



FOND ZLÍNSKÉHO KRAJE

SEKCE ROZVOJOVÉ PROGRAMY A KRIZOVÉ ŘÍZENÍ

PROGRAM PODPORA ZMÍRNĚNÍ NÁSLEDKŮ SUCHA V LESÍCH
RP17-26

pro rok 2026

Žádost o poskytnutí dotace

dále jen "Žádost"

Žadatel vyplňuje pouze žlutá pole popř. pole vyznačená červeně!

Opatření název:

Podpora usměrňování odtoku a vsakování vody v rámci lesních cest

Podporované aktivity Programu:

přepis z <XML>

x

Počet obyvatel k 1.1. příslušného kalendářního roku, ve kterém je vyhlášen Program: ¹⁾
(nevyplňujte, pole se automaticky doplní na základě vyplnění formuláře)

<přepis>

IČO žadatele:

(nevyplňovat, pole se automaticky doplní na základě vyplnění formuláře)

<přepis>

Jméno a příjmení / název žadatele:

(nevyplňovat, pole se automaticky doplní na základě vyplnění formuláře)

<text, přepis>

Název projektu:

Uvést krátký a výstižný název projektu.

přepis z <XML>

x

Registrační číslo Žadosti:

<number>

x

Požadovaná výše dotace v Kč:

(nevyplňovat, pole se automaticky doplní na základě vyplnění formuláře)

<přepis>

==== KONEC TITULNÍ STRÁNKY ====

				pole povinné k vyplnění
1. IDENTIFIKACE ŽADATELE				
Typ žadatele:		<select>		X
// FYZICKÁ OSOBA //				
Titul:	<text>	Jméno:	<text>	X
Příjmení:	<text>	Titul za:	<text>	
Datum narození:		<date>		X
ID datové schránky:				
Adresa trvalého bydliště:				
Okres:	<select>	Obec:	<select>	X
Ulice:	<text>	č.p.:	<number> + <text>	X
PSČ:	<number>	ORP:	<generováno dle volby obce/okres>	X
Uvést pouze v případě, není-li shodné s adresou trvalého bydliště.				
Korespondenční adresa:		JE odlišná od adresy trvalého bydliště?	<check button>	
Ulice:	<text>	č.p.:	<number> + <text>	X
PSČ:	<number>	Obec:	<text>	
Telefon:		<number> + <,> + <>		X
Email:		<number + text>		X
Osoba zastupující žadatele:				
Titul:	<text>	Jméno:	<text>	+
Příjmení:	<text>	Titul za:	<text>	
Právní důvod zastoupení:		<select>		
// PODNIKAJÍCÍ FYZICKÁ OSOBA //				
IČO (je-li přiděleno):		<number>		
Titul:	ARES, popř. editace <text>	Jméno:	ARES, popř. editace <text>	X
Příjmení:	ARES, popř. editace <text>	Titul za:	ARES, popř. editace <text>	
Datum narození:		<date>		X
ID datové schránky:				
Adresa trvalého bydliště/sídlo:				
Okres:	<generováno ARES>, popř. možno editovat <select>	Obec:	<generováno ARES>, popř. možno editovat <select>	X
Ulice:	ARES, popř. editace <text>	č.p.:	ARES, popř. editace <number> + <text>	X
PSČ:	ARES, popř. editace <number>	ORP:	<generováno dle volby obce/okres>	X
DIČ (je-li přiděleno):		ARES, popř. editace <number> + <CZ> + <>		X
Telefon:		<number> + <,> + <>		X
Email:		<number + text>		X
Osoba zastupující žadatele:				
Titul:	<text>	Jméno:	<text>	+
Příjmení:	<text>	Titul za:	<text>	
Právní důvod zastoupení:		<select>		
// PRÁVNICKÁ OSOBA //				
IČO:		<number>		X
Právní forma žadatele:		<ARES>; v případě problému <select> dle XML		X
Název, popř. obchodní firma:		<generované ARES>		X
DIČ (je-li přiděleno):		<generované ARES>		
ID datové schránky:				

					pole povinné k vyplnění	
Zapsaný u krajského/městského soudu:		v	oddíl	vložka	X	
(vyplnit pouze u právnické osoby zapsané ve veřejném rejstříku)		<text>	<text>	<text>		
Jiná evidence: (vyplnit údaj o zápisu do jiné evidence, v níž je zapsána právnická osoba nezapsaná ve veřejném rejstříku)		<text>				X
Sídlo:						
Okres:	<generováno ARES>, popř. možno editovat <select>		Obec:	<generováno ARES>, popř. možno editovat <select>		X
Ulice:	ARES, popř. editace <text>		č.p.:	ARES, popř. editace <number> + <text>		X
PSČ:	ARES, popř. editace <number>		ORP:	<generováno dle volby obce/okres>		X
Uvést pouze v případě, není-li shodné s adresou sídla.						
Korespondenční adresa:		JE odlišná od sídla?		<check button>		X
Ulice:	<text>		č.p.:	<number> + <text>		
PSČ:	<number>		Obec:	<text>		
Osoba zastupující žadatele:						
Titul:	<text>		Jméno:	<text>		+
Příjmení:	<text>		Titul za:	<text>		
Právní důvod zastoupení:			<select>			X
Kontaktní osoba:		JE odlišná od osoby zastupující žadatele?		<check button>		X
Titul:	<text>		Jméno:	<text>		
Příjmení:	<text>		Titul za:	<text>		
Telefon:			<number> + <,> + <+>			
Email:			<number + text>			
Počet obyvatel k 1.1. příslušného kalendářního roku, ve kterém je vyhlášen Program: ¹⁾			<number>			
¹⁾ Dle Vyhlášky Ministerstva financí ČR o podílu jednotlivých obcí na stanovených procentních částech celostátního hrubého výnosu daně z přidané hodnoty a daní z příjmů (dále jen „vyhláška“) účinné k 1.1. příslušného kalendářního roku, na který je Program vyhlášen.						
Výpis z evidence skutečných majitelů:						
Žadatel je právnickou osobou s povinností evidovat skutečné majitele podle zákona o evidenci skutečných majitelů:					ANO / NE	X
Žadatel je povinen k žádosti předložit úplný výpis platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazenými novými údaji, o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů. V případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo, pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy. Pokud je žadatel obchodní společností, podpisem žádosti čestně prohlašuje, že žádný ze skutečných majitelů není veřejným funkcionářem ve smyslu § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů. POVINNOU PŘÍLOHOU této žádosti je úplný výpis platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazenými novými údaji, o skutečném majiteli právnické osoby.						
Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl, včetně uvedení výše tohoto podílu:						
Uvést seznam právnických osob (obchodních korporací ve smyslu zákona č. 90/2012 Sb.), v nichž má žadatel majetkový podíl spolu s uvedením výše podílu/akcií, u akcií se uvede jmenovitá hodnota a počet kusů.						
PRÁVNICKÉ OSOBY						
Název:	<number>		Výše podílu/akcií:			+
Sídlo:	<text>		Jmenovitá hodnota akcií:			
IČO:	<number>		Počet kusů akcií:	<number>		
1.1 Údaje o bankovním spojení žadatele						
Uvést údaje o bankovním spojení, tj. název banky a číslo účtu, na který poskytovatel dotace dotaci odešle.						
Název banky, pobočka:		<select>				X
Číslo účtu a kód banky:		<number> + <->	kód banky:	<dle select>		X

				pole povinné k vyplnění
1.2 Údaje o plátcovství daně z přidané hodnoty:				
Jste registrováni jako plátc DPH:	<select ANO / NE>			X
Pokud jste registrováni jako plátc DPH, uveďte, zda máte nárok na odpočet vstupu u aktivity, na kterou žádáte dotaci?	<select ANO / NE>			X
Uplatnění v režimu přenesené daňové povinnosti:	<select ANO / NE>			X
1.3 Údaje o zřizovateli žadatele				
Vyplnit pouze, jsou-li žadatelem organizace zřizované obcemi, tj. příspěvkové organizace obcí.				
IČO:	<number>			X
Název:	ARES			X
Sídlo:				
Ulice:	ARES, popř. editace <text>	č.p.:	ARES, popř. editace <number> + <text>	X
PSČ:	ARES, popř. editace <number>	Obec:	ARES, popř. editace <text>	
Název banky, pobočka zřizovatele:	<select>			X
Číslo účtu a kód banky zřizovatele:	<number> + <->	kód banky:	<dle select>	X
2. IDENTIFIKACE PROJEKTU				
2.1 Doba, v níž má být dosaženo účelu				
2.1.1 Doba realizace projektu				
Datum zahájení projektu:	<XML>			X
Datum ukončení projektu:	<XML>			X
2.1.2 Termín konání akce/aktivity/fyzické realizace projektu				
Datum zahájení akce/aktivity/fyzické realizace projektu: (jedná se o informativní údaj pro poskytovatele dotace)	<date> hlídáno v rozmezí definovaném výše - tj. nesmí být dříve než <datum zahájení projektu> včetně			X
Datum ukončení akce/aktivity/fyzické realizace projektu: (jedná se o informativní údaj pro poskytovatele dotace)	<date> hlídáno v rozmezí definovaném výše - tj. nesmí být později než <datum ukončení projektu> včetně			X
2.2 Místo realizace projektu				
Uvést místo fyzické realizace projektu				
Okres (převažující v rámci realizace projektu):	<select>			X
ORP (převažující v rámci realizace projektu):	<select>			X
Kód LHP/LHO	<text>			X
Název LHP/LHO	<text>			X
Vlastnictví lesa v rámci celé ČR (PUPFL): (uveďte celkovou rozlohu lesních pozemků v ha)	<number>			X
Jiná identifikace (Katastrální území):	<text>			X
Jiná identifikace (číslo parcely):	<text>			
2.3 Požadovaná podpora a její forma				
Požadovaná výše podpory v Kč:	<přepis>			
% z celkových způsobilých výdajů projektu:	<přepis>			
Forma podpory:	DOTACE			
3. VÝSTUPY PROJEKTU				
Monitorovací indikátory (výstupy projektu) a jejich kvantifikace uvedené v této tabulce budou v případě schválení dotace přeneseny do Smlouvy o poskytnutí dotace a poskytnutí finančních prostředků poskytovatelem dotace bude vázáno na jejich splnění. Naplnění monitorovacích indikátorů projektu bude specifikováno příjemcem dotace v Závěrečné zprávě s vyúčtováním dotace.				
Monitorovací indikátory projektu				
výstup	měrná jednotka	minimální očekávaná závazná hodnota		
<select> <XML>	<XML>	<number>		
4. ROZPOČET PROJEKTU				
4.1 Předpokládané způsobilé výdaje projektu				
(plátc DPH, kteří mají nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona o dani z přidané hodnoty č. 235/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, uvádějí všechny ceny v tabulce bez DPH)				
O	INVESTIČNÍ			
O	NEINVESTIČNÍ			

				pole povinné k vyplnění
// INVESTIČNÍ //				
INVESTIČNÍ Agregovaná výdajová položka	jednotková cena v Kč	počet jednotek	celková cena	
			bez/vč. DPH <generováno>	
<select> <XML>	<number>	1	výpočet	+
CELKEM				<výpočet>
Pozn: Podrobný položkový rozpočet je součástí Žádosti jako jedna z povinných příloh.				
// NEINVESTIČNÍ //				
NEINVESTIČNÍ Agregovaná výdajová položka	jednotková cena v Kč	počet jednotek	celková cena	
			bez/vč. DPH <generováno>	
<select> <XML>	<number>	1	výpočet	+
CELKEM				<výpočet>
Pozn: Podrobný položkový rozpočet je součástí Žádosti jako jedna z povinných příloh.				
4.2 Předpokládané finanční zdroje projektu:				
Předpokládané finanční zdroje projektu		Částka v Kč	% z celkové částky	
Finanční podíl žadatele		<number>	<výpočet>	x
Dotace požadovaná od Zlínského kraje		<number> <XML>	<výpočet>	x
PŘEDPOKLÁDANÉ FINANČNÍ ZDROJE (celkem plus přímé výnosy z projektu během jeho realizace)		<výpočet>	<výpočet>	
5. ÚČEL A ODŮVODNĚNÍ ŽÁDOSTI				
Účel, na který bude dotace použita: Stručně uvést účel, na který bude dotace použita, doporučený rozsah max. 250 znaků.				
<text>				
Zdůvodnění potřeby realizace projektu, jeho komplexnosti, specifikace přínosů realizace projektu a naléhavosti řešení projektu, včetně specifikace problémových míst oblasti a toho jak přispěje realizace projektu k jejich odstranění:				
<text>				
6. PROHLÁŠENÍ ŽADATELE				
a) ve všech částech této Žádosti, uvedl úplně a pravdivě všechny údaje jemu známe o skutečnostech a záměrech, k jejichž sdělení byl v této Žádosti vyzván, b) není v likvidaci; pokud je žadatel fyzickou osobou, prohlašuje dále, že mu nebyl v předchozích třech letech uložen soudem nebo správním orgánem zákaz činnosti, týkající se provozování živnosti, c) vůči jeho majetku neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo nebyl insolvenční návrh zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující k uspokojení věřitelů (zákon č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, ve znění pozdějších předpisů), a není proti němu vedeno exekuční řízení; d) nepozastavil své činnosti, které mají bezprostřední vztah k realizaci projektu, anebo není v nějaké analogické situaci, e) ke dni zpracování této Žádosti nemá v evidenci daní zachycen daňový nedoplatek nebo splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, f) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li Žádost zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí žadatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště, g) nebyl v posledních třech letech disciplinárně potrestán podle zvláštních předpisů upravujících výkon odborné činnosti, pokud tato činnost souvisí s předmětem dotace, h) má zajištěny finanční zdroje na spolufinancování projektu ve stanovené výši, struktuře (neakceptovatelné je spolufinancování prostřednictvím leasingu), i) oznámí Poskytovateli (Zlínský kraj) veškeré změny v údajích, uvedených v této Žádosti v průběhu jejího posuzování, j) není podnikem v obtížích podle Sdělení Komise Pokyny pro státní podporu na záchranu a restrukturalizaci nefinančních podniků v obtížích (2014/C 249/01) či podle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, k) mu nebyl vystaven inkasní příkaz v návaznosti na rozhodnutí Evropské Komise, jímž byla podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem. l) že ve smyslu článku 51 nařízení Rady EU č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění jeho novelizací, není právnickou osobou, subjektem nebo orgánem usazeným v Rusku, které jsou z více než 50 % ve veřejném vlastnictví či pod veřejnou kontrolou,				

				pole povinné k vyplnění																														
m) že není uveden na jmenném seznamu v přílohách nařízení Rady EU č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, ve znění jeho novelizací a nařízení Rady EU č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění jeho novelizací, n) že není ani jinak sankcionovanou osobou ve smyslu dalších případných právních předpisů EU. o) není účastníkem soudního řízení, jehož jedním z dalších účastníků je poskytovatel, případně právnická osoba zřízená nebo založená poskytovatelem (tyto osoby jsou uvedené na adrese: https://zlinskykraj.cz/seznam-zrizovanych-a-zalozenych-organizaci-zlinsky-krajem).																																		
7. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ (týká se pouze žadatele, kterým je fyzická osoba podnikající či nepodnikající) Správce osobních údajů – kontaktní údaje: Zlínský kraj, třída Tomáše Bati 21, 761 90 Zlín, IČO: 70 89 13 20, telefon: +420 577 043 111, ID datové schránky: scsbwku (dále také „správce“) Pověřenec pro ochranu osobních údajů – kontaktní údaje: Zlínský kraj, Mgr. Ing. Zdeněk Vašítko, třída Tomáše Bati 21, 761 90 Zlín, telefon: +420 577 043 580, ID datové schránky: scsbwku, poverenec.oou@kr-zlinsky.cz (dále také „pověřenec“) Účel zpracování osobních údajů: Účelem zpracování osobních údajů je poskytování veřejné finanční podpory Zlínským krajem (sběr a vyhodnocení žádostí o poskytnutí dotace, schvalování poskytnutí/neposkytnutí dotace, uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace) a dále veřejnosprávní kontrola u žadatelů/příjemců veřejné finanční podpory. Právní základ zpracování a důvod poskytnutí osobních údajů: Osobní údaje žadatele, tj. subjektu údajů, poskytnuté správci prostřednictvím žádosti, jsou poskytnuty povinně a mohou být zpracovány bez souhlasu žadatele, přičemž právním základem pro zpracování je dle čl. 6 odst. 1 NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Obecné nařízení o ochraně osobních údajů“), písmena: - b) zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů, - c) zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, č. 255/2012 Sb., kontrolní řád, č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Neposkytnutí osobních údajů subjektem údajů bude znamenat, že správce nebude moci zařadit subjekt údajů mezi žadatele o dotaci. Kategorie osobních údajů, kategorie příjemců osobních údajů a prostředky zpracování osobních údajů: Žadatel poskytuje osobní údaje v rozsahu uvedeném v žádosti. Pro účely zveřejnění ve smyslu § 8b odst. 3 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím pouze v rozsahu: jméno, příjmení, rok narození, obec, kde má příjemce dotace trvalý pobyt, výše, účel a podmínky poskytnutých veřejných prostředků, kdy takové osobní údaje budou zpřístupněny všem osobám. Pokud se týče ostatních osobních údajů, takové nebudou správcem veřejně zpřístupněny, přičemž budou zpřístupněny pouze zaměstnancům správce, kteří takové osobní údaje budou zpracovávat a rovněž všem orgánům způsobilým vykonávat kontrolu. Osobní údaje budou zpracovávány manuálně v listinné a automatizovaně v elektronické podobě. Doba uložení osobních údajů: Osobní údaje v rozsahu uvedeném v žádosti budou uloženy u správce po celou dobu trvání projektu, v období udržitelnosti projektu a dále dle příslušných lhůt pro dané dokumenty v souladu příslušnými právními předpisy v oblasti archivnictví a spisové služby (včetně interních předpisů správce). Práva subjektu údajů: V souladu s příslušnými ustanoveními Obecného nařízení o ochraně osobních údajů má subjekt údajů právo požadovat od správce přístup k osobním údajům, které se ho týkají, jejich opravu nebo výmaz, popřípadě omezení zpracování, a vznést námitku proti zpracování, jakož i práva na přenositelnost údajů. Tato výše uvedená práva jsou limitována zákonnými povinnostmi správce při zpracování osobních údajů. Subjekt údajů má také právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů, má-li za to, že správce při zpracování osobních údajů postupuje v rozporu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů. Požadavky subjektu údajů budou vždy řádně posouzeny a vypořádány v souladu s příslušnými ustanoveními Obecného nařízení o ochraně osobních údajů. Svá práva vůči správci uplatňuje subjekt údajů cestou podání na správce nebo na pověřence pro ochranu osobních údajů prokazatelnou formou. Automatizované rozhodování Při zpracování osobních údajů subjektu údajů nebude docházet k automatizovanému rozhodování ani k profilování.																																		
8. PODPIS ŽADATELE/OSOBY OPRÁVNĚNÉ JEDNAT JMÉNEM ŽADATELE <table border="1"> <tbody> <tr> <td>Titul:</td> <td><text></td> <td>Jméno:</td> <td><text></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Příjmení:</td> <td><text></td> <td>Titul za:</td> <td><text></td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Funkce:</td> <td colspan="3"><text></td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Podpis:</td> <td colspan="3"></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Místo:</td> <td colspan="3"><text></td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Datum:</td> <td colspan="3"><date></td> <td>X</td> </tr> </tbody> </table> // varianta odeslání přímo do datové schránky kraje // 9. SEZNAM PŘÍLOH Před odesláním si prosím ověřte, zda je Vaše Žádost o poskytnutí dotace úplná, včetně všech povinných příloh Žádosti. Bližší specifikaci povinných příloh naleznete v Programu. Přílohy lze vkládat ve formátech: *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf. Povinné přílohy jsou vyznačeny tučně. Maximální velikost všech příloh je 15MB					Titul:	<text>	Jméno:	<text>		Příjmení:	<text>	Titul za:	<text>	X	Funkce:	<text>			X	Podpis:					Místo:	<text>			X	Datum:	<date>			X
Titul:	<text>	Jméno:	<text>																															
Příjmení:	<text>	Titul za:	<text>	X																														
Funkce:	<text>			X																														
Podpis:																																		
Místo:	<text>			X																														
Datum:	<date>			X																														

				pole povinné k vyplnění
1.	Doklady prokazující formální ustanovení subjektu žadatele (v případě, že je požadováno Programem)			
	<název přílohy>	☐ odešlu samostatně další datovou zprávou	Příloha	
2.	Úplný výpis z evidence skutečných majitelů (v případě, že žadatel je právnickou osobou s povinností evidovat skutečné majitele podle zákona o evidenci skutečných majitelů)			
	<název přílohy>	☐ odešlu samostatně další datovou zprávou	Příloha	
3.	Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis (pouze fyzické podnikající a právnické osoby)			
	<název přílohy>	☐ odešlu samostatně další datovou zprávou	Příloha	
4.	Smlouvy o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele, u příspěvkových organizací obcí rovněž potvrzení o čísle běžného účtu zřizovatele, na který má být dotace zaslána			x
	<název přílohy>	☐ odešlu samostatně další datovou zprávou	Příloha	
5.	Plná moc (v případě zastoupení na základě plné moci)			
	<název přílohy>	☐ odešlu samostatně další datovou zprávou	Příloha	
6.	Projektová dokumentace			x
	<název přílohy>	☐ odešlu samostatně další datovou zprávou	Příloha	
7.	Popisu aktivit a projektová dokumentace s podrobným položkovým rozpočtem, obsahující určení předmětu, množství a místa prováděné aktivity. Místo prováděné aktivity se určuje při existenci lesního hospodářského plánu/lesní hospodářské osnovy (LHP/LHO) výčtem jednotek prostorového rozdělení lesa (JPRL), jinak názvem či číslem katastrálního území a parcelním číslem.			x
	<název přílohy>	☐ odešlu samostatně další datovou zprávou	Příloha	
8.	Fotodokumentace současného stavu úseků cestní sítě 3L, 4L, místa stavebního nebo technického opatření k zachování nebo zlepšení kvality vody s popisem plánovaných aktivit			x
	<název přílohy>	☐ odešlu samostatně další datovou zprávou	Příloha	
9.	Stavební povolení (opatřené doložkou právní moci), eventuálně ohlášení stavby, veřejnoprávní smlouvy (opatřené doložkou účinnosti), certifikátu autorizovaného inspektora, popř. územního rozhodnutí nebo územního souhlasu či vyjádření stavebního úřadu v případě, že stavba či změna stavby další povolení či souhlas nebude vyžadovat ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon).			x
	<název přílohy>	☐ odešlu samostatně další datovou zprávou	Příloha	
10.	Další přílohy			
	<název přílohy>		Příloha	+
Celková velikost nahraných příloh: MB				
// varianta doručení samostatně (datová schránka, nebo v listinné podobě) //				
9. SEZNAM PŘÍLOH				
(před odesláním si prosím ověřte, zda je Vaše Žádost o poskytnutí dotace úplná a obsahuje všechny požadované přílohy)				
Přílohy lze vkládat ve formátech: *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf.				
Maximální velikost všech příloh je 15MB				
1.	Doklady prokazující formální ustanovení subjektu žadatele (v případě, že je požadováno Programem)			
2.	Úplný výpis z evidence skutečných majitelů (v případě, že žadatel je právnickou osobou s povinností evidovat skutečné majitele podle zákona o evidenci skutečných majitelů)			
3.	Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis (pouze fyzické podnikající a právnické osoby)			
4.	Smlouvy o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele, u příspěvkových organizací obcí rovněž potvrzení o čísle běžného účtu zřizovatele, na který má být dotace zaslána			
5.	Plná moc (v případě zastoupení na základě plné moci)			
6.	Projektová dokumentace			
7.	Popisu aktivit a projektová dokumentace s podrobným položkovým rozpočtem, obsahující určení předmětu, množství a místa prováděné aktivity. Místo prováděné aktivity se určuje při existenci lesního hospodářského plánu/lesní hospodářské osnovy (LHP/LHO) výčtem jednotek prostorového rozdělení lesa (JPRL), jinak názvem či číslem katastrálního území a parcelním číslem.			
8.	Fotodokumentace současného stavu úseků cestní sítě 3L, 4L, místa stavebního nebo technického opatření k zachování nebo zlepšení kvality vody s popisem plánovaných aktivit			
9.	Stavební povolení (opatřené doložkou právní moci), eventuálně ohlášení stavby, veřejnoprávní smlouvy (opatřené doložkou účinnosti), certifikátu autorizovaného inspektora, popř. územního rozhodnutí nebo územního souhlasu či vyjádření stavebního úřadu v případě, že stavba či změna stavby další povolení či souhlas nebude vyžadovat ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon).			
Zpracování formuláře ☒ odeslat data + ŽÁDOST PŘÍMO do DATOVÉ SCHRÁNKY úřadu (potřebuji přístupové údaje do VLASTNÍ datové schránky) ☐ odeslat pouze data úřadu, ŽÁDOST s přílohami doručím SAMOSTATNĚ (dle Programu - pomocí datové schránky, v listinné podobě) uložit data zkontrolovat ODESLAT Po stisknutí tohoto tlačítka si můžete XML data z formuláře uložit do počítače pro pozdější vyplnění. Po stisknutí tohoto tlačítka dojde ke kontrole správnosti vyplněných dat. po odeslání je žádost kompletně podána. Odeslání probíhá prostřednictvím portálu datové schránky (nutno znát přihlašovací údaje). Do datové schránky Zlínského kraje bude odeslána Žádost včetně všech příloh.				

hodnoty načítané do formuláře z XML				
OPATŘENÍ (název)		Podpora usměrňování odtoku a vsakování vody v rámci lesních cest		
AKTIVITA (název)		- Rekonstrukce a doplnění objektů podélného a příčného odvodnění cesty: drenáže, trativody, propustky, pramenné jímky, vsakovací objekty, protipožární nádržky - Zřízení ostatních částí stavby nutných pro zajištění stability tělesa cesty: rigoly, drenáže, záhozy, rovnaniny, opěrné a zárubní zdi, úpravy zářezových i násypových svahů včetně jejich protierozní ochrany - Stavební a technická opatření k zachování nebo zlepšení kvality vody v povodí vodárenských nádrží		
LIMITY DOTACE (kap. 4.2)	MIN. VÝŠE DOTACE v Kč	50 000 Kč		
	MAX. VÝŠE DOTACE v Kč	1 000 000 Kč		
	MAX % MÍRA DOTACE (v %)	70 % 50 % u ŽADATELE = OBEC S POČTEM OBYVATEL větších jak 5000 obyvatel		
VÝSTUPY pro dané podporované opatření (kap. 3)		název výstupu	měrná jednotka	minimální závazná hodnota
		Počet rekonstruovaných a doplněných objektů – drenáž, trativod, propustek, pramenná jímka, vsakovací objekt, protipožární nádržka	ks	
		Počet nově zřízených ostatních částí stavby – rigol, drenáž, zához, rovnanina, opěrná a zárubní zeď, úpravy zářezových i násypových svahů včetně jejich protierozní ochrany	ks	
		počet stavebních nebo technických opatření k zachování nebo zlepšení kvality vody v povodí vodárenských nádrží	ks	
		u všech opatření bude výběr z možností, vybrat půjde i více výstupů		
AGREGOVANÉ VÝDAJOVÉ POLOŽKY ROZPOČTU (kap. 4.1)		Materiál		
		Služby		
		Mzdy		
chybové hlášení		* Dotace požadovaná od Zlínského kraje musí být v celých STOKORUNÁCH. * Dotace požadovaná od Zlínského kraje nesmí být menší než 50 000 Kč. * Dotace požadovaná od Zlínského kraje nesmí být větší než 1 000 000 Kč. * Dotace požadovaná od Zlínského kraje nesmí být větší než 70 % z předpokládaných způsobilých výdajů projektu. * U ŽADATELE = obce nad 5000 ob.: Dotace požadovaná od Zlínského kraje nesmí být větší než 50 % z předpokládaných způsobilých výdajů projektu.		
Datum zahájení projektu:		21.02.2026		
Datum ukončení projektu:		20.11.2026		
Zaokrouhlování dotace		stokoruny dolů (100)		
název programu		PROGRAM PODPORA ZMÍRNĚNÍ NÁSLEDKŮ SUCHA V LESÍCH RP17-26		
rok programu		pro rok 2026		
Seznam příloh		1.	Doklady prokazující formální ustanovení subjektu žadatele (v případě, že je požadováno Programem)	
		2.	Úplný výpis z evidence skutečných majitelů (v případě, že žadatel je právnickou osobou s povinností evidovat skutečné majitele podle zákona o evidenci skutečných majitelů)	
		4.	Smlouvy o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele, u příspěvkových organizací obcí rovněž potvrzení o čísle běžného účtu zřizovatele, na který má být dotace zasílána	
		5.	Plná moc (v případě zastoupení na základě plné moci)	
		6.	Projektová dokumentace	
		7.	Popisu aktivit a projektová dokumentace s podrobným položkovým rozpočtem, obsahující určení předmětu, množství a místa prováděné aktivity. Místo prováděné aktivity se určuje při existenci lesního hospodářského plánu/lesní hospodářské osnovy (LHP/LHO) výčtem jednotek prostorového rozdělení lesa (JPRL), jinak názvem či číslem katastrálního území a parcelním číslem.	
		8.	Fotodokumentace současného stavu úseků cestní sítě 3L, 4L, místa stavebního nebo technického opatření k zachování nebo zlepšení kvality vody s popisem plánovaných aktivit	
		9.	Stavební povolení (opatřené doložkou právní moci), eventuálně ohlášení stavby, veřejnoprávní smlouvy (opatřené doložkou účinnosti), certifikátu autorizovaného inspektora, popř. územního rozhodnutí nebo územního souhlasu či vyjádření stavebního úřadu v případě, že stavba či změna stavby další povolení či souhlas nebude vyžadovat ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon).	