

15. srpna 2025

Ve smyslu § 7 zákona č. 312 / 2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků vyhlašuje ředitelka Krajského úřadu Zlínského kraje výběrové řízení na obsazení tohoto pracovního místa:

SPRÁVCE INFORMAČNÍCH SYSTÉMŮ

Název územního samosprávného celku:	Zlínský kraj
Druh práce:	Správce informačního systému
Vykonávaná činnost:	- správa serverových technologií a systémů; - ověřování, uvádění do provozu a nastavování parametrů operačních a infrastrukturních systémů a zařízení, jejich administrace, údržba, testování, optimalizace, správa a dokumentace; - analýza a řešení SW/HW problémů reportovaných nižší úrovní podpory; - sledování bezpečnostních a technologických trendů, jejich implementace.
Místo výkonu práce:	Pracoviště Krajského úřadu Zlínského kraje ve Zlíně
Pracovní poměr:	na dobu neurčitou
Platová třída odpovídající druhu práce:	12
Předpoklady stanovené pro vznik pracovního poměru úředníka:	Předpoklady podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb.
Jiné požadavky pro vznik pracovního poměru odpovídající povaze správní činnosti:	Podmínkou: - vysokoškolské vzdělání v bakalářském nebo magisterském studijním programu; - odborná praxe* min. 4 roky v oblasti správy infrastrukturních systémů a serverů; - dobré komunikační dovednosti, organizační schopnosti a kooperace v rámci týmové práce; - analytické myšlení, pečlivost, systematičnost, samostatnost, schopnost učit se nové věci; - zájem o bezpečnostní a technologické trendy, jejich uvádění do praxe. Výhodou: - pokročilá znalost OS Linux; - pokročilá správa infrastrukturních systémů (DNS, VPN, automatizovaný management certifikátů apod.); - pokročilá správa firemního doménového prostředí (MS AD, Group Policy, CA, OS Windows server, OS Linux apod.); - pokročilá správa prostředí Microsoft 365; - správa sítí LAN / WAN (správa SW, FW apod.); - pokročilá správa centralizovaného patch managementu OS (Intune apod.);

- správa bezpečnostních technologií (AV řešení, EDR, sandbox, WAF, SIEM, implementace bezpečnostních technologií apod.);
- vzdělání v oblasti informačních technologií.

**Odbornou praxí se rozumí praxe vykonávaná v pracovněprávním vztahu, občanském či obchodním vztahu nebo na základě živnostenského oprávnění.*

Uchazeči předloží písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení a titul,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu,
- druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství (týká se občanů členských států EU, popř. smluvních států EHP) nebo povolení k trvalému pobytu (týká se cizinců mimo EU/EHP),
- datum a podpis.

Písemné přihlášky doplněné:

- životopisem o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech,
- originálem výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starším než 3 měsíce,
- ověřenou kopií dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Výpis z evidence Rejstříku trestů lze také při podání přihlášky nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti.

Ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání lze také při podání přihlášky připojit v prosté kopii.

Uchazeč pak v tomto případě předloží originál výpisu z evidence Rejstříku trestů a ověřenou kopii o nejvyšším dosaženém vzdělání nejpozději před uzavřením pracovní smlouvy/jmenováním.

doručte nejpozději do **22. září 2025 do 10:00 hodin**

- **poštou nebo osobně na podatelnu na adresu:**

Krajský úřad Zlínského kraje
Odbor personální
tř. Tomáše Bati 21
761 90 Zlín

- nebo prostřednictvím **datové schránky (ID DS: scsbwku)**

Obálku, popř. datovou zprávu, prosím označte „**VŘ ICT – SPRÁVCE IS – NEOTVÍRAT**“.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení bez uvedení důvodu kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

V případě, že uchazeč uspěje ve výběrovém řízení a následně s ním bude uzavřen pracovní poměr, vztahují se na něj možná omezení týkající se střetu zájmů dle z. č. 159 / 2006 Sb., o střetu zájmů, zákonů o volbách do zastupitelstev obcí a krajů a dalších právních předpisů.

Ing. Jitka Hlavačková, Ph.D., MBA, v. r.
ředitelka Krajského úřadu Zlínského kraje