všechny údaje jemu známé o skutečnostech a záměrech, k jejichž sdělení byl v této Žádosti vyzván,
- není v likvidaci; pokud je žadatel fyzickou osobou, prohlašuje dále, že mu nebyl v předchozích třech letech uložen soudem nebo správním orgánem zákaz činnosti, týkající se provozování živnosti,
- vůči jeho majetku neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo nebyl insolvenční návrh zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující k uspokojení věřitelů (zákon č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, ve znění pozdějších předpisů), a není proti němu vedeno exekuční řízení;
- nepozastavil své činnosti, které mají bezprostřední vztah k realizaci projektu, anebo není v nějaké analogické situaci,
- ke dni zpracování této Žádosti nemá v evidenci daní zachycen daňový nedoplatek nebo splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zaházení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li Žádost zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí žadatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- nebyl v posledních třech letech disciplinárně potrestán podle zvláštních předpisů upravujících výkon odborné činnosti, pokud tato činnost souvisí s předmětem dotace
- má zajištěny finanční zdroje na spolufinancování projektu ve stanovené výši, struktuře (neakceptovatelné je spolufinancování prostřednictvím leasingu),
- oznámí Poskytovateli (Zlínský kraj) veškeré změny v údajích, uvedených v této Žádosti v průběhu jejího posuzování,
- není podnikem v obtížích podle Sdělení Komise Pokyny pro státní podporu na záchranu a restrukturalizaci nefinančních podniků v obtížích (2014/C 249/01) či podle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem,
- mu nebyl vystaven inkasní příkaz v návaznosti na rozhodnutí Evropské Komise, jímž byla podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem.
- že ve smyslu článku 51 nařízení Rady EU č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění jeho novelizací, není právnickou osobou, subjektem nebo orgánem usazeným v Rusku, které jsou z více než 50 % ve veřejném vlastnictví či pod veřejnou kontrolou,
- že není uveden na jmenném seznamu v přílohách nařízení Rady EU č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, ve znění jeho novelizací a nařízení Rady EU č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění jeho novelizací,
- že není ani jinak sankcionovanou osobou ve smyslu dalších případných právních předpisů EU,
- o není účastníkem soudního řízení, jehož jedním z dalších účastníků je poskytovatel, případně právnická osoba zřízená nebo založená poskytovatelem (tyto osoby jsou uvedené na adrese: <https://zlinskykraj.cz/seznam-zrizovanych-a-zalozenych-organizaci-zlinsky-krajem>).

8. PODPIS ŽADATELE/OSOBY OPŘÁVNĚNÉ JEDNAT JMÉNEM ŽADATELE

Titul:	<text>	Jméno:	<text>
Příjmení:	<text>	Titul za:	<text>
Funkce:	<text>		
Podpis:			
Místo:	<text>		
Datum:	<date>		

X

X

X

X

// varianta odeslání přímo do datové schránky kraje //

9. SEZNAM PŘÍLOH

Před odesláním si prosím ověřte, zda je Vaše Žádost o poskytnutí dotace úplná, včetně všech povinných příloh Žádosti. Bližší specifikaci povinných příloh naleznete v Programu.

Přílohy lze vkládat ve formátech: *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf.

Povinné přílohy jsou vyznačeny tučně.

Maximální velikost všech příloh je 15MB

1.	Úplný výpis z evidence skutečných majitelů (v případě, že žadatel je právnickou osobou s povinností evidovat skutečné majitele podle zákona o evidenci skutečných majitelů) <název přílohy>	<input type="radio"/> odešlu samostatně další datovou zprávou	Příloha
2.	Podrobný položkový rozpočet projektu <název přílohy>	<input type="radio"/> odešlu samostatně další datovou zprávou	Příloha
3.	Smlouva o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele, u příspěvkových organizací obcí rovněž potvrzení o čísle běžného účtu zřizovatele, na který má být dotace zaslána <název přílohy>	<input type="radio"/> odešlu samostatně další datovou zprávou	Příloha
4.	Plná moc (v případě zastoupení na základě plné moci) <název přílohy>	<input type="radio"/> odešlu samostatně další datovou zprávou	Příloha
5.	Doklad prokazující formální ustavení subjektu žadatele a všech jeho partnerů – tj. výpis z Obchodního rejstříku nebo jiného příslušného rejstříku (ne starší než 90 dnů ode dne uzávěrky přijímání Žádosti) u právnické osoby, je-li tato v rejstříku vedena. V případě církevních právnických osob doklad o registraci podle příslušného zákona. U příspěvkových organizací zřizovaných územními samosprávnými celky zřizovací listinu. U spolků nebo zájmových sdružení právnických osob též stanov y nebo prohlášení, že stanov y v aktuálním znění jsou zveřejněny ve veřejném rejstříku, a doklad o zvolení či jmenování statutárního zástupce <název přílohy>	<input type="radio"/> odešlu samostatně další datovou zprávou	Příloha
6.	nepovinné přílohy <název přílohy>		Příloha +

Celková velikost nahraných příloh:

MB

// varianta doručení samostatně (datová schránka, nebo v listinné podobě) //

9. SEZNAM PŘÍLOH

Před odesláním si prosím ověřte, zda je Vaše Žádost o poskytnutí dotace úplná, včetně všech povinných příloh Žádosti. Bližší specifikaci povinných příloh naleznete v Programu.

1.	Úplný výpis z evidence skutečných majitelů (v případě, že žadatel je právnickou osobou s povinností evidovat skutečné majitele podle zákona o evidenci skutečných majitelů)
2.	Podrobný položkový rozpočet projektu
3.	Smlouva o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele, u příspěvkových organizací obcí rovněž potvrzení o čísle běžného účtu zřizovatele, na který má být dotace zaslána
4.	Plná moc (v případě zastoupení na základě plné moci)
5.	Doklad prokazující formální ustavení subjektu žadatele a všech jeho partnerů – tj. výpis z Obchodního rejstříku nebo jiného příslušného rejstříku (ne starší než 90 dnů ode dne uzávěrky přijímání Žádosti) u právnické osoby, je-li tato v rejstříku vedena. V případě církevních právnických osob doklad o registraci podle příslušného zákona. U příspěvkových organizací zřizovaných územními samosprávnými celky zřizovací listinu. U spolků nebo zájmových sdružení právnických osob též stanov y nebo prohlášení, že stanov y v aktuálním znění jsou zveřejněny ve veřejném rejstříku, a doklad o zvolení či jmenování statutárního zástupce



odeslat data + ŽÁDOST PŘÍMO do DATOVÉ SCHRÁNKY úřadu
(potřebuji přístupové údaje do vlastní datové schránky)



odeslat POUZE DATA úřadu, ŽÁDOST s přílohami doručím SAMOSTATNĚ
(dle Programu - pomocí datové schránky, v listinné podobě)

X

Zpracování formuláře

zkontrolovat

Po stisknutí tohoto tlačítka dojde ke kontrole správnosti vyplněných dat.

uložit data

Po stisknutí tohoto tlačítka si můžete XML data z formuláře uložit do počítače pro pozdější vyplnění.

ODESLAT

podle volby odeslání bude zobrazen popisný text

po odeslání je žádost kompletně podána. Odeslání probíhá prostřednictvím portálu datové schránky (nutno znát přihlašovací údaje). Do datové schránky Zlínského kraje bude odeslána žádost včetně všech příloh. Do emailu Vám bude zaslán opis žádosti s vygenerovaným registračním číslem

po odeslání je NUTNO žádost doručit i s přílohami Zlínskému kraji. Forma doručení je definována v Programu (datovou schránkou, poštou nebo osobně na podatelnu); žádost s vygenerovaným číslem Vám bude zaslána do emailu

<i>hodnoty načítané z XML</i>			
DOTAČNÍ TITUL (název)		Podpora škol a školských zařízení v oblasti prevence rizikových typů chování	
AKTIVITA (název)		Podpora tvorby a realizace kvalitních preventivních aktivit a programů škol a školských zařízení, kterými mohou být: a) Programy specifické primární prevence zaměřené na všechny typy rizikového chování. b) Programy podporující nebo rozšiřující preventivní programy škol a školských zařízení. c) Projekty zaměřené na poskytování odborných informací a vzdělávání odborné i laické veřejnosti. d) Projekty všeobecné primární prevence zaměřené na zkvalitnění práce s třídními kolektivy a zlepšení sociálního klimatu škol.	
LIMITY DOTACE (kap. 4.2)	MIN. VÝŠE DOTACE v Kč	20 000 Kč	
	MAX. VÝŠE DOTACE v Kč	50 000 Kč	
	MAX % MÍRA DOTACE (v %)	50% z celkových způsobilých výdajů projektu	
VÝSTUPY pro dané podporované opatření/aktivity (kap. 3)		<i>název výstupu</i>	<i>měrná jednotka</i>
		žáci	počet
		pedagogové	počet
			<i>minimální závazná hodnota</i>
			minimálně 0, až x (celé číslo)
			minimálně 0, až x (celé číslo)
NEINVESTIČNÍ AGREGOVANÉ VÝDAJOVÉ POLOŽKY ROZPOČTU (kap. 4.1)		Osobní výdaje	
		Provozní výdaje	
Chybové hlášení		* Dotace požadovaná od Zlínského kraje musí být v celých tisících. * Dotace požadovaná od Zlínského kraje nesmí být menší než 20 000 Kč. * Dotace požadovaná od Zlínského kraje nesmí být větší než 50 000 Kč. * Míra poskytnuté dotace je maximálně 50 % celkových způsobilých výdajů projektu	
Datum zahájení projektu (PROGRAMU):		01.01.2025	
Datum ukončení projektu (PROGRAMU):		31.01.2026	
Zaokrouhlování požadované dotace:		1000 (tisícikoruny) DOLŮ	
název programu		PROGRAM NA PODPORU ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ V OBLASTI PREVENCE RIZIKOVÝCH TYPŮ CHOVÁNÍ RP19-25	
rok programu		pro rok 2025	
		1.	Úplný výpis z evidence skutečných majitelů (v případě, že žadatel je právnickou osobou s povinností evidovat skutečné majitele podle zákona o evidenci skutečných majitelů)
		2.	Podrobný položkový rozpočet projektu
		3.	Smlouva o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele, u příspěvkových organizací obcí rovněž potvrzení o čísle běžného účtu zřizovatele, na který má být dotace zaslána
		4.	Plná moc (v případě zastoupení na základě plné moci)
		5.	Doklad prokazující formální ustavení subjektu žadatele a všech jeho partnerů – tj. výpis z Obchodního rejstříku nebo jiného příslušného rejstříku (ne starší než 90 dnů ode dne uzavěrky přijímání Žádostí) u právnické osoby, je-li tato v rejstříku vedena. V případě církevních právnických osob doklad o registraci podle příslušného zákona. U příspěvkových organizací zřizovaných územními samosprávnými celky zřizovací listinu. U spolků nebo zájmových sdružení právnických osob též stanovy nebo prohlášení, že stanovy v aktuálním znění jsou zveřejněny ve veřejném rejstříku, a doklad o zvolení či jmenování statutárního zástupce