

Žádost o poskytnutí individuální podpory

(dále jen „Žádost“)

Registrační číslo: (pouze pro vnitřní potřebu)	
Žadatel:	Kroměřížská nemocnice a.s.

I. IDENTIFIKACE ŽÁDOSTI

1.1 Název projektu, akce nebo aktivity

Podpora specializačního vzdělávání v Kroměřížské nemocnici a.s.

1.2 Účel, na který bude podpora použita

Podpora bude použita na spolufinancování poplatků spojené se specializačním vzděláváním lékařů, zejména s poplatky na praxi v jiném zdravotnickém zařízení, na úhradu za teoretickou část vzdělávacího programu a na cestovní náhrady, které vzniknou při jejich realizaci a při absolvování zkoušek k ukončení základního kmene a atestaci.

1.3 Požadovaná podpora, její forma a charakter

Požadovaná podpora od Zlínského kraje (Kč):	1 035 496,00 Kč
Forma podpory:	Dotace

1.4 Odůvodnění Žádosti:

Popis odůvodnění Žádosti:

Žádost je podávána z důvodu finanční spolupráce na specializačním vzdělávání.

Specifikace přínosů projektu, akce nebo aktivity pro Zlínský kraj:

II. IDENTIFIKACE ŽADATELE

2.1 Právní forma žadatele:

Právní forma žadatele:	právní osoba
Název, popř. obchodní firma:	Kroměřížská nemocnice a.s.
Sídlo:	Havlíčková 660/69, 76701 Kroměříž
IČO:	27660532
DIČ (je-li přiděleno):	CZ27660532
ID datové schránky:	2k3eut8
Telefon:	573 322 211
Email:	sekretariat@nem-km.cz
Zapsaný u krajského/městského soudu:	v Brně, oddíl B, vložce 4416

Identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení, tj. zastoupení statutárním orgánem nebo zastoupení na základě plné moci:

Titul:	Jméno:	Příjmení:	Zastoupení (doplňte název funkce nebo plnou moc s uvedením data):
MUDr., MB,	Lenka	Mergenthalová	předseda představenstva

Ing.	Hana	Přileská	člen představenstva
Ing.	Svatava	Mazurková	člen představenstva

Výpis z evidence skutečných majitelů

Žadatel je právnickou osobou s povinností evidovat skutečné majitele podle zákona o evidenci skutečných majitelů:

Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl, včetně uvedení výše tohoto podílu:

Má žadatel přímý podíl v nějaké právnické osobě:	Ne
--	----

PRÁVNICKÉ OSOBY

Název:	Sídlo:	IČO: (bylo-li přiděleno)	Výše podílu/akcií	Jmenovitá hodnota akcií	Počet kusů akcií:

2.2 Údaje o bankovním spojení žadatele

Název banky, pobočka:	ČSOB a.s., FIB Zlín - T. G. Masaryka
Číslo účtu a kód banky:	277674788/0300

III. IDENTIFIKACE PROJEKTU, AKCE NEBO AKTIVITY, NA KTERÝ BUDE PODPORA POUŽITA

3.1 Údaje o plátcovství daně z přidané hodnoty

Jste registrován jako plátc DPH?	ANO
Máte nárok na odpočet vstupu u aktivity, na kterou žádáte podporu?	NE
Uplatnění v režimu přenesené daňové povinnosti?	NE

3.2 Předpokládaný finanční rámec projektu, akce nebo aktivity:

Způsobilé NEINVESTIČNÍ výdaje	
Výdajová položka	Předpokládané způsobilé výdaje:
Celkové náklady na lékaře/řky ve specializačním vzdělávání	1 479 280,00 Kč
CELKEM způsobilé NEINVESTIČNÍ výdaje	1 479 280,00 Kč

Podrobný položkový rozpočet je součástí Žádosti jako jedna z povinných příloh.

Celkové způsobilé výdaje a předpokládané finanční zdroje		
	Částka vč. DPH (Kč)	% z celkové částky

Celkové způsobilé výdaje	1 035 496,00 Kč	70,00%
Požadovaná podpora z rozpočtu ZK	1 035 496,00 Kč	70,00%
Podpory od jiných veřejných zdrojů ČR nebo EU a od jiných organizací (partneři, sponzoři, ...) či jiných zdrojů		0,00%
Finanční podíl žadatele		0,00%

3.3 Doba realizace projektu/akce/aktivity (tj. doba, v níž má být dosaženo účelu):

Doba realizace projektu/akce/aktivity:	
Datum zahájení:	01.01.2025
Datum ukončení:	31.12.2025

3.4 Předpokládané výstupy projektu, akce nebo aktivity (monitorovací indikátory):

Výstup	Měrná jednotka (akce, osoba, ks, m ² ,...)	Minimální předpokládaná hodnota
podpořený lékař/ka ve specializačním vzdělávání	počet osob	29

Výstupy a jejich kvantifikace uvedené v Žádosti se stanou v případě přidělení podpory orgány kraje součástí Smlouvy o poskytnutí podpory a poskytnutí finančních prostředků bude vázáno na jejich splnění. Naplnění výstupů uvedených v Žádosti bude specifikováno příjemcem podpory v Závěrečné zprávě s vyúčtováním podpory.

IV. PUBLICITA PROJEKTU, AKCE NEBO AKTIVITY

V případě vyhovění Žádosti je příjemce podpory povinen zajistit publicitu Zlínského kraje jako poskytovatele podpory. Způsob zajištění publicity projektu, akce nebo aktivity a způsob jejího prokázání bude stanoven ve Smlouvě o poskytnutí podpory.

V. SEZNAM PŘÍPADNÝCH PŘÍLOH ŽÁDOSTI

Kopie o zřízení bankovního účtu

VI. Prohlášení žadatele

Žadatel o podporu prohlašuje, že:

- ve všech částech této Žádosti uvedl úplně a pravdivě všechny údaje jemu známé o skutečnostech a záměrech, k jejichž sdělení byl v této Žádosti vyzván,
- není v likvidaci; pokud je žadatel fyzickou osobou, prohlašuje dále, že mu nebyl v předchozích třech letech uložen soudem nebo správním orgánem zákaz činnosti, týkající se provozování živnosti,
- vůči jeho majetku neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo nebyl insolvenční návrh zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující k uspokojení věřitelů (zákon č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, ve znění pozdějších předpisů), a není proti němu vedeno exekuční řízení či řízení o výkonu rozhodnutí;
- nepozastavil své činnosti, které mají bezprostřední vztah k realizaci projektu, anebo není v nějaké analogické situaci,
- ke dni zpracování této Žádosti nemá v evidenci daní zachycen daňový nedoplatek nebo splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li Žádost zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí žadatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- nebyl v posledních třech letech disciplinárně potrestán podle zvláštních předpisů upravujících výkon odborné činnosti, pokud tato činnost souvisí s předmětem podpory,
- má zajištěny finanční zdroje na spolufinancování projektu, akce nebo aktivity ve stanovené výši, struktuře (neakceptovatelné je spolufinancování prostřednictvím leasingu),
- oznámí Poskytovateli podpory (Zlínský kraj) veškeré změny v údajích, uvedených v této Žádosti v průběhu jejího posuzování.

j) není podnikem v potížích podle Sdělení Komise Pokyny pro státní podporu na záchranu a restrukturalizaci nefinančních podniků v obtížích (2014/C 249/01) či podle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem,

k) mu nebyl vystaven inkasní příkaz v návaznosti na rozhodnutí Evropské Komise, jímž byla podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem.

l) ve smyslu článku 51 nařízení Rady EU č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění jeho novelizací, není právnickou osobou, subjektem nebo orgánem usazeným v Rusku, které je z více než 50 % ve veřejném vlastnictví či pod veřejnou kontrolou.

m) není uveden na jmenném seznamu v přílohách nařízení Rady EU č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, ve znění jeho novelizací a nařízení Rady EU č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění jeho novelizací.

n) není ani jinak sankcionovanou osobou ve smyslu dalších případných právních předpisů EU.

o) není účastníkem soudního řízení, jehož jedním z dalších účastníků je poskytovatel, případně právnická osoba zřízená nebo založená poskytovatelem (tyto osoby jsou uvedené na adrese: <https://zlskykraj.cz/seznam-zrizovanych-a-zalozenych-organizaci-zlskym-krajem>).

Žadatel je povinen v případě čerpání podpory:

a) pro účely kontroly archivovat veškerou dokumentaci k projektu, akci nebo aktivitě po dobu 10 let po ukončení řešení projektu, akce nebo aktivity,

b) přijímat v požadovaném termínu a kvalitě nápravná opatření, která vzejdou z kontrol řešení projektu, akce nebo aktivity,

c) vyžaduje-li to charakter projektu, akce nebo aktivity, postupovat v souladu se zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, a to od počátku řešení projektu, akce nebo aktivity,

d) v případě, že nemůže splnit závazky z projektu, akce nebo aktivity vyplývající, neprodleně vrátit Poskytovateli podpory veškeré účelové finanční prostředky, které mu byly poskytnuty, ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů,

e) vést o projektu oddělenou účetní evidenci a výkaznictví, a to od zahájení řešení projektu, akce nebo aktivity.

Kontaktní osoba:

Titul, jméno a příjmení: Bc. Simona. Břeňová, DiS.

Telefon:

Email:

Den vyhotovení Žádosti:

Podpis žadatele / osoby zastupující žadatele:

SMLOUVA O ČSOB OBCHODNÍM KONTU



20241538

Československá obchodní banka, a. s.
Radlická 333/150, 150 57 Praha 5; IČO: 00001350
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B: XXXVI, vložka 46
(dále jen "ČSOB")

za ČSOB
pobočka

Málková Hana, Klientský pracovník pro firemní klientelu
FIB Zlín - T. G. Masaryka,
Nám. T. G. Masaryka 4349, Zlín, 76223

a

obchodní firma
sídlo
IČO/ZEČO
zápis v rejstříku/registru
vedeném

Kroměřížská nemocnice a.s.
Havlíčková 660/69, Kroměříž, 76701, CZ
27660532
obchodní
Krajským soudem v Brně
oddíl B, vložka 4416

(dále jen "majitel účtu")

zasílací adresa
za majitele účtu

Kroměřížská nemocnice a.s., Havlíčkova 660/69, Kroměříž, 76701, CZ

jméno, příjmení, titul

MUDr. Lenka MERGENTHALOVÁ - statutární zástupce

ČSOB a majitel účtu (dále též "smluvní strany") uzavírají ve smyslu příslušných ustanovení
zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a zákona č. 284/2009 Sb., o platebním styku

Smlouvu o ČSOB Obchodním kontu

(dále jen "Smlouva")

Předmětem Smlouvy je zřízení a vedení platebního účtu a úprava vzájemných vztahů mezi ČSOB a majitelem účtu při poskytování platebních služeb a komplexu dalších bankovních produktů a služeb ČSOB.

I. Platební účet

1. ČSOB se zavazuje ke dni uzavření Smlouvy zřídit a vést pro majitele účtu platební účet (dále jen "Účet") číslo **277674788/0300** v měně **CZK** s periodicitou výpisů z Účtu **měsíčně elektronicky**.
2. Majitel účtu se zavazuje čerpat peněžní prostředky a vystavovat platební příkazy pouze do výše volných peněžních prostředků na Účtu, resp. do výše smluvně sjednaného přečerpání. V případě smluvně nesjednaného přečerpání peněžních prostředků uložených na Účtu úročí ČSOB vzniklý debetní zůstatek debetní úrokovou sazbou uvedenou v Oznámení Československé obchodní banky, a. s. o stanovených úrokových podmínkách vkladů a úvěrů v Kč (dále jen "Oznámení"), se kterým ČSOB majitele účtu seznámila.
3. Pro případ, že v průběhu trvání smluvního vztahu dojde ke změně (zdokonalení) informačního systému pro vedení účtů a platebního a zúčtovacího styku užívaného v ČSOB, a v souvislosti s tím dojde i ke změně čísla Účtu uvedeného v této Smlouvě, smluvní strany sjednávají, že ČSOB bude majitele účtu písemně informovat o novém čísle Účtu alespoň dva měsíce před účinností této změny.
4. ČSOB a majitel účtu sjednávají, že zůstatek peněžních prostředků na Účtu bude úročen úrokovou sazbou uvedenou v Oznámení, není-li dále ve Smlouvě mezi stranami ujednáno jinak. Majitel účtu souhlasí s tím, že ČSOB je oprávněna výši úrokové sazby jednostranně změnit. O změně výše úrokové sazby je majitel účtu informován výpisem z Účtu.
5. ČSOB a majitel účtu sjednávají, že ČSOB je oprávněna provést započtení svých splatných i nesplatných pohledávek, které má vůči majiteli účtu a které vznikly v souvislosti s vedením Účtu nebo z jiných bankovních obchodů. Tyto své pohledávky je ČSOB oprávněna započíst proti splatné i nesplatné pohledávce majitele účtu vůči ČSOB, která vznikla majiteli účtu v souvislosti s vedením Účtu nebo z jiného důvodu. Bez předchozího výslovného písemného souhlasu ČSOB není majitel účtu oprávněn ani postoupit svá práva či pohledávky za ČSOB ani zastavit pohledávky za ČSOB vyplývající ze Smlouvy ani postoupit Smlouvu.
6. ČSOB a majitel účtu sjednávají, že s peněžními prostředky na Účtu, který je předmětem Smlouvy, jsou kromě majitele účtu oprávněny nakládat jediné osoby, zmocněné k tomu majitelem účtu jejich uvedením na formuláři

strana 1 z 3

Zmocnění k nakládání s peněžními prostředky na účtech se zaknihovanými cennými papíry na majetkových účtech uloženem u ČSOB a nebo osoby, které jsou na základě zmocnění majitele účtu držeteli platební karty k Účtu a nebo mají na základě zmocnění majitele účtu přístup k Účtu prostřednictvím elektronických kanálů.

7. S Účtem je oprávněn nakládat jen majitel účtu. Jiná osoba než majitel účtu může nakládat s Účtem pouze na základě zvláštní písemné plné moci udělené majitelem účtu, na které je konkrétní právní jednání při nakládání s Účtem výslovně vymezeno a podpis majitele účtu je úředně ověřen. Úřední ověření podpisu se nevyžaduje, jestliže je plná moc podepsána před pracovníkem ČSOB. Za nakládání s Účtem se považují veškerá právní jednání, která směřují ke vzniku, změně nebo zániku smlouvy o Účtu, včetně udělení zmocnění k nakládání s peněžními prostředky na Účtu.
8. Majitel účtu může ve výjimečných případech k jednorázovému úkonu, zejména při nakládání s peněžními prostředky na Účtu, zmocnit třetí osobu formou udělení zvláštní písemné plné moci, ve které bude konkrétní úkon zmocněnce výslovně uveden. Podpis majitele účtu na plné moci musí být úředně ověřen, ledaže by plná moc byla podepsána před pracovníkem ČSOB. ČSOB je oprávněna požadovat, aby plná moc pro jednorázový úkon byla předložena pobočce ČSOB, ve které má být tento jednorázový úkon uskutečněn, až pět bankovních pracovních dní před požadovaným termínem provedení jednorázového úkonu.
9. ČSOB je oprávněna vyžadovat úřední ověření podpisu na všech písemných právních jednáních majitele účtu, které majitel účtu nepodepisuje před zaměstnancem ČSOB.
10. ČSOB a majitel účtu sjednávají, že ČSOB je oprávněna odmítnout plnou moc, ve které bude uvedeno oprávnění zmocněnce pověřit k jednání za majitele účtu další osobu.
11. Majitel účtu si je vědom a souhlasí s tím, že si ČSOB účtuje za bankovní služby poskytované v souvislosti s vedením Účtu poplatky dle sazebníku poplatků ČSOB (dále jen "Sazebník"). Majitel účtu se seznámil s příslušnou částí Sazebníku, ve které jsou tyto poplatky a jejich výše uvedeny a zavazuje se tyto poplatky platit. Poplatky za vedení Účtu a za standardní transakce tuzemského platebního styku jsou účtovány vždy poslední sobotu v každém měsíci.
12. ČSOB a majitel účtu sjednávají, že součástí Smlouvy jsou Obchodní podmínky pro účty a platební styk ze dne 1.12.2016 (dále jen "Podmínky"). Majitel účtu si je vědom toho, že vzhledem k tomuto ujednání jsou smluvní strany vázány nejen touto Smlouvou, ale mají rovněž práva a povinnosti obsažená v těchto Podmínkách a že nesplnění povinností vyplývajících z těchto Podmínek má stejné důsledky jako nesplnění povinností vyplývajících z této Smlouvy, která na ně odkazuje. Odchylná ustanovení Smlouvy mají přednost před zněním těchto Podmínek.
13. Majitel účtu si je vědom a souhlasí s tím, že pokud bude používat platební instrumenty, například soukromé šeky, složenky apod. bude vázán i příslušnými obchodními podmínkami upravujícími tyto platební instrumenty.
14. Majitel účtu je povinen bez zbytečného odkladu oznámit ČSOB všechny změny údajů sdělených ČSOB při uzavření smluvního vztahu, a to zejména změnu trvalého pobytu, zasilací adresy, jména a příjmení, a změnu údajů doložit platným průkazem totožnosti, popř. jiným dokumentem, ze kterého je změna zřejmá, s výjimkou změn zasilací adresy, případně adresy bydliště, kterou majitel účtu pouze oznamuje.

II. Platební karta

ČSOB vydá majiteli účtu platební kartu na základě uzavřené příslušné smlouvy.

III. Elektronické bankovníctví

1. Majitel účtu a ČSOB sjednávají, že majitel účtu bude využívat služeb elektronického bankovníctví ČSOB na základě uzavřené příslušné smlouvy.
2. Majitel účtu a ČSOB sjednávají, že majitel účtu bude využívat službu ČSOB BusinessBanking 24 na základě uzavřené Smlouvy o poskytování služby ČSOB Elektronického bankovníctví - ČSOB BusinessBanking 24.

IV. Povolené přečerpání

ČSOB vyhodnotí na základě žádosti majitele účtu možnost poskytnutí povoleného přečerpání Účtu. V případě splnění podmínek pro poskytnutí povoleného přečerpání Účtu uzavře ČSOB s majitelem účtu Smlouvu o poskytnutí povoleného přečerpání.

V. Obecná a závěrečná ujednání

1. ČSOB i majitel účtu mohou tuto Smlouvu kdykoliv písemně vypovědět. V případě výpovědi majitele účtu je výpovědní doba 1 měsíc a počíná běžet následující den po doručení výpovědi ČSOB; pokud k Účtu není vydána žádná platební, úvěrová či kreditní karta, a jsou-li na Účet navázány produkty či služby, které lze ukončit zároveň s ukončením Smlouvy, výpovědní doba se neuplatní a Smlouva zaniká dnem doručení výpovědi ČSOB. Výpovědní doba při výpovědi ze strany ČSOB je dva měsíce a počíná běžet první den kalendářního měsíce, následujícího po doručení výpovědi.
2. ČSOB je oprávněna od Smlouvy odstoupit v případě, že do 10 pracovních dnů od zřízení Účtu nebude na Účet vložen alespoň základní minimální vklad a v případě závažného porušení smluvní povinnosti majitelem účtu nebo osobou zmocněnou majitelem k nakládání s peněžními prostředky na Účtu. Dnem doručení odstoupení majiteli účtu závazek ze Smlouvy zaniká.

3. Při ukončení smluvního vztahu je poslední výpis z Účtu zasílán vždy pouze písemně poštou, a to i v případě, že bylo na počátku, či kdykoliv v průběhu trvání smluvního vztahu sjednáno zasílání výpisů z Účtu elektronicky.
4. Majitel účtu prohlašuje a stvrzuje podpisem Smlouvy, že byl seznámen s Podmínkami a že mu byly před uzavřením Smlouvy poskytnuty informace dle zákona o platebním styku.
5. ČSOB a majitel účtu sjednávají následující postup pro změnu Podmínek. ČSOB je oprávněna navrhnout změnu Podmínek. ČSOB seznámí majitele účtu s návrhem změny v provozních prostorách poboček ČSOB a na www.csob.cz nejpozději dva měsíce předem dnem, kdy má změna nabýt účinnosti. O změnách ve stejné lhůtě informuje majitele účtu zpravidla oznámením ve výpisu z Účtu. Pokud majitel účtu návrh na změnu neodmítne do dne, kdy má změna nabýt účinnosti, platí, že návrh na změnu přijal. Jestliže majitel účtu návrh na změnu do dne nabytí její účinnosti odmítne, má právo Smlouvu s okamžitou účinností bezúplatně vypovědět. Stejný postup strany sjednávají i pro případ změny Sazebníku.
6. Ustanovení Smlouvy lze měnit po dohodě smluvních stran písemnou formou a nebo v případě zřízení služeb ČSOB Elektronického bankovníctví prostřednictvím vybraných elektronických služeb (jestliže změnu umožňují).
7. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uzavření.
8. Smlouva je uzavřena okamžikem, kdy se akceptace návrhu Smlouvy dostane zpět do dispozice navrhovatele. Pokud je navrhovatelem ČSOB pak okamžikem, kdy se dostane tento návrh zpět do dispozice ČSOB.
9. Majitel účtu podpisem této Smlouvy potvrzuje, že převzal a seznámil se s Informačním přehledem o systému pojištění pohledávek z vkladů.
10. Zvláštní ujednání:
ČSOB a majitel účtu sjednávají, že ode dne 7.12.2016 do 6.12.2017 nebudou účtovány poplatky za vedení Účtu s výpisy předávanými měsíčně elektronicky.
ČSOB a majitel účtu sjednávají, že ode dne 7.12.2016 do 31.12.2016 bude účtován poplatek za každou příchozí platbu tuzemského platebního styku ve výši 1,- Kč. ČSOB a majitel účtu sjednávají, že po uplynutí této doby se bude období, kdy bude účtován poplatek za každou příchozí platbu tuzemského platebního styku ve výši 1,- Kč prodlužovat vždy o jeden kalendářní rok, za podmínky, že ČSOB do 31.10. běžného kalendářního roku písemně neoznámí majiteli účtu, že období zvýhodněného účtování poplatků končí, a že od 1.1. následujícího kalendářního roku bude ČSOB účtovat poplatky dle platného Sazebníku, nedojde-li mezi majitelem účtu a ČSOB k jiné dohodě.
ČSOB a majitel účtu sjednávají, že ode dne 7.12.2016 do 31.12.2016 bude účtován poplatek za každou odchozí platbu tuzemského platebního styku předanou elektronicky ve výši 1 Kč. ČSOB a majitel účtu sjednávají, že po uplynutí této doby se bude období, kdy bude účtován poplatek za každou odchozí platbu tuzemského platebního styku předanou elektronicky ve výši 1 Kč prodlužovat vždy o jeden kalendářní rok, za podmínky, že ČSOB do 31.10. běžného kalendářního roku písemně neoznámí majiteli účtu, že období zvýhodněného účtování poplatků končí, a že od 1.1. následujícího kalendářního roku bude ČSOB účtovat poplatky dle platného Sazebníku, nedojde-li mezi majitelem účtu a ČSOB k jiné dohodě.

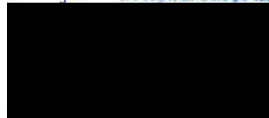
V Zlíně dne 07.12.2016

Za Československou obchodní banku, a. s.



Málková Hana
Klientský pracovník
pro firemní klientelu

Za majitele účtu ~~Kroměřížská nemocnice a.s.~~



MUDr. Lenka
MERGENTHALOVÁ
statutární zástupce

Ověřovací doložka změny datového formátu dokumentu podle § 69a zákona č. 499/2004 Sb.

Doložka číslo: 17985

Původní datový formát: application/pdf

UUID původní komponenty: 3020b07b-8cc9-4c7d-b261-da17207fc13d

Jméno a příjmení osoby, která změnu formátu dokumentu provedla:

System ERMS (zpracovatel dokumentu Simona Břeňová)

Subjekt, který změnu formátu provedl:

Datum vyhotovení ověřovací doložky: 04.08.2025 07:43:00



d6878fdc-aad2-4480-b18b-0833cab0d9a2