

<u>PROGRAM</u>	
Název:	RP33-26 Program „Podpora dostupného bydlení ve Zlínském kraji“
Identifikační číslo:	RP33-26
Na rok:	2026

VÝZVA K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O POSKYTNUTÍ PODPORY

a) CÍLE PROGRAMU S VAZBOU NA PRIORITY ZLÍNSKÉHO KRAJE

1.1. CÍL PROGRAMU, DŮVODY PODPORY STANOVENÉHO ÚČELU A OČEKÁVANÉ DOPADY PODPORY:

Cílem Programu je **podpora regionálních projektů doprovodné obecní infrastruktury formou systémové a transparentní programové podpory** z Fondu Zlínského kraje **obcím Zlínského kraje, které získaly dotaci** ze Státního fondu podpory investic (SFPI) v rámci Programu „Dostupné nájemní bydlení“ a/nebo z Integrovaného regionálního operačního programu (IROP) v rámci Výzev č. 38, 101 a 115 „Sociálního bydlení“, týkající se výstavby/rekonstrukce nájemního/sociálního bydlení.

Realizace projektů přispěje ke zvýšení kvality života v obci a tím i navýšení počtu občanů v obci, zvýšení atraktivity území Zlínského kraje, snížení dynamiky nepříznivého demografického vývoje, zastavení migrace kvalifikovaného obyvatelstva mimo území kraje nebo socioekonomického začlenění „marginalizovaných“ komunit, znevýhodněných skupin a domácností s nízkými příjmy.

Důvodem podpory je **zajištění spolufinancování projektů výstavby/rekonstrukce/obnovy doprovodné (návažné/doplňkové) infrastruktury** v návaznosti na již schválené projekty „Dostupného nájemního bydlení“ spolufinancované z SFPI, a/nebo na projekty z Výzvy č. 38, 101 a 115 „Sociálního bydlení“ spolufinancované z IROP. Komplexní řešení spočívající ve zvýšení nabídky dostupnosti bydlení v obci včetně vybudování návažné/doplňkové infrastruktury zaměřené zejména na poskytování vzdělávacích, kulturních, sportovních, volnočasových aktivit, nebo vybudování/obnovy veřejných prostranství a dopravní infrastruktury směřuje k významnému rozvoji obce, zvýšení počtu obyvatel a tím i podpoře místní ekonomiky, obchodů a služeb.

V rámci uvedené poskytnuté podpory jsou očekávány následující dopady: zvýšení atraktivity obce pro stávající obyvatele i nově příchozí, zlepšení stavu obecního majetku, zejména infrastruktury pro bydlení, občanské vybavenosti, dopravní infrastruktury, veřejných prostranství, infrastruktury pro vzdělávání, volnočasové a sportovní aktivity nebo kulturu.

1.2. SOULAD SE STRATEGICKÝMI A ODVĚTVOVÝMI KONCEPCEMI:

Strategie rozvoje Zlínského kraje 2030 (aktualizace 2023), Priorita 3.5 – Vyvážený rozvoj území, Oblast priority 3.5.1 - Podpora rozvoje funkčních území.

2. LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ PODPORY

Žadatel může předložit Žádost o poskytnutí podpory (dále jen „Žádost“) ve lhůtě:

od 12.03.2026 do 31.7.2026 do 16:00:00 hod. (kontinuální výzva)

V této lhůtě je nutné Žádost společně se všemi povinnými přílohami zaslat prostřednictvím datové schránky (ID datové schránky Zlínského kraje: scsbwku). **Žádosti doručené po této lhůtě budou vyřazeny z hodnocení z důvodu nesplnění podmínek nastavených Programem** a archivovány.

3. ÚČEL, NA KTERÝ MOHOU BÝT FINANČNÍ PROSTŘEDKY V PROGRAMU POSKYTNUTY

3.1. PODPOROVANÉ AKTIVITY:

Podpořeny budou **investiční projekty**, které **navazují nebo doplňují již schválené (podpořené) projekty** z Programu SFPI „Dostupné nájemní bydlení“ a/nebo z IROPu Výzva č. 38, 101, 115 „Sociální bydlení“, týkající se **výstavby/rekonstrukce nájemního/sociálního bydlení** (netýká se dotace na pořízení nájemního/sociálního bydlení nákupem/výkupem), a které významně přispějí ke zvýšení kvality a atraktivity života v obci či k odstranění zásadní rozvojové bariéry výstavbou/obnovou obecního majetku,

Na předložený projekt lze čerpat z Fondu Zlínského kraje:

- dotaci,
- návratnou finanční výpomoc,
- dotaci zároveň s návratnou finanční výpomocí

Jedna obec může předložit **maximálně 2 projekty**, přičemž podpora 1 projektu nemůže překročit max. výši nebo max. míru podpory dle bodu 4.4 a 4.5.

3.2. PODPOROVANÉ aktivity v Programu RP33-26:

- **výstavba, modernizace/rekonstrukce/obnova staveb občanské vybavenosti** (objekty sloužící ke kulturním, sportovním, vzdělávacím akcím nebo volnočasovým aktivitám, dětským skupinám, k zajištění služeb občanům apod.) ve vazbě na **vybudované** nájemní bydlení,
- **výstavba, modernizace/rekonstrukce/obnova dopravní infrastruktury** (místní komunikace, zpevnění krajnic chodníků, parkoviště, řešení bezpečnosti/organizace dopravy v obci, nové zastávky, kruhové objezdy apod.) ve vazbě na **vybudované** nájemní bydlení,
- **výstavba, modernizace/rekonstrukce/obnova veřejného prostranství** (parky, veřejná prostranství, chodníky, revitalizace/obnova zeleně, veřejné osvětlení apod.) ve vazbě na **vybudované** nájemní bydlení.

4. FINANČNÍ RÁMEC PROGRAMU

4.1. CELKOVÁ PŘEDPOKLÁDANÁ ČÁSTKA VYČLENĚNÁ NA REALIZACI PROGRAMU:

Celková předpokládaná částka určená pro Program je 30 mil. Kč.

4.2. FORMA PODPORY:

- Dotace
- Návratná finanční výpomoc (NFV)

4.3. VEŘEJNÁ PODPORA:

V případě, že bude posouzeno, že projekt zakládá (může zakládat) veřejnou podporu, bude **podpora příjemci poskytnuta jako podpora de minimis** (dle NAŘÍZENÍ KOMISE (EU) č. Nařízení Komise (EU) 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis

Podpora poskytnutá na základě Smlouvy uzavřené v rámci tohoto Programu bude příjemci zapsána jako podpora de minimis do Centrálního registru podpor malého rozsahu (de minimis) v souladu s příslušnými právními předpisy. Po ukončení realizace Programu bude záznam poskytovatelem upraven podle skutečné výše poskytnuté podpory.

Žadatel je povinen výši požadované podpory specifikované v Žádosti přizpůsobit svým volným finančním prostředkům v rámci Centrálního registru de minimis. V případě, že žadatel nemá v Centrálním registru de minimis již volné finanční prostředky, nemůže mu být podpora poskytnuta, resp. podpora mu bude poskytnuta jen do výše volných finančních prostředků v rámci Centrálního registru de minimis.

4.4. MINIMÁLNÍ A MAXIMÁLNÍ VÝŠE PODPORY

Podporu lze poskytnout formou:

- samostatné dotace,
- samostatné návratné finanční výpomoci (NFV),
- dotace a návratné finanční výpomoci současně.

MINIMÁLNÍ A MAXIMÁLNÍ VÝŠE DOTACE:

Minimální výše dotace činí na 1 projekt ZK: 100.000 Kč

Maximální výše dotace činí na 1 projekt ZK: **10.000.000 Kč, zároveň** však:

- maximálně 5 % z celkových způsobilých výdajů projektu, který je financován z Programu SFPI „Dostupné nájemní bydlení“ a/nebo podpořeného z IROPu Výzva č. 38, 101, 115 „Sociální bydlení“

MINIMÁLNÍ A MAXIMÁLNÍ VÝŠE NFV:

Minimální výše NFV činí na 1 projekt ZK: 100.000 Kč

Maximální výše NFV činí na 1 projekt ZK: **20.000.000 Kč, zároveň** však:

- maximálně 10 % z celkových způsobilých výdajů projektu, který je financován z Programu SFPI „Dostupné z nájemní bydlení“ a/nebo podpořeného z IROPu Výzva č. 38, 101, 115 „Sociální bydlení“,
- maximálně 500 tis. Kč/1 byt/bytovou jednotku.

Poskytnutá NFV bude **vrácena poskytovateli v pravidelných ročních splátkách až do úplného vrácení NFV, doba splatnosti činí maximálně 4 roky.** Konkrétní podmínky a termíny splácení NFV budou uvedeny ve Smlouvě o poskytnutí NFV. Poskytovatel si vyhrazuje právo odložit poskytnutí NFV v případě, že nebude mít dostatek finančních prostředků.

4.5. MAXIMÁLNÍ MÍRA PODPORY Z ROZPOČTU ZLÍNSKÉHO KRAJE:

4.5.1. Maximální míra dotace činí 50 % z celkových způsobilých výdajů projektu předkládaného v rámci Programu RP33-26, zároveň však maximálně 5 % z celkových způsobilých výdajů projektu, který je financován z Programu SFPI „Dostupné nájemní bydlení“ a/nebo podpořeného z IROPu Výzva č. 38, 101, 115 „Sociální bydlení“.

Dotace ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace (dále jen „Smlouva Dotace“) ve finančním vyjádření bude zaokrouhlena na celé koruny dolů.

4.5.2. Maximální míra NFV činí 50 % z celkových způsobilých výdajů projektu předkládaného v rámci Programu RP33-26, zároveň však maximálně 10 % z celkových způsobilých výdajů projektu, který je financován z Programu SFPI „Dostupné nájemní bydlení“ a/nebo podpořeného z IROPu Výzva č. 38, 101, 115 „Sociální bydlení“, a **maximálně 500 tis. Kč/1 byt/bytovou jednotku.**

NFV ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí NFV (dále jen „Smlouva NFV“) ve finančním vyjádření bude zaokrouhlena na celé tisíce korun dolů.

4.5.3. Maximální míra dotace a NFV (celková podpora) činí **50 % z celkových způsobilých výdajů projektu** předkládaného v rámci Programu RP33-26, **zároveň** však **maximálně**:

- **5 % z celkových způsobilých výdajů projektu**, který je financován z Programu SFPI „Dostupné nájemní bydlení“ a/nebo podpořeného z IROPu Výzva č. 38, 101, 115 „Sociální bydlení“, v případě **dotace**, a zároveň
- **10 % z celkových způsobilých výdajů projektu**, který je financován Programu SFPI „Dostupné nájemní bydlení“ a/nebo podpořeného z IROPu Výzva č. 38, 101, 115 „Sociální bydlení“, a **maximálně** 500 tis. Kč/1 byt/bytovou jednotku v případě **NFV**.

Dotace ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí podpory ve finančním vyjádření bude zaokrouhlena na celé koruny dolů, NFV bude zaokrouhlena na celé tisícekoruny dolů.

4.5.4. Celkové způsobilé investiční výdaje projektu, předkládaného v rámci Programu RP33-26, musí dosahovat alespoň **dvojnásobku částky podpory, která se vypočítá jako 5 %** (v případě dotace) **nebo 10 %** (v případě NFV) **z celkových způsobilých výdajů projektu** podpořeného z Programu SFPI „Dostupné nájemní bydlení“ a/nebo podpořeného z IROPu Výzva č. 38, 101, 115 „Sociální bydlení“.

V případě kombinace dotace a NFV se výpočet celkových způsobilých investičních výdajů projektu provede samostatně pro každou formu podpory, a to stejným způsobem, jako je uvedeno výše, tedy z částky odpovídající 5 % v případě dotace, a 10 % v případě NFV.

Zbývající část celkových způsobilých výdajů projektu musí být financována z vlastních zdrojů žadatele nebo partnerů, anebo z jiných zdrojů, než je rozpočet Zlínského kraje (národní/evropský zdroj). Procentní vyjádření bude zaokrouhлено matematicky na dvě desetinná místa.

Dojde-li **ke snížení skutečných způsobilých výdajů projektu** podpořeného z Programu SFPI „Dostupné nájemní bydlení“/IROPu Výzva č. 38, 101, 115 „Sociální bydlení“, a/nebo **ke snížení skutečných způsobilých výdajů projektu** podpořeného v rámci Programu RP33-26, **dojde zároveň ke snížení výše poskytované dotace projektu Programu RP33-26 při zachování procentuální míry dotace** uvedené ve Smlouvě o poskytnutí dotace.

4.5.5. Celková výše poskytnuté dotace nebo NFV ze zdrojů Zlínského kraje, a dalších zdrojů příjemce nesmí překročit 100 % celkových způsobilých výdajů projektu Programu RP33-26. Dojde-li k navýšení skutečných zdrojů financování projektu specifikovaných v předložené Žádosti o poskytnutí dotace nebo NFV z Fondu Zlínského kraje a tyto zdroje převyšují celkové skutečné způsobilé výdaje projektu, **dojde ke krácení poskytované dotace nebo NFV**, a to o částku, o kterou veškeré zdroje tohoto projektu (dotace ZK nebo NFV, příjmy projektu, další zdroje financování) převyšují celkové skutečné způsobilé výdaje. **V případě, že dotace nebo NFV byla již vyplacena, je příjemce povinen tuto částku poskytovateli vrátit do 15 dnů od doručení výzvy.**

5. KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ PODPORY

5.1. OKRUH ZPŮSOBILÝCH ŽADATELŮ:

Žadatelem o dotaci v Programu jsou:

- **Obce Zlínského kraje**, které **získaly dotaci** ze Státního fondu podpory investic (SFPI) na projekt v rámci Programu „Dostupné nájemní bydlení“ a/nebo z Integrovaného regionálního operačního programu (IROP) v rámci Výzev č. 38, 101, 115 „Sociální bydlení“, týkající se **výstavby/rekonstrukce nájemního bydlení** (netýká se získání dotace na pořízení nájemního/sociálního bydlení nákupem/výkupem bytů).

Podmínky způsobilosti žadatele:

Aby žadatelé mohli získat podporu, musí splňovat další podmínky, a to:

- být přímo odpovědní za realizaci projektu, nepůsobit jako prostředník
- mít stabilní a dostatečné zdroje financování

- nesmí mít vystaven inkasní příkaz ve vztahu k jakékoliv podpoře, kterou obdrželi z veřejných prostředků, v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise, jímž byla podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem,
- v případě NFV míra zadluženosti obce nepřesahuje 60 % průměru příjmu obce za poslední uzavřené 4 roky.

5.2. ZPŮSOBILOST PROJEKTU V PROGRAMU RP33-26:

Projekty realizované v rámci Programu musí mít **investiční charakter** (nová výstavba, rekonstrukce, modernizace, technické zhodnocení, revitalizace). Před předložením Žádosti o poskytnutí podpory **nesmí být projekt fyzicky dokončen nebo kompletně zrealizován.**

Velikost projektu:

Celkové způsobilé investiční výdaje projektu, předkládaného v rámci Programu RP33-26, musí dosahovat alespoň **dvojnásobku částky podpory, která se vypočítá jako 5 % (v případě dotace) nebo 10 % (v případě NFV) z celkových způsobilých výdajů projektu** podpořeného z Programu SFPI „Dostupné nájemní bydlení“ a/nebo podpořeného z IROPu Výzva č. 38, 101, 115 „Sociální bydlení“.

V případě kombinace dotace a NFV se výpočet celkových způsobilých investičních výdajů projektu provede samostatně pro každou formu podpory, a to stejným způsobem, jako je uvedeno výše, tedy z částky odpovídající 5 % v případě dotace a 10 % v případě NFV.

Počet Žádostí na 1 žadatele:

V rámci jedné obce mohou být podány **maximálně 2 Žádosti**, přičemž podpora 1 Žádosti v Kč nemůže překročit max. výši podpory dle bodu 4.4., nebo max. míru podpory dle bodu 4.5.

Územní vymezení projektu:

Projekt musí být realizován na majetku obcí Zlínského kraje a na pozemcích ve vlastnictví obce nebo Zlínského kraje.

Doba realizace projektu:

V době realizace projektu musí žadateli způsobilé výdaje vzniknout a být jím **uhrazeny** nejpozději **do 30 dnů po ukončení realizace projektu.**

Realizace projektu může být **zahájena nejdříve dne 1.1.2025.**

Za zahájení projektu se nepovažují přípravné práce jako je např. podání žádosti/získání stavebního povolení, zpracování studie proveditelnosti/projektové dokumentace, příprava/vyhlášení výběrového řízení na zhotovitele apod.

Nejzazší datum pro ukončení realizace projektu je k datu 31.12.2029.

Po ukončení realizace projektu Programu RP33-26 příjemce předkládá poskytovateli (dále jen „poskytovatel“) Závěrečnou zprávu v termínu uvedeném ve Smlouvě.

V případě poskytnutí NFV předkládá příjemce:

- závěrečnou zprávu v termínu uvedeném ve Smlouvě,
- finanční vypořádání NFV ve smyslu § 10a odst. 1 písm. e) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, tj. přehled o čerpání a použití poskytnutých peněžních prostředků a o jejich vrácení do rozpočtu poskytovatele nejpozději do **31.1.2034.**

5.3. ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ PROJEKTU V PROGRAMU RP33-26:

Pro podporovaný projekt mohou být brány v úvahu pouze **způsobilé investiční výdaje** uvedené ve Smlouvě, které přímo souvisí s realizací projektu. Rozpočet uvedený ve formuláři Žádosti musí obsahovat odhad těchto výdajů.

Podmínky způsobilosti výdajů projektu:

Aby mohly být výdaje považovány v kontextu projektu za způsobilé, musí:

- být v souladu s českou legislativou
- být reálné a nemohou mít podobu paušálních částek nebo záloh
- být nezbytné pro uskutečnění projektu a musí vyhovovat zásadám zdravého finančního řízení, zvláště efektivnosti, přiměřenosti a hospodárnosti

- být vynaloženy, tj. musí vzniknout během realizace projektu, **nejdříve však od 1.1.2025**, a být uhrazeny nejpozději do 30 dnů po ukončení realizace projektu, **nejpozději však do 30.1.2030**,
- být skutečně vynaloženy, být zachyceny v účetnictví příjemce dotace/NFV, být prokazatelné a podložené účetními doklady.

5.3.1. ZPŮSOBILÉ VÝDAJE PROJEKTU:

Způsobilými výdaji se rozumí takové investiční výdaje, které:

- mají přímou vazbu na realizaci projektů,
- souvisí a jsou v souladu s podporovanými aktivitami Programu dle bodu 3.1.:
 - stavební práce související s realizací projektu (nová výstavba, rekonstrukce, modernizace, technické zhodnocení, revitalizace; *např. zemní práce, zakládání/zpevňování hornin, konstrukce tesařské/truhlářské/zámečnické, vnitřní kanalizace/vodovod/elektroinstalace, slabo/silnoproud, střechy, podlahy a podlahové konstrukce, venkovní/podzemní stání, zpevněné plochy apod.*)
 - demolice nevyhovujících objektů s následnou ekologickou likvidací odpadu,
 - náklady související s vybudováním technické infrastruktury související s projektem; *např. přípojky a přeložky přípojek inženýrských sítí, přípojky/přeložky kanalizace a vodovodního řádu apod.,*
 - náklady na technické zařízení budov, *např. klimatizace/rekuperace, instalace zařízení pro výrobu elektřiny/tepla/chlazení, zdravotnicka, vzduchotechnika, kotelna, vytápění apod.,*
 - náklady související s komplexní revitalizací/obnovou veřejného prostranství/zeleně, *např. zpevněné plochy, venkovní a sadové úpravy, veřejné osvětlení apod.,*
- přímo souvisí s účelem projektu, na které je dotace/NFV poskytnuta,
- vyhovují zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

Pokud příjemce není plátcem DPH nebo příjemci nevzniká nárok na odpočet DPH, způsobilým výdajem je DPH.

5.3.2. NEZPŮSOBILÉ VÝDAJE PROJEKTU:

Všechny ostatní výdaje, které **nejsou** uvedeny ve způsobilých výdajích (5.3.1.), jsou nezpůsobilé.

6. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ PODPORY

Žádost musí být předložena poskytovateli na formuláři Žádosti a **zaslána společně se všemi povinnými přílohami** (viz 6.1.1.) **prostřednictvím datové schránky**. Formulář Žádosti je zveřejněn společně s Programem na úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup a na webových stránkách Zlínského kraje¹. Je nutné jej pečlivě vyplnit s uvedením dostatečného množství relevantních informací vztahujících se k projektu, zejména cíle, kterých má být realizací projektu dosaženo.

Žádost musí být úplná. Za okamžik předložení Žádosti je považován den, eventuálně hodina a minuta doručení Žádosti prostřednictvím datové schránky.

6.1. PŘÍLOHY ŽÁDOSTI:

6.1.1. POVINNÉ PŘÍLOHY ŽÁDOSTI:

Vyplněné Žádosti (opatřené kvalifikovaným elektronickým podpisem s kvalifikovaným elektronickým časovým razítkem **ve formátu pdf.**) **musí** být doprovázeny **prostou kopií** (pokud u samotné přílohy není uvedeno jinak) těchto **příloh**:

¹ na webových stránkách Zlínského kraje na adrese: <https://zlinskykraj.cz/>, v sekci Dotace

- **Smlouva o poskytnutí podpory z SFPI** na projekt z Programu „Dostupné nájemní bydlení“ a/nebo **Rozhodnutí o poskytnutí dotace z IROPu** na projekt z Výzvy č. 38, 101, 115 „Sociální bydlení“,
- **položkový rozpočet projektu** z Programu „Dostupné nájemní bydlení“/Výzvy č. 38, 101, 115 „Sociální bydlení“ **s vyčíslením způsobilých a nezpůsobilých investičních nákladů** ve formátu xls./xlsx. (excel),
- smlouva o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele,
- plná moc (v případě zastoupení na základě plné moci) – **originál** nebo úředně ověřená kopie,
- Výpis usnesení Zastupitelstva obce o volbě starosty/ky, který/á tuto funkci ke dni podání Žádosti vykonává,
- Výpis z usnesení orgánu obce, týkající se předložení Žádosti o poskytnutí dotace nebo NFV v rámci Programu RP33-26,
- **doklady, týkající se stavební připravenosti, pokud je má žadatel k dispozici:**
 - doklady dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů
 - pokud projekt nevyžaduje ohlášení stavby/rozhodnutí o umístění stavby/stavební povolení, předloží žadatel doklad od příslušného stavebního úřadu,
 - pokud upravuje místní regulace počet parkovacích stání nad rámec normy dle vyhlášky č. 146/2024 Sb., o požadavcích na výstavbu nebo počet dle místní regulace, žadatel předloží dokument, ve kterém je uvedeny daná místní regulace parkovacích stání,
 - Výpis z usnesení orgánu obce týkající se vybraného dodavatele/uzavření Smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem,
 - smlouvu o dílo s vybraným dodavatelem vč. položkového rozpočtu (v excelu),
- Výpis z katastru nemovitostí o vlastnictví pozemků/budovy, na kterých je předmět díla realizován,
- fotodokumentace stavu předmětu projektu před započítáním díla, pokud byla akce započata před předložením Žádosti o poskytnutí dotace nebo NFV, tj. nejdříve od 1.1.2025 – fotodokumentace současného stavu předmětu projektu (min. 3 fotografie),
- v případě NFV Čestné prohlášení žadatele, týkající se plnění míry zadluženosti obce za poslední uzavřené 4 roky s uvedením podílu dluhu k průměru příjmu v %.

6.1.2. OSTATNÍ POVINNÉ PŘÍLOHY ZÁVĚREČNÉ ZPRÁVY:

Pokud žadatel **nedoložil doklady, týkající se stavební připravenosti projektu při předkládání žádosti o poskytnutí dotace nebo NFV** (čl. 6.1.1), doloží níže uvedené doklady formou příloh k Závěrečné zprávě:

- doklady dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů,
- pokud projekt nevyžaduje ohlášení stavby/rozhodnutí o umístění stavby/stavební povolení, předloží žadatel doklad od příslušného stavebního úřadu,
- pokud upravuje místní regulace počet parkovacích stání nad rámec normy dle vyhlášky č. 146/2024 Sb., o požadavcích na výstavbu nebo počet dle místní regulace, žadatel předloží dokument, ve kterém je uvedena daná místní regulace parkovacích stání,
- Výpis z usnesení orgánu obce týkající se vybraného dodavatele/uzavření Smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem
- smlouvu o dílo s vybraným dodavatelem vč. položkového rozpočtu (v excelu).

Za řádné předložení závěrečné zprávy se považuje pouze takové vyúčtování, které mj. obsahuje:

- doložení skutečně dosažené výše všech celkových způsobilých nákladů projektu podpořeného z Programu SFPI „Dostupné nájemní bydlení“ a/nebo podpořeného z IROPu Výzva č. 38., 101., 115. „Sociální bydlení“
- doložení vzniku a úhradu všech celkových skutečných způsobilých výdajů projektu Programu RP33-26,

- **povinné přílohy uvedené ve formuláři závěrečné zprávy,**
- doklady dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, týkající se ukončení realizace projektu (kolaudační souhlas/rozhodnutí, zkušební provoz apod.),
- povinné přílohy, týkající se stavební připravenosti projektu, uvedené v tomto článku Programu, pokud nebyly doloženy v rámci předkládání Žadosti o poskytnutí dotace nebo NFV.

6.1.3. VYÚČTOVÁNÍ NFV:

Příjemce je **povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání NFV** vč. přehledu o čerpání a použití poskytnutých peněžních prostředků a o jejich vrácení do rozpočtu poskytovatele ve smyslu § 10a odst. 1 písm. e) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, **nejpozději do 31.1.2034.**

6.2. ZPŮSOB PODÁVÁNÍ ŽADOSTÍ:

Žádost se podává prostřednictvím formuláře, který je zveřejněn společně s Programem RP33-26 na úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup a na webových stránkách Zlínského kraje v sekci *Dotace*.

Žádost vč. všech příloh musí být předložena prostřednictvím datové schránky.

Vyplněný a podepsaný formulář Žadosti opatřený kvalifikovaným elektronickým podpisem vč. kvalifikovaného elektronického časového razítka,² spolu se všemi povinnými přílohami (viz 6.1.1.), je nutné zaslat do datové schránky Zlínského kraje (ID scsbwku).

Opožděně doručené Žadosti či Žadosti zaslané v rozporu s podmínkami nastavenými Programem (např. zaslané e-mailem, či doručené v analogové podobě nebo na jiné adresy) nebudou zařazeny do procesu hodnocení.

7. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ ŽADOSTÍ O POSKYTNUTÍ PODPORY

7.1. POSOUZENÍ ADMINISTRATIVNÍ SHODY A KONTROLA PŘIJATELNOSTI:

Provádí se posouzení **administrativní shody** (tzn. kompletnost a správnost dokumentace Žadosti a doložení všech povinných příloh v požadované formě), a **kontrola přijatelnosti** (způsobilost žadatele, způsobilost projektu a způsobilost výdajů projektu).

V případě, že vzniknou pochybnosti při posouzení administrativní shody a kontroly přijatelnosti bude žadatel vyzván k doplnění, vysvětlení nebo v případě nezpůsobilých výdajů ke kladnému či zápornému vyjádření zájmu realizovat projekt i při snížení celkových způsobilých výdajů projektu za jinak stejných podmínek. **Pokud žadatel potřebné doklady, vysvětlení či vyjádření ve stanovené lhůtě nedodá, bude jeho Žádost z hodnotícího procesu vyřazena a nebude dále hodnocena.**

V případě, že bude posouzeno, že projekt zakládá (může zakládat) veřejnou podporu a bude v rámci kontroly způsobilosti žadatele dle bodu 4.3 zjištěno, že žadatel či podniky s ním propojené

- **mají vyčerpán limit v registru de minimis**, považuje se žadatel za nezpůsobilého žadatele a jeho žádost bude z hodnotícího procesu vyřazena,
- již čerpaly podporu de minimis v posledních 3 letech, přičemž **limit** podpory de minimis **nebyl vyčerpán**, může být žadatel podpořen max. do výše rozdílu mezi limitem a dosud čerpanou podporou de minimis.

V případě, kdy lze na základě zápisů v registru de minimis důvodně předpokládat, že v den uzavření Smlouvy o poskytnutí dotace nebo NFV nedojde k překročení limitu podpory de minimis, je možné ponechat žádost v hodnotícím procesu v plné výši; tím není dotčeno

² Dle § 6 a § 11 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce

oprávnění poskytovatele dotaci neposkytnout, pokud by před uzavřením Smlouvy bylo zjištěno, že limit podpory je vyčerpán z důvodu obdržení a zápisu jiné podpory poskytnuté jiným poskytovatelem, příp. upravit výši poskytované podpory do výše rozdílu mezi limitem a dosud čerpanou podporou de minimis.

V případě, že bude při kontrole přijatelnosti zjištěno, že žadatel zařadil v Žádosti do způsobilých výdajů projektu Programu RP33-26 i výdaje nezpůsobilé, budou o výši nezpůsobilých výdajů poníženy celkové způsobilé výdaje projektu. Míra podpory projektu RP33-26 pak bude vypočtena ze snížené výše celkových způsobilých výdajů projektu požadované žadatelem v Žádosti v souladu s ustanovením 4.5. V případě, že v důsledku této skutečnosti dojde k poklesu podpory pod minimální výši dle odst. 4.4 Programu, nebude taková Žádost dále hodnocena.

7.2. VYHODNOCOACÍ TABULKA:

Pro vyhodnocení pořadí uchazečů je rozhodující vyšší počet dosažených bodů po vyhodnocení stanovených kritérií.

Kritéria hodnocení	Počet bodů
1. Význam a přínosy projektu	60
1.a) Žádost o poskytnutí dotace/NFV se týká konkrétních potřeb a problémových míst obce ve vazbě na vybudované nájemní/sociální bydlení	15
Posuzuje se význam realizace pro rozvoj obce:	
Realizace bude mít význam pro obyvatele nově budovaných nájemních/sociálních bytů	
Realizace bude mít význam pro převážnou část obyvatel obce	
1.b) Přínos výstupů projektu z hlediska potřeb cílových skupin	45
Posuzuje se význam realizace z hlediska cílových skupiny:	
Realizace bude mít dopad pro obyvatele z hlediska zlepšení občanské vybavenosti a kvality života v obci	
Realizace bude mít dopad na specifické skupiny obyvatelstva:	
<i>Realizace bude mít význam pro děti a mládež v obci</i>	
<i>Realizace bude mít význam pro mladé rodiny s dětmi v obci</i>	
<i>Realizace bude mít význam pro zvýšení bezpečnosti v obci</i>	
<i>Realizace bude mít význam pro zlepšení vzdělávací infrastruktury</i>	
<i>Realizace bude mít význam pro zlepšení volnočasových aktivit</i>	
<i>Realizace bude mít význam pro zlepšení kulturní infrastruktury</i>	
<i>Realizace bude mít význam pro zlepšení sportovní infrastruktury</i>	
<i>Realizace bude mít význam pro zlepšení dopravní infrastruktury</i>	
2. Rozpočet a výstupy projektu	15
	15
Počet bodů	
2.a) Předložený projekt obsahuje objektivně ověřitelné výstupy projektu, vysoutěžený rozpočet je přehledný a podrobný (ve formátu xlsx.), doložena SoD	
2.b) Navrhované předpokládané výdaje projektu jsou nezbytné, přiměřené a efektivní pro jeho realizaci (nebyl doložen vysoutěžený rozpočet ve formátu xlsx. a SoD)	10
3. Specifická kritéria	25
Posuzuje se program rozvoje obce z hlediska výstavby/nákupu bytů/1000 obyvatel v období 2015-2024 (dle zveřejněných dat ČSÚ)	25
Počet bodů	
40 a více dokončených/nakoupených bytů/1000 obyvatel	
20–39 dokončených/nakoupených bytů/1000 obyvatel	
méně než 20 dokončených/nakoupených bytů/1000 obyvatel	10
Maximální počet bodů	100

7.3. VÝBĚR ŽÁDOSTÍ V PŘÍPADĚ ROVNOSTI BODŮ:

Pro určení pořadí Žádostí je rozhodující počet bodů dosažených při hodnocení Žádostí, přičemž **při rovnosti bodů rozhoduje dřívější datum a čas doručení Žádosti prostřednictvím datové schránky.**

Po stanovení pořadí Žádostí bude dotace nebo NFV poskytována do vyčerpání alokovaných finančních prostředků při získání **minimálně 30 bodů** z celkového maximálního počtu bodů získaného při hodnocení.

8. ROZHODNUTÍ ZLÍNSKÉHO KRAJE O ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ PODPORY

p.č.	Popis zásadních milníků realizace Programu	Lhůta rozhodnutí
1.	Rozhodnutí o poskytnutí nebo neposkytnutí podpory v orgánech Zlínského kraje a schválení Smlouvy (žadatelé budou o výsledku rozhodnutí orgánu Zlínského kraje o poskytnutí nebo neposkytnutí podpory informováni do 30 pracovních dnů od rozhodnutí)	Kontinuálně dle termínů jednání RZK a ZZK
2.	Zveřejnění seznamu podpořených žadatelů na webových stránkách Zlínského kraje	Do 10 pracovních dnů po rozhodnutí orgánů kraje o poskytnutí podpory
3.	Nejzazší datum pro ukončení realizace podpořeného projektu	31.12.2029
4.	Nejzazší datum pro předložení Závěrečné zprávy s vyúčtováním podpory	31.03.2030

9. PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ PODPORY

Po rozhodnutí o poskytnutí podpory bude uzavřena veřejnoprávní smlouva (dále jen „Smlouva“), která bude stanovovat konečnou výši podpory schválenou orgány kraje, výstupy projektu (monitorovací indikátory), které jsou přenášeny z Žádosti do Smlouvy, sankční opatření v případě nedodržení podmínek Smlouvy, změny podmínek poskytnuté podpory, platby, kontrolu a archivaci, publicitu, udržitelnost projektu

9.1. KONEČNÁ VÝŠE PODPORY:

Poskytovatel financuje určité procento celkových skutečných způsobilých výdajů projektu (tzv. míra podpory) a nikoliv určitou část činnosti.

9.1.1. Podpora bude poskytnuta ve výši orgány Zlínského kraje schváleného procenta z celkových skutečných způsobilých výdajů projektu podpořeného SFPI/IROPu nebo Programu RP33-26.

Dojde-li **ke snížení skutečných způsobilých výdajů projektu** podpořeného z Programu SFPI „Dostupné nájemní bydlení“/IROPu Výzva č. 38, 101, 115 „Sociální bydlení“, a/nebo **ke snížení skutečných způsobilých výdajů projektu** podpořeného v rámci Programu RP33-26, **dojde zároveň ke snížení výše poskytované podpory projektu Programu RP33-26 při zachování procentuální míry podpory uvedené ve Smlouvě.**

Minimální limit výše podpory dle odst. 4.4 se v tomto případě neuplatní za předpokladu, že příjemce naplní monitorovací indikátory (výstupy projektu).

9.2. MONITOROVACÍ INDIKÁTORY (VÝSTUPY PROJEKTU):

V případě schválení podpory jsou do Smlouvy přenášeny monitorovací indikátory (výstupy projektu) a jejich kvantifikace uvedená v Žádosti. Příjemce se ve Smlouvě zavazuje naplnit hodnoty monitorovacích indikátorů projektu nejpozději k datu ukončení realizace projektu. Skutečné naplnění monitorovacích indikátorů bude uvedeno příjemcem v Závěrečné zprávě. Umožňuje-li to povaha monitorovacího indikátoru, částečné nenaplnění jednotlivého monitorovacího indikátoru projektu, maximálně však o 5 %, zůstane-li zachován účel a smysl projektu, nebude považováno za porušení podmínek Smlouvy. Pokud nebudou všechny monitorovací indikátory projektu (každý jednotlivě) naplněny, nebo umožňuje-li to povaha monitorovacího indikátoru (každý jednotlivě) naplněny alespoň na 95 %, jedná se o závažné porušení Smlouvy.

9.3. SANKČNÍ OPATŘENÍ:

- v případě porušení rozpočtové kázně bude poskytovatel postupovat v souladu s ustanovením § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a Smlouvou.
- poskytovatel může Smlouvu vypovědět jak před proplacením, tak i po proplacení podpory. Výpovědním důvodem je porušení povinností příjemcem stanovených Smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, kterého se příjemce dopustí zejména pokud:
 - a) svým jednáním poruší rozpočtovou kázeň dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) poruší pravidla veřejné podpory,
 - c) je on sám, případně jako právnická osoba či některá osoba tvořící statutární orgán příjemce odsouzen/a za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání nebo činností příjemce, nebo pro trestný čin hospodářský, anebo trestný čin proti majetku ve smyslu zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů,
 - d) bylo zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, exekuční řízení či řízení o výkonu rozhodnutí,
 - e) příjemce uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na které se váže uzavření Smlouvy,
 - f) je v likvidaci,
 - g) změnil právní formu a stane se tak nezpůsobilým příjemcem pro danou oblast podpory,
 - h) opakovaně neplní povinnosti stanovené Smlouvou, i když byl k jejich nápravě vyzván poskytovatelem,
 - i) nenaplní jednotlivý monitorovací indikátor, nebo umožňuje-li to povaha monitorovacího indikátoru, nenaplní jednotlivý monitorovací indikátor o více než 5 %.
- Specifikace konkrétních sankčních opatření bude uvedena ve Smlouvě.

9.4. ZMĚNY PODMÍNEK POSKYTNUTÉ PODPORY:

- příjemci je dána možnost upravit a změnit projekt, na který je podpora poskytována, bez předchozího souhlasu poskytovatele za předpokladu, že změny nejsou podstatného charakteru tj.
 - a. změna adresy sídla příjemce,
 - b. změna statutárního orgánu/kontaktní osoby,
 - c. změna názvu příjemce,
 - d. změna názvu projektu při zachování účelu a všech ostatních parametrů projektu,
 - e. umožňuje-li to povaha monitorovacího indikátoru, částečné nenaplnění monitorovacích indikátorů; maximální snížení o 5 % jednotlivého monitorovacího indikátoru,
 - f. změna zdrojů nebo výše podílů těchto zdrojů na financování projektu (mimo podpory Zlínského kraje),
 - g. změna harmonogramu realizace projektu dle Smlouvy (změnou harmonogramu nesmí dojít k překročení nejzazšího data ukončení realizace projektu stanoveného ve Smlouvě).

To vše za podmínky zachování smyslu a účelu projektu. Nepodstatnou změnu projektu musí příjemce písemně oznámit poskytovateli nejpozději v Závěrečné zprávě.

- dojde-li k **podstatné změně ovlivňující realizaci projektu (např. v důsledku vyšší moci)**, musí příjemce písemně požádat poskytovatele o změnu Smlouvy, přičemž musí být respektovány následující všeobecné principy:
 - a. žádost o změnu Smlouvy musí být příjemcem, jehož podpora byla schválena příslušným orgánem kraje, doručena poskytovateli minimálně 30 kalendářních dnů před realizací změny projektu a v přiměřené lhůtě, zpravidla minimálně 30 kalendářních dnů před zasedáním příslušného orgánu kraje tak, aby bylo možné vypracování dodatku,
 - b. žádost o změnu podmínek Smlouvy musí být příjemcem řádně odůvodněná a nemusí být poskytovatelem automaticky akceptována. V případě, že jsou změny podmínek Smlouvy poskytovatelem akceptovány, musí být schváleny příslušným orgánem kraje formou dodatku,
 - c. změny Smlouvy je možné provádět pouze během plnění Smlouvy a nelze je aplikovat se zpětnou účinností,
 - d. účel dodatku musí být těsně spjat s povahou projektu řešeného původní Smlouvou.
- dojde-li k nenaplnění jednotlivého monitorovacího indikátoru, nebo umožňuje-li to povaha monitorovacího indikátoru, nenaplnění o více než 5 %, jedná se o závažné porušení Smlouvy. V případě, že monitorovací indikátory nebyly naplněny z důvodu objektivních příčin (nepříznivé klimatické podmínky či živelná pohrom, aj.), může o těchto případech rozhodnout orgán, který schválil poskytnutí podpory.

Změnu bankovního spojení oznámí příjemce poskytovateli písemně ve lhůtě do 15 dní ode dne, kdy ke změně došlo. Tuto změnu může příjemce provést bez předchozího souhlasu poskytovatele podpory.

9.5. PLATBY A KONTROLA:

9.5.1. PLATBY DOTACE:

Dotace ve Smlouvě ve finančním vyjádření bude zaokrouhlena na celé koruny dolů. Dojde-li ke snížení skutečných způsobilých výdajů projektu podpořeného z Programu SFPI „Dostupné nájemní bydlení“/IROPu Výzva č. 38, 101, 115 „Sociální bydlení“, a/nebo ke snížení skutečných způsobilých výdajů projektu podpořeného v rámci Programu RP33-26, dojde zároveň ke snížení výše poskytované dotace projektu Programu RP33-26 při zachování procentuální míry dotace uvedené ve Smlouvě o poskytnutí dotace.

Dotace bude poskytnuta ve výši orgány Zlínského kraje schváleného procenta z celkových skutečných způsobilých výdajů projektu podpořeného SFPI/IROPu nebo RP33-26 v souladu s ustanovením 4.5.

Dotace bude příjemci poskytnuta následujícím způsobem:

Finanční prostředky budou poskytnuty příjemci dle podmínek a v termínech uvedených ve Smlouvě. Dotace bude vyplacena do 30 pracovních dnů po schválení Závěrečné zprávy, nejdříve však po ukončení realizace projektu.

Závěrečná zpráva musí být předložena nejpozději do 31.3.2030. Za řádné předložení Závěrečné zprávy se považuje pouze takové vyúčtování, které mj. obsahuje:

- doložení vzniku a úhradu všech celkových skutečných způsobilých výdajů projektu Programu RP33-26,
- doložení skutečně dosažené výše všech celkových způsobilých nákladů projektu podpořeného z Programu SFPI „Dostupné nájemní bydlení“ a/nebo podpořeného z IROPu Výzva č. 38., 101., 115. „Sociální bydlení“
- povinné přílohy, týkající se stavební připravenosti projektu, pokud nebyly doloženy v rámci předkládání Žádosti o poskytnutí dotace (viz 6.1.1.),
- povinné přílohy uvedené ve formuláři závěrečné zprávy,
- doklady dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, týkající se ukončení realizace projektu (kolaudační souhlas/rozhodnutí, zkušební provoz apod.).

9.5.2. PLATBY NFV:

NFV ve Smlouvě ve finančním vyjádření bude zaokrouhlena na celé tisícikoruny dolů. NFV bude poskytnuta ve výši orgány Zlínského kraje schváleného procenta.

NFV bude příjemci poskytnuta následujícím způsobem:

Finanční prostředky budou poskytnuty příjemci dle podmínek a v termínech uvedených ve Smlouvě. NFV bude poskytnuta převodem na bankovní účet příjemce **do 30 pracovních dnů** ode dne nabytí účinnosti Smlouvy. Poskytovatel si vyhrazuje právo odložit poskytnutí NFV v případě, že nebude mít dostatek finančních prostředků.

Závěrečná zpráva musí být předložena nejpozději do 31.3.2030. Za řádné předložení Závěrečné zprávy se považuje pouze takové vyúčtování, které mj. obsahuje:

- doložení vzniku a úhradu všech celkových skutečných způsobilých výdajů projektu Programu RP33-26,
- doložení skutečně dosažené výše všech celkových způsobilých nákladů projektu podpořeného z Programu SFPI „Dostupné nájemní bydlení“ a/nebo podpořeného z IROPu Výzva č. 38., 101., 115. „Sociální bydlení“
- povinné přílohy, týkající se stavební připravenosti projektu, pokud nebyly doloženy v rámci předkládání Žádosti o poskytnutí NFV (viz 6.1.1.),
- povinné přílohy uvedené ve formuláři závěrečné zprávy,
- doklady dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, týkající se ukončení realizace projektu (kolaudační souhlas/rozhodnutí, zkušební provoz apod.).

Poskytnutá NFV bude **vrácena poskytovateli v pravidelných ročních splátkách až do úplného vrácení NFV**, přičemž doba splatnosti činí **maximálně 4 roky**. Konkrétní podmínky a termíny splácení NFV budou uvedeny ve Smlouvě o poskytnutí NFV.

Finanční vypořádání NFV vč. přehledu o čerpání a použití poskytnutých peněžních prostředků a o jejich vrácení do rozpočtu poskytovatele ve smyslu § 10a odst. 1 písm. e) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, musí být předloženo nejpozději **do 31.1.2034**.

9.5.3. FINANČNÍ KONTROLA:

- příjemce je povinen umožnit poskytovateli nebo jím pověřeným osobám provedení kontroly účetní (daňové) evidence, použití veřejných finančních prostředků a realizace projektu, zejména ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, mj. umožnit vstup do svých objektů a na své pozemky nebo objekty a pozemky, které využívá ke své činnosti.
- příjemce je povinen poskytnout potřebnou součinnost poskytovateli nebo jím pověřeným osobám při kontrolách nebo monitorování řešení a realizace projektu, zejména jim poskytnout na vyžádání účetní doklady, vysvětlující informace a umožnit prohlídku na místě realizace projektu.
- příjemce je povinen přijímat nápravná opatření, která vzejdou z kontrol a monitorování projektu, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě, a v souladu s §18 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, informovat o splnění nápravného opatření toho, kdo tato nápravná opatření uložil.

9.5.4. ARCHIVACE:

Příjemce je povinen zabezpečit archivaci veškeré dokumentace k projektu, včetně účetnictví o projektu po dobu 10 let po skončení realizace Programu.

9.6. PUBLICITA:

Příjemce se zavazuje v průběhu realizace projektu prezentovat Zlínský kraj (nikoliv Krajský úřad Zlínského kraje) jako poskytovatele, a to **použitím loga Zlínského kraje**, a **uvedením informace, že je projekt spolufinancován Zlínským krajem**.

Příjemce získává uzavřením Smlouvy od poskytovatele souhlas s užitím loga Zlínského kraje, které je k dispozici na webových stránkách Zlínského kraje. Doklady o zajištění publicity poskytovatele předkládá příjemce společně se Závěrečnou zprávou.

Příjemce je **povinen prezentovat poskytovatele pamětní deskou** (podle písm. i), a **dále s využitím alespoň 3 dalších prostředků** komunikace, přičemž **jedním ze zvolených prostředků musí být zveřejnění informace o spolufinancování projektu Zlínským krajem na webových stránkách příjemce** (podle písm. d):

- a) obecní zpravodaj (doloží se originálem nebo kopií příslušného článku a informací, kdy byl

- publikován),
- b) úřední deska (doloží se kopií informace, která byla uveřejněna, s uvedením doby uveřejnění),
- c) televizní informační kanál (doloží se písemnou informací o datu a čase, kdy byla informace v médiu uvedena a text této informace),
- d) **webové stránky příjemce** (doloží se odkazem na příslušné stránky s uvedením, kdy byla informace uveřejněna),
- e) regionální tisk (doloží se originálem či kopií příslušného článku a informací, kdy byl publikován),
- f) billboard (doloží se fotografií a informací o období vyvěšení),
- g) rozhlas – obecní či regionální/celoplošné vysílání (doloží se přepisem hlášeného textu a informací o datu, kdy byla informace hlášena),
- h) výroční zpráva (doloží se originálem nebo kopií této zprávy či její části obsahující prezentaci poskytovatele),
- i) **pamětní deska** (doloží se fotografií a informací o datu umístění této desky),
- j) propagační předměty (doloží se předložením propagačního předmětu),
- k) periodikum vydávané ve smyslu zákona č. 46/2000 Sb., tiskový zákon, ve znění pozdějších předpisů (doloží se originálem nebo kopií příslušného článku a informací, kdy byl publikován),
- l) informační tabule (nástěnky apod.), (doloží se kopií informace, která byla uveřejněna s uvedením doby uveřejnění),
- m) vlastní návrh příjemce odsouhlasený poskytovatelem.

9.7. UDRŽITELNOST PROJEKTU:

Příjemce je povinen nezcizit majetek pořízený na základě této podpory (movité, nemovité věci), **nejméně po dobu 5 let od jeho pořízení**, případně po dobu jeho životnosti či použitelnosti, je-li tato doba kratší. Po tuto dobu smí převést vlastnické právo k danému majetku na třetí osobu pouze s předchozím písemným souhlasem poskytovatele. Příjemce je dále povinen nezatížit takový majetek žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva.

Po uvedenou dobu je příjemce povinen zacházet s majetkem s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení.

10. KONTAKTNÍ OSOBY

V průběhu lhůty pro podání Žádostí mohou žadatelé požadovat dodatečné informace relevantní k vypracování Žádosti včetně povinných příloh.

Dotazy lze zasílat e-mailem na uvedené kontakty, s jasným vyznačením odvolávky na konkrétní Program. Po předchozí telefonické dohodě je možné poskytování i osobních konzultací.

DOTAZY K ADMINISTRATIVNÍM ZÁLEŽITOSTEM:

Ing. Dana Koplíková (Odbor strategického rozvoje kraje)

e-mailová adresa: dana.koplikova@zlinskykraj.cz

telefon: 577 043 404

Mgr. Milan Filip
vedoucí odboru strategického rozvoje kraje

Vyvěšeno dne:

Příjem Žádostí zahájen dne:

Sejmuto dne: