

4. dubna 2025

Ve smyslu § 7 zákona č. 312 / 2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků vyhláší ředitelka Krajského úřadu Zlínského kraje výběrové řízení na obsazení tohoto pracovního místa:

REFERENT ODDĚLENÍ PAMÁTKOVÉ PÉČE	
Název územního samosprávného celku:	Zlínský kraj
Druh práce:	Výkon státní správy na úseku památkové péče
Vykonávaná činnost:	▪ vydává závazná stanoviska a rozhodnutí pro provedení obnovy národní kulturní památky (dále jen NKP), vykonává dozor při obnově NKP z hlediska památkové péče; ▪ vydává jako dotčený orgán na návrh nebo z vlastního podnětu závazná stanoviska a poskytuje další podklady do řízení vedených jinými správními úřady než orgány státní památkové péče podle zvláštních právních předpisů, jde-li o zabezpečení péče o NKP; ▪ rozhoduje o přemístění NKP, nemovité kulturní památky nebo jejich součástí a o trvalém přemístění movité kulturní památky z veřejně přístupného místa; ▪ ukládá pokuty PO, FO či FO podnikajícím, jestliže při výkonu svého podnikání porušují povinnosti stanovené zákonem o státní památkové péči; ▪ ukládá opatření podle ust. § 10 zákona o státní památkové péči (neplnění povinností vlastníka NKP); ▪ rozhoduje o odvolání proti závazným stanoviskům vydaných správními orgány obecních úřadů ORP; ▪ přezkoumává závazná stanoviska vydaná správními orgány obecních úřadů ORP; ▪ vyjadřuje se k návrhům MK ČR na prohlášení a na zrušení prohlášení věci za kulturní památku; ▪ vydává opatření obecné povahy o ochraně památkové rezervace nebo památkové zóny nebo jejich částí (plány ochrany) po projednání s MK ČR; ▪ Podává návrhy obecnímu úřadu ORP na vymezení ochranného pásma NKP ▪ rozhoduje o podmínkách k dočasnému užívání kulturní památky nebo NKP pro účely vědeckého výzkumu; ▪ uplatňuje stanoviska k územně plánovací dokumentaci pro území, ve kterém je památková zóna nebo nemovitá NKP; ▪ připravuje podklady pro tvorbu metodických postupů; ▪ provádí metodickou, kontrolní a konzultační činnost pro ORP a pro vlastníky (národních) kulturních památek; ▪ připravuje podklady související s archeologickými nálezy či nepředvídatelnými nálezy kulturně cenných předmětů; ▪ administruje oznámení o zahájení archeologických výzkumů, kontroluje nakládání s movitými archeologickými nálezy v průběhu provádění archeologického výzkumu; ▪ vede agendu v rámci digitalizace památkového fondu.
Místo výkonu práce:	Pracoviště Krajského úřadu Zlínského kraje ve Zlíně
Pracovní poměr:	na dobu neurčitou
Platová třída odpovídající druhu práce:	11
Předpoklady stanovené pro vznik pracovního poměru úředníka:	Předpoklady podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb.

Jiné požadavky pro vznik pracovního poměru odpovídající povaze správní činnosti:

Podmínkou:

- vysokoškolské vzdělání v bakalářském nebo magisterském studijním programu (optimálně architektura, dějiny umění, archeologie, stavební inženýrství, právo či jiný studijní program relevantní pro náplň práce);
- znalost systému památkové péče v ČR a orientace ve specifické situaci památkové péče;
- odborná praxe v oblasti uplatňování právních předpisů souvisejících s výkonem státní správy na úseku památkové péče (zejména správního řádu, zákona o státní památkové péči, zákona o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich);
- velmi dobré komunikační a organizační dovednosti, asertivita;
- zodpovědnost, pečlivost, flexibilita;
- znalost práce na PC (MS Office);
- ŘP sk. B – aktivní řidič.

Výhodou:

- praxe v oblasti veřejné správy;
- zkouškou ověřená zvláštní odborná způsobilost – správní činnosti při památkové péči;
- znalost památkového fondu na území Zlínského kraje;
- aktivní znalost systémů GINIS, ISSŘ atp.

Uchazeči předloží písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení a titul,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu,
- druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství (týká se občanů členských států EU, popř. smluvních států EHP) nebo povolení k trvalému pobytu (týká se cizinců mimo EU/EHP),
- datum a podpis.

Písemné přihlášky doplněné:

- životopisem o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech,
- originálem výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starším než 3 měsíce,
- ověřenou kopií dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Výpis z evidence Rejstříku trestů lze také při podání přihlášky nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti.

Ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání lze také při podání přihlášky připojit v prosté kopii.

Uchazeč pak v tomto případě předloží originál výpisu z evidence Rejstříku trestů a ověřenou kopii o nejvyšším dosaženém vzdělání nejpozději před uzavřením pracovní smlouvy/jmenováním.

doručte nejpozději do **5. května 2025 do 10:00 hodin**

- **poštou nebo osobně na podatelnu na adresu:**
Krajský úřad Zlínského kraje
Odbor personální
tř. Tomáše Bati 21
761 90 Zlín
- nebo prostřednictvím **datové schránky (ID DS: scsbwku)**

Obálku, popř. datovou zprávu, prosím označte „VŘ KUL – PAMÁTKOVÁ PÉČE – NEOTVÍRAT“.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení bez uvedení důvodu kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

V případě, že uchazeč uspěje ve výběrovém řízení a následně s ním bude uzavřen pracovní poměr, vztahují se na něj možná omezení týkající se výkonu jiné činnosti dle z. č. 312 / 2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a změně některých zákonů, z. č. 159 / 2006 Sb., o střetu zájmů, zákonů o volbách do zastupitelstev obcí a krajů a dalších právních předpisů.

Ing. Jitka Hlavačková, Ph.D., MBA, v. r.

ředitelka Krajského úřadu Zlínského kraje