



Žádost o poskytnutí individuální podpory

(dále jen „Žádost“)

Registrační číslo: (pouze pro vnitřní potřebu)	
Žadatel:	Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně

I. IDENTIFIKACE ŽÁDOSTI

1.1 Název projektu, akce nebo aktivity

Podpora realizace studijního programu Radiologická asistence na Fakultě technologické UTB ve Zlíně

1.2 Účel, na který bude podpora použita

Hlavním účelem žádané podpory je finanční podpora úspěšné realizace studijního programu Radiologická asistence, strategicky významného pro zajištění komplexní zdravotní péče ve Zlínském kraji. Podpora bude použita zejména na financování personálního a infrastrukturního zajištění finální přípravy spuštění studijního programu (04-08/2026) a následné realizace výuky v akademickém roce 09/2026 - 08/2027.

1.3 Požadovaná podpora, její forma a charakter

Požadovaná podpora od Zlínského kraje (Kč):	4 410 000,00 Kč
Forma podpory:	Dotace

Specifikace data proplacení podpory ze strany Zlínského kraje

Zlínský kraj preferuje proplacení podpor po realizaci projektu, akce nebo aktivity na základě předložené Závěrečné zprávy s vyúčtováním podpory a doložení vzniku a úhrady všech výdajů projektu, akce nebo aktivity. Požaduje-li žadatel ve výjimečných případech proplacení podpory před zahájením realizace projektu, akce nebo aktivity, musí tuto skutečnost zdůvodnit (viz níže). Podpora ve formě návratné finanční výpomoci bude poskytnuta před zahájením realizace projektu, akce nebo aktivity, a to buď jednorázově, nebo ve splátkách.

	Datum proplacení:	Částka proplacení v Kč:
1.	do 30 pracovních dnů po nabytí účinnosti smlouvy	3 969 000,00 Kč
2.	31.12.2027	441 000,00 Kč
3.		

Zdůvodnění:

1.4 Odůvodnění Žádosti:

Popis odůvodnění Žádosti:

Důvodem podání Žádosti je zajištění finančních prostředků nezbytných pro realizaci studijního programu Radiologická asistence. Současný systém financování vysokých škol v ČR nezohledňuje rozšiřování nabídky studijních programů ani nárůst počtu studentů, a neumožňuje tak adekvátně reagovat na vznik nových, společensky potřebných oborů.

Studijní program Radiologická asistence je na Fakultě technologické jedinečný a svým zaměřením přesahuje její dosavadní profil. Pro jeho realizaci fakulta aktuálně nedisponuje dostatečnými personálními kapacitami, proto bude nutné zapojit nové odborníky, zejména z praxe zdravotnických zařízení ve Zlínském kraji. Současně dojde ke zvýšení pracovního zatížení stávajících zaměstnanců. Tyto skutečnosti povedou k významnému navýšení mzdových nákladů nezbytných pro zajištění výuky a odborných činností programu. Realizace programu bude rovněž spojena se zvýšenými náklady na vybavení a zejména na pořízení specializovaného softwaru nezbytného pro výuku. Finanční podpora je klíčová pro samotnou realizaci studijního programu v požadované kvalitě.

Specifikace přínosů projektu, akce nebo aktivity pro Zlínský kraj:

Studijní program Radiologická asistence reaguje na akutní nedostatek radiologických asistentů, způsobený rostoucím počtem zobrazovacích výkonů a demografickými změnami ve zdravotnictví, a představuje tak pro Zlínský kraj efektivní využití veřejných prostředků.

Jeho výjimečná akreditace na Fakultě technologické umožňuje unikátní propojení technických a klinických kompetencí a přípravu absolventů s vysokou a okamžitou uplatnitelností v praxi. Absolventi programu budou kvalitně připraveni k výkonu odborných činností v ambulantních i lůžkových zařízeních, zejména na radiologických, radiodiagnostických, radioonkologických a souvisejících pracovištích (radioterapie, oddělení nukleární medicíny apod.), čímž dojde k posílení regionální kapacity zdravotní péče a podpoře udržitelného rozvoje zdravotnického sektoru. Investice do programu se v dlouhodobém horizontu projeví prostřednictvím posílení personálních kapacit zdravotnických zařízení, zvýšením dostupnosti a kvality diagnostické péče.

II. IDENTIFIKACE PROJEKTU, AKCE NEBO AKTIVITY, NA KTERÝ BUDE PODPORA POUŽITA

2.1 Údaje o plátcovství daně z přidané hodnoty

Jste registrován jako plátc DPH?	ANO
Máte nárok na odpočet vstupu u aktivity, na kterou žádáte podporu?	NE
Uplatnění v režimu přenesené daňové povinnosti?	ANO

2.2 Předpokládaný finanční rámec projektu, akce nebo aktivity:

Požadovaná podpora z rozpočtu Zlínského kraje může dosáhnout maximálně 70 % celkových způsobilých výdajů; u obcí nad 5 000 obyvatel maximálně 50 %. Celková výše poskytnuté podpory ze zdrojů Zlínského kraje a dalších zdrojů příjemce nesmí překročit 100 % celkových způsobilých výdajů. Dojde-li k navýšení skutečných zdrojů financování projektu specifikovaných v předložené Žádosti o poskytnutí individuální podpory z Fondu Zlínského kraje a tyto zdroje překročí celkové skutečné způsobilé výdaje projektu, dojde ke krácení poskytované podpory, a to o částku, o kterou veškeré zdroje tohoto projektu (podpora ZK, příjmy projektu, další zdroje financování) převyšují celkové skutečné způsobilé výdaje. V případě, že podpora byla již vyplacena, je příjemce povinen tuto částku poskytovateli vrátit do 15 dnů od doručení výzvy.

Způsobilé INVESTIČNÍ výdaje

Výdajová položka	Počet jednotek	Jednotková cena vč. DPH (Kč)	Předpokládané způsobilé výdaje investiční (rozpočet):
			0,00 Kč
			0,00 Kč
			0,00 Kč
			0,00 Kč
			0,00 Kč
			0,00 Kč
CELKEM způsobilé INVESTIČNÍ výdaje			0,00 Kč

Způsobilé NEINVESTIČNÍ výdaje

Výdajová položka	Počet jednotek	Jednotková cena vč. DPH (Kč)	Předpokládané způsobilé výdaje neinvestiční (rozpočet):
Osobní náklady na zajištění studijního programu (interní pracovníci)	1	4 500 000,00 Kč	4 500 000,00 Kč
Osobní náklady na zajištění studijního programu (EXTERNÍ pracovníci)	1	1 000 000,00 Kč	1 000 000,00 Kč
Náklady na materiál pro zajištění studijního programu	1	400 000,00 Kč	400 000,00 Kč
Náklady na služby pro zajištění studijního programu	1	400 000,00 Kč	400 000,00 Kč
CELKEM způsobilé NEINVESTIČNÍ výdaje			6 300 000,00 Kč

Podrobný položkový rozpočet je součástí Žádosti jako jedna z povinných příloh.

Celkové způsobilé výdaje a předpokládané finanční zdroje

	Částka vč. DPH (Kč)	% z celkové částky
Celkové způsobilé výdaje	6 300 000,00 Kč	100,00%
Požadovaná podpora z rozpočtu ZK (<i>v celých stokorunách</i>)	4 410 000,00 Kč	70,00%
Podpory od jiných veřejných zdrojů ČR nebo EU a od jiných organizací (partneři, sponzoři, ...) či jiných zdrojů	0,00 Kč	0,00%
Finanční podíl žadatele	1 890 000,00 Kč	30,00%

2.3 Doba realizace projektu/akce/aktivity (tj. doba, v níž má být dosaženo účelu):

Doba realizace projektu/akce/aktivity:	
Datum zahájení:	01.04.2026
Datum ukončení:	31.08.2027
Termín konání akce:	
Termín zahájení:	
Termín ukončení:	

2.4 Předpokládané výstupy projektu, akce nebo aktivity (monitorovací indikátory):

Výstup	Měrná jednotka (akce, osoba, ks, m ² ,...)	Minimální předpokládaná hodnota
Předpokládaný minimální počet studentů přijatých do 1. ročníku studijního programu	osoba	20

Výstupy a jejich kvantifikace uvedené v Žádosti se stanou v případě přidělení podpory orgány kraje součástí Smlouvy o poskytnutí podpory a poskytnutí finančních prostředků bude vázáno na jejich splnění. Naplnění výstupů uvedených v Žádosti bude specifikováno příjemcem podpory v Závěrečné zprávě s vyúčtováním podpory.

III. PUBLICITA PROJEKTU, AKCE NEBO AKTIVITY

V případě vyhovění Žádosti je příjemce podpory povinen zajistit publicitu Zlínského kraje jako poskytovatele podpory. Způsob zajištění publicity projektu, akce nebo aktivity a způsob jejího prokázání bude stanoven ve Smlouvě o poskytnutí podpory.

IV. SEZNAM PŘÍPADNÝCH PŘÍLOH ŽÁDOSTI

Kopie smlouvy o zřízení bankovního účtu nebo potvrzení banky

V. IDENTIFIKACE ŽADATELE

5.1 Právní forma žadatele:

Právní forma žadatele:	právní osoba
Název, popř. obchodní firma:	Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
-	
Sídlo: (ulice, č.p., PSČ, obec)	nám. T. G. Masaryka 5555
IČO:	70883521
DIČ (je-li přiděleno):	CZ70883521
ID datové schránky:	ahqj9id

Telefon:	
Email:	
Počet obyvatel k 1.1. kal. roku, ve kterém je o podporu žádáno ¹⁾ : <i>(vyplňuje se pouze je-li žadatelem obec)</i>	
Zapsaný u krajského/městského soudu: <i>(vyplňuje se pouze u právnické osoby zapsané ve veřejném rejstříku)</i>	v ... oddíl ... vložka ...
Jiná evidence: <i>(vyplňuje se údaj o zápisu do jiné evidence, v níž je zapsána právnická osoba nezapsaná ve veřejném rejstříku)</i>	veřejná vysoká škola zřízená zákonem č. 404/2000 Sb., o zřízení Univerzity To

¹⁾ Dle Vyhlášky Ministerstva financí ČR o procentním podílu jednotlivých obcí na částech celostátního hrubého výnosu daně z přidané hodnoty a daní z příjmů (dále jen „vyhláška“) účinné k 1.1. příslušného kalendářního roku, ve kterém je o podporu žádáno.

Identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení, tj. zastoupení statutárním orgánem nebo zastoupení na základě plné moci:

Titul:	Jméno:	Příjmení:	Zastoupení (doplňte název funkce nebo plnou moc s uvedením data):
prof. Mgr. F	Milan	Adámek	rektor

Výpis z evidence skutečných majitelů

Žadatel je právnickou osobou s povinností evidovat skutečné majitele podle zákona o evidenci skutečných majitelů:

Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl, včetně uvedení výše tohoto podílu:

Má žadatel přímý podíl v nějaké právnické osobě:	Ano
--	-----

PRÁVNICKÉ OSOBY

Název:	Sídlo:	IČO: <i>(bylo-li přiděleno)</i>	Výše podílu/akcií	Jmenovitá hodnota akcií	Počet kusů akcií:
Technologické inovační centrum	Vavrečkova 5262, Zlín, 760 01	26963574	50%		
Univerzitní mateřská škola	nám. T. G. Masaryka 3050, Zlín, 760 01	01889893	100%		

5.2 Korespondenční adresa

Korespondenční adresa: (ulice, č.p., PSČ, obec)	nám. T. G. Masaryka 5555, 760 01 Zlín
--	---------------------------------------

5.3 Údaje o zřizovateli žadatele

Název zřizovatele:	
IČO zřizovatele:	
Sídlo zřizovatele: (ulice, č.p., PSČ, obec)	
Název banky zřizovatele, pobočka:	
Číslo účtu a kód banky zřizovatele:	

5.4 Údaje o bankovním spojení žadatele

Název banky, pobočka:	ČNB, Brno
Číslo účtu a kód banky:	94-33026661/0710

VI. Prohlášení žadatele

Žadatel o podporu prohlašuje, že:

- a) ve všech částech této Žádosti uvedl úplně a pravdivě všechny údaje jemu známé o skutečnostech a záměrech, k jejichž sdělení byl v této Žádosti vyzván,
- b) není v likvidaci; pokud je žadatel fyzickou osobou, prohlašuje dále, že mu nebyl v předchozích třech letech uložen soudem nebo správním orgánem zákaz činnosti, týkající se provozování živnosti,
- c) vůči jeho majetku neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo nebyl insolvenční návrh zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující k uspokojení věřitelů (zákon č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, ve znění pozdějších předpisů), a není proti němu vedeno exekuční řízení či řízení o výkonu rozhodnutí;
- d) nepozastavil své činnosti, které mají bezprostřední vztah k realizaci projektu, anebo není v nějaké analogické situaci,
- e) ke dni zpracování této Žádosti nemá v evidenci daní zachycen daňový nedoplatek nebo splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- f) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zaházení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li Žádost zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí žadatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- g) nebyl v posledních třech letech disciplinárně potrestán podle zvláštních předpisů upravujících výkon odborné činnosti, pokud tato činnost souvisí s předmětem podpory,

h) má zajištěny finanční zdroje na spolufinancování projektu, akce nebo aktivity ve stanovené výši, struktuře (neakceptovatelné je spolufinancování prostřednictvím leasingu),

i) oznámí Poskytovateli podpory (Zlínský kraj) veškeré změny v údajích, uvedených v této Žádosti v průběhu jejího posuzování.

j) není podnikem v potížích podle Sdělení Komise Pokyny pro státní podporu na záchranu a restrukturalizaci nefinančních podniků v obtížích (2014/C 249/01) či podle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem,

k) mu nebyl vystaven inkasní příkaz v návaznosti na rozhodnutí Evropské Komise, jímž byla podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem.

l) ve smyslu článku 51 nařízení Rady EU č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění jeho novelizací, není právnickou osobou, subjektem nebo orgánem usazeným v Rusku, které je z více než 50 % ve veřejném vlastnictví či pod veřejnou kontrolou.

m) není uveden na jmenném seznamu v přílohách nařízení Rady EU č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, ve znění jeho novelizací a nařízení Rady EU č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění jeho novelizací.

n) není ani jinak sankcionovanou osobou ve smyslu dalších případných právních předpisů EU.

o) není účastníkem soudního řízení, jehož jedním z dalších účastníků je poskytovatel, případně právnická osoba zřízená nebo založená poskytovatelem (tyto osoby jsou uvedené na adrese: <https://zlinskykraj.cz/seznam-zrizovanych-a-zalozenych-organizaci-zlinskym-krajem>).

Žadatel je povinen v případě čerpání podpory:

a) pro účely kontroly archivovat veškerou dokumentaci k projektu, akci nebo aktivitě po dobu 10 let po ukončení řešení projektu, akce nebo aktivity,

b) přijímat v požadovaném termínu a kvalitě nápravná opatření, která vzejdou z kontrol řešení projektu, akce nebo aktivity,

c) vyžaduje-li to charakter projektu, akce nebo aktivity, postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, a to od počátku řešení projektu, akce nebo aktivity,

d) v případě, že nemůže splnit závazky z projektu, akce nebo aktivity vyplývající, neprodleně vrátit Poskytovateli podpory veškeré účelové finanční prostředky, které mu byly poskytnuty, ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů,

e) vést o projektu oddělenou účetní evidenci a výkaznictví, a to od zahájení řešení projektu, akce nebo aktivity.

VII. Informace o zpracování osobních údajů

Správce osobních údajů – kontaktní údaje:

Zlínský kraj, třída Tomáše Bati 21, 761 90 Zlín, IČO: 70 89 13 20, telefon: +420 577 043 111, ID datové schránky: scsbwku (dále také „správce“)

Pověřenec pro ochranu osobních údajů – kontaktní údaje:

Zlínský kraj, Mgr. Ing. Zdeněk Vašátko, třída Tomáše Bati 21, 761 90 Zlín, telefon: +420 577 043 580, ID datové schránky: scsbwku, poverenec.oou@kr-zlinsky.cz (dále také „pověřenec“)

Účel zpracování osobních údajů:

Účelem zpracování osobních údajů je poskytování veřejné finanční podpory Zlínským krajem (sběr a vyhodnocení žádostí o poskytnutí dotace, schvalování poskytnutí/neposkytnutí dotace, uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace) a dále veřejnosprávní kontrola u žadatelů/příjemců veřejné finanční podpory.

Právní základ zpracování a důvod poskytnutí osobních údajů:

Osobní údaje žadatele, tj. subjektu údajů, poskytnuté správci prostřednictvím žádosti, jsou poskytnuty povinně a mohou být zpracovány bez souhlasu žadatele, přičemž právním základem pro zpracování je dle čl. 6 odst. 1 NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Obecné nařízení o ochraně osobních údajů“), písmena:

- b) zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů,

- c) zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje dle zákona

č. 129/2000 Sb., o krajích, č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, č. 255/2012 Sb., kontrolní řád, č. 340/2015 Sb., o registru smluv.

Neposkytnutí osobních údajů subjektem údajů bude znamenat, že správce nebude moci zařadit subjekt údajů mezi žadatele o dotaci.

Kategorie osobních údajů, kategorie příjemců osobních údajů a prostředky zpracování osobních údajů:

Žadatel poskytuje osobní údaje v rozsahu uvedeném v žádosti. Pro účely zveřejnění ve smyslu § 8b odst. 3 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím pouze v rozsahu: jméno, příjmení, rok narození, obec, kde má příjemce dotace trvalý pobyt, výše, účel a podmínky poskytnutých veřejných prostředků, kdy takové osobní údaje budou zpřístupněny všem osobám. Pokud se týče ostatních osobních údajů, takové nebudou správcem veřejně zpřístupněny, přičemž budou zpřístupněny pouze zaměstnancům správce, kteří takové osobní údaje budou zpracovávat a rovněž všem orgánům způsobilým vykonávat kontrolu. Osobní údaje budou zpracovávány manuálně v listinné a automatizované v elektronické podobě.

Doba uložení osobních údajů:

Osobní údaje v rozsahu uvedeném v žádosti budou uloženy u správce po celou dobu trvání projektu, v období udržitelnosti projektu a dále dle příslušných lhůt pro dané dokumenty v souladu příslušnými právními předpisy v oblasti archivnictví a spisové služby (včetně interních předpisů správce).

Práva subjektu údajů:

V souladu s příslušnými ustanoveními Obecného nařízení o ochraně osobních údajů má subjekt údajů právo požadovat od správce přístup k osobním údajům, které se ho týkají, jejich opravu nebo výmaz, popřípadě omezení zpracování, a vznést námitku proti zpracování, jakož i práva na přenositelnost údajů. Tato výše uvedená práva jsou limitována zákonnými povinnostmi správce při zpracování osobních údajů.

Subjekt údajů má také právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů, má-li za to, že správce při zpracování osobních údajů postupuje v rozporu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů.

Požadavky subjektu údajů budou vždy řádně posouzeny a vypořádány v souladu s příslušnými ustanoveními Obecného nařízení o ochraně osobních údajů.

Svá práva vůči správci uplatňuje subjekt údajů cestou podání na správce nebo na pověřence pro ochranu osobních údajů prokazatelnou formou.

Automatizované rozhodování:

Při zpracování osobních údajů subjektu údajů nebude docházet k automatizovanému rozhodování ani k profilování.

Kontaktní osoba:**Titul, jméno a příjmení:**

prof. Ing. Roman Čermák, Ph.D.

Telefon:**Email:****Den vyhotovení Žádosti:**

13.01.2026

Podpis žadatele / osoby zastupující žadatele:

Příloha č. 1 Žádosti - Podrobný položkový rozpočet

Způsobilé investiční výdaje

výdajová položka	jednotka	počet jednotek	jednotková cena (Kč)	celková výše způsobilých výdajů (Kč)
ZPŮSOBILÉ INVESTIČNÍ VÝDAJE - CELKEM				0,00 Kč

Způsobilé neinvestiční výdaje

výdajová položka	jednotka	počet jednotek	jednotková cena (Kč)	celková výše způsobilých výdajů (Kč)
Osobní náklady na zajištění studijního programu (interní pracovníci) - do osobních nákladů budou zahrnuty náklady na přímou mzdovou podporu stávajících či nově přijatých zaměstnanců UTB ve Zlíně, kteří se budou podílet na realizaci studijního programu. Do přímé mzdové podpory jsou započítány mzdové tarify, osobní příplatky a odměny včetně zákonných odvodů, tj. pojistné na sociální zabezpečení, pojistné na zdravotní zabezpečení a pojištění odpovědnosti zaměstnavatele všech pracovníků podílejících se na realizaci studijního programu. Předpokládaný počet akademických pracovníků a THP pracovníků, zapojených do realizace studijního programu, je 40 osob. Počet osob se může lišit z důvodu aktuálních potřeb studijního programu. Zapojení každé osoby je individuální, specifické a rozdílné s ohledem na rozsah a zaměření práce. Mezi akademické pracovníky patří zaměstnanci Fakulty technologické stejně jako zaměstnanci ostatních fakult, kteří se budou přímo podílet na výuce nebo na organizačních aktivitách (proděkan pro studium, proděkan pro spolupráci s praxí). Dále předpokládáme přijetí přibližně 10 nových zaměstnanců z řad odborníků z praxe, a to na částečný úvazek. Mezi THP pracovníky patří pracovníci Studijního oddělení, Ekonomického oddělení, Projektového oddělení, Oddělení propagace, Oddělení děkana, IT pracovníci, referent pro spolupráci s praxí, rozvrhář, asistent ústavu, laborant, tajemník fakulty, popřípadě další pracovníci, jejichž administrativní činnosti jsou pro zabezpečení realizace studijního programu důležité. Doba trvání aktivity je od 1. 4. 2026 do 31. 8. 2027.			4 500 000,00 Kč	4 500 000,00 Kč
Osobní náklady na zajištění studijního programu (EXTERNÍ pracovníci) - do osobních nákladů budou zahrnuty náklady na práce konané mimo pracovní poměr pro externí pracovníky (DPP/DPČ). Jedná se o přímou mzdovou podporu všech externích pracovníků podílejících se na realizaci studijního programu, přičemž s některými externími pracovníky bude v průběhu realizace projektu uzavřena pracovní smlouva (stanou se tak interními pracovníky). Předpokládaný počet externích pracovníků, kteří se budou podílet na realizaci studijního programu, je 15. Doba trvání aktivity je od 1. 4. 2026 do 31. 8. 2027.			1 000 000,00 Kč	1 000 000,00 Kč
Náklady na materiál pro zajištění studijního programu - do nákladů na materiál mohou být zahrnuty náklady na nákup kancelářského materiálu, laboratorního materiálu, přístrojového vybavení, výpočetní techniky, odborné literatury, vybavení laboratoří/učeben, a další materiální či technické vybavení dle aktuálních potřeb výuky. Doba trvání aktivity je od 1. 4. 2026 do 31. 8. 2027.			400 000,00 Kč	400 000,00 Kč

Náklady na služby pro zajištění studijního programu - do nákladů na služby bude zahrnut primárně nákup licence specializovaného software - simulátoru zobrazovacích přístrojů, který je pro výuku nezbytný. Dále do této kategorie mohou být zahrnuty náklady na nájem prostor, zajištění přijímacího řízení, zajištění specifických školení pro studenty a zaměstnance UTB, reprografické služby, propagační služby a další služby dle aktuálních potřeb studijního programu. Doba trvání aktivity je od 1. 4. 2026 do 31. 8. 2027.			400 000,00 Kč	400 000,00 Kč
ZPŮSOBILÉ NEINVESTIČNÍ VÝDAJE - CELKEM				6 300 000,00 Kč
<u>CELKOVÉ ZPŮSOBILÉ VÝDAJE (investiční + neinvestiční)</u>				<u>6 300 000,00 Kč</u>
ZPŮSOBILÉ INVESTIČNÍ VÝDAJE - CELKEM				0,00 Kč
ZPŮSOBILÉ NEINVESTIČNÍ VÝDAJE - CELKEM				6 300 000,00 Kč