

<u>PROGRAM</u>	
Název:	Program podpory malých prodejen na venkově „OBCHÚDEK 2021+“
Identifikační číslo:	RP22-25
Na rok:	2025

VÝZVA K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE

1. CÍLE PROGRAMU S VAZBOU NA PRIORITY ZLÍNSKÉHO KRAJE

1.1. CÍL PROGRAMU, DŮVODY PODPORY STANOVENÉHO ÚČELU A OČEKÁVANÉ DOPADY PODPORY:

Cílem programu je udržení provozu maloobchodu v obcích do 1000 obyvatel, na jejichž území se nachází maximálně jedna maloobchodní prodejna s převahou potravin, nápojů a tabákových výrobků v nespecializovaných prodejnách.

Důvodem poskytnutí dotace je snížení provozních nákladů maloobchodních prodejen na venkově, týkajících se zejména nájmu, energií, mezd, vytápění, odpadového hospodářství, telefonní služeb apod.

V rámci uvedené poskytnuté dotace jsou očekávány následující dopady: zachování základních služeb a dostupnost potravin pro obyvatele v obcích Zlínského kraje do 1000 obyvatel.

1.2. SOULAD SE STRATEGICKÝMI A ODVĚTVOVÝMI KONCEPCEMI:

Strategie rozvoje Zlínského kraje 2030, Specifický cíl 3.5: Zajistit vyvážený rozvoj území, Prioritní oblast 3.5.1 Zajistit vyvážený rozvoj venkova, Typová opatření: Zajistit rozvoj infrastruktury a dostupnost občanské vybavenosti na venkově.

2. LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ DOTACE

Žadatel může předložit Žádost o poskytnutí dotace (dále jen „Žádost“) ve lhůtě:

od 10.11.2025 do 16.1.2026 do 11:00 hodin.

V této lhůtě je nutné zaslat Žádost společně se všemi povinnými přílohami prostřednictvím datové schránky (ID datové schránky Zlínského kraje: scsbwku). **Žádosti doručené po této lhůtě nebudou hodnoceny z důvodu nesplnění podmínek nastavených Programem a archivovány.**

3. ÚČEL, NA KTERÝ MOHOU BÝT FINANČNÍ PROSTŘEDKY V PROGRAMU POSKYTNUTY

3.1. DOTAČNÍ TITULY, PODPOROVANÁ OPATŘENÍ, AKTIVITY:

Podporované aktivity v Programu

Provoz maloobchodu v obcích Zlínského kraje do 1000 obyvatel, na jejichž území se nachází **maximálně jedna maloobchodní prodejna** s převahou potravin, nápojů a tabákových výrobků v nespecializovaných prodejnách.

Nezbytné podmínky realizace projektů:

- budova, v níž je zajišťován provoz prodejny, splňuje jednu z následujících podmínek:
 - a) budova prodejny je ve vlastnictví obce a prodejnu provozuje obec,
 - b) budova prodejny není ve vlastnictví obce a prodejnu provozuje obec,
 - c) budova prodejny je ve vlastnictví obce, ale prodejnu provozuje jiná podnikající právnická nebo fyzická osoba,
 - d) budova prodejny není ve vlastnictví obce a prodejnu provozuje jiná podnikající právnická nebo fyzická osoba.
- prodejna musí být otevřena **minimálně 5 dnů v týdnu, v obcích do 350 obyvatel minimálně 3 dny v týdnu, celoročně** (nevztahuje se na výpadky z důvodu čerpání řádné dovolené, nemoci apod.), a musí zajišťovat minimálně prodej potravin;
- v jedné obci nesmí být v době schválení Žádosti o poskytnutí dotace více než jedna prodejna spadající do kategorie maloobchodu s převahou potravin, nápojů a tabáku (**potvrzení vydá obec, na jejímž území se nachází maloobchodní prodejna žadatele**).

4. FINANČNÍ RÁMEC PROGRAMU

4.1. CELKOVÁ PŘEDPOKLÁDANÁ ČÁSTKA VYČLENĚNÁ NA REALIZACI PROGRAMU:

Celková předpokládaná částka určená pro Program je **2 000 000 Kč** z rozpočtu Zlínského kraje.

V případě vyhlášení V. Výzvy Programu podpory malých prodejen na venkově „OBCHŮDEK 2021+“ Ministerstvem průmyslu a obchodu ČR (MPO) předpoklad navýšení alokace z prostředků poskytnutých MPO o částku podpory uvedenou v Rozhodnutí MPO.

Žádosti, které splní všechny podmínky Programu RP22-25, budou po vyčerpání částky z rozpočtu Zlínského kraje, určené na realizaci Programu RP22-25, zařazeny do zásobníku projektů v pořadí dle počtu bodů dosažených při hodnocení žádostí. V případě navýšení alokace Programu RP22-25 finančními prostředky MPO budou v tomto pořadí žádosti ze zásobníku projektů uvolněny a podpořeny. O všech změnách budou žadatelé informováni prostřednictvím webových stránek Zlínského kraje.

4.2. FORMA PODPORY:

Dotace

4.3. VEŘEJNÁ PODPORA:

Dotace poskytované v rámci Programu zakládají veřejnou podporu, **dotace** bude proto příjemci **poskytnuta jako podpora de minimis** (dle NAŘÍZENÍ KOMISE (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. 12. 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis).

Dotace poskytnutá na základě Smlouvy uzavřené v rámci tohoto Programu bude příjemci zapsána jako podpora de minimis do Centrálního registru podpor malého rozsahu (de minimis) v souladu s příslušnými právními předpisy. Po ukončení realizace Programu bude záznam poskytovatelem upraven podle skutečné výše poskytnuté dotace.

Žadatel je povinen výši požadované dotace v Žádosti přizpůsobit svým volným finančním prostředkům v rámci Centrálního registru de minimis. V případě, že žadatel nemá

v Centrálním registru de minimis již volné finanční prostředky, nemůže mu být dotace poskytnuta, resp. dotace mu bude poskytnuta jen do výše volných finančních prostředků v rámci Centrálního registru de minimis.

4.4. MINIMÁLNÍ A MAXIMÁLNÍ VÝŠE DOTACE:

Minimální výše dotace činí na 1 projekt: **30 000 Kč**

Maximální výše dotace činí na 1 projekt: **100 000 Kč**

4.5. MAXIMÁLNÍ MÍRA DOTACE Z ROZPOČTU ZLÍNSKÉHO KRAJE:

Maximální míra dotace činí **70 %** z celkových **způsobilých** výdajů projektu.

Dotace uvedená ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace (dále jen „Smlouva“) ve finančním vyjádření bude zaokrouhlena na celé **tisícikoruny dolů**. Zbývající část celkových způsobilých výdajů projektu musí být financována z vlastních zdrojů žadatele, partnerů, anebo z jiných zdrojů, než je rozpočet Zlínského kraje. Procentní vyjádření bude zaokrouhleno matematicky na dvě desetinná místa.

Celková výše poskytnuté dotace ze zdrojů Zlínského kraje a dalších zdrojů příjemce nesmí překročit 100 % celkových způsobilých výdajů projektu. Dojde-li k navýšení skutečných zdrojů financování projektu specifikovaných v předložené Žádosti o poskytnutí dotace z Fondu Zlínského kraje a tyto zdroje překročí celkové skutečné způsobilé výdaje projektu, dojde ke krácení poskytované dotace, a to o částku, o kterou veškeré zdroje tohoto projektu (dotace ZK, příjmy projektu, další zdroje financování) převýší celkové skutečné způsobilé výdaje.

5. KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ DOTACE

5.1. OKRUH ZPŮSOBILÝCH ŽADATELŮ:

Žadatelem o dotaci v Programu je:

Obec nebo podnikatelský subjekt (podnikající právnická nebo fyzická osoba), který provozuje maloobchodní prodejnu s převahou potravin, nápojů a tabákových výrobků **v obcích Zlínského kraje do 1000 obyvatel**, na jejichž území se nachází **maximálně jedna maloobchodní prodejna** s převahou potravin, nápojů a tabákových výrobků v nespecializovaných prodejnách.

Podmínky způsobilosti žadatele:

Aby žadatelé mohli získat dotaci, musí splňovat další podmínky, a to:

- být přímo odpovědní za realizaci projektu, nepůsobit jako prostředník,
- mít stabilní a dostatečné zdroje financování,
- nesmí mít vystaven inkasní příkaz ve vztahu k jakékoliv podpoře, kterou obdrželi z veřejných prostředků, v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise, jímž byla podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem,
- podle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), nebylo rozhodnuto o jeho úpadku (je-li soudem povolena reorganizace, která je podnikem splněna, nenahlíží se na podnik jako na podnik v úpadku),
- není proti jeho majetku vedena exekuce nebo výkon rozhodnutí,
- není v likvidaci,
- vlastnit oprávnění k podnikání na území České republiky odpovídajícímu podporované ekonomické činnosti, k jejímuž uskutečňování je realizován projekt; maloobchod s převahou potravin, nápojů a tabákových výrobků,
- provozovat prodejnu v obci Zlínského kraje do 1000 obyvatel,
- být zaregistrován jako poplatník daně z příjmů na finančním úřadě podle §125 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, v platném znění,
- nemít žádné nedoplatky vůči poskytovatelům podpory z projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie,

- nemít v evidenci daní zachycen daňový nedoplatek nebo splatný nedoplatek na pojistném/penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném/penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (posečkání s úhradou nedoplatků nebo dohoda o úhradě nedoplatků se považují za vypořádané nedoplatky),
- nemít nedoplatky z titulu mzdových nároků jeho zaměstnanců,
- dotace nebude poskytnuta obchodní společnosti, ve které veřejný funkcionář dle § 2 odst. 1 zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti,
- není právnickou osobou, subjektem nebo orgánem usazeným v Rusku, které je z více než 50 % ve veřejném vlastnictví či pod veřejnou kontrolou ve smyslu článku 51 nařízení Rady EU č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění jeho novelizací,
- není ani jinak sankcionovanou osobou ve smyslu dalších případných právních předpisů EU.

Počet obyvatel obce pro účely poskytnutí dotace se posuzuje dle zveřejněných údajů Českého statistického úřadu, stav k 1.1.2025 (zveřejněno na <https://zlinskykraj.cz/>, <https://zlinskykraj.cz/aktualne-vyhlasene-vyzvy-dotacnich-programu-zlinskeho-kraje>).

5.2. ZPŮSOBILOST PROJEKTU:

Počet Žádostí na 1 žadatele:

Žadatel může v Programu předložit **jednu Žádost na jednu prodejnu provozovanou v obci Zlínského kraje do 1000 obyvatel.**

Provozuje-li stejný žadatel více prodejen v různých obcích, může předložit více než jednu Žádost.

Územní vymezení projektu:

Projekt musí být realizován na území Zlínského kraje.

Doba realizace projektu:

Za **rozhodné období**, k němuž se vztahuje podpora, se považuje období **od 1.1.2025 do 31.10.2025**. Způsobilé výdaje **musí vzniknout v rozhodném období (1.1.-31.10.2025) a musí být žadatelem uhrazeny do 30 dnů, tj. do 30.11.2025.**

5.3. ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ PROJEKTU:

Pro vyplacení dotace mohou být brány v úvahu pouze způsobilé výdaje ve výši uvedeném rozhodném období.

Podmínky způsobilosti výdajů projektu:

Aby mohly být výdaje považovány v kontextu projektu za způsobilé, musí:

- být v souladu s českou legislativou,
- být reálné,
- být nezbytné pro uskutečnění projektu a musí vyhovovat zásadám zdravého finančního řízení, zvláště efektivnosti, přiměřenosti a hospodárnosti,
- být vynaloženy, tj. musí **vzniknout od 1.1.2025 do 31.10.2025**, a musí být **uhrazeny do 30.11.2025**,
- být zachyceny v účetnictví příjemce dotace, být prokazatelné a podložené účetními doklady.

5.3.1. ZPŮSOBILÉ NÁKLADY/VÝDAJE PROJEKTU:

Způsobilými výdaji se rozumí takové náklady/výdaje, které mají přímou vazbu na realizaci projektu a přímo souvisí s účelem projektu, na který je dotace poskytnuta:

- náklady/výdaje na zaměstnance, který/kteří se podílí/podílejí na chodu prodejny,
- náklady/výdaje na nájem, vytápění¹ prodejny/skladu a služby související s prostorami, u kterých je možné prokázat, že souvisí s obchodem,

¹ Netýká se nákladů/výdajů na vytápění el. energií-lze uplatnit paušální částku ve výši max. 60 tis. Kč.

- náklady/výdaje spojené s obsluhou bezhotovostních plateb,
- náklady/výdaje spojené s pořízením samostatných hmotných movitých věcí, příp. soubory hmotných movitých věcí se samostatným technicko-ekonomickým určením (drobná gastro technika nebo nezbytné neinvestiční vybavení prodejny), jejichž vstupní cena je nižší než **80 tis. Kč** (regály, pulty, chladicí zařízení, nářezové/krájecí stroje apod.), a mají provozně-technické funkce delší než jeden rok,
- náklady/výdaje spojené s pořízením ochranných pomůcek, pracovního oblečení, čistících potřeb, obalů apod.
- **paušál** na náklady/výdaje spojené s **telekomunikačními službami a s připojením k internetu** ve výši **max. 6 tis. Kč/rozhodné období** od 1.1.2025 do 31.10.2025,
- **paušál** na náklady/výdaje spojené se **spotřebou elektrické energie** (osvětlení, vytápění, mrazáky, chladicí/mrazící boxy, ledničky/chladničky apod.) ve výši **max. 60 tis. Kč/rozhodné období** od 1.1.2025 do 31.10.2025,
- náklady/výdaje související s bezobslužným provozem prodejny (automatizovaná nebo hybridní prodejna 24/7)².

DPH je způsobilým výdajem, pokud žadatel není plátcem DPH nebo žadateli nevzniká nárok na odpočet DPH.

5.3.2. NEZPŮSOBILÉ VÝDAJE PROJEKTU JSOU ZEJMÉNA:

Všechny ostatní náklady/výdaje, které nejsou uvedeny ve způsobilých nákladech/výdajích (5.3.1.), jsou nezpůsobilé.

6. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ DOTACE

Žádost musí být předložena poskytovateli na formuláři Žádosti a **zaslána prostřednictvím datové schránky společně se všemi povinnými přílohami** (viz 6.1.1). Obec předkládá Žádost opatřenou kvalifikovaným elektronickým podpisem vč. kvalifikovaného elektronického časového razítka.

Formulář Žádosti je zveřejněn společně s Programem na úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup a na webových stránkách Zlínského kraje³. Je nutné jej pečlivě vyplnit s uvedením dostatečného množství relevantních informací vztahujících se k projektu.

Žádost musí být úplná. Za okamžik předložení Žádosti je považován den, eventuálně hodina a minuta doručení Žádosti prostřednictvím datové schránky.

6.1. PŘÍLOHY ŽÁDOSTI:

6.1.1. POVINNÉ PŘÍLOHY ŽÁDOSTI:

Žádosti musí být doprovázeny prostou kopií (pokud u samotné přílohy není uvedeno jinak) níže uvedených příloh. **Přílohy musí být odeslány prostřednictvím datové schránky spolu s Žádostí o poskytnutí dotace.** Seznam povinných příloh:

- vyplněný **formulář Žádosti o poskytnutí dotace ve formátu xlsx. nebo xls. (excel)**
- doklady s vyúčtováním dotace, tj. účetní doklady** (prvotní doklady: kopie faktur, mzdových listů, zjednodušených daňových dokladů či jiných účetních nebo daňových dokladů, přičemž **za zúčtovací doklady se nepovažují tzv. zálohové faktury**), ve výši požadované dotace v rámci rozhodného období a dokladů prokazujících jejich úhradu (výpisy z bankovního účtu, výdajové/příjmové pokladní doklady, výplatní listiny apod.) na **způsobilé náklady/výdaje**:
 - náklady/výdaje na zaměstnance, který/kteří se podílí/podílejí na chodu prodejny (např. hrubá mzda vč. odvodů apod.),

² Jedná se o koncept prodejny, kdy část otevírací doby je přítomna obsluha a prodej probíhá ve standardním režimu, a po zbylou dobu je prodejna v bezobslužném režimu – je přístupná pro zákazníky 24 hodin denně a 7 dní v týdnu

³ Na webových stránkách Zlínského kraje na adrese: <https://zlinaskykras.cz/>, v sekci Dotace

- náklady/výdaje na nájem, vytápění⁴ prodejny/skladu a služby související s prostorami, u kterých je možné prokázat, že souvisí s obchodem,
 - náklady/výdaje spojené s obsluhou bezhotovostních plateb,
 - náklady/výdaje spojené s pořízením samostatných hmotných movitých věcí, příp. soubory hmotných movitých věcí se samostatným technicko-ekonomickým určením (drobná gastro technika nebo nezbytné neinvestiční vybavení prodejny), jejichž vstupní cena je nižší než **80 tis. Kč** (regály, pulty, chladicí zařízení, nářezové/krájecí stroje apod.), a mají provozně-technické funkce delší než jeden rok,
 - náklady/výdaje spojené s pořízením ochranných pomůcek, pracovního oblečení, čistících potřeb, obalů apod.
 - **paušál** na náklady/výdaje spojené s **telekomunikačními službami a s připojením k internetu** ve výši **max. 6 tis. Kč/rozhodné období** od 1.1.2025 do 31.10.2025,
 - **paušál** na náklady/výdaje spojené se **spotřebou elektrické energie** (osvětlení, vytápění, mrazáky, chladicí/mrazící boxy, ledničky/chladničky apod.) ve výši **max. 60 tis. Kč/rozhodné období** od 1.1.2025 do 31.10.2025,
 - náklady/výdaje související s bezobslužným provozem prodejny (automatizovaná nebo hybridní prodejna 24/7)⁵.
- c. **smlouvy o zřízení běžného účtu** u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele,
- d. plné moci (v případě zastoupení na základě plné moci) - **originál** nebo úředně ověřená kopie,
- e. doklady prokazující **formální ustavení subjektu** žadatele (**nedokládají se, pokud lze údaje ověřit ve veřejných rejstřících na internetu**⁶):
- u **právnícké osoby** výpis z Obchodního rejstříku nebo jiného příslušného rejstříku (ne starší než 90 dnů ode dne uzávěrky přijímání Žádostí), je-li tato v rejstříku vedena,
 - u **fyzické osoby podnikatele** výpis z Živnostenského rejstříku, příp. jiného oprávnění k podnikání, týkající se podporované ekonomické činnosti (maloobchod s převahou potravin, nápojů a tabákových výrobků),
 - v případě **obce** Výpis usnesení Zastupitelstva obce o volbě starosty/ky, který/á tuto funkci ke dni podání Žádosti vykonává,
- f. **úplný výpis z evidence skutečných majitelů – originál** (v případě, že žadatel je právníkou osobou s povinností evidovat skutečné majitele podle zákona o evidenci skutečných majitelů)⁷
- g. **potvrzení obce**, na jejímž území se maloobchodní prodejna žadatele nachází, že se v obci, nachází jedna prodejna maloobchod s převahou potravin, nápojů a tabákových výrobků,
- h. **Čestné prohlášení**, že žadatel:
- je zaregistrován jako poplatník daně z příjmů na finančním úřadě podle § 125, odst. 1 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád,

⁴ Netýká se nákladů/výdajů na vytápění el. energií-lze uplatnit paušální částku ve výši max. 60 tis. Kč

⁵ Jedná se o koncept prodejny, kdy část otevírací doby je přítomna obsluha a prodej probíhá ve standardním režimu, a po zbylou dobu je prodejna v bezobslužném režimu – je přístupná pro zákazníky 24 hodin denně a 7 dní v týdnu

⁶ Žadatel je povinen zajistit aktuálnost veškerých údajů ve veřejných rejstřících a sbírce listin ke dni podání žádosti (listiny zakládané do sbírky dle ust. § 66 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících musí být platné, zejména např. dokumenty o volbě nebo jmenování osob, které jsou členem statutárního orgánu).

⁷ Evidence je částečně přístupná veřejnosti, a to zdarma na internetu <https://esm.justice.cz/ias/issm/rejstrik>. Je možné pořídit si částečný výpis z evidence skutečných majitelů, částečný výpis však nenahrazuje výpis úplný. V případě doložení částečného výpisu z evidence skutečných majitelů **není naplněna podmínka** doložení povinné přílohy žádosti!

Úplný výpis může získat pouze evidující osoba a skutečný majitel. Evidující osoba může úplný výpis získat přímo z webových stránek evidence, a to po její autentizaci a autorizaci např. prostřednictvím informačního systému datových schránek (právnícká osoba musí mít zřízenou datovou schránku). Obecně pak výpisy evidující osobě nebo skutečnému majiteli umožní získat také příslušný soud (po ověření totožnosti žadatele).

Další praktické informace a odpovědi na nejčastěji kladené otázky naleznete v Evidenci skutečných majitelů, zde: <https://esm.justice.cz/ias/issm/rejstrik>.

- nemá žádné nedoplatky vůči vybraným institucím a vůči poskytovatelům podpory z projektů spolufinancovaných ze státního rozpočtu a z rozpočtu Evropské unie,
- nemá nedoplatky z titulu mzdových nároků svých zaměstnanců,
- není proti jeho majetku vedena exekuce nebo výkon rozhodnutí ani proti němu nebylo zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů.

6.2. ZPŮSOB PODÁVÁNÍ ŽADOSTÍ:

Žádost o poskytnutí dotace se podává prostřednictvím formuláře, který je zveřejněn společně s Programem na úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup a na webových stránkách Zlínského kraje v sekci Dotace.

Žádost musí být předložena prostřednictvím datové schránky (ID datové schránky Zlínského kraje: scsbwku). Vyplněný a podepsaný formulář Žádosti včetně všech povinných příloh (viz 6.1.1), je nutné zaslat do datové schránky Zlínského kraje.

Opožděně doručené Žádosti či Žádosti zaslané v rozporu s podmínkami nastavenými Programem (např. zaslané e-mailem, faxem nebo doručené v tištěné podobě či na jiné adresy) nebudou zařazeny do procesu posouzení administrativní shody a kontroly přijatelnosti, a nebudou tak dále hodnoceny.

V případě doručení Žádosti Zlínskému kraji z jiné než vlastní datové schránky žadatele nebo v případě Žádosti obcí **musí být Žádost opatřena kvalifikovaným elektronickým podpisem žadatele vč. kvalifikovaného elektronického časového razítka** dle § 6 a § 11 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce.

7. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ ŽADOSTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE

7.1. POSOUZENÍ ADMINISTRATIVNÍ SHODY A KONTROLA PŘIJATELNOSTI:

Provádí se posouzení administrativní shody (tzn. kompletnost a správnost dokumentace Žádosti a **doložení všech povinných příloh v požadované formě**) a kontrola přijatelnosti (způsobilost žadatele, způsobilost projektu a způsobilost výdajů projektu).

V případě, že vzniknou pochybnosti při posouzení administrativní shody a kontroly přijatelnosti **bude žadatel vyzván k doplnění, vysvětlení nebo v případě nezpůsobilých výdajů ke kladnému či zápornému vyjádření zájmu realizovat projekt i při snížení celkových způsobilých výdajů projektu za jinak stejných podmínek.**

Pokud žadatel potřebné doklady, vysvětlení či vyjádření ve stanovené lhůtě nedodá, bude jeho Žádost z hodnotícího procesu vyřazena a nebude dále hodnocena.

Počet zaměstnanců dle pracovních úvazků v rozhodném období, tj. **od 1.1.2025 do 31.10.2025**, podílejících se na chodu prodejny, které žadatel uvedl v Žádosti, může být ověřen v rámci součinnosti s Okresní správou sociálního zabezpečení.

V případě, že bude při kontrole přijatelnosti zjištěno, že žadatel zařadil v Žádosti do způsobilých výdajů projektu i výdaje nezpůsobilé, budou o výši nezpůsobilých výdajů poníženy celkové způsobilé výdaje projektu. Výše dotace pak bude vypočtena ze snížené výše celkových způsobilých výdajů projektu (tj. míry dotace) požadované žadatelem v Žádosti. V případě, že v důsledku této skutečnosti dojde k poklesu dotace pod minimální výši dotace dle odst. 4.4 Programu, nebude taková Žádost dále hodnocena.

7.2. VYHODNOCOVACÍ TABULKA:

Pro vyhodnocení pořadí uchazečů je rozhodující vyšší počet dosažených bodů po vyhodnocení stanovených kritérií.

Kritéria hodnocení	Počet bodů
1. Význam a přínosy projektu	30
1. a) Žádost o poskytnutí dotace se týká konkrétních potřeb a problémových míst území <i>Posuzuje se vzdálenost prodejny od jiné nejbližší prodejny:</i> více než 3 km30 b. od 1 km do 3 km.....15 b. do 1 km.....0 b.	30
2. Specifická kritéria	70
2. a) Kritérium počtu obyvatel <i>Prodejna se nachází v obci do 350 obyvatel.....40 b.</i> <i>Prodejna se nachází v obci nad 350 do 500 obyvatel.....20 b.</i> <i>Prodejna se nachází v obci nad 500 obyvatel.....0 b.</i>	40
2. b) Kritérium počtu zaměstnanců žadatele dle pracovních úvazků, podílejících se na chodu prodejny <i>0 – 1,00 plný pracovní úvazek30 b.</i> <i>1,01 – 3,00 plné pracovní úvazky.....15 b.</i> <i>3,01 a více plných pracovních úvazků0 b.</i>	30
Maximální počet bodů	100

7.3. VÝBĚR ŽÁDOSTÍ V PŘÍPADĚ ROVNOSTI BODŮ:

Pro stanovení pořadí Žádostí je rozhodující počet bodů dosažených při hodnocení Žádostí, přičemž **při rovnosti bodů rozhoduje:**

- **dřívější datum a čas doručení** Žádosti prostřednictvím datové schránky.

Po stanovení pořadí Žádostí bude dotace poskytována do vyčerpání alokovaných finančních prostředků při získání **minimálně 20 bodů** z celkového maximálního počtu bodů získaného při hodnocení (žadatelům, kteří jsou v pořadí hodnocení na rozhraní alokovaných finančních prostředků, může být dotace krácena do výše alokované částky, maximálně však do minimální výše dotace dle bodu 4.4.).

Jakýkoliv pokus žadatele, jakkoliv ovlivnit proces hodnocení, bude mít za následek okamžité vyloučení jeho Žádosti z dalšího hodnocení.

Podpořeny budou Žádosti do výše alokace vyhlášeného Programu. Po vyčerpání částky, určené na realizaci Programu RP22-25 z rozpočtu Zlínského, kraje budou žádosti, které splní všechny podmínky Programu RP22-25, zařazeny do zásobníku projektů v pořadí dle počtu bodů dosažených při hodnocení žádostí. Žádosti zařazené do zásobníku projektů budou podpořeny v případě navýšení alokace Programu RP22-25.

8. ROZHODNUTÍ ZLÍNSKÉHO KRAJE O ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ DOTACE

p.č.	Popis zásadních milníků realizace Programu	Lhůta rozhodnutí
1.	Rozhodnutí o poskytnutí nebo neposkytnutí dotace v orgánech Zlínského kraje a schválení Smlouvy Žadatelé budou o výsledku rozhodnutí orgánu Zlínského kraje o poskytnutí nebo neposkytnutí dotace informováni do 30 pracovních dnů od vydání takového rozhodnutí (tj. ode dne schválení/neschválení poskytnutí dotace Radou Zlínského kraje)	Předpokládané datum RZK: březen/duben 2026
2.	Zveřejnění seznamu podpořených žadatelů na webových stránkách Zlínského kraje	Nejpozději do 10 pracovních dnů po rozhodnutí orgánů kraje o poskytnutí dotace
3.	Rozhodné období realizace podpořeného projektu	od 01. 01. 2025 do 31. 10. 2025

9. PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ DOTACE

Po rozhodnutí o poskytnutí dotace bude uzavřena veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace (dále jen „Smlouva“), která bude stanovovat konečnou výši dotace schválenou orgány kraje, sankční opatření v případě nedodržení podmínek Smlouvy, změny podmínek poskytnuté dotace, platby, kontrolu a archivaci, publicitu, příp. udržitelnost projektu.

9.1. KONEČNÁ VÝŠE DOTACE:

Poskytovatel financuje určité procento celkových skutečných způsobilých výdajů projektu (tzv. míra dotace) a nikoliv určitou část činnosti.

9.2. SANKČNÍ OPATŘENÍ:

- v případě porušení rozpočtové kázně bude poskytovatel postupovat v souladu s ustanovením § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a Smlouvou.
- poskytovatel může Smlouvu vypovědět jak před proplacením, tak i po proplacení dotace. Výpovědním důvodem je porušení povinností příjemcem stanovených Smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, kterého se příjemce dopustí zejména pokud:
 - a. svým jednáním poruší rozpočtovou kázeň dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
 - b. poruší pravidla veřejné podpory,
 - c. je on sám, případně jako právnická osoba či některá osoba tvořící statutární orgán příjemce odsouzen/a za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání nebo činností příjemce, nebo pro trestný čin hospodářský, anebo trestný čin proti majetku ve smyslu zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů,
 - d. bylo zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, exekuční řízení či řízení o výkonu rozhodnutí,

- e. příjemce uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na které se váže uzavření Smlouvy,
 - f. je v likvidaci,
 - g. změni právní formu a stane se tak nezpůsobilým příjemcem pro danou oblast podpory,
 - h. opakovaně neplní povinnosti stanovené Smlouvou, i když byl k jejich nápravě vyzván poskytovatelem,
- specifikace konkrétních sankčních opatření bude uvedena ve Smlouvě.

9.3. ZMĚNY PODMÍNEK POSKYTNUTÉ DOTACE:

- příjemci je dána možnost upravit a změnit projekt, na který je dotace poskytována, bez předchozího souhlasu poskytovatele za předpokladu, že **změny nejsou podstatného charakteru** tj.
 - a. změna adresy sídla příjemce,
 - b. změna statutárního orgánu/kontaktní osoby,
 - c. změna názvu příjemce,
 - d. změna názvu projektu při zachování účelu a všech ostatních parametrů projektu,
 - e. změna zdrojů nebo výše podílů těchto zdrojů na financování projektu (mimo dotace Zlínského kraje).

To vše za podmínky zachování smyslu a účelu projektu. Nepodstatnou změnu projektu je příjemce povinen prostřednictvím datové schránky oznámit poskytovateli bez zbytečného odkladu od okamžiku provedení změny.

- dojde-li k podstatné změně ovlivňující realizaci projektu (např. v důsledku vyšší moci), musí příjemce prostřednictvím datové schránky požádat poskytovatele o změnu Smlouvy, přičemž musí být respektovány následující všeobecné principy:
 - a. žádost o změnu Smlouvy musí být příjemcem, jehož dotace byla schválena příslušným orgánem kraje, doručena poskytovateli minimálně 30 kalendářních dnů před realizací změny projektu a v přiměřené lhůtě, zpravidla minimálně 30 kalendářních dnů před zasedáním příslušného orgánu kraje tak, aby bylo možné vypracování dodatku,
 - b. žádost o změnu podmínek Smlouvy musí být příjemcem řádně odůvodněná a nemusí být poskytovatelem automaticky akceptována. V případě, že jsou změny podmínek Smlouvy poskytovatelem akceptovány, musí být schváleny příslušným orgánem kraje formou dodatku,
 - c. změny Smlouvy je možné provádět pouze během plnění Smlouvy a nelze je aplikovat se zpětnou účinností,
 - d. účel dodatku musí být těsně spjat s povahou projektu řešeného původní Smlouvou.

Změnu bankovního spojení oznámí příjemce poskytovateli prostřednictvím datové schránky ve lhůtě do 15 dní ode dne, kdy ke změně došlo. Tuto změnu může příjemce provést bez předchozího souhlasu poskytovatele podpory.

9.4. PLATBY A KONTROLA:

9.4.1. PLATBY:

Dotace uvedená ve Smlouvě ve finančním vyjádření bude zaokrouhlena na celé **tisícikoruny dolů**.

Dotace bude příjemci poskytnuta následujícím způsobem:

Finanční prostředky budou poskytnuty příjemci dle podmínek a v termínech uvedených ve Smlouvě. Dotace bude vyplacena do 60 pracovních dnů po nabytí účinnosti Smlouvy o poskytnutí dotace.

Vyúčtování dotace je povinnou přílohou Žádosti o poskytnutí dotace, tj. doložení vzniku a úhrady výdajů ve výši požadované dotace v rámci rozhodného období.

9.4.2. FINANČNÍ KONTROLA:

- příjemce je povinen umožnit poskytovateli, jím pověřeným osobám nebo MPO provedení kontroly účetní (daňové) evidence, použití veřejných finančních prostředků a realizace projektu, zejména ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, mj. umožnit vstup do svých objektů a na své pozemky nebo objekty a pozemky, které využívá ke své činnosti,
- příjemce je povinen poskytnout potřebnou součinnost poskytovateli, jím pověřeným osobám nebo MPO při kontrolách nebo monitorování řešení a realizace projektu, zejména jim poskytnout na vyžádání účetní doklady, vysvětlující informace a umožnit prohlídku na místě realizace projektu,
- příjemce je povinen přijímat nápravná opatření, která vzejdou z kontrol a monitorování projektu, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě, a v souladu s §18 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, informovat o splnění nápravného opatření toho, kdo tato nápravná opatření uložil,
- konečný **příjemce podpory neukončí provoz podpořené prodejny ve lhůtě nejméně dvanácti měsíců od data účinnosti Smlouvy o poskytnutí dotace,**
- konečný příjemce je povinen do 10 let od poskytnutí podpory umožnit v plném rozsahu poskytovateli, resp. jiným kontrolním orgánům, provedení kontroly příslušné dokumentace.

9.4.3. ARCHIVACE:

Příjemce je povinen zabezpečit archivaci veškeré dokumentace k projektu, včetně účetnictví o projektu po dobu **10 let** ode dne ukončení doby realizace projektu.

9.5. PUBLICITA:

Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele dotace Zlínský kraj **vyvěšením označení „OBCHÚDEK 2021+“ s logem Zlínského kraje** na viditelném místě při vstupu do prodejny (např. vchodové dveře, výloha apod.).

V případě navýšení alokace z prostředků Ministerstva průmyslu a obchodu ČR je příjemce povinen prezentovat oba poskytovatele dotace vyvěšením označení uvedených níže, tj. označení s logem Zlínského kraje a označení s logem MPO.

Publicita bude **doložena fotografií** současně **s podpisem Smlouvy o poskytnutí dotace ze strany příjemce.**



10. KONTAKTNÍ OSOBY

V průběhu lhůty pro podání Žádostí mohou žadatelé požadovat dodatečné informace relevantní k vypracování Žádosti včetně povinných příloh.

Dotazy lze zasílat e-mailem na uvedený kontakt, s jasným vyznačením odvolávky na konkrétní Program. Po předchozí telefonické dohodě je možné poskytování i osobních konzultací.

DOTAZY K ADMINISTRATIVNÍM ZÁLEŽITOSTEM:

Ing. Dana Koplíková (Odbor strategického rozvoje kraje)

e-mailová adresa: dana.koplikova@zlinskykraj.cz

telefon: 577 043 404

.....

Mgr. Milan Filip
vedoucí odboru strategického rozvoje kraje

PŘÍLOHA Č. 1**SEZNAM OBCÍ DO 1000 OBYVATEL DLE ÚDAJŮ ČESKÉHO STATISTICKÉHO ÚŘADU K DATU 1.1.2025**

Kód okresu	Kód obce	Název obce	Počet obyvatel
Okres Kroměříž (65 obcí)			
CZ0721	588300	Bařice-Velké Těšany	448
CZ0721	588326	Bezměrov	537
CZ0721	542318	Blazice	217
CZ0721	549690	Bořenovice	198
CZ0721	588377	Brusné	390
CZ0721	588385	Břest	988
CZ0721	588407	Cetechovice	203
CZ0721	588431	Dřínov	434
CZ0721	542342	Honětice	80
CZ0721	588474	Horní Lapač	284
CZ0721	588482	Hoštice	157
CZ0721	588504	Chomýž	358
CZ0721	588547	Chvalnov-Lísky	231
CZ0721	588555	Jankovice	417
CZ0721	588563	Jarohněvice	314
CZ0721	587354	Karolín	258
CZ0721	588598	Komárno	262
CZ0721	588521	Kostelany	653
CZ0721	588610	Kostelec u Holešova	979
CZ0721	588628	Kunkovice	78
CZ0721	588636	Kurovice	265
CZ0721	588652	Kyselovice	497
CZ0721	588661	Lehotice	445
CZ0721	588695	Litenčice	470
CZ0721	588709	Loukov	931
CZ0721	588717	Lubná	465
CZ0721	588725	Ludslavice	512
CZ0721	588733	Lutopecny	594
CZ0721	588741	Martinice	866
CZ0721	588750	Míškovice	716
CZ0721	553905	Mrlínek	272
CZ0721	588784	Němčice	383
CZ0721	588806	Nítkovice	232
CZ0721	588814	Nová Dědina	436
CZ0721	588822	Osíčko	461
CZ0721	588831	Pacetluky	247
CZ0721	588849	Pačlavice	849
CZ0721	588865	Počenice-Tetětice	696
CZ0721	588873	Podhradní Lhota	456
CZ0721	587397	Prasklice	252
CZ0721	588890	Pravčice	705
CZ0721	588920	Rajnochovice	533
CZ0721	588946	Roštění	670
CZ0721	588954	Roštín	696
CZ0721	588962	Rusava	579
CZ0721	588971	Rymice	616
CZ0721	588989	Skaštice	363

CZ0721	588997	Slavkov pod Hostýnem	664
CZ0721	589004	Soběsuky	395
CZ0721	589039	Střílky	607
CZ0721	589047	Střížovice	249
CZ0721	589055	Sulimov	152
CZ0721	557188	Šelešovice	342
CZ0721	589080	Troubky-Zdislavice	420
CZ0721	589098	Třebětice	284
CZ0721	589110	Uhřice	179
CZ0721	589128	Věžky	453
CZ0721	589136	Vítonice	385
CZ0721	542393	Vrbka	195
CZ0721	589152	Zahnašovice	312
CZ0721	589161	Záříčí	746
CZ0721	587257	Zástřizly	145
CZ0721	589217	Zlobice	594
CZ0721	589225	Žalkovice	588
CZ0721	589233	Žeranovice	801
Okres Uherské Hradiště (44 obcí)			
CZ0722	592056	Boršice u Blatnice	805
CZ0722	592072	Břestek	880
CZ0722	592099	Březová	966
CZ0722	592111	Bystřice pod Lopeníkem	864
CZ0722	592137	Částkov	381
CZ0722	592153	Drslavice	512
CZ0722	592188	Horní Němčí	809
CZ0722	592196	Hostějov	41
CZ0722	550736	Hostětín	214
CZ0722	592218	Huštěnovice	998
CZ0722	592234	Jankovice	454
CZ0722	592277	Komňa	510
CZ0722	592285	Korytná	902
CZ0722	592293	Kostelany nad Moravou	889
CZ0722	592307	Košíky	431
CZ0722	592323	Kudlovice	978
CZ0722	592340	Lopeník	230
CZ0722	592366	Medlovice	455
CZ0722	592391	Modrá	698
CZ0722	592404	Nedachlebice	784
CZ0722	592421	Nezdenice	706
CZ0722	592447	Ořechov	797
CZ0722	592471	Osvětimany	884
CZ0722	592480	Pašovice	710
CZ0722	592498	Pitín	907
CZ0722	592501	Podolí	887
CZ0722	592528	Popovice	985
CZ0722	592552	Rudice	437
CZ0722	592561	Salaš	416
CZ0722	592579	Slavkov	700
CZ0722	592587	Staré Hutě	135
CZ0722	592609	Starý Hrozenkov	784
CZ0722	592625	Stříbrnice	429

CZ0722	592633	Stupava	166
CZ0722	592650	Sušice	668
CZ0722	592668	Svárov	222
CZ0722	592714	Tučapy	256
CZ0722	592757	Újezdec	264
CZ0722	592773	Vápenice	190
CZ0722	592781	Vážany	430
CZ0722	592803	Veletiny	523
CZ0722	592838	Vyškovec	180
CZ0722	592854	Zlámanec	335
CZ0722	592871	Žitková	183
Okres Vsetín (26 obcí)			
CZ0723	542831	Choryně	754
CZ0723	570346	Janová	764
CZ0723	542903	Jarcová	848
CZ0723	542997	Kladeruby	484
CZ0723	543021	Kunovice	649
CZ0723	543098	Lačnov	833
CZ0723	544264	Leskovec	673
CZ0723	556866	Lhota u Vsetína	780
CZ0723	544418	Loučka	770
CZ0723	544434	Lužná	612
CZ0723	544469	Malá Bystřice	318
CZ0723	544507	Mikulůvka	827
CZ0723	544574	Oznice	508
CZ0723	569496	Podolí	308
CZ0723	544621	Police	604
CZ0723	544655	Pozděchov	593
CZ0723	544671	Prlov	501
CZ0723	544728	Pržno	609
CZ0723	544850	Růžďka	891
CZ0723	544906	Seninka	293
CZ0723	544914	Střelná	542
CZ0723	544922	Střítež nad Bečvou	900
CZ0723	570371	Ústí	615
CZ0723	553026	Valašská Senice	423
CZ0723	545147	Velká Lhota	532
CZ0723	545244	Zděchov	554
Okres Zlín (63 obcí)			
CZ0724	588318	Bělov	322
CZ0724	585076	Biskupice	695
CZ0724	557102	Bohuslavice nad Vláří	350
CZ0724	585092	Bohuslavice u Zlína	742
CZ0724	585106	Bratřejov	782
CZ0724	585131	Březová	504
CZ0724	585149	Březůvky	768
CZ0724	585157	Dešná	206
CZ0724	585165	Dobrkovice	247
CZ0724	585173	Dolní Lhota	709
CZ0724	585181	Doubravy	604
CZ0724	585190	Drnovice	449
CZ0724	585203	Držková	364

CZ0724	585238	Haluzice	82
CZ0724	585246	Horní Lhota	608
CZ0724	585254	Hostišová	571
CZ0724	585262	Hrobice	469
CZ0724	585271	Hřivínův Újezd	519
CZ0724	585301	Jasenná	948
CZ0724	585319	Jestřabí	275
CZ0724	585327	Kaňovice	303
CZ0724	587052	Karlovice	231
CZ0724	592251	Kelníky	160
CZ0724	549436	Komárov	313
CZ0724	586960	Křekov	192
CZ0724	573434	Lhota	929
CZ0724	549550	Lhotsko	314
CZ0724	549622	Lípa	848
CZ0724	586871	Lipová	365
CZ0724	585432	Loučka	426
CZ0724	585441	Ludkovice	716
CZ0724	557145	Lukoveček	435
CZ0724	585483	Lutonina	432
CZ0724	585491	Machová	702
CZ0724	585505	Mysločovice	722
CZ0724	585521	Návojná	685
CZ0724	585548	Nedašova Lhota	675
CZ0724	585556	Neubuz	448
CZ0724	549444	Oldřichovice	388
CZ0724	557170	Ostrata	420
CZ0724	556874	Petrůvka	316
CZ0724	534811	Podhradí	198
CZ0724	585611	Podkopná Lhota	322
CZ0724	549461	Pohořelice	911
CZ0724	549533	Poteč	761
CZ0724	585661	Provodov	781
CZ0724	585670	Racková	829
CZ0724	556980	Rokytnice	579
CZ0724	586919	Rudimov	246
CZ0724	585726	Sazovice	907
CZ0724	585734	Sehradice	666
CZ0724	585769	Slopné	546
CZ0724	585807	Šanov	463
CZ0724	585815	Šarovy	271
CZ0724	544931	Študlov	478
CZ0724	535184	Tichov	346
CZ0724	585874	Ublo	298
CZ0724	545112	Valašské Příkazy	321
CZ0724	585912	Velký Ořechov	725
CZ0724	585921	Veselá	851
CZ0724	586994	Vlachova Lhota	216
CZ0724	585963	Vlčková	424
CZ0724	585980	Vysoké Pole	855
CELKEM 198 obcí			

Vyvěšeno: 7. 10. 2025

Příjem Žadostí zahájen: 10. 11. 2025

Sejmuto: