

<u>PROGRAM</u>	
Název:	RP30-25 Program na podporu rozvoje obcí od 2000 do 5000 obyvatel
Identifikační číslo:	RP30-25
Na rok:	2025

VÝZVA K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE

a) CÍLE PROGRAMU S VAZBOU NA PRIORITY ZLÍNSKÉHO KRAJE

1.1. CÍL PROGRAMU, DŮVODY PODPORY STANOVENÉHO ÚČELU A OČEKÁVANÉ DOPADY PODPORY:

Cílem Programu je podpora regionálních projektů obcí Zlínského kraje od 2000 do 5000 obyvatel formou investiční dotace z Fondu Zlínského kraje. Realizace projektů přispěje ke zvýšení atraktivity území Zlínského kraje, snížení dynamiky nepříznivého demografického vývoje a zastavení migrace kvalifikovaného obyvatelstva mimo území kraje.

Důvodem podpory je zajištění spolufinancování významných projektů, které jsou reakcí na zásadní bariéru rozvoje obce, směřují k rozvoji/obnově obce nebo výstavbě/obnově obecního majetku.

V rámci uvedené poskytnuté dotace jsou očekávány následující dopady: zvýšení atraktivity obce pro obyvatele i nově příchozí, zlepšení stavu obecního majetku, zejména infrastruktury pro bydlení, občanské vybavenosti, dopravní infrastruktury, veřejných prostranství, infrastruktury pro vzdělávání, volnočasové aktivity nebo zdravotnictví.

1.2. SOULAD SE STRATEGICKÝMI A ODVĚTVOVÝMI KONCEPCEMI:

Strategie rozvoje Zlínského kraje 2030 (aktualizace 2023), Priorita 3.5 – Vyvážený rozvoj území, Oblast priority 3.5.1 - Podpora rozvoje funkčních území

2. LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ DOTACE

Žadatel může předložit Žádost o poskytnutí dotace (dále jen „Žádost“) ve lhůtě:

od 14.2.2025 do 30.6.2026 do 16:00 hod. (kontinuální výzva)

V této lhůtě je nutné Žádost zaslat prostřednictvím datové schránky (ID datové schránky Zlínského kraje: scsbwku). Žádosti doručené po této lhůtě budou vyřazeny z hodnocení z důvodu nesplnění podmínek nastavených Programem a archivovány.

3. ÚČEL, NA KTERÝ MOHOU BÝT FINANČNÍ PROSTŘEDKY V PROGRAMU POSKYTNUTY

3.1. PODPOROVANÉ AKTIVITY:

Podpořeny budou **investiční projekty**, které významně přispějí ke zvýšení kvality a atraktivity života obce či k odstranění zásadní rozvojové bariéry výstavbou/obnovou obecního majetku **Na předložený projekt lze čerpat pouze jednu dotaci z Fondu Zlínského kraje.**

Podporované aktivity v Programu:

- **infrastruktura pro bydlení** (technická infrastruktura, zasíťování pozemků/přeložky sítí, kanalizace dešťová/splašková, veřejné osvětlení, příjezdové komunikace, výsadba zeleně apod.),
- **výstavba, modernizace/rekonstrukce/obnova staveb občanské vybavenosti** (objekty sloužící ke kulturním akcím nebo volnočasovým aktivitám, objekty obecního úřadu, objekty pro potravinové banky apod.)
- **výstavba, modernizace/rekonstrukce/obnova dopravní infrastruktury** (řešení bezpečnosti/organizace dopravy v obci, nové zastávky, kruhové objezdy, parkoviště, mosty, komunikace, opěrné zdi, zpevnění krajnic apod.)
- **výstavba, modernizace/rekonstrukce/obnova veřejného prostranství, které slouží jako místo pro setkávání obyvatel** (parks, veřejná prostranství, revitalizace/obnova zeleně, místa setkávání obyvatel)
- **výstavba, modernizace/rekonstrukce/obnova staveb pro vzdělávání a volnočasové aktivity** (objekty mateřské/základní školy, dětských skupin, školních družin, domů dětí a mládeže, střediska pro trávení volného času, prostory pro muzejní a galerijní výstavy, knihovny, učebny ZUŠ/ZŠ/enviromentální, výukové altány, naučné stezky apod.)
- **výstavba, modernizace/rekonstrukce/obnova staveb pro zdravotnictví** (technická infrastruktura, modernizace objektů, nové ordinace, zázemí pro lékaře apod.)
- zajištění **propojení objektů** ve vlastnictví obce **optickou sítí** s vysokou propustností, **výstavba sítí MAN** (metropolitní sítě) a **LAN** (lokální sítě), **vybudování** vysokorychlostního internetu.

4. FINANČNÍ RÁMEC PROGRAMU *

4.1. CELKOVÁ PŘEDPOKLÁDANÁ ČÁSTKA VYČLENĚNÁ NA REALIZACI PROGRAMU:

Celková předpokládaná částka určená pro Program je 70 mil. Kč.

4.2. FORMA PODPORY:

Dotace

4.3. VEŘEJNÁ PODPORA:

V případě, že bude posouzeno, že projekt zakládá (může zakládat) veřejnou podporu, bude **dotace příjemci poskytnuta jako podpora de minimis** (dle NAŘÍZENÍ KOMISE (EU) č. Nařízení Komise (EU) 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis

Dotace poskytnutá na základě Smlouvy uzavřené v rámci tohoto Programu bude příjemci zapsána jako podpora de minimis do Centrálního registru podpor malého rozsahu (de minimis) v souladu s příslušnými právními předpisy. Po ukončení realizace Programu bude záznam poskytovatelem upraven podle skutečné výše poskytnuté dotace.

Žadatel je povinen výši požadované dotace specifikované v Žádosti přizpůsobit svým volným finančním prostředkům v rámci Centrálního registru de minimis. V případě, že žadatel nemá v Centrálním registru de minimis již volné finanční prostředky, nemůže mu být dotace poskytnuta, resp. dotace mu bude poskytnuta jen do výše volných finančních prostředků v rámci Centrálního registru de minimis.

4.4. MINIMÁLNÍ A MAXIMÁLNÍ VÝŠE DOTACE:

Max. výše dotace činí 934,14 Kč/obyvatele obce (počet obyvatel dle zveřejněných údajů Českého statistického úřadu k datu 1.1. 2024)

Minimální výše dotace činí na 1 projekt: 1.000.000 Kč.

Maximální výše dotace pro žadatele z jedné obce je **násobkem částky 934,14 Kč a počtu obyvatel obce** dle údajů Českého statistického úřadu k datu 1.1. 2024.

Seznam obcí od 2000 do 5000 obyvatel je uveden v Příloze č. 1 Programu.

4.5. MAXIMÁLNÍ MÍRA DOTACE Z ROZPOČTU ZLÍNSKÉHO KRAJE:

Maximální míra dotace činí **50 %** z celkových způsobilých výdajů projektu.

Dotace ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace (dále jen „Smlouva“) ve finančním vyjádření bude zaokrouhlena na celé koruny dolů. Zbývající část celkových způsobilých výdajů projektu musí být financována z vlastních zdrojů žadatele nebo partnerů, anebo z jiných zdrojů, než je rozpočet Zlínského kraje (národní/evropský zdroj). Procentní vyjádření bude zaokrouhлено matematicky na dvě desetinná místa.

Celková výše poskytnuté dotace ze zdrojů Zlínského kraje, a dalších zdrojů příjemce nesmí překročit 100 % celkových způsobilých výdajů projektu. Dojde-li k navýšení skutečných zdrojů financování projektu specifikovaných v předložené Žádosti o poskytnutí dotace z Fondu Zlínského kraje a tyto zdroje převýší celkové skutečné způsobilé výdaje projektu, dojde ke krácení poskytované dotace, a to o částku, o kterou veškeré zdroje tohoto projektu (dotace ZK, příjmy projektu, další zdroje financování) převýší celkové skutečné způsobilé výdaje. V případě, že dotace byla již vyplacena, je příjemce povinen tuto částku poskytovateli vrátit do 15 dnů od doručení výzvy.

5. KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ DOTACE *

5.1. OKRUH ZPŮSOBILÝCH ŽADATELŮ:

Žadatelem o dotaci v Programu jsou:

- Obce Zlínského kraje od 2 do 5 tis. trvale žijících obyvatel dle Přílohy č. 1 Programu.
- **Program není určen pro ORP.**

Počet obyvatel obce pro účely poskytnutí dotace se posuzuje dle zveřejněných údajů Českého statistického úřadu k datu 1.1. 2024.

Podmínky způsobilosti žadatele:

Aby žadatelé mohli získat dotaci, musí splňovat další podmínky, a to:

- být přímo odpovědní za realizaci projektu, nepůsobit jako prostředník
- mít stabilní a dostatečné zdroje financování
- nesmí mít vystaven inkasní příkaz ve vztahu k jakékoliv podpoře, kterou obdrželi z veřejných prostředků, v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise, jímž byla podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem

5.2. ZPŮSOBILOST PROJEKTU:

Projekty realizované v rámci Programu musí mít **investiční charakter** (nová výstavba, rekonstrukce, modernizace, technické zhodnocení, revitalizace). Realizací projektu musí vzniknout funkční celek. Před předložením Žádosti o poskytnutí dotace **nesmí být projekt fyzicky dokončen nebo kompletně zrealizován.**

Velikost projektu:

Neexistuje žádné omezení týkající se výše celkových způsobilých výdajů projektu.

Počet Žádostí na 1 žadatele:

V rámci jedné obce může být podána **maximálně 1 Žádost**, přičemž dotace v Kč nemůže překročit max. výši dotace pro konkrétní obec dle bodu 4.4.

Územní vymezení projektu:

Projekt musí být realizován na majetku obce a na pozemcích ve vlastnictví obce nebo Zlínského kraje.

Doba realizace projektu:

V době realizace projektu musí žadatelé způsobilé výdaje vzniknout a být jím **uhrazeny** nejpozději do 30 dnů po ukončení realizace projektu, tj. **nejpozději do 30.7.2027**.

Realizace projektu může být **zahájena nejdříve dne 1.1.2024**

Nejzazší datum pro ukončení realizace projektu je stanoveno na **30.6.2027**.

Po ukončení realizace projektu příjemce předkládá poskytovateli dotace (dále jen „poskytovatel“) Závěrečnou zprávu s vyúčtováním dotace.

5.3. ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ PROJEKTU:

Pro podporovaný projekt mohou být brány v úvahu pouze způsobilé výdaje uvedené ve Smlouvě, které přímo souvisí s realizací projektu. Rozpočet uvedený ve formuláři Žádosti musí obsahovat odhad těchto výdajů.

Podmínky způsobilosti výdajů projektu:

Aby mohly být výdaje považovány v kontextu projektu za způsobilé, musí:

- být v souladu s českou legislativou
- být reálné a nemohou mít podobu paušálních částek
- být nezbytné pro uskutečnění projektu a musí vyhovovat zásadám zdravého finančního řízení, zvláště efektivnosti, přiměřenosti a hospodárnosti
- být vynaloženy, tj. musí vzniknout během realizace projektu, **nejdříve však od 1.1.2024**, a být uhrazeny nejpozději do 30 dnů po ukončení realizace projektu, tj. **nejpozději do 30.7.2027**,
- být skutečně vynaloženy, být zachyceny v účetnictví příjemce dotace, být prokazatelné a podložené účetními doklady.

5.3.1. ZPŮSOBILÉ VÝDAJE PROJEKTU:

Způsobilými výdaji se rozumí takové výdaje, které:

- mají přímou vazbu na realizaci projektů,
- souvisí a jsou v souladu s podporovanými aktivitami Programu dle bodu 3.1.:
 - stavební práce související s realizací projektu (nová výstavba, rekonstrukce, modernizace, technické zhodnocení, revitalizace)
 - demolice nevyhovujících objektů s následnou ekologickou likvidací odpadu,
 - náklady týkající se zasíťování obecního pozemku/přeložky sítí, výstavba sítí nebo zajištění propojení obecních pozemků optickou sítí s vysokou propustností (MAN/LAN, INTERNET),
 - náklady související s vybudováním technické infrastruktury, kanalizace, veřejného osvětlení,
 - náklady související s komplexní revitalizací/obnovou veřejného prostranství/zeleně,
- přímo souvisí s účelem projektu, na které je dotace poskytnuta,
- vyhovují zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

Pokud příjemce není plátcem DPH nebo příjemci nevzniká nárok na odpočet DPH, způsobilým výdajem je DPH.

5.3.2. NEZPŮSOBILÉ VÝDAJE PROJEKTU JSOU ZEJMÉNA:

Všechny ostatní výdaje, které nejsou uvedeny ve způsobilých výdajích, jsou nezpůsobilé

6. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ DOTACE

Žádost musí být předložena poskytovateli na formuláři Žádosti a **zaslána prostřednictvím datové schránky** společně se všemi povinnými přílohami, a **současně** musí být Žádost **zaslána v elektronické podobě ve formátu xlsx. e-mailem**. Formulář Žádosti je zveřejněn společně s Programem na úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup a na webových stránkách Zlínského kraje¹. Je nutné jej pečlivě vyplnit s uvedením dostatečného množství relevantních informací vztahujících se k projektu, zejména cíle, kterých má být realizací projektu dosaženo.

Žádost musí být úplná. Za okamžik předložení Žádosti je považován den, eventuálně hodina a minuta doručení Žádosti prostřednictvím datové schránky.

6.1. PŘÍLOHY ŽÁDOSTI:

6.1.1. POVINNÉ PŘÍLOHY ŽÁDOSTI:

Žádosti musí být doprovázeny **prostou kopií** (pokud u samotné přílohy není uvedeno jinak) těchto příloh:

- smlouva o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele,
- plná moc (v případě zastoupení na základě plné moci) – **originál** nebo úředně ověřená kopie,
- Výpis usnesení Zastupitelstva obce o volbě starosty/ky, který/á tuto funkci ke dni podání Žádosti vykonává,
- Výpis z usnesení orgánu obce, týkající se předložení Žádosti o poskytnutí dotace v rámci Programu RP30-25,
- doklady, týkající se stavební připravenosti, **pokud je má žadatel k dispozici**:
 - doklady dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů
 - pokud projekt nevyžaduje ohlášení stavby/rozhodnutí o umístění stavby/stavební povolení, předloží žadatel doklad od příslušného stavebního úřadu,
 - Výpis z usnesení orgánu obce týkající se vybraného dodavatele/uzavření Smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem,
 - smlouvu o dílo s vybraným dodavatelem vč. položkového rozpočtu (v excelu),
- Výpis z katastru nemovitostí o vlastnictví pozemků, na kterých je předmět díla realizován,
- fotodokumentace stavu předmětu projektu před započítím díla, pokud byla akce započata před předložením Žádosti o poskytnutí dotace, tj. nejdříve od 1.1.2024 – fotodokumentace současného stavu předmětu projektu (min. 3 fotografie)

6.1.2. OSTATNÍ POVINNÉ PŘÍLOHY ZÁVĚREČNÉ ZPRÁVY S VYÚČTOVÁNÍM DOTACE:

Pokud žadatel **nedoložil doklady**, týkající se stavební připravenosti projektu **při předkládání žádosti o poskytnutí dotace** (čl. 6.1.1), doloží níže uvedené doklady formou příloh k Závěrečné zprávě s vyúčtováním dotace:

- doklady dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů,
- pokud projekt nevyžaduje ohlášení stavby/rozhodnutí o umístění stavby/stavební povolení, předloží žadatel doklad od příslušného stavebního úřadu,
- Výpis z usnesení orgánu obce týkající se vybraného dodavatele/uzavření Smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem
- smlouvu o dílo s vybraným dodavatelem vč. položkového rozpočtu (v excelu).

Za řádné předložení závěrečné zprávy s vyúčtováním dotace se považuje pouze takové vyúčtování, které mj. obsahuje:

- doložení vzniku a úhradu všech celkových skutečných způsobilých výdajů projektu,

¹ na webových stránkách Zlínského kraje na adrese: <https://zlinskykraj.cz/>, v sekci Dotace

- povinné přílohy uvedené ve formuláři závěrečné zprávy,
- povinné přílohy, týkající se stavební připravenosti projektu, uvedené v tomto článku Programu, pokud nebyly doloženy v rámci předkládání Žádosti o poskytnutí dotace

6.2. ZPŮSOB PODÁVÁNÍ ŽÁDOSTÍ:

Žádost o poskytnutí dotace se podává prostřednictvím formuláře, který je zveřejněn společně s Programem na úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup a na webových stránkách Zlínského kraje v sekci Dotace.

Žádost musí být předložena jak elektronicky ve formátu xlsx. e-mailem, tak prostřednictvím datové schránky. Opožděně doručené Žádosti či Žádosti zaslané v rozporu s podmínkami nastavenými Programem (např. zaslané faxem či doručené na jiné adresy) budou vyřazeny z hodnocení.

Podání elektronické Žádosti e-mailem

Elektronicky vyplněný formulář Žádosti je nutné zaslat **ve formátu xlsx. e-mailem** na adresu kontaktní osoby: dana.koplikova@zlinskykraj.cz. **Odeslání elektronické verze formuláře Žádosti je podmínkou přijatelnosti projektu.**

Podání Žádosti prostřednictvím datové schránky

Vyplněný a podepsaný formulář Žádosti **včetně všech povinných příloh** je nutné zaslat do datové schránky **Zlínského kraje.**

Žádost zaslaná pomocí datové schránky nahrazuje předložení Žádosti v tištěné podobě. V případě doručení Žádosti Zlínskému kraji z jiné než vlastní datové schránky žadatele, musí být Žádost opatřena kvalifikovaným elektronickým podpisem žadatele vč. kvalifikovaného elektronického časového razítka dle § 6 a § 11 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce.

Opožděně doručené Žádosti či Žádosti zaslané v rozporu s podmínkami nastavenými Programem (např. zaslané faxem či doručené na jiné adresy) budou vyřazeny z hodnocení.

7. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE

7.1. POSOUZENÍ ADMINISTRATIVNÍ SHODY A KONTROLA PŘIJATELNOSTI:

Provádí se posouzení administrativní shody (tzn. kompletnost a správnost dokumentace Žádosti a doložení všech povinných příloh v požadované formě), a kontrola přijatelnosti (způsobilost žadatele, způsobilost projektu a způsobilost výdajů projektu).

V případě, že vzniknou pochybnosti při posouzení administrativní shody a kontroly přijatelnosti bude žadatel vyzván k doplnění, vysvětlení nebo v případě nezpůsobilých výdajů ke kladnému či zápornému vyjádření zájmu realizovat projekt i při snížení celkových způsobilých výdajů projektu za jinak stejných podmínek. **Pokud žadatel potřebné doklady, vysvětlení či vyjádření ve stanovené lhůtě nedodá, bude jeho Žádost z hodnotícího procesu vyřazena a nebude dále hodnocena.**

V případě, že bude při kontrole přijatelnosti zjištěno, že žadatel zařadil v Žádosti do způsobilých výdajů projektu i výdaje nezpůsobilé, budou o výši nezpůsobilých výdajů poníženy celkové způsobilé výdaje projektu. Výše dotace pak bude vypočtena ze snížené výše celkových způsobilých výdajů projektu (tj. míry dotace) požadované žadatelem v Žádosti. V případě, že v důsledku této skutečnosti dojde k poklesu dotace pod minimální výši dotace dle odst. 4.4 Programu, nebude taková Žádost dále hodnocena.

7.2. VYHODNOCOVACÍ TABULKA:

Pro vyhodnocení pořadí uchazečů je rozhodující vyšší počet dosažených bodů po vyhodnocení stanovených kritérií.

Kritéria hodnocení	Počet bodů
1. Význam a přínosy projektu	60
1.a) Žádost o poskytnutí dotace se týká konkrétních potřeb a problémových míst obce	
Posuzuje se význam realizace pro rozvoj obce:	Počet bodů
Realizace bude mít význam pro obyvatele/subjekty v rámci obce a blízkého okolí	10
Realizace bude mít význam pro obyvatele/subjekty v rámci obce (výstup projektu bude sloužit obyvatelům žádající obce)	5
1.b) Přínos výstupů projektu z hlediska potřeb cílových skupin	
Posuzuje se význam realizace z hlediska cílových skupin:	Počet bodů (body se sčítají)
Realizace bude mít význam pro zlepšení infrastruktury pro bydlení obyvatel obce	5
Realizace bude mít význam pro obyvatele z hlediska zlepšení občanské vybavenosti a kvality života v obci	5
Realizace bude mít význam pro děti a mládež v obci a blízkém okolí	5
Realizace bude mít význam pro mladé rodiny s dětmi v obci	5
Realizace bude mít význam pro zvýšení bezpečnosti v obci	5
Realizace bude mít význam pro zlepšení vzdělávací infrastruktury	5
Realizace bude mít význam pro zlepšení volnočasových aktivit	5
Realizace bude mít význam pro zlepšení infrastruktury pro zdravotnictví v obci	5
Realizace bude mít význam pro zlepšení propojení optickou sítí/výstavby sítí MAN/LAN/INTERNET	5
2. Rozpočet a výstupy projektu	15
	Počet bodů
2.a) Předložený projekt obsahuje objektivně ověřitelné výstupy projektu, rozpočet je přehledný a podrobný (ve formátu xlsx.)	15
2.b) Navrhované výdaje projektu jsou nezbytné, přiměřené a efektivní pro jeho realizaci (obsahuje pouze způsobilé výdaje nezbytné pro realizaci projektu)	10
3. Specifická kritéria	25
Posuzuje se význam realizace projektu z hlediska zlepšení kvality života obyvatel obce/regionu, zvýšení atraktivity a dostupnosti služeb obyvatelům obce/regionu:	Počet bodů
Realizace projektu bude mít významný dopad na veškeré obyvatelstvo obce a jejího okolí	25
Realizace projektu bude mít dopad na převážnou část obyvatel obce	15
Realizace projektu bude mít dopad pouze na specifické skupiny obyvatel obce	10
Maximální počet bodů	100

7.3. VÝBĚR ŽADOSTÍ V PŘÍPADĚ ROVNOSTI BODŮ:

Pro určení pořadí Žadostí je rozhodující počet bodů dosažených při hodnocení Žadostí, přičemž při rovnosti bodů rozhoduje:

- dřívější datum a čas doručení Žadosti prostřednictvím datové schránky.

Po stanovení pořadí Žadostí bude dotace poskytována do vyčerpání alokovaných finančních prostředků při získání **minimálně 30 bodů** z celkového maximálního počtu bodů získaného při hodnocení

8. ROZHODNUTÍ ZLÍNSKÉHO KRAJE O ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ DOTACE *

p.č.	Popis zásadních milníků realizace Programu	Lhůta rozhodnutí
1.	Rozhodnutí o poskytnutí nebo neposkytnutí dotace v orgánech Zlínského kraje a schválení Smlouvy (žadatelé budou o výsledku rozhodnutí orgánu Zlínského kraje o poskytnutí nebo neposkytnutí dotace informováni do 30 pracovních dnů od rozhodnutí)	Kontinuálně dle termínů jednání RZK a ZZK
2.	Zveřejnění seznamu podpořených žadatelů na webových stránkách Zlínského kraje	Nejpozději do 10 pracovních dnů po rozhodnutí orgánů kraje o poskytnutí dotace
3.	Nejzazší datum pro ukončení realizace podpořeného projektu	30.06.2027
4.	Nejzazší datum pro předložení Závěrečné zprávy s vyúčtováním dotace	30.09.2027

9. PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ DOTACE *

Po rozhodnutí o poskytnutí dotace bude uzavřena veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace (dále jen „Smlouva“), která bude stanovovat konečnou výši dotace schválenou orgány kraje, výstupy projektu (monitorovací indikátory), které jsou přenášeny z Žádosti do Smlouvy, sankční opatření v případě nedodržení podmínek Smlouvy, změny podmínek poskytnuté dotace, platby, kontrolu a archivaci, publicitu, udržitelnost projektu.

9.1. KONEČNÁ VÝŠE DOTACE:

Poskytovatel financuje určité procento celkových skutečných způsobilých výdajů projektu (tzv. míra dotace) a nikoliv určitou část činnosti. Pokud jsou na konci projektu skutečné výdaje nižší než výdaje předpokládané, je dotace v absolutním vyjádření snížena na celé koruny dolů se zachováním procentuální míry dotace. Dotace bude poskytnuta ve výši orgány Zlínského kraje schváleného procenta z celkových skutečných způsobilých výdajů projektu. Minimální limit výše dotace dle odst. 4.4 se v tomto případě neuplatní za předpokladu, že příjemce naplní monitorovací indikátory (výstupy projektu).

9.2. MONITOROVACÍ INDIKÁTORY (VÝSTUPY PROJEKTU):

V případě schválení dotace jsou do Smlouvy přenášeny monitorovací indikátory (výstupy projektu) a jejich kvantifikace uvedená v Žádosti. Příjemce se ve Smlouvě zavazuje naplnit hodnoty monitorovacích indikátorů projektu nejpozději k datu ukončení realizace projektu. Skutečné naplnění monitorovacích indikátorů bude uvedeno příjemcem v Závěrečné zprávě s vyúčtováním dotace. Umožňuje-li to povaha monitorovacího indikátoru, částečné nenaplnění jednotlivého monitorovacího indikátoru projektu, maximálně však o 5 %, zůstane-li zachován účel a smysl projektu, nebude považováno za porušení podmínek Smlouvy. Pokud nebudou všechny monitorovací indikátory projektu (každý jednotlivě) naplněny alespoň na 95 %, jedná se o závažné porušení Smlouvy.

9.3. SANKČNÍ OPATŘENÍ:

- v případě porušení rozpočtové kázně bude poskytovatel postupovat v souladu s ustanovením § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a Smlouvou.

- poskytovatel může Smlouvu vypovědět jak před proplacením, tak i po proplacení dotace. Výpovědním důvodem je porušení povinností příjemcem stanovených Smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, kterého se příjemce dopustí zejména pokud:
 - a) svým jednáním poruší rozpočtovou kázeň dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) poruší pravidla veřejné podpory,
 - c) je on sám, případně jako právnická osoba či některá osoba tvořící statutární orgán příjemce odsouzen/a za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání nebo činností příjemce, nebo pro trestný čin hospodářský, anebo trestný čin proti majetku ve smyslu zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů,
 - d) bylo zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, exekuční řízení či řízení o výkonu rozhodnutí,
 - e) příjemce uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na které se váže uzavření Smlouvy,
 - f) je v likvidaci,
 - g) změnil právní formu a stane se tak nezpůsobilým příjemcem pro danou oblast podpory,
 - h) opakovaně neplní povinnosti stanovené Smlouvou, i když byl k jejich nápravě vyzván poskytovatelem,
 - i) nenaplní jednotlivý monitorovací indikátor o více než 5 %
- Specifikace konkrétních sankčních opatření bude uvedena ve Smlouvě.

9.4. ZMĚNY PODMÍNEK POSKYTNUTÉ DOTACE:

- příjemci je dána možnost upravit a změnit projekt, na který je dotace poskytována, bez předchozího souhlasu poskytovatele za předpokladu, že změny nejsou podstatného charakteru tj.
 - a. změna adresy sídla příjemce,
 - b. změna statutárního orgánu/kontaktní osoby,
 - c. změna názvu příjemce,
 - d. změna názvu projektu při zachování účelu a všech ostatních parametrů projektu,
 - e. umožňuje-li to povaha monitorovacího indikátoru, částečné nenaplnění monitorovacích indikátorů; maximální snížení o 5 % jednotlivého monitorovacího indikátoru.
 - f. změna zdrojů nebo výše podílů těchto zdrojů na financování projektu (mimo dotace Zlínského kraje).
 - g. změna harmonogramu realizace projektu dle Smlouvy (změnou harmonogramu nesmí dojít k překročení nejzazšího data ukončení realizace projektu stanoveného ve Smlouvě).

To vše za podmínky zachování smyslu a účelu projektu. Nepodstatnou změnu projektu musí příjemce písemně oznámit poskytovateli nejpozději v Závěrečné zprávě s vyúčtováním dotace.

- dojde-li k **podstatné změně ovlivňující realizaci projektu (např. v důsledku vyšší moci)**, musí příjemce písemně požádat poskytovatele o změnu Smlouvy, přičemž musí být respektovány následující všeobecné principy:
 - a. Žádost o změnu Smlouvy musí být příjemcem, jehož dotace byla schválena příslušným orgánem kraje, doručena poskytovateli minimálně 30 kalendářních dnů před realizací změny projektu a v přiměřené lhůtě, zpravidla minimálně 30 kalendářních dnů před zasedáním příslušného orgánu kraje tak, aby bylo možné vypracování dodatku,
 - b. žádost o změnu podmínek Smlouvy musí být příjemcem řádně odůvodněná a nemusí být poskytovatelem automaticky akceptována. V případě, že jsou změny podmínek Smlouvy poskytovatelem akceptovány, musí být schváleny příslušným orgánem kraje formou dodatku,
 - c. změny Smlouvy je možné provádět pouze během plnění Smlouvy a nelze je aplikovat se zpětnou účinností,
 - d. účel dodatku musí být těsně spjat s povahou projektu řešeného původní Smlouvou.
- dojde-li k nenaplnění monitorovacího indikátoru o více než 5 %, jedná se o závažné porušení Smlouvy. V případě, že monitorovací indikátory nebyly naplněny z důvodu

objektivních příčin (nepříznivé klimatické podmínky či živelná pohroma aj.), může o těchto případech rozhodnout orgán, který schválil poskytnutí dotace.

Změnu bankovního spojení oznámí příjemce poskytovateli písemně ve lhůtě do 15 dní ode dne, kdy ke změně došlo. Tuto změnu může příjemce provést bez předchozího souhlasu poskytovatele podpory.

9.5. PLATBY A KONTROLA:

9.5.1. PLATBY:

Dotace ve Smlouvě ve finančním vyjádření bude zaokrouhlena na celé koruny dolů. Pokud jsou na konci projektu skutečné způsobilé výdaje nižší než výdaje předpokládané, je dotace v absolutním vyjádření snížena na celé koruny dolů (zůstane zachována procentuální míra dotace). Dotace bude poskytnuta ve výši orgány Zlínského kraje schváleného procenta z celkových skutečných způsobilých výdajů projektu.

Dotace bude příjemci poskytnuta následujícím způsobem:

Finanční prostředky budou poskytnuty příjemci dle podmínek a v termínech uvedených ve Smlouvě.

Dotace bude vyplacena do 30 pracovních dnů po schválení Závěrečné zprávy s vyúčtováním dotace, nejdříve však po ukončení realizace projektu.

Závěrečná zpráva s vyúčtováním dotace musí být předložena nejpozději do 30.9.2027.

Za řádné předložení Závěrečné zprávy s vyúčtováním dotace se považuje pouze takové vyúčtování, které mj. obsahuje:

- doložení vzniku a úhradu všech celkových skutečných způsobilých výdajů projektu,
- povinné přílohy uvedené ve formuláři závěrečné zprávy,
- povinné přílohy, týkající se stavební připravenosti projektu, pokud nebyly doloženy v rámci předkládání Žádosti o poskytnutí dotace.

9.5.2. FINANČNÍ KONTROLA:

- příjemce je povinen umožnit poskytovateli nebo jím pověřeným osobám provedení kontroly účetní (daňové) evidence, použití veřejných finančních prostředků a realizace projektu, zejména ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, mj. umožnit vstup do svých objektů a na své pozemky nebo objekty a pozemky, které využívá ke své činnosti.
- příjemce je povinen poskytnout potřebnou součinnost poskytovateli nebo jím pověřeným osobám při kontrolách nebo monitorování řešení a realizace projektu, zejména jim poskytnout na vyžádání účetní doklady, vysvětlující informace a umožnit prohlídku na místě realizace projektu.
- příjemce je povinen přijímat nápravná opatření, která vzejdou z kontrol a monitorování projektu, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě, a v souladu s §18 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, informovat o splnění nápravného opatření toho, kdo tato nápravná opatření uložil.

9.5.3. ARCHIVACE:

Příjemce je povinen zabezpečit archivaci veškeré dokumentace k projektu, včetně účetnictví o projektu po dobu 10 let po skončení realizace Programu.

9.6. PUBLICITA:

Příjemce se zavazuje v průběhu realizace projektu prezentovat Zlínský kraj (nikoliv Krajský úřad Zlínského kraje) jako poskytovatele, a to použitím loga Zlínského kraje, a uvedením informace, že je projekt spolufinancován Zlínským krajem.

Příjemce získává uzavřením Smlouvy od poskytovatele souhlas s užitím loga Zlínského kraje, které je k dispozici na webových stránkách Zlínského kraje. Doklady o zajištění publicity poskytovatele předkládá příjemce společně se Závěrečnou zprávou s vyúčtováním dotace.

Příjemce je dále **povinen prezentovat poskytovatele s využitím alespoň 3 prostředků komunikace, přičemž jedním ze zvolených prostředků musí být zveřejnění na webových stránkách příjemce dotace** podle písm. d):

- a) obecní zpravodaj (doloží se originálem nebo kopií příslušného článku a informací, kdy byl publikován),
- b) úřední deska (doloží se kopií informace, která byla uveřejněna, s uvedením doby uveřejnění),
- c) televizní informační kanál (doloží se písemnou informací o datu a čase, kdy byla informace v médiu uvedena a text této informace),
- d) webové stránky (doloží se odkazem na příslušné stránky s uvedením, kdy byla informace uveřejněna),
- e) regionální tisk (doloží se originálem či kopií příslušného článku a informací, kdy byl publikován),
- f) billboard (doloží se fotografií a informací o období vyvěšení),
- g) rozhlas – obecní či regionální/celoplošné vysílání (doloží se přepisem hlášeného textu a informací o datu, kdy byla informace hlášena),
- h) výroční zpráva (doloží se originálem nebo kopií této zprávy či její části obsahující prezentaci poskytovatele),
- i) pamětní deska (doloží se fotografií a informací o datu umístění této desky),
- j) propagační předměty (doloží se předložením propagačního předmětu),
- k) periodikum vydávané ve smyslu zákona č. 46/2000 Sb., tiskový zákon, ve znění pozdějších předpisů (doloží se originálem nebo kopií příslušného článku a informací, kdy byl publikován),
- l) informační tabule (nástěnky apod.), (doloží se kopií informace, která byla uveřejněna s uvedením doby uveřejnění),
- m) vlastní návrh příjemce odsouhlasený poskytovatelem.

9.7. UDRŽITELNOST PROJEKTU:

Příjemce je povinen nezczit majetek pořízený na základě této dotace (movité, nemovité věci), **nejméně po dobu 5 let od jeho pořízení**, případně po dobu jeho životnosti či použitelnosti, je-li tato doba kratší. Po tuto dobu smí převést vlastnické právo k danému majetku na třetí osobu pouze s předchozím písemným souhlasem poskytovatele. Příjemce je dále povinen nezatížit takový majetek žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva.

Po uvedené době je příjemce povinen zacházet s majetkem s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení.

10. KONTAKTNÍ OSOBY

V průběhu lhůty pro podání Žádostí mohou žadatelé požadovat dodatečné informace relevantní k vypracování Žádosti včetně povinných příloh.

Dotazy lze zasílat e-mailem na uvedené kontakty, s jasným vyznačením odvolávky na konkrétní Program. Po předchozí telefonické dohodě je možné poskytování i osobních konzultací.

DOTAZY K ADMINISTRATIVNÍM ZÁLEŽITOSTEM:

Ing. Dana Koplíková (Odbor strategického rozvoje kraje)

e-mailová adresa: dana.koplikova@zlinskykraj.cz

telefon: 577 043 404

.....
 Mgr. Milan Filip
 vedoucí odboru strategického rozvoje kraje

PŘÍLOHA č. 1**SEZNAM OBCÍ OD 2000 DO 5000 OBYVATEL DLE ÚDAJŮ ČESKÉHO STATISTICKÉHO ÚŘADU K DATU 1.1.2024**

Kód		Název obce	Počet obyvatel
CZ0721	588512	Chropyně	4 668
CZ0722	592021	Bánov	2 202
CZ0722	592048	Bojkovice	4 403
CZ0722	592064	Boršice	2 209
CZ0722	592102	Buchlovice	2 420
CZ0722	592145	Dolní Němčí	2 864
CZ0724	585211	Fryšták	3 843
CZ0723	542679	Halenkov	2 383
CZ0724	585220	Halenkovice	2 019
CZ0722	592170	Hluk	4 289
CZ0723	542687	Horní Bečva	2 438
CZ0723	542750	Hošťálková	2 294
CZ0723	542768	Hovězí	2 378
CZ0723	542784	Huslenky	2 188
CZ0723	542814	Hutisko-Solanec	2 002
CZ0723	542865	Jablůnka	2 073
CZ0723	542911	Karolinka	2 409
CZ0723	542989	Kelč	2 686
CZ0721	588601	Koryčany	2 730
CZ0723	500062	Krhová	2 099
CZ0721	588644	Kvasice	2 201
CZ0723	544302	Lešná	2 100
CZ0721	588768	Morkovice-Slížany	2 960
CZ0722	592439	Nivnice	3 373
CZ0723	544566	Nový Hrozenkov	2 512
CZ0722	592463	Ostrožská Nová Ves	3 414
CZ0722	592510	Polešovice	2 023
CZ0724	585777	Slušovice	2 961
CZ0722	592617	Strání	3 365
CZ0724	585831	Štítná nad Vláří-Popov	2 146
CZ0724	585858	Tlumačov	2 460
CZ0722	592749	Uherský Ostroh	4 277
CZ0723	544949	Valašská Bystřice	2 245
CZ0723	545163	Velké Karlovice	2 373
CZ0722	592820	Vlčnov	2 969
CZ0723	545236	Zašová	3 084
CZ0721	589195	Zdounky	2 100

Vyvěšeno dne:

Příjem Žádostí zahájen dne:

Sejmuto dne: