



FOND ZLÍNSKÉHO KRAJE

SEKCE KULTURA

PROGRAM NA PODPORU KULTURNÍCH AKTIVIT A AKCÍ
NADREGIONÁLNÍHO VÝZNAMU
KUL06-26

pro rok 2026

Žádost o poskytnutí dotace

dále jen "Žádost"

Žadatel vyplňuje pouze žlutá pole popř. pole vyznačená červeně!

Podporovaná opatření Programu:

<SELECT z XML>

x

Počet obyvatel k 1.1. příslušného kalendářního roku, ve kterém je vyhlášen Program:

<přepis>

IČO žadatele:

(nevyplňovat, pole se automaticky doplní na základě vyplnění formuláře)

<přepis>

Jméno a příjmení / název žadatele:

(nevyplňovat, pole se automaticky doplní na základě vyplnění formuláře)

<přepis>

Název projektu:

Uvést krátký a výstižný název projektu.

<text>

x

Registrační číslo Žadosti:

(nevyplňovat, pole se generuje automaticky)

<number>

Požadovaná výše dotace v Kč:

(nevyplňovat, pole se automaticky doplní na základě vyplnění formuláře)

<přepis>

==== KONEC TITULNÍ STRÁNKY ====

				pole povinné k vyplnění
1. IDENTIFIKACE ŽADATELE				
Typ žadatele:		<select>		X
// PODNIKAJÍCÍ FYZICKÁ OSOBA //				
IČO:		<number>		X
Titul:	<text>	Jméno:	<text>	X
Příjmení:	<text>	Titul za:	<text>	X
Datum narození:		<date>		X
ID datové schránky:				
Adresa trvalého bydliště/sídla:				
Okres:	<select>	Obec:	<select>	X
Ulice:	<text>	č.p.:	<number> + <text>	X
PSČ:	<number>	ORP:	<generováno dle volby obce/okres>	X
DIČ (je-li přiděleno):		<number> + <CZ> + <->		X
Telefon:		<number> + <, > + <->		X
Email:		<number + text>		X
// PRÁVNICKÁ OSOBA //				
IČO:		<number>		X
Právní forma žadatele:		<ARES>; v případě problému <select dle XML>		X
Název, popř. obchodní firma:		<generované ARES>		X
DIČ (je-li přiděleno):		<generované ARES>		X
ID datové schránky:				
Zapsaný u krajského/městského soudu:		v	oddíl	vložka
(vyplnit pouze u právnické osoby zapsané ve veřejném rejstříku)		<text>	<text>	<text>
Jiná evidence: (vyplnit údaj o zápisu do jiné evidence, v níž je zapsána právnická osoba nezapsaná ve veřejném rejstříku)		<text>		X
Sídlo:				
Okres:	<generováno ARES>	ORP:	<generováno dle volby obce/okres>	X
Ulice:	<text>	č.p.:	<number> + <text>	X
PSČ:	<number>	Obec:	<text>	
Uvést pouze v případě, není-li shodné s adresou sídla.				
Korespondenční adresa:		JE odlišná od sídla?		<check button>
Ulice:	<text>	č.p.:	<number> + <text>	
PSČ:	<number>	Obec:	<text>	X
Osoba zastupující žadatele:				
Titul:	<text>	Jméno:	<text>	+
Příjmení:	<text>	Titul za:	<text>	
Právní důvod zastoupení:		<select>		X
Kontaktní osoba:		JE odlišná od osoby zastupující žadatele?		<check button>
Titul:	<text>	Jméno:	<text>	X
Příjmení:	<text>	Titul za:	<text>	
Telefon:		<number> + <, > + <->		X
Email:		<number + text>		X
Výpis z evidence skutečných majitelů:				
Žadatel je právnickou osobou s povinností evidovat skutečné majitele podle zákona o evidenci skutečných majitelů:			ANO / NE	
Žadatel je povinen k žádosti předložit úplný výpis platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazenými novými údaji, o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů. V případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo, pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy. Pokud je žadatel obchodní společností, podpisem žádosti čestně prohlašuje, že žádný ze skutečných majitelů není veřejným funkcionářem ve smyslu § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů. POVINNOU PŘÍLOHOU této žádosti je úplný výpis platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazenými novými údaji, o skutečném majiteli právnické osoby.				

					pole povinné k vyplnění
Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl, včetně uvedení výše tohoto podílu:					
Uvést seznam právnických osob (obchodních korporací ve smyslu zákona č. 90/2012 Sb.), v nichž má žadatel majetkový podíl spolu s uvedením výše podílu/akcií, u akcií se uvede jmenovitá hodnota a počet kusů.					
PRÁVNICKÉ OSOBY					
Název:	<number>	Výše podílu/akcií:			+
Sídlo:	<text>	Jmenovitá hodnota akcií:			
IČO:	<number>	Počet kusů akcií:	<number>		
1.1 Údaje o bankovním spojení žadatele					
Uvést údaje o bankovním spojení, tj. název banky a číslo účtu, na který poskytovatel dotace dotaci odešle.					
Název banky, pobočka:	<select>				X
Číslo účtu a kód banky:	<number> + <->	kód banky:	<dle select>		X
1.2 Údaje o plátcovství daně z přidané hodnoty:					
Jste registrováni jako plátce DPH:	<select ANO / NE>				X
Pokud jste registrováni jako plátce DPH, uveďte, zda máte nárok na odpočet vstupu u aktivity, na kterou žádáte dotaci?	<select ANO / NE>				X
Uplatnění v režimu přenesené daňové povinnosti:	<select ANO / NE>				X
1.3 Údaje o zřizovateli žadatele					
Vyplnit pouze, jsou-li žadatelem organizace zřizované obcemi, tj. příspěvkové organizace obcí.					
Název:	<text>				X
IČO:	<number>				X
Sídlo:					
Ulice:	<text>	č.p.:	<number> + <text>		X
PSČ:	<number>	Obec:	<text>		X
Název banky, pobočka zřizovatele:	<select>				X
Číslo účtu a kód banky zřizovatele:	<number> + <->	kód banky:	<dle select>		X
2. IDENTIFIKACE PROJEKTU					
2.1 Doba, v níž má být dosaženo účelu					
2.1.1 Doba realizace projektu					
Datum zahájení projektu:	01.01.2026				X
Datum ukončení projektu:	31.01.2027				X
2.1.2 Termín konání akce/aktivity/fyzické realizace projektu					
Datum zahájení akce/aktivity/fyzické realizace projektu: nejdříve 1. 1. 2026, jedná se o informativní údaj pro poskytovatele dotace	<date>				X
Datum ukončení akce/aktivity/fyzické realizace projektu: nejpozději 31. 12. 2026, jedná se o informativní údaj pro poskytovatele dotace	<date>				X
2.2 Místo realizace projektu					
Uvést místo fyzické realizace projektu.					
Obec: V případě, že je projekt fyzicky realizován s širším územním dopadem, lze uvést i více obcí.	<text>				X
2.3 Požadovaná podpora a její forma					
Požadovaná výše podpory v Kč:	<přepis>				
% z celkových způsobilých výdajů projektu:	<přepis>				
Forma podpory:	DOTACE				X

				pole povinné k vyplnění
3. VÝSTUPY PROJEKTU				
Závazné monitorovací indikátory (výstupy projektu) a jejich kvantifikace uvedené v této tabulce budou v případě schválení dotace přeneseny do Smlouvy o poskytnutí dotace a poskytnutí finančních prostředků poskytovatelem dotace bude vázáno na jejich splnění. Naplnění závazných monitorovacích indikátorů projektu bude specifikováno příjemcem dotace v Závěrečné zprávě s vyúčtováním dotace a současně bude doloženo jejich splnění.				
Předpokládané ZÁVAZNÉ monitorovací indikátory projektu				
výstup	měrná jednotka	minimální očekávaná závazná hodnota		
<XML>	<XML>			
X				
4. ROZPOČET PROJEKTU				
4.1 Předpokládané způsobilé výdaje projektu				
(plátcí DPH, kteří mají nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona o dani z přidané hodnoty č. 235/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, uvádějí všechny ceny v tabulce bez DPH)				
O NEINVESTIČNÍ				
X				
NEINVESTIČNÍ Agregovaná výdajová položka	jednotková cena v Kč	počet jednotek	celková cena bez/vč. DPH <generováno>	
<XML>	<number>	1	<výpočet>	X
CELKEM	<výpočet>			
4.2 Předpokládané finanční zdroje projektu:				
Předpokládané finanční zdroje projektu	Částka v Kč	% z celkové částky		
Finanční podíl žadatele (bez přímých výnosů projektu během jeho realizace)	<number>	<výpočet>		
Dotace požadovaná od Zlínského kraje	<number> <XML>	<výpočet>		
X				
Podpory od jiných veřejných zdrojů ČR nebo EU a od jiných organizací (partneři, sponzoři, ...) či jiných zdrojů				
Název organizace	Částka v Kč	% z celkové částky		
<text>	<number>	<výpočet>		
		+		
Celkem	<výpočet>	<výpočet>		
Přímé výnosy z projektu během jeho realizace	<number>	<výpočet>		
PŘEDPOKLÁDANÉ FINANČNÍ ZDROJE (celkem plus přímé výnosy z projektu během jeho realizace)	<výpočet>	<výpočet>		
5. ÚČEL A ODŮVODNĚNÍ ŽÁDOSTI				
Účel, na který bude dotace použita: (max. 500 znaků)				
<text>				
X				
Zdůvodnění potřeby realizace projektu, jeho komplexnosti, specifikace přínosů realizace projektu a naléhavosti řešení projektu, včetně specifikace problémových míst oblasti a toho jak přispěje realizace projektu k jejich odstranění: Uvedení zúčastněných souborů a umělců, kteří se na projektu podílí včetně uvedení kontinuity projektu (zda se jedná o jednorázový, navazující či pravidelně se opakující projekt). (max. 4000 znaků)				
<text>				
X				
Seznam cílových skupin, zdůvodnění jejich výběru a popis významu projektu pro cílové skupiny: Cílové skupiny musí být jasně definovány, musí být zřejmý přínos realizovaného projektu pro potřeby cílových skupin. (max. 500 znaků)				
<text>				
X				
6. SPECIFICKÁ KRITÉRIA				
Definování nadregionálního dopadu projektu: (max. 2000 znaků)	<text>			
Počet zrealizovaných ročníků projektu (včetně podaného): (max. 200 znaků)	<int>			
	X			
	X			

		pole povinné k vyplnění
Čím je projekt výjimečný pro Zlínský kraj? (např. akce nebo její část je zapsána na Seznam nemateriálních statků tradiční lidové kultury České republiky, na Reprezentativní seznam nemateriálního kulturního dědictví lidstva UNESCO, nese světové značky CIOFF, IOV, apod.) (max. 2000 znaků)	<text>	x
7. PROHLÁŠENÍ ŽADATELE		
Žadatel o dotaci prohlašuje, že: a) ve všech částech této Žádosti, uvedl úplně a pravdivě všechny údaje jemu známé o skutečnostech a záměrech, k jejichž sdělení byl v této Žádosti vyzván, b) není v likvidaci; pokud je žadatel fyzickou osobou, prohlašuje dále, že mu nebyl v předchozích třech letech uložen soudem nebo správním orgánem zákaz činnosti, týkající se provozování živnosti, c) vůči jeho majetku neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo nebyl insolvenční návrh zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující k uspokojení věřitelů (zákon č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, ve znění pozdějších předpisů), a není proti němu vedeno exekuční řízení; d) nepozastavil své činnosti, které mají bezprostřední vztah k realizaci projektu, anebo není v nějaké analogické situaci, e) ke dni zpracování této Žádosti nemá v evidenci daní zachycen daňový nedoplatek nebo splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, f) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li Žádost zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí žadatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště, g) nebyl v posledních třech letech disciplinárně potrestán podle zvláštních předpisů upravujících výkon odborné činnosti, pokud tato činnost souvisí s předmětem dotace, h) má zajištěny finanční zdroje na spolufinancování projektu ve stanovené výši, struktuře (neakceptovatelné je spolufinancování prostřednictvím leasingu), i) oznámí Poskytovateli (Zlínský kraj) veškeré změny v údajích, uvedených v této Žádosti v průběhu jejího posuzování, j) není podnikem v obtížích podle Sdělení Komise Pokyny pro státní podporu na záchranu a restrukturalizaci nefinančních podniků v obtížích (2014/C 249/01) či podle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, k) mu nebyl vystaven inkasní příkaz v návaznosti na rozhodnutí Evropské Komise, jímž byla podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem. l) že není ve smyslu článku 51 nařízení Rady EU č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizující situaci na Ukrajině, ve znění jeho novelizací, nejsme právnickou osobou, subjektem nebo orgánem usazeným v Rusku, které jsou z více než 50 % ve veřejném vlastnictví či pod veřejnou kontrolou, m) že není uveden na jmenném seznamu v přílohách nařízení Rady EU č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, ve znění jeho novelizací a nařízení Rady EU č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění jeho novelizací, n) že není ani jinak sankcionovanou osobou ve smyslu dalších případných právních předpisů EU, o) není účastníkem soudního řízení, jehož jedním z dalších účastníků je poskytovatel, případně právnická osoba zřízená nebo založená poskytovatelem (tyto osoby jsou uvedené na adrese: https://zlinskykraj.cz/seznam-zrizovanych-a-zalozenych-organizaci-zlinskym-krajem).		
Žadatel čestně prohlašuje, že nenastaly okolnosti, které by vylučovaly aplikaci nařízení Komise č. 651/2014, zejména že poskytnutím této dotace nedojde k takové kumulaci s jinou veřejnou podporou ohledně týchž nákladů (včetně podpory de minimis), která by způsobila překročení povolené míry podpory. Příjemce bere na vědomí, že mu za splnění podmínek uvedeného nařízení nebude dotace poskytnuta (zejména dle ustanovení čl. 1 odst. 4 nařízení), byl-li vůči příjemci v návaznosti na rozhodnutí Komise, jímž je podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven inkasní příkaz nebo je příjemce podnikem v obtížích.		
8. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ		
(týká se pouze žadatele, kterým je fyzická osoba podnikající či nepodnikající) Správce osobních údajů – kontaktní údaje: Zlínský kraj, třída Tomáše Bati 21, 761 90 Zlín, IČO: 70 89 13 20, telefon: +420 577 043 111, ID datové schránky: scsbwku (dále také „správce“) Pověřenec pro ochranu osobních údajů – kontaktní údaje: Zlínský kraj, Mgr. Ing. Zdeněk Vašátko, třída Tomáše Bati 21, 761 90 Zlín, telefon: +420 577 043 580, ID datové schránky: scsbwku, poverenec.ouu@zlinskykraj.cz (dále také „pověřenec“) Účel zpracování osobních údajů: Účelem zpracování osobních údajů je poskytování veřejné finanční podpory Zlínským krajem (sběr a vyhodnocení žádostí o poskytnutí dotace, schvalování poskytnutí/neposkytnutí dotace, uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace) a dále veřejnosprávní kontrola u žadatelů/příjemců veřejné finanční podpory. Právní základ zpracování a důvod poskytnutí osobních údajů: Osobní údaje žadatele, tj. subjektu údajů, poskytnuté správcí prostřednictvím žádosti, jsou poskytnuty povinně a mohou být zpracovány bez souhlasu žadatele, přičemž právním základem pro zpracování je dle čl. 6 odst. 1 NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Obecné nařízení o ochraně osobních údajů“), písmena: - b) zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů,		

- c) zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, č. 255/2012 Sb., kontrolní řád, č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
Neposkytnutí osobních údajů subjektem údajů bude znamenat, že správce nebude moci zařadit subjekt údajů mezi žadatele o dotaci

Kategorie osobních údajů, kategorie příjemců osobních údajů a prostředky zpracování osobních údajů:

Žadatel poskytuje osobní údaje v rozsahu uvedeném v žádosti. Pro účely zveřejnění ve smyslu § 8b odst. 3 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím pouze v rozsahu: jméno, příjmení, rok narození, obec, kde má příjemce dotace trvalý pobyt, výše, účel a podmínky poskytnutých veřejných prostředků, kdy takové osobní údaje budou zpřístupněny všem osobám. Pokud se týče ostatních osobních údajů, takové nebudou správcem veřejně zpřístupněny, přičemž budou zpřístupněny pouze zaměstnancům správce, kteří takové osobní údaje budou zpracovávat a rovněž všem orgánům způsobilým vykonávat kontrolu.

Osobní údaje budou zpracovávány manuálně v listinné a automatizovaně v elektronické podobě.

Doba uložení osobních údajů:

Osobní údaje v rozsahu uvedeném v žádosti budou uloženy u správce po celou dobu trvání projektu, v období udržitelnosti projektu a dále dle příslušných lhůt pro dané dokumenty v souladu příslušnými právními předpisy v oblasti archivnictví a spisové služby (včetně interních předpisů správce).

Práva subjektu údajů:

V souladu s příslušnými ustanoveními Obecného nařízení o ochraně osobních údajů má subjekt údajů právo požadovat od správce přístup k osobním údajům, které se ho týkají, jejich opravu nebo výmaz, popřípadě omezení zpracování, a vznést námitku proti zpracování, jakož i práva na přenositelnost údajů. Tato výše uvedená práva jsou limitována zákonnými povinnostmi správce při zpracování osobních údajů.

Subjekt údajů má také právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů, má-li za to, že správce při zpracování osobních údajů postupuje v rozporu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů.

Požadavky subjektu údajů budou vždy řádně posouzeny a vypořádány v souladu s příslušnými ustanoveními Obecného nařízení o ochraně osobních údajů.

Svá práva vůči správci uplatňuje subjekt údajů cestou podání na správce nebo na pověření pro ochranu osobních údajů prokazatelnou formou.

Automatizované rozhodování:

Při zpracování osobních údajů subjektu údajů nebude docházet k automatizovanému rozhodování ani k profilování.

9. PODPIS ŽADATELE/OSOBY OPRÁVNĚNÉ JEDNAT JMÉNEM ŽADATELE

Titul:	<text>	Jméno:	<text>
Příjmení:	<text>	Titul za:	<text>
Funkce:	<text>		
Podpis:			
Místo:	<text>		
Datum:	<date>		

x

x

x

x

// varianta odeslání přímo do datové schránky kraje //

10. SEZNAM PŘÍLOH

Před odesláním si prosím ověřte, zda je Vaše Žádost o poskytnutí dotace úplná, včetně všech povinných příloh Žádosti. Bližší specifikaci povinných příloh naleznete v Programu.

Přílohy lze vkládat ve formátech: *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf.

Povinné přílohy jsou vyznačeny tučně.

Maximální velikost všech příloh je 15MB

1.	Prostá kopie smlouvy o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele, u příspěvkových organizací obcí rovněž potvrzení o čísle běžného účtu zřizovatele, na který má být dotace zaslána <název přílohy>	☐ odešlu samostatně další datovou zprávu	Příloha
2.	Originál nebo úředně ověřená kopie plné moci (v případě zastoupení na základě plné moci) <název přílohy>	☐ odešlu samostatně další datovou zprávu	Příloha
3.	Prostá kopie dokladu prokazující formální ustavení subjektu žadatele (výpis z příslušného veřejného rejstříku nesmí být starší než 90 dnů ode dne uzavěrky přijímání Žádosti; nedokládá se, pokud lze aktuální údaje ověřit ve veřejných rejstřících na internetu, což neplatí pro spolky a zájmová sdružení právnických osob) - u fyzické osoby podnikatele výpis z živnostenského rejstříku, příp. jiného oprávnění k podnikání (vztahující se k projektu), - u právnické osoby výpis z obchodního rejstříku nebo jiného příslušného rejstříku, je-li tato v rejstříku vedena, - v případě církevních právnických osob, nadací a nadačních fondů doklad o registraci podle příslušného zákona, - u příspěvkových organizací zřizovaných územními samosprávnými celky zřizovací listinu a doklad o zvolení či jmenování statutárního zástupce, - u spolků nebo zájmových sdružení právnických osob stanovy nebo prohlášení, že stanovy v aktuálním znění jsou zveřejněny ve veřejném rejstříku (ve stanovách zvýraznit statutárního zástupce a jeho volební období), a doklad o zvolení či jmenování statutárního zástupce, - v případě obce Výpis usnesení Zastupitelstva obce o volbě starosty, který tuto funkci ke dni podání Žádosti vykonává. <název přílohy>	☐ odešlu samostatně další datovou zprávu	Příloha
4.	Originál úplného výpisu z evidence skutečných majitelů (v případě, že žadatel je právnickou osobou s povinností evidovat skutečné majitele podle zákona o evidenci skutečných majitelů) <název přílohy>	☐ odešlu samostatně další datovou zprávu	Příloha
5.	Originál čestného prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis <název přílohy>	☐ odešlu samostatně další datovou zprávu	Příloha
6.	nepovinné přílohy <název přílohy>		Příloha
Celková velikost nahraných příloh:			MB

+

// varianta doručení samostatně (datová schránka, nebo v listinné podobě) //

10. SEZNAM PŘÍLOH

Před odesláním si prosím ověřte, zda je Vaše Žádost o poskytnutí dotace úplná, včetně všech povinných příloh Žádosti. Bližší specifikaci povinných příloh naleznete v Programu.

1.	Prostá kopie smlouvy o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele, u příspěvkových organizací obcí rovněž potvrzení o čísle běžného účtu zřizovatele, na který má být dotace zaslána
2.	Originál nebo úředně ověřená kopie plné moci (v případě zastoupení na základě plné moci)
3.	Prostá kopie dokladu prokazující formální ustavení subjektu žadatele (výpis z příslušného veřejného rejstříku nesmí být starší než 90 dnů ode dne uzávěrky přijímání Žádostí; nedokládá se, pokud lze aktuální údaje ověřit ve veřejných rejstřících na internetu, což neplatí pro spolky a zájmová sdružení právnických osob) - u fyzické osoby podnikatele výpis z živnostenského rejstříku, příp. jiného oprávnění k podnikání (vztahující se k projektu), - u právnické osoby výpis z obchodního rejstříku nebo jiného příslušného rejstříku, je-li tato v rejstříku vedena, - v případě církevních právnických osob, nadací a nadačních fondů doklad o registraci podle příslušného zákona, - u příspěvkových organizací zřizovaných územními samosprávnými celky zřizovací listinu a doklad o zvolení či jmenování statutárního zástupce, - u spolků nebo zájmových sdružení právnických osob stanovky nebo prohlášení, že stanovky v aktuálním znění jsou zveřejněny ve veřejném rejstříku (ve stanovách zvýraznit statutárního zástupce a jeho volební období), a doklad o zvolení či jmenování statutárního zástupce, - v případě obce Výpis usnesení Zastupitelstva obce o volbě starosty, který tuto funkci ke dni podání Žádosti vykonává.
4.	Originál úplného výpisu z evidence skutečných majitelů (v případě, že žadatel je právnickou osobou s povinností evidovat skutečné majitele podle zákona o evidenci skutečných majitelů)
5.	Originál čestného prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis

Zpracování formuláře

- ☒ **odeslat data + ŽÁDOST PŘÍMO do DATOVÉ SCHRÁNKY úřadu (potřebuji přístupové údaje do VLASTNÍ datové schránky)**
- ☐ **odeslat pouze data úřadu, ŽÁDOST s přílohami doručím SAMOSTATNĚ (dle Programu - pomocí datové schránky, v listinné podobě)**

uložit data

Po stisknutí tohoto tlačítka si můžete XML data z formuláře uložit do počítače pro pozdější vyplnění.

zkontrolovat

Po stisknutí tohoto tlačítka dojde ke kontrole správnosti vyplněných dat.

ODESLAT

po odeslání je žádost kompletně podána. Odeslání probíhá prostřednictvím portálu datové schránky (nutno znát přihlašovací údaje). Do datové schránky Zlínského kraje bude odeslána žádost včetně všech příloh.

hodnoty načítané z XML - opatření 1				
OPATŘENÍ (název)		Akce nadregionálního významu, které obsahují (nebo jejich značná část/části obsahují) statek zapsaný na Reprezentativní seznam nemateriálního kulturního dědictví lidstva UNESCO, na Seznam nemateriálních statků tradiční lidové kultury České republiky (např. Jízdy králů na jihovýchodě České republiky). Akce nadregionálního významu nesoucí světové značky CIOFF, IOV, významně se zapojující do Dnů evropského dědictví.		
LIMITY DOTACE (kap. 4.2)	MIN. VÝŠE DOTACE v Kč	70 000		
	MAX. VÝŠE DOTACE v Kč	300 000		
	MAX % MÍRA DOTACE (v %)	max. 50 % z celkových způsobilých výdajů projektu, u obcí nad 5 000 obyvatel maximálně 30 % z celkových způsobilých výdajů		
VÝSTUPY pro dané podporované opatření (kap. 3)		název výstupu	měrná jednotka	minimální závazná hodnota
		jízda králů	akce	
		krojetý průvod	akce	
		koncert	akce	
		vystupující soubor	soubor	
		doprovodná akce	akce	
		interpretační soutěž	akce	
		festivalový program	akce	
		festivalový průvod	akce	
		výstava	akce	
		filmová projekce	akce	
		uvedený film	ks	
		jiný		
u opatření bude výběr z možností, ale vybrat půjde max. 4 výstupy.				
NEINVESTIČNÍ AGREGOVANÉ VÝDAJOVÉ POLOŽKY ROZPOČTU (kap. 4.1)		Odměny z dohod mimo pracovní poměr, honoráře		
		Nákup služeb - pronájem prostor, ve kterých akce probíhá		
		Nákup služeb - zajištění technického zabezpečení, který souvisí s realizací projektu/akce		
		Nákup služeb - úhrada kulturních vystoupení souvisejících s projektem/akcí		
		Nákup služeb - ubytování pro účastníky projektu (bez stravování)		
		Nákup služeb - doprava pro účinkující		
		Nákup služeb - úhrada cestovních výdajů		
		Nákup služeb - doprava a pojištění výstavních exponátů		
		Nákup služeb - výdaje na propagaci a marketing projektu/akce		
		Nákup služeb - produkce, dramaturgie, koordinace projektu a organizační zajištění projektu		
		Materiál nezbytný pro realizaci projektu/akce, vyjma nepůsobilých výdajů		
		POPLATKY ZA PRÁVA K UŽÍVÁNÍ UMĚLECKÉHO DÍLA (OSA, DILIA, aj.)		
		zobrazit všechny najednou, ty, které se nebudou používat, musí vyplnit "0"		
chybové hlášení		* Dotace požadovaná od Zlínského kraje musí být v celých stokrunech. * Dotace požadovaná od Zlínského kraje nesmí být menší než 70 000 Kč. * Dotace požadovaná od Zlínského kraje nesmí být větší než 300 000 Kč. * Míra poskytnuté dotace je maximálně 50 % celkových způsobilých výdajů projektu. * U obcí nad 5 000 obyvatel je míra poskytnuté dotace maximálně 30 % celkových způsobilých výdajů projektu.		
Datum zahájení projektu (PROGRAMU):		01.01.2026		
Datum ukončení projektu (PROGRAMU):		31.01.2027		
Datum zahájení FYZICKÉ REALIZACE projektu		01.01.2026		
text v poli zadávání data		nejdříve 1. 1. 2026, jedná se o informativní údaj pro poskytovatele dotace		
Datum ukončení FYZICKÉ REALIZACE projektu		31.12.2026		
text v poli zadávání data		nejpozději 31. 12. 2026, jedná se o informativní údaj pro poskytovatele dotace		
Zaokrouhlování požadované dotace:		100 (stokoruny) DOLŮ		
název programu		PROGRAM NA PODPORU KULTURNÍCH AKTIVIT A AKCÍ NADREGIONÁLNÍHO VÝZNAMU KUL06-26		
rok programu		pro rok 2026		
KONTROLNÍ SEZNAM		1.	Prostá kopie smlouvy o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele, u příspěvkových organizací obcí rovněž potvrzení o čísle běžného účtu zřizovatele, na který má být dotace zaslána	
		2.	Originál nebo úředně ověřená kopie plné moci (v případě zastoupení na základě plné moci)	
		3.	Prostá kopie dokladu prokazující formální ustavení subjektu žadatele (výpis z příslušného veřejného rejstříku nesmí být starší než 90 dnů ode dne uzavírky přijímání Žadosti; nedokládá se, pokud lze aktuální údaje ověřit ve veřejných rejstřících na internetu, což neplatí pro spolky a zájmová sdružení právnických osob) - u fyzické osoby podnikatele výpis z živnostenského rejstříku, příp. jiného oprávnění k podnikání (vztahující se k projektu), - u právnické osoby výpis z obchodního rejstříku nebo jiného příslušného rejstříku, je-li tato v rejstříku vedena, - v případě církevních právnických osob, nadací a nadačních fondů doklad o registraci podle příslušného zákona, - u příspěvkových organizací zřizovaných územními samosprávnými celky zřizovací listinu a doklad o zvolení či jmenování statutárního zástupce, - u spolků nebo zájmových sdružení právnických osob stanovy nebo prohlášení, že stanovy v aktuálním znění jsou zveřejněny ve veřejném rejstříku (ve stanovách zvýraznit statutárního zástupce a jeho volební období), a doklad o zvolení či jmenování statutárního zástupce, - v případě obce Výpis usnesení Zastupitelstva obce o volbě starosty, který tuto funkci ke dni podání Žadosti vykonává.	
		4.	Originál úplného výpisu z evidence skutečných majitelů (v případě, že žadatel je právnickou osobou s povinností evidovat skutečné majitele podle zákona o evidenci skutečných majitelů)	
		5.	Originál čestného prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis	

		hodnoty načítané z XML - opatření 2		
OPATŘENÍ (název)		Nekomerční festivaly, kulturní aktivity a akce nadregionálního významu, které zásadním způsobem ovlivňují a obohacují život regionu. Hudební akademie, cykly a letní hudební školy nadregionálního významu.		
LIMITY DOTACE (kap. 4.2)	MIN. VÝŠE DOTACE v Kč	70 000		
	MAX. VÝŠE DOTACE v Kč	250 000		
	MAX % MÍRA DOTACE (v %)	max. 50 % z celkových způsobilých výdajů projektu, u obcí nad 5 000 obyvatel maximálně 30 % z celkových způsobilých výdajů		
VÝSTUPY pro dané podporované opatření (kap. 3)		název výstupu	měrná jednotka	minimální závazná hodnota
		krojetovaný průvod	akce	
		koncert	akce	
		vystupující soubor	soubor	
		doprovodná akce	akce	
		student akademie	osoba	
		vyučující lektor	osoba	
		interpretační soutěž	akce	
		festivalový program	akce	
		festivalový průvod	akce	
		výstava	akce	
		filmová projekce	akce	
		uvedený film	ks	
		jiný		
		u opatření bude výběr z možností, ale vybrat půjde max. 4 výstupy.		
NEINVESTIČNÍ AGREGOVANÉ VÝDAJOVÉ POLOŽKY ROZPOČTU (kap. 4.1)		Odměny z dohod mimo pracovní poměr, honoráře		
		Nákup služeb - pronájem prostor, ve kterých akce probíhá		
		Nákup služeb - zajištění technického zabezpečení, který souvisí s realizací projektu/akce		
		Nákup služeb - úhrada kulturních vystoupení souvisejících s projektem/akcí		
		Nákup služeb - ubytování pro účastníky projektu (bez stravování)		
		Nákup služeb - doprava pro účinkující		
		Nákup služeb - úhrada cestovních výdajů		
		Nákup služeb - doprava a pojištění výstavních exponátů		
		Nákup služeb - výdaje na propagaci a marketing projektu/akce		
		Nákup služeb - produkce, dramaturgie, koordinace projektu a organizační zajištění projektu		
		Materiál nezbytný pro realizaci projektu/akce, vyjma nezpůsobilých výdajů		
		POPLATKY ZA PRÁVA K UŽÍVÁNÍ UMĚLECKÉHO DÍLA (OSA, DILIA, aj.)		
		zobrazit všechny najednou, ty, které se nebudou používat, musí vyplnit "0"		
chybové hlášení		* Dotace požadovaná od Zlínského kraje musí být v celých stokrunech. * Dotace požadovaná od Zlínského kraje nesmí být menší než 70 000 Kč. * Dotace požadovaná od Zlínského kraje nesmí být větší než 250 000 Kč. * Míra poskytnuté dotace je maximálně 50 % celkových způsobilých výdajů projektu. * U obcí nad 5 000 obyvatel je míra poskytnuté dotace maximálně 30 % celkových způsobilých výdajů projektu.		
Datum zahájení projektu (PROGRAMU):		01.01.2026		
Datum ukončení projektu (PROGRAMU):		31.01.2027		
Datum zahájení FYZICKÉ REALIZACE projektu		01.01.2026		
text v poli zadávání data		nejdříve 1. 1. 2026, jedná se o informativní údaj pro poskytovatele dotace		
Datum ukončení FYZICKÉ REALIZACE projektu		31.12.2026		
text v poli zadávání data		nejpozději 31. 12. 2026, jedná se o informativní údaj pro poskytovatele dotace		
Zaokrouhlování požadované dotace:		100 (stokoruny) DOLŮ		
název programu		PROGRAM NA PODPORU KULTURNÍCH AKTIVIT A AKCÍ NADREGIONÁLNÍHO VÝZNAMU KUL06-26		
rok programu		pro rok 2026		
KONTROLNÍ SEZNAM		1.	Prostá kopie smlouvy o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele, u příspěvkových organizací obcí rovněž potvrzení o čísle běžného účtu zřizovatele, na který má být dotace zaslána	
		2.	Originál nebo úředně ověřená kopie plné moci (v případě zastoupení na základě plné moci)	
		3.	Prostá kopie dokladu prokazující formální ustavení subjektu žadatele (výpis z příslušného veřejného rejstříku nesmí být starší než 90 dnů ode dne uzavírky přijímání žádosti; nedokládá se, pokud lze aktuální údaje ověřit ve veřejných rejstřících na internetu, což neplatí pro spolky a zájmová sdružení právnických osob) - u fyzické osoby podnikatele výpis z živnostenského rejstříku, příp. jiného oprávnění k podnikání (vztahující se k projektu), - u právnické osoby výpis z obchodního rejstříku nebo jiného příslušného rejstříku, je-li tato v rejstříku vedena, - v případě církevních právnických osob, nadací a nadačních fondů doklad o registraci podle příslušného zákona, - u příspěvkových organizací zřizovaných územními samosprávnými celky zřizovací listinu a doklad o zvolení či jmenování statutárního zástupce, - u spolku nebo zájmových sdružení právnických osob stanov y nebo prohlášení, že stanov y v aktuálním znění jsou zveřejněny ve veřejném rejstříku (ve stanovách zvýraznit statutárního zástupce a jeho volební období), a doklad o zvolení či jmenování statutárního zástupce, - v případě obce Výpis usnesení Zastupitelstva obce o volbě starosty, který tuto funkci ke dni podání žádosti vykonává.	
		4.	Originál úplného výpisu z evidence skutečných majitelů (v případě, že žadatel je právnickou osobou s povinností evidovat skutečné majitele podle zákona o evidenci skutečných majitelů)	
		5.	Originál čestného prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis	