

STANOVY SVAZKU OBCÍ

Vodní dílo Vlachovice

Přehled stanov:

Obsah

I. Úvodní ustanovení	1
II. Cíle (účely) Svazku	2
III. Předmět činnosti Svazku	3
IV. Členství ve svazku	4
V. Práva a povinnosti členů Svazku	6
VI. Stanovy a vnitřní předpisy	6
VII. Orgány svazku	7
VIII. Valná hromada	7
IX. Předseda a místopředseda	9
X. Kontrolní komise	10
XI. Majetek a hospodaření Svazku	12
XII. Rozdělení zisku a podíl členů na úhradě ztráty Svazku	14
XIII. Členské příspěvky	14
XIV. Zrušení a zánik Svazku	14
XV. Přechodná ustanovení	15
XVI. Závěrečná ustanovení	16

I. Úvodní ustanovení

1. Svazek obcí **Vodní dílo Vlachovice** (dále „**Svazek**“ či „**VD Vlachovice**“) je zakládán obcemi v souladu s ust. § 49 a násl. zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) (dále jen „**zákon o obcích**“) a je zapsán v souladu zákonem o obcích do rejstříku svazků obcí, který je veden Krajským úřadem ve Zlíně.
2. Základní identifikace Svazku:
 - a) Název: **Vodní dílo Vlachovice**
 - b) Sídlo: **763 25 Újezd 272**

c) Členové Svazku a jejich sídlo:

- i) město **Valašské Klobouky**, IČ: 00284611, Valašské Klobouky, Masarykovo nám. 189, 766 01
- ii) obec **Drnovice**, IČ: 00557889, sídlo: č.p. 113, 76325 Drnovice
- iii) obec **Haluzice**, IČ: 00837288, sídlo: Haluzice 19, 763 24
- iv) obec **Loučka**, IČ: 00568643, sídlo: č.p. 141, 76325 Loučka
- v) obec **Tichov**, IČ: 48471640, sídlo: Tichov 48, 766 01
- vi) obec **Újezd**, IČ: 00284602, sídlo: č.p. 272, 76325 Újezd
- vii) obec **Vlachova Lhota**, IČ: 46276033, sídlo: Vlachova Lhota 68, 766 01
- viii) obec **Vlachovice**, IČ: 00284670, sídlo: Vlachovice 50, 763 24
- ix) obec **Vysoké Pole**, IČ: 00284700, sídlo: Vysoké Pole č.p. 118, Újezd, 763 25

- 3. Svazek je samostatnou právnickou osobou odpovídající svým majetkem za své jednání a své závazky. Svazek **neodpovídá** za dluhy svých členů ani jiných subjektů.
- 4. Působnost a kompetence členských obcí a jejich samosprávných orgánů, stanovené právními předpisy, nejsou těmito stanovami dotčeny. Pokud je pro přijetí rozhodnutí Svazku či z jiného důvodu podstatný počet obyvatel členských obcí, vychází se z posledního úředního **počtu obyvatel obce**, stanoveného Českým statistickým úřadem (pravidelně k 1.1. běžného roku). V případě města Valašské Klobouky se pro účely dle věty předchozí započítávají jen obyvatelé místní části Smolina.
- 5. Svazek je založen na dobu **neurčitou**.
- 6. Svazek vyvíjí svou činnost v rámci **regionu**, jenž je tvořen geografickou oblastí (dále jen "**území Svazku**") vymezenou katastrálním územím členských obcí, spadajících do přímo dotčeného území v souvislosti se plánovanou stavbou, realizací a provozem vodního díla Vlachovice (dále jen "**dotčené území**") na katastrálních územích Vlachovice, Vlachova Lhota, Drnovice u Valašských Klobouk, Vysoké Pole a Újezd u Valašských Klobouk, Loučka I, Haluzice, Vrbětice, Mirošov u Valašských Klobouk, Smolina a Tichov.

II. Cíle (účely) Svazku

- 1. Svazek je založen za účelem ochrany a prosazování **společných zájmů členských obcí**, jimiž jsou **základní cíle:**
 - a) všestranný **rozvoj** dotčeného území členů Svazku,
 - b) péče o **potřeby** občanů členských obcí,
 - c) ochrana společného veřejného **zájmu** členských obcí.

zvláštní cíle:

- a) hájení a prosazování práv a oprávněných zájmů obcí a jejich obyvatel při plánování, výstavbě a provozu vodárenské nádrže Vlachovice,
- b) vodohospodářská činnost,
- c) podpora a rozvoj společenských, kulturních a volnočasových aktivit a rozvoje cestovního ruchu,
- d) enviromentální aktivity na území Svazku,
- e) strategický rozvoj území a administrativní činnosti podporující činnost svazku a jeho členů,

- f) **energetické projekty realizované či podporované Svazkem,**
 - g) další podpůrné aktivity, na kterých se členové Svazku shodnou postupem dle těchto stanov.
2. Realizace společných aktivit v rámci výše uvedených cílů sdružení jsou rozvedeny v těchto stanovách a naplňovány orgány Svazku a jeho členy.

III. Předmět činnosti Svazku

1. Hlavní činnost Svazku je zaměřena vedle **hájení a prosazování práv a oprávněných zájmů obcí a jejich obyvatel při plánování, výstavbě a provozu vodárenské nádrže Vlachovice** především na výkon následujících činností:

1.1. Vodohospodářská činnost

- a. provoz **kanalizace a ČOV** (odvádění a čištění odpadních vod, likvidaci kalů a odpadů a vypouštění vyčištěných odpadních vod) anebo zajištění jejich správy a provozu,
- b. provoz **dešťovek** (odvádění, zachytávání a čištění dešťových vod) anebo zajištění jejich správy a provozu,
- c. provoz **úpravny vody** anebo zajištění její správy a provozu,
- d. zajištění **dodávek vody** a odpovídajících vodohospodářských služeb obyvatelstvu,
- e. zajištění souvisejících služeb (**technické činnosti** v souvislosti s vodohospodářskými činnostmi) a zajišťování rozvoje vodohospodářské infrastruktury v souladu s potřebami a požadavky členů Svazku,
- f. činnosti spojené se zajištěním **projektové dokumentace rozvoje** vodohospodářské infrastruktury, přípravy, výstavby, provozu, údržby, oprav vodohospodářské infrastruktury v dotčeném území Svazku (výkon funkce investora – zadavatele při projektové přípravě, výstavbě, údržbě a opravách apod. kanalizace a dešťovek a související infrastruktury).

1.2. Podpora a rozvoj společenských, kulturních a volnočasových aktivit a cestovního ruchu

- a. informační a propagační aktivity,
- b. vzdělávací aktivity,
- c. komunitní spolupráce,
- d. pořádání, podpora či zajišťování aktivit kulturního, společenského života, dále aktivit na podporu rozvoje cestovního ruchu, venkovské turistiky vč. investic do infrastruktury a služeb cestovního ruchu apod.,
- e. zajišťování souvisejících aktivit v rámci tohoto předmětu činnosti.

1.3. Enviromentální aktivity

- a. projektová činnost, zpracování odborných studií,
- b. adaptační opatření klimatických změn (opatření proti suchu, zadržování vody v krajině apod.)
- c. péče o krajinu a udržitelné hospodaření,
- d. podpora zemědělských aktivit,
- e. zajišťování jiných potřebných aktivit v rámci tohoto předmětu činnosti.

1.4. Strategický rozvoj území a administrativní činnosti podporující činnost Svazku a jeho členů

- a. rozšiřování povědomí a dobrého jména Svazku, o jeho členech a dotčeném území,

- b. administrativní a kancelářské činnosti,
- c. koordinace významných investičních akcí v území členských obcí,
- d. koordinace územního plánování, společná příprava projektů pozemkových úprav, zajišťování strategického plánování,
- e. tvorba strategií, koncepcí, přípravu projektů a dotačních žádostí, jejich administrací a udržitelností,
- f. kooperace aktivit ve vztahu k orgánům veřejné správy, spolupráce a výměnu zkušeností, spolupráce samospráv.

1.5 Energetické projekty realizované či podporované Svazkem

- a. fotovoltaika (např. umísťovaná na ČOV) a jiné nízkoemisní zdroje energie (např. větrné elektrárny),
 - b. komunitní energetika,
 - c. využití energie vody.
2. Svazek úzce spolupracuje se **Zlínským krajem, rozvojovými agenturami** a okolními samosprávami, může se účastnit také **mezinárodní spolupráce** ve vztahu k vymezeným předmětům činností.
 3. Shora uvedené činnosti **nemusí** být z objektivních důvodů **využívány všemi členy Svazku a všechny aktivity Svazku nemusí být realizovány ve prospěch všech obcí**; povinnost Svazku, aby i tyto aktivity byly v souladu s účelem Svazku, však zůstává nedotčena. Svazek je povinen zajistit dostupnost svých činností a aktivit pro své členy, kteří o ně projeví zájem.
 4. Svazek může vedle své hlavní činnosti vyvíjet též **vedlejší hospodářskou činnost**, spočívající v podnikání nebo jiné výtěžné činnosti; to však pouze za podmínky, že tuto činnost schválí Valná hromada a jejím účelem je podpora hlavní činnosti Svazku anebo hospodárné využívání majetku Svazku.

IV. Členství ve svazku

1. **Členem Svazku** se může stát na základě rozhodnutí svého zastupitelstva obec, jejíž katastrální území je dotčeno plánovanou stavbou, realizací a provozem vodního díla Vlachovice.
2. **Žádost o přijetí** nového člena do Svazku se doručuje do sídla Svazku k rukám předsedy, který připraví nutné podklady pro příslušné rozhodování Valné hromady. Žádost o přijetí nového člena do Svazku musí obsahovat usnesení zastupitelstva obce o vyslovení souhlasu s účastí ve Svazku VD Vlachovice.
3. **O přijetí** nového člena Svazku rozhoduje Valná hromada. Aktuální seznam členů Svazku vede předseda v sídle Svazku a v aktuálním znění jej zveřejňuje na internetových stránkách Svazku.
4. Nový člen Svazku je vedle **vstupního členského příspěvku** povinen zaplatit také v plné výši pravidelný **roční členský příspěvek** za rok, v němž došlo ke vzniku jeho členství. Oba členské příspěvky je nový člen Svazku povinen uhradit nejpozději do 2 měsíců ode dne, kdy bylo Valnou hromadou rozhodnuto o jeho přijetí.

5. **Členství ve Svazku zaniká:**

- a) vystoupením,
- b) zánikem člena nebo Svazku,
- c) neuhrazením vstupního nebo členského příspěvku do 3 měsíců po stanoveném termínu i přes prokazatelnou výzvu o úhradě, přičemž tato výzva musí na důsledek zániku členství člena Svazku výslovně upozornit a stanovit dodatečný termín úhrady ne kratší než 14 dnů ode dne doručení této výzvy,
- d) vyloučením.

6. **Vystoupit ze Svazku lze pouze k 31. 12. roku, v němž je Svazku doručena písemná výpověď.** Písemnou výpověď je člen Svazku povinen doručit předsedovi Svazku minimálně 3 měsíce před koncem roku, ve kterém chce ukončit členství. Písemná výpověď musí obsahovat usnesení zastupitelstva obce o vyslovení souhlasu s ukončením členství obce ve Svazku VD Vlachovice.

7. Člen může být ze Svazku **vyloučen**, pokud

- a) jedná v rozporu s cíli a účelem Svazku nebo
- b) závažně porušil své povinnosti vůči Svazku nebo
- c) nevyužívá či se neúčastní déle než rok na žádných činnostech či službách poskytovaných Svazkem dle čl. III a přes písemné upozornění nezjedná do 3 měsíců nápravu nebo
- d) porušil-li usnesení orgánů Svazku a ve lhůtě určené v rozhodnutí kontrolní komise nezjedná nápravu.

Vyloučit člena nelze, pokud nebyl výslovně písemně upozorněn Valnou hromadou na porušování svých povinností s hrozbou následku jeho vyloučení. O vyloučení člena ze Svazku rozhoduje Valná hromada. Rozhodnutí o vyloučení člena Svazku doručí předseda vyloučenému členu písemným oznámením.

8. Člen Svazku, jehož členství **zaniklo**, není zbaven povinnosti zaplatit v plné výši pravidelný roční členský příspěvek za rok, v němž jeho členství ve Svazku zaniklo.

9. Při zániku členství se provede **majetkové vypořádání** (vypořádací podíl). Zároveň bude uvolněn majetek člena, k němuž vykonával Svazek právo hospodaření (čl. XI odst. 3). **Vypořádací podíl** se pak stanoví na základě podílu člena na celkovém uhrazeném objemu členských příspěvků za celou dobu trvání Svazku. Vypořádací podíl vychází z vlastního kapitálu Svazku zjištěného z mezitímní, řádné nebo mimořádné účetní závěrky sestavené ke dni zániku členství, do kterého se pro účely zjištění vypořádacího podílu člena nezapočítává majetek získaný Svazkem na základě přijatých dotací či bezúplatného převodu s výjimkou vlastního podílu Svazku pro získání takového majetku. V případě, kdy se podstatně liší reálná hodnota majetku Svazku zjištěná znaleckým posudkem od jeho ocenění v účetnictví, se při určení výše vypořádacího podílu vychází z této reálné hodnoty majetku snížené o výši dluhů vykázaných v účetní závěrce a také o hodnotu spoluúčasti člena, jehož účast ve Svazku zaniká, na závazcích, které vznikly Svazku či trvaly po dobu členství tohoto člena Svazku a přetrvávají i po zániku členství člena, a dále i o nesplacené pohledávky Svazku vůči tomuto členovi. Nároku na majetkové vypořádání se člen, kterému zaniklo členství, může vzdát. Výši vypořádacího podílu musí schválit Valná hromada.

10. Rozhodování o každé **změně ve složení členů Svazku** v důsledku přijetí nového člena či vyloučení je rozhodováním o změně těchto stanov, které musí být přijato stanovenou většinou (čl. VI odst. 2). V důsledku přijetí nového člena Svazku nebo zániku členství stávajícího člena zpracuje předseda Svazku nové úplné znění stanov a nejpozději ve lhůtě 15 dnů ode dne, kdy

došlo ke změně počtu členů, jej v elektronické podobě rozešle všem členům Svazku; čl. VII odst. 4 těchto stanov se v takovém případě použije přiměřeně.

V. Práva a povinnosti členů Svazku

1. Každý člen Svazku má zejména **právo**:
 - a) účastnit se jednání Valné hromady Svazku, a to i prostřednictvím svého zástupce,
 - b) volit orgány Svazku a navrhopvat do nich své zástupce,
 - c) na informace o dění ve Svazku,
 - d) předkládat návrhy, připomínky a podněty orgánům Svazku a v přiměřené době obdržet na svá podání odpověď,
 - e) nahlížet do materiálů týkajících se hospodaření Svazku a získávat tak informace o správě majetku Svazku,
 - f) využívat všech služeb Svazku a podílet se na činnosti Svazku a rovněž rozhodnout, na kterých činnostech se nebude podílet s výjimkou činností dle čl. III.1.1 (vodohospodářská činnost),
 - g) využívat informace, kterými Svazek disponuje.
2. Každý člen Svazku má zejména **povinnost**:
 - a) důsledně dodržovat stanovy Svazku a usnesení orgánů Svazku, hájit zájmy a dobré jméno Svazku,
 - b) hradit stanovené členské příspěvky v určené výši a termínech,
 - c) aktivně se podílet na činnosti Svazku v souladu s jeho cíli,
 - d) podílet se na činnostech Svazku dle čl. III a využívat alespoň jednu z činností zajišťovaných Svazkem,
 - e) zdržet se jakékoliv činnosti, která by byla v rozporu se zájmy Svazku.

VI. Stanovy a vnitřní předpisy

1. Vnitřní organizace Svazku, práva a povinnosti členů i volených orgánů Svazku se řídí především těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle Svazku a jsou také zveřejněny na jeho internetových stránkách, a dalšími normativními předpisy.
2. **O změně stanov** rozhoduje Valná hromada. Pro přijetí takového rozhodnutí je třeba **souhlas alespoň dvě třetiny všech členů Svazku, zastupujících alespoň dvě třetiny obyvatel všech členských obcí Svazku**. Změny nebo doplnění stanov vyžadují písemnou formu. Dodatky ke stanovám se datují a ukládají se v sídle spolku. Za vyhotovení aktuální podoby stanov, jejich evidenci a rozeslání členským obcím je odpovědný předseda Svazku.
3. Pokud dojde k jakékoliv změně stanov, je předseda povinen oznámit tuto skutečnost nejpozději do 1 měsíce od schválení daného rozhodnutí všem členům Svazku a Krajskému úřadu Zlínského kraje.
4. Jiné normativní předpisy, vydávané Valnou hromadou, musí být v souladu se stanovami Svazku. V případě pochybností o tomto souladu rozhodne na základě opatřeného odborného

posouzení Valná hromada, která také upraví ve vnitřním předpisu jeho případnou kolizní část do souladu se stanovami.

VII. Orgány svazku

1. Orgány Svazku jsou:
 - a) **Valná hromada,**
 - b) **předseda,**
 - c) **místopředseda,**
 - d) **kontrolní komise.**
2. Orgány Svazku rozhodují vždy formou usnesení.

VIII. Valná hromada

1. **Valná hromada je nejvyšším orgánem Svazku.** Právo účastnit se Valné hromady a rozhodovat o záležitostech spadajících do její působnosti mají všechny členské obce Svazku.
2. Na zasedáních Valné hromady **zastupuje** člena **vždy buď starosta, nebo místopředseda** členské obce, ledaže příslušný orgán obce určí jinou osobu, coby svého zástupce. Jiný zástupce může za členskou obec jednat jen v případě, kdy je o této skutečnosti informován předseda Svazku a je mu předloženo usnesení příslušného orgánu obce, z něhož pověření jiného zástupce jednoznačně vyplývá. Tímto není dotčeno oprávnění členské obce nechat se zastoupit na základě plné moci.
3. Do **působnosti Valné hromady** patří zejména:
 - a) schvalování **stanov** Svazku a jejich změn a dalších interních normativních předpisů,
 - b) stanovování **celkové koncepce** činnosti Svazku ve všech oblastech, určení hlavních zásad hospodaření Svazku a určení počtu jeho zaměstnanců a dále stanovování zásad pro tvorbu cen za výkon činností a služeb, které Svazek vykonává,
 - c) schvalování **rozpočtu** včetně finančních objemů investic a oprav na běžný rok i víceleté období, dále plánu činností, **výroční zprávy** o činnosti a hospodaření Svazku, jejíž součástí je závěrečný účet, účetní závěrka Svazku a zpráva o přezkumu hospodaření (čl. XI odst. 11),
 - d) rozhodování o zřízení **peněžních fondů** a stanovení pravidel jejich čerpání,
 - e) rozhodování o pravidlech pro **rozdělení zisku a úhrady ztráty** Svazku,
 - f) **volba** předsedy Svazku, jeho místopředsedy a tří členů kontrolní komise a jejich odvolání z funkce,
 - g) rozhodování o stanovení výše a způsobu vyplácení **odměn** voleným členům orgánů Svazku,
 - h) rozhodování o **spolupráci** s jinými subjekty a její formě,
 - i) rozhodování o **přijetí a vyloučení** členů Svazku,
 - j) rozhodování o sloučení, splynutí nebo zrušení Svazku,
 - k) rozhodování o výši a termínu splatnosti **členských příspěvků,**
 - l) schvalování právních jednání Svazku, jejichž předmětem je hodnota převyšující 100.000 Kč bez DPH s výjimkou jednání pracovněprávních, rozhodování o uložení úkolů jednotlivým orgánům Svazku,

- m) schvalování uzavření **smlouvy o provozování určeného majetku** (čl. XI odst. 13) Svazku, ať vlastního (dále i „**majetek svazkový**“) či **s právem hospodařit s ním** (čl. XI odst. 3) s jiným subjektem, a to v případě majetku svazkového výlučným rozhodnutím Svazku, v případě majetku s právem hospodařit s ním formou společného souhlasu se zastupitelstvem člena, jenž předmětný majetek Svazku takto k hospodaření svěřil,
 - n) schvalování jakékoli **majetkoprávní dispozice s majetkem Svazku** (např. zástavu, zcizení, nájem, nebo výpůjčku) s jiným subjektem (čl. XI odst. 13), a to v případě majetku svazkového výlučným rozhodnutím Svazku, v případě majetku s právem hospodařit s ním formou společného souhlasu se zastupitelstvem člena, jenž předmětný majetek Svazku takto k hospodaření svěřil,
 - o) rozhodnutí o schválení pokynů a postupů předsedy Svazku o správě vnitřních záležitostí a správy Svazku,
 - p) schválení výše vypořádacího podílu obce v souvislosti se zánikem jejího členství ve Svazku,
 - q) rozhodování o dalších záležitostech Svazku, které si Valná hromada vyhradí.
4. Valná hromada **se schází** podle potřeby, nejméně však jednou za 6 měsíců. Zasedání Valné hromady **svolává** a zpravidla řídí předseda. Návrh programu jednání Valné hromady zpracovává na základě podnětů členů předseda Svazku. Pozvánka na zasedání Valné hromady spolu s programem, termínem a místem konání musí být v elektronické podobě rozeslána členům Svazku minimálně 7 dní před konáním zasedání. Nejpozději ve stejné lhůtě předseda zveřejní pozvánku na zasedání Valné hromady na internetových stránkách Svazku.
5. Předseda je povinen **svolat zasedání** Valné hromady, požádá-li o to alespoň jedna devítina členů nebo kontrolní komise, a to do 7 dnů ode dne, kdy mu byla taková žádost doručena. Nesvolá-li předseda zasedání Valné hromady v této lhůtě, učiní tak do 7 dnů místopředseda, nesvolá-li ji ani místopředseda, učiní tak do 7 dnů předseda kontrolní komise.
6. Zasedání Valné hromady Svazku je **veřejné**. Hlasování Valné hromady je veřejné, není-li rozhodnuto Valnou hromadou jinak (např. v případě volby orgánů Svazku) anebo pokud o něj požádá alespoň 1/3 členů Svazku. Hlasování může v neodkladných či výjimečných případech probíhat rovněž formou per rollam (elektronickou formou), pokud to navrhne předseda Svazku či alespoň 1/3 členů Svazku. V takovém případě musí být zveřejněno oznámení o rozhodování Valné hromady spolu s navrženými body postupem dle odst. 4 tohoto článku, členům rozesláno u každého návrhu stručně písemné odůvodnění s poučením, že hlasování probíhá doručením stanoviska člena prostřednictvím oprávněné osoby členy Svazku (odst. 2 tohoto článku) na emailovou adresu předsedy Svazku a předsedy Kontrolní komise, a to nejdříve 3 dny po zveřejnění oznámení o rozhodování Valné hromady per rollam. Zápis o průběhu a výsledcích hlasování pořizuje předseda Svazku a ověřuje předseda Kontrolní komise, přičemž pravidla stanovená v odst. 12 tohoto článku se použijí přiměřeně.
7. Valná hromada je schopna se usnášet, jsou-li **přítomni alespoň dvě třetiny** všech členů Svazku.
8. Pokud není těmito stanovami určeno jinak, je k platnému **rozhodnutí** Valné hromady třeba **souhlasu alespoň dvou třetin všech členů Svazku**.
9. Pro přijetí usnesení **o splynutí nebo sloučení Svazku** či **o změně stanov** je třeba souhlas alespoň **dvou třetin všech členů, reprezentujících dvě třetiny všech obyvatel členských obcí Svazku**.

10. Není-li Valná hromada usnášeníschopná, ukončí předseda zasedání Valné hromady a pořídí o tom zápis. Předseda následně svolá **náhradní Valné hromady** se shodným programem, a to písemnou pozvánkou rozeslanou členům Svazku nejpozději do 7 dnů ode dne, na který byla svolána původní Valná hromada. Náhradní Valná hromada se musí konat nejpozději do 14 dnů ode dne, na který byla svolána původní Valná hromada. Nesvolá-li náhradní Valnou hromadu předseda, je tak oprávněn učinit místopředseda ve lhůtě do 3 dnů a neučiní-li tak, potom bezodkladně předseda kontrolní komise.
11. Náhradní Valná hromada je usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných členů Svazku. K přijetí rozhodnutí náhradní Valné hromady postačuje souhlas dvou třetin přítomných členů Svazku. Náhradní Valná hromada však nemůže rozhodovat o záležitostech, pro které je stanovami vyžadována jiná většina, než jaká je uvedena v odst. 9 shora. Na zasedání náhradní Valné hromady nemůže být zařazen nový bod programu.
12. O průběhu zasedání Valné hromady se pořizuje **zápis**, který podepisuje předseda nebo místopředseda a určený ověřovatel. Ověřovatel zápisu je určen vždy na začátku zasedání. V zápise se vždy uvedou přítomní členové Svazku a jejich celkový počet, schválený pořad jednání Valné hromady, zásadní stanoviska členů, přijatá rozhodnutí s poměrem hlasů. Zápis, který je pořízen zpravidla do 10 dnů po skončení Valné hromady, musí být uložen k nahlédnutí veřejnosti v sídle Svazku a v sídlech členů Svazku; zároveň jej předseda bezprostředně po vyhotovení zveřejní na internetových stránkách svazku a zašle v elektronické podobě všem členům Svazku.
13. Člen, který se zúčastnil Valné hromady, může proti zápisu ze zasedání podat **námítky**, a to ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy mu byl zápis v elektronické podobě doručen. O námítkách proti zápisu se rozhodne na nejbližším zasedání Valné hromady.

IX. Předseda a místopředseda

1. **Předseda je statutárním orgánem, který zastupuje Svazek navenek.** Při zastupování Svazku jedná samostatně. Předseda je zastupován **místopředsedou** v době prokazatelné nepřítomnosti předsedy při výkonu jeho kompetencí, které nesnesou odklad. Předseda i místopředseda jsou voleni Valnou hromadou na období 4 let. Opakované zvolení je možné.
2. Do **působnosti předsedy** náleží zejména:
 - a) vedení činnosti Svazku mezi jednotlivými zasedáními Valné hromady vydáváním pokynů, specifikující vnitřní záležitosti a správu Svazku, a naplňování rozhodnutí orgánů Svazku,
 - b) svolávání zasedání Valné hromady, zajištění podkladů pro zasedání a její řízení,
 - c) zajišťování vedení účetnictví, případně dalších agend Svazku podle zvláštních právních předpisů,
 - d) zabezpečení řádného hospodaření svazku podle schváleného rozpočtu, provádění rozpočtových opatření v rozsahu stanoveném Valnou hromadou,
 - e) zajištění plnění závazků svazku obcí, vyplývajících z uzavřených smluv,
 - f) sledování plnění závazků smluvních partnerů, vyplývajících z uzavřených smluv a přijetí potřebných opatření v případě porušování těchto závazků, zejména předcházení promlčení či jinému oslabení anebo znehodnocení práv Svazku,

- g) sestavování návrhu rozpočtu a jiných důležitých návrhů ke schválení na zasedání Valné hromady, zejm. podkladů pro výpočet ceny služeb poskytovaných Svazkem (čl. XI odst. 5) nebo pro stanovení členských příspěvků,
 - h) předkládání návrhu výroční zprávy o činnosti a hospodaření Svazku spolu se závěrečným účtem a účetní závěrkou kontrolní komisi a po jejím schválení na zasedání Valné hromady,
 - i) schválení uzavírání nájemních smluv a smluv o obdobných smluv, pokud nejde o nemovitý nebo vodohospodářský majetek Svazku vyhrazený k rozhodování Valné hromadě,
 - j) výkon funkce statutárního orgánu zaměstnavatele vůči zaměstnancům Svazku a uzavírání pracovněprávních vztahů,
 - k) schválení smluv o poskytnutí služeb či pořízení věci či smluv obdobných, pokud jejich předpokládaná hodnota nepřesahuje 100.000,- Kč bez DPH,
 - l) schválení přijetí darů, ať peněžních či nepeněžních,
 - m) vytvoření každoročního přehledu o počtu obyvatel všech členů Svazku, který zasílá jeho členům,
 - n) rozhodování o dalších záležitostech Svazku, které dle těchto stanov nespadají do působnosti jiného orgánu Svazku.
3. Předseda odpovídá s výjimkou kompetencí Kontrolní komise za dodržování stanovených právních předpisů Svazkem, dále za včasné objednání **přezkoumání hospodaření Svazku** za uplynulý kalendářní rok, aby mohlo být schváleno nejpozději do 30. června následujícího roku, a za **informování veřejnosti** o činnosti Svazku, jak vyplývá především ze zákona o obcích, příp. dalších právních předpisů.
4. Funkce předsedy (místopředsedy) **zaniká**:
- a) datem zvolení nového předsedy v případě uplynutí volebního období,
 - b) odvoláním Valnou hromadou,
 - c) vzdáním se funkce s 1 měsíční lhůtou ukončení činnosti,
 - d) zánikem pověření zastupovat obec v orgánech Svazku,
 - e) zánikem členství obce ve Svazku, za kterou byl zvolen, a to ke dni ukončení jejího členství,
 - f) smrtí.
5. Funkce předsedy (místopředsedy) zaniká zvolením nového předsedy (místopředsedy). V případě zániku funkce jiným způsobem zvolí příslušný orgán nejpozději do 2 měsíců od zániku funkce nového předsedu, příp. místopředsedu.
6. **Uplyne-li doba**, na kterou byl předseda (místopředseda) zvolen, zůstává tento ve funkci do doby zvolení nového předsedy (místopředsedy). Toto pravidlo platí obdobně i v případě, kdy funkce předsedy (místopředsedy) zanikne v důsledku řádných voleb do obecních zastupitelstev (odst. 4 písm. a. tohoto článku stanov).
7. Předseda a místopředseda ze své činnosti **odpovídají** Valné hromadě.

X. Kontrolní komise

1. **Kontrolní komise je kontrolním orgánem Svazku.** Kontrolní komise má 3 členy zvolené na dobu 4 let. Opakované zvolení je možné. Funkce člena kontrolní komise je neslučitelná s výkonem funkce člena jiného voleného orgánu Svazku. Členy kontrolní komise volí Valná hromada. Člen

kontrolní komise vykonává funkci vždy osobně. Členové kontrolní komise volí ze svých řad předsedu kontrolní komise.

2. Do **působnosti kontrolní komise** patří zejména:
 - a) kontrola dodržování stanov Svazku a platných právních předpisů,
 - b) kontrola dodržování usnesení orgánů Svazku,
 - c) kontrola hospodaření Svazku a nakládání s jeho majetkem nahlížením do účetních knih a všech souvisejících dokladů a dokumentací,
 - d) projednání návrhu výroční zprávy o činnosti a hospodaření Svazku včetně závěrečného účtu a předložení stanoviska Valné hromadě,
 - e) schválení účetní závěrky Svazku, sestavenou k rozvahovému dni podle zákona o účetnictví, která se stává následně přílohou výroční zprávy o činnosti a hospodaření Svazku za daný rok,
 - f) plnění úkolů zadaných Valnou hromadou a přijímání podnětů ke kontrolní činnosti od jednotlivých členů Svazku.
3. Kontrolní komise se **schází** dle potřeb, nejméně však 1x za půl roku. Schůzi kontrolní komise svolává její předseda v součinnosti s předsedou Svazku, předseda kontrolní komise také jednání řídí. Pozvánka na schůzi kontrolní komise spolu s programem, termínem a místem konání musí být v elektronické podobě rozeslána členům kontrolní komise minimálně 7 dní před konáním schůze. Předseda Svazku je oprávněn se účastnit jednání kontrolní komise s výjimkou jejího hlasování.
4. Kontrolní komise je **usnášeníschopná**, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. Pro přijetí usnesení je třeba souhlasu většiny přítomných.
5. Kontrolní komise se ve své činnosti řídí obecnými zásadami kontrolní práce, příslušnými právními předpisy a těmito stanovami.
6. Kontrola probíhá za součinnosti kontrolou dotčených osob. Tyto osoby jsou povinny kontrolní komisi poskytnout veškerou nutnou součinnost k realizaci schválené kontrolní činnosti.
7. O provedené kontrole je sepisována **kontrolní zpráva**, k níž se kontrolou dotčené osoby mohou vyjádřit ve lhůtě 5 dnů ode dne, kdy byly se zprávou seznámeny.
8. Členství v kontrolní komisi **zaniká**:
 - a) datem zvolení nového předsedy v případě uplynutí volebního období,
 - b) odvoláním Valnou hromadou,
 - c) vzdáním se funkce s 1 měsíční lhůtou ukončení činnosti,
 - d) zánikem pověření zastupovat obec v orgánech Svazku,
 - e) zánikem členství obce ve Svazku, za kterou byl zvolen, a to ke dni ukončení jejího členství,
 - f) smrtí.
9. V případě **zániku funkce** člena kontrolní komise zvolí Valná hromada nejpozději do 2 měsíců od zániku funkce nového člena kontrolní komise.
10. Uplyne-li doba, na kterou byl člen kontrolní komise zvolen, zůstává člen kontrolní komise ve funkci do doby zvolení nového člena. Toto pravidlo platí obdobně i v případě, kdy funkce člena

kontrolní komise zanikne v důsledku řádných voleb do obecních zastupitelstev (odst. 10 písm. a. tohoto článku stanov).

11. Kontrolní komise pořizuje ze své schůze **zápis**, který podepisuje předseda kontrolní komise spolu s jedním vybraným členem kontrolní komise. V zápise se vždy uvedou jmenovitě přítomní členové kontrolní komise, schválený pořad, zásadní stanoviska a přijatá usnesení s poměrem hlasů. Zápis, který musí být pořízen do 7 dnů po skončení schůze kontrolní komise, musí být uložen k nahlédnutí v sídle Svazku a v sídlech členů Svazku; nahlédnout do zápisu kontrolní komise jsou oprávněni zastupitelé všech členských obcí.
12. Člen, který se zúčastnil schůze kontrolní komise, může proti zápisu podat **námítky**, a to ve lhůtě 7 dnů ode dne, kdy mu byl zápis v elektronické podobě doručen. O námitkách člena kontrolní komise proti zápisu se rozhodne na nejbližší schůzi kontrolní komise.
13. Kontrolní komise ze své činnosti **odpovídá** Valné hromadě.

XI. Majetek a hospodaření Svazku

1. Činnost Svazku je financována zejména z příspěvků a dotací členů, výnosů ze správy majetku Svazku, darů a dotací, grantů, příjmů z činností vykonávaných Svazkem.
2. Jakýkoliv **zisk** z činnosti Svazku bude především použit pro výkon jeho činností, které jsou v souladu s těmito stanovami deklarovaným předmětem činnosti, a to včetně samotné správy Svazku jako právnické osoby.
3. Členové Svazku mohou do Svazku **vložit vlastní majetek**. Majetek vložený členskou obcí do hospodaření Svazku **zůstává ve vlastnictví členské obce**, nedojde-li k jeho darování či jinému převodu ve prospěch Svazku. Rozsah oprávnění Svazku nakládat s vloženým majetkem (právem hospodařit s takovým majetkem) stanoví vkládající obec, přičemž k vložení majetku do Svazku je vždy třeba jednání v písemné formě. Členstvím ve Svazku nezbavuje obec spoluodpovědnosti za stav předmětné infrastruktury na jejím území.
4. Svazek má při hospodaření s vloženým majetkem i majetkem získaným vlastní činností zejména **povinnosti řádného hospodáře** a povinnosti majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést v předepsané evidenci a účetnictví.
5. **Ceny služeb poskytovaných Svazkem** odráží jejich nákladovost a nezbytnou solidárnost mezi členy Svazku, mohou se v odůvodněných případech schválených Valnou hromadou lišit v rámci území, kde jsou poskytovány.
6. Svazek obcí je povinen respektovat **účel použití rozpočtových prostředků**, který vyplývá
 - a) z účelu přijatých dotací, nebo
 - b) z uzavřených smluv, podle nichž přijímá účelové rozpočtové prostředky od jiných osob.
7. Hospodaření probíhá na základě ročního **rozpočtu** schváleného Valnou hromadou. Obsahem rozpočtu jsou jeho příjmy a výdaje vyplývající z jeho činnosti v souladu s jeho stanovami. **Návrh rozpočtu** se vhodným způsobem zveřejní na webových stránkách Svazku a u členů Svazku, a to

nejméně po dobu 15 dnů před jeho projednáním na Valné hromadě, aby se k němu mohli vyjádřit občané členů Svazku. Připomínky k němu mohou občané členů Svazku uplatnit písemně ve lhůtě stanovené při jeho zveřejnění nebo ústně na jednání Valné hromady při jeho projednávání. Rozpočet je projednáván při jeho schvalování v třídění podle rozpočtové skladby tak, aby schválený rozpočet vyjadřoval závazné ukazatele, jimiž se povinně řídí Svazek při hospodaření podle rozpočtu.

8. Po skončení kalendářního roku se výsledky ročního hospodaření Svazku souhrnně zpracovávají do **závěrečného účtu**, který se po jeho schválení stává součástí výroční zprávy o činnosti a hospodaření Svazku. V závěrečném účtu jsou obsaženy údaje o plnění rozpočtu příjmů a výdajů v plném členění podle rozpočtové skladby a o dalších finančních operacích v takovém členění a obsahu, aby bylo možné zhodnotit finanční hospodaření Svazku a hospodaření s jeho majetkem. Součástí závěrečného účtu je vyúčtování finančních vztahů ke státnímu rozpočtu, rozpočtům krajů, obcí, státním fondům a jiným rozpočtům a k hospodaření dalších osob.
9. **Návrh závěrečného účtu** musí být po jeho projednání kontrolní komisí vhodným způsobem zveřejněn na webových stránkách Svazku a členy Svazku způsobem místně obvyklým, nejméně po dobu 15 dnů před jeho projednáním na Valné hromadě, aby se k němu mohli občané členů Svazku vyjádřit. Závěrečný účet Svazku se předkládá také zastupitelstvům členů Svazku, a to neprodleně po jeho schválení kontrolní komisí. Připomínky k závěrečnému účtu mohou zastupitelstva členských obcí a občané členů Svazku uplatnit buď písemně ve lhůtě stanovené při jeho zveřejnění nebo ústně na zasedání Valné hromady. Projednání závěrečného účtu se uzavírá vyjádřením:
 - a) souhlasu s celoročním hospodařením, a to bez výhrad, nebo
 - b) souhlasu s výhradami, na základě nichž přijme Svazek opatření potřebná k nápravě zjištěných chyb a nedostatků; přitom vyvodí závěry vůči osobám, které svým jednáním způsobily svazku obci škodu.
10. O naložení s **výsledkem hospodaření** za uplynulý rok (přebytkem či ztrátou) rozhoduje Valná hromada, přičemž případná ztráta z ročního hospodaření musí být vykryta (přebytkem hospodaření z minulých let, rezervním fondem, dodatečným mimořádným příspěvkem členů, úvěrem či jinou formou).
11. Hospodaření Svazku za uplynulý kalendářní rok je předmětem **přezkumu Krajským úřadem Zlínského kraje**. Má-li hospodaření Svazku přezkoumávat auditor, musí o takovém postupu rozhodnout Valná hromada. Zpráva o výsledku přezkoumání hospodaření je součástí závěrečného účtu při jeho projednávání na Valné hromadě.
12. Svazek může pro své hospodaření zřizovat **fondy**. Svazek vždy zřizuje fond obnovy, rezervní a rozvojový fond. Příděly do fondů a jejich užití se mohou řídit ustanoveními zvláštních právních předpisů.
13. Valná hromada může část svazkového majetku svěřit do správy jinému subjektu formou **pronájmu** či obdobného právního vztahu, zejména pokud je tak zabezpečeno účelnější využití majetku ve prospěch Svazku, v případě majetku s právem hospodaření Svazku tak může Valná hromada rozhodnout až po schválení zastupitelstva obce, který takový majetek do hospodaření Svazku svěřil. Ve smlouvě o svěření majetku určí rozsah i omezení pravomocí subjektu, který je správou majetku Svazku pověřen.

XII. Rozdělení zisku a podíl členů na úhradě ztráty Svazku

1. O rozdělení zisku a úhradě ztráty z hospodaření Svazku rozhoduje Valná hromada podle návrhu předloženého předsedou, rozhoduje o něm však samostatně.
2. **Zisk** se rozděluje v pořadí:
 - a) odvod do fondu obnovy,
 - b) doplnění rezervního fondu,
 - c) příděl do rozvojového fondu,
 - d) výplata podílu členům Svazku.
3. Velikost podílu jednotlivých členů na zisku Svazku se stanoví poměrně podle uhrazených členských příspěvků v daném roce.
4. Na úhradu **ztráty** se přednostně použijí prostředky z rezervního fondu. V případě nedostatku zdrojů z tohoto fondu k pokrytí ztráty může Valná hromada rozhodnout o pokrytí ztráty prostřednictvím mimořádných příspěvků od členů Svazku. Výše těchto mimořádných příspěvků se stanoví v závislosti na počtu obyvatel jednotlivého člena Svazku.

XIII. Členské příspěvky

1. Stanovené příspěvky obcí zpravidla pokrývají předpokládaný rozdíl mezi očekávanými vlastními příjmy Svazku ve vztahu k důvodně očekávaným výdajům Svazku, odrážející hlediska nákladovosti a nezbytné solidarity členů Svazku. Valná hromada při jejich schválení může stanovit odůvodněné procentní podíly jednotlivých obcí, z nichž se stanoví konkrétní členský příspěvek člena na nákladech Svazku, odrážející rozsah činností Svazku, jenž členové využívají.
2. **Vstupní členský příspěvek** člena Svazku stanovuje Valná hromada tak, aby podíl člena, který vstupuje, odrážel jeho podíl na hodnotě svazkového majetku (čl. VIII odst. 3 písm. m/), minimálně však částku 50.000 Kč.
3. **Pravidelný roční členský příspěvek** pro nadcházející kalendářní rok stanovuje Valná hromada zpravidla sestávající ze dvou složek: základní výše poplatku a poplatku od počtu obyvatel člena Svazku.
4. V odůvodněných případech může Valná hromada schválit **mimořádný členský příspěvek**.

XIV. Zrušení a zánik Svazku

1. Svazek se zrušuje rozhodnutím Valné hromady, a to dnem uvedeným v rozhodnutí nebo dnem, kdy bylo toto rozhodnutí přijato.
2. **O zrušení Svazku** rozhoduje Valná hromada alespoň **dvou třetinovou většinou všech členů**, kteří zároveň reprezentují alespoň **dvě třetiny obyvatel členských obcí**.

3. Předseda je povinen oznámit zrušení Svazku do 15 dnů od rozhodnutí Krajskému úřadu Zlínského kraje.
4. Po zrušení Svazku se vyžaduje jeho **likvidace**, ledaže celé jmění Svazku nabývá právní nástupce určený Valnou hromadou.
5. Při zrušení Svazku s likvidací povolá Valná hromada **likvidátora**. Odměnu likvidátora a způsob její výplaty určuje Valná hromada.
6. Případný likvidační zůstatek bude po vypořádání všech závazků Svazku převeden na členy svazku poměrně dle počtu obyvatel.
7. Svazek zaniká dnem výmazu z rejstříku svazků obcí.
8. Pravidla dle tohoto článku stanov se přiměřeně uplatní při splynutí nebo sloučení Svazku.

XV. Přechodná ustanovení

1. V období od zápisu svazku do rejstříku svazků obcí **do předpokládaného data 31.12.2026** naplňuje Svazek jen ty role a činnosti, které určí Valná hromada a jež souvisí s úvodní etapou realizace VD Vlachovice (dále jen „**přechodné období**“). Přechodné období může Valná hromada jednomyslně zkrátit anebo prodloužit.
2. Pokud není ve lhůtě 3 měsíců před uplynutím přechodného období jednomyslná shoda na jeho prodloužení, ale je dosaženo **alespoň 2/3 většiny hlasů členů pro realizaci aktivit Svazku** (čl. III), jsou tito členové Svazku oprávněni vyzvat zbylé členy ke konečnému rozhodnutí, zda se připojí k rozhodnutí kvalifikované většiny nebo ze Svazku vystoupí, a to bez jakýchkoli sankcí. V případě, že člen Svazku neučiní žádné rozhodnutí do konce přechodného období, je Valná hromada jej oprávněna vyloučit, a to bez jakýchkoli sankcí na újmu takového člena.
3. Pokud není dosaženo postupem dle bodu předchozího předepsané většiny v hlasování členů, přechodné období se **prodlužuje nejvýše o jeden další rok**. Není-li na konci tohoto dalšího roku dosaženo potřebné většiny pro ukončení přechodného období (počátek realizaci aktivit Svazku), Svazek se zrušuje, přitom se postupuje přiměřeně dle čl. XIV.
4. V přechodném období Svazek na sebe nepřejímá dlouhodobé závazky, ledaže k tomu v mimořádných a odůvodněných případech vysloví členové souhlas. Členské příspěvky proto jsou v tomto období stanovovány pouze ve výši k pokrytí nezbytných výdajů Svazku (vedení účetní agendy, přezkum hospodaření, zajišťování nezbytných analýz a zásadních dokumentů apod.), nerozhodne-li Valná hromada jinak.
5. Vypořádací podíl dle čl. IV odst. 9 se v případě ukončení členství člena v přechodném období dle výše uvedených ustanovení nevyplácí.
6. V přechodném období je k **jakémukoli rozhodnutí Svazku** s výjimkou shora uvedených většin nezbytný souhlas **všech jeho členů**.

7. **Do jednoho měsíce** od ukončení přechodného období musí **proběhnout Valná hromada**, která nově **ustaví všechny orgány Svazku** a realizuje kompetence, které ji přísluší dle těchto stanov. Valná hromada přijme rozhodnutí, jaké činnosti bude Svazek vykonávat po skončení přechodného období.

XVI. Závěrečná ustanovení

1. V záležitostech neřešených těmito stanovami se podpůrně užijí obecná ustanovení o právnických osobách obsažená v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
2. Znění těchto stanov bylo schváleno všemi na ustavující Valné hromadě, jejíž konání je potvrzeno zápisem.
3. Znění těchto stanov je účinné ode dne zápisu Svazku do rejstříku svazků obcí.

V Újezdě dne 6. května 2025

Město Valašské Klobouky

Město
Valašské Klobouky
..... 1
Josef Bělaška, starosta

Obec Drnovice

.....
Tomáš Zicha, starosta
OBEC DRNOVICE
Drnovice 113
763 25 Drnovice
IČ: 00557889

Obec Haluzice

.....
František Marecký, starosta
OBEC HALUZICE
Haluzice 19, 763 24 Vlachovice
IČ: 00837288

Obec Loučka

.....
Pavel Maček, starosta
OBEC TICHOV
TICHOV 48, 766 01
IČO: 48471640, DIČ: CZ48471640

Obec Tichov

.....
Petr Trčka, starosta

Obec Újezd

.....
Vladimír Kráchalík, starosta
OBEC
1
ÚJEZD

Obec Vlachova Lhota

[redacted]
Michal Gajdošík, starosta



Obec Vlachovice

[redacted]
Zdeněk Hověžák, starosta

OBEC VLACHOVICE
763 24 Vlachovice 50
IČO: 00284670, DIČ: CZ00284670
TEL: 577 324 026

Obec Vysoké Pole

[redacted]
Josef Zicha, starosta



OBEC VYSOKÉ POLE
Vysoké Pole 118, 763 25
IČO: 00284700, DIČ: CZ00284700

