

<u>PROGRAM</u>	
Název:	NFV01-26 Program „OBEC V NOUZI“
Identifikační číslo:	NFV01-26
Na rok:	2026

VÝZVA K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O POSKYTNUTÍ NÁVRATNÉ FINANČNÍ VÝPOMOCI

Dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

a) CÍLE PROGRAMU S VAZBOU NA PRIORITY ZLÍNSKÉHO KRAJE

1.1. CÍL PROGRAMU, DŮVODY PODPORY STANOVENÉHO ÚČELU A OČEKÁVANÉ DOPADY PODPORY:

Cílem Programu je podpora mimořádně významných regionálních/nadregionálních rozvojových projektů obcí Zlínského kraje formou systémové a transparentní programové podpory. Podpora projektů směřujících k obnově a údržbě obecního majetku přispěje ke zlepšení kvality života lidí v obci a k zastavení migrace obyvatelstva z malých obcí do měst.

Důvodem poskytnutí návratné finanční podpory je zajištění spolufinancování významných finančně náročných projektů v malých obcích, které jsou reakcí na odstranění zásadní bariéry rozvoje obce a směřují k rozvoji/obnově obce nebo výstavbě/obnově obecního majetku.

V rámci uvedené poskytnuté návratné finanční výpomoci jsou očekávány následující dopady: zvýšení atraktivity obce pro obyvatele i nově příchozí, zlepšení stavu obecního majetku, zejména obecní infrastruktury, občanské vybavenosti, dopravní infrastruktury, veřejných prostranství, infrastruktury pro vzdělávání, pro volnočasové aktivity, zdravotnictví.

1.2. SOULAD SE STRATEGICKÝMI A ODVĚTVOVÝMI KONCEPCEMI:

Strategie rozvoje Zlínského kraje 2030 (aktualizace 2023), Priorita 3.5 – Vyvážený rozvoj území, Oblast priority 3.5.1 - Podpora rozvoje funkčních území

2. LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ NFV

Žadatel může předložit Žádost o poskytnutí návratné finanční výpomoci (dále jen „Žádost“) ve lhůtě:

od 2.4.2026 do 31.12.2026 do 16:00 hod. (kontinuální výzva)

V této lhůtě je nutné zaslat Žádost společně se všemi povinnými přílohami prostřednictvím datové schránky (ID datové schránky Zlínského kraje: scsbwku). **Žádosti doručené po této lhůtě budou vyřazeny z hodnocení z důvodu nesplnění podmínek nastavených Programem a archivovány.**

3. ÚČEL, NA KTERÝ MOHOU BÝT FINANČNÍ PROSTŘEDKY V PROGRAMU POSKYTNUTY

3.1. PODPOROVANÉ AKTIVITY:

Návratná finanční výpomoc (NVF) bude poskytnuta na mimořádné **vícezdrojové investiční projekty veřejné infrastruktury:**

- které mají zajištěno spolufinancování z evropských nebo národních zdrojů,
- na realizaci projektu obce, který je vyvolán investicí Zlínského kraje,
- k úhradě vlastního podílu při financování projektu ze zdrojů Zlínského kraje formou programové nebo individuální dotace,
- na spolufinancování projektů, jejichž stav je z objektivních příčin v důsledku tzv. „vyšší moci“ v havarijním stavu (např. nepředvídatelné nebo neočekávatelné působení nepříznivých klimatických podmínek, živelná pohroma, jiné skutečnosti neovlivnitelné lidským jednáním apod.)

Projekty významně přispějí ke zvýšení kvality a atraktivity života obce či k odstranění zásadní rozvojové bariéry výstavbou/obnovou obecního majetku.

Podporované aktivity v Programu:

- **výstavba, modernizace/rekonstrukce/obnova staveb občanské vybavenosti nebo obecního majetku** (objekty sloužící ke kulturním/společenským akcím nebo volnočasovým aktivitám, objekty obecního úřadu/knihovny, objekty pro potravinové banky apod.)
- **výstavba, modernizace/rekonstrukce/obnova dopravní infrastruktury** (řešení bezpečnosti/organizace dopravy v obci, nové zastávky, kruhové objezdy, parkoviště, mosty, komunikace, opěrné zdi, zpevnění krajnic apod.)
- **výstavba, modernizace/rekonstrukce/obnova veřejného prostranství, které slouží jako místo pro setkávání obyvatel** (parky, veřejná prostranství, návěs/náměstí, revitalizace/obnova zeleně, místa setkávání obyvatel)
- **výstavba, modernizace/rekonstrukce/obnova staveb pro vzdělávání a volnočasové aktivity** (objekty mateřské/základní školy, dětských skupin, školních družin, domů dětí a mládeže, střediska pro trávení volného času, prostory pro muzejní a galerijní výstavy, učebny ZUŠ/ZŠ/enviromentální, výukové altány, naučné stezky apod.)
- **výstavba, modernizace/rekonstrukce/obnova staveb pro zdravotnictví** (technická infrastruktura, rekonstrukce/modernizace objektů, nové ordinace, zázemí pro lékaře apod.)
- **infrastruktura pro bydlení** (technická infrastruktura, zasíťování pozemků/přeložky sítí, napojení kanalizace na již vybudovanou kanalizaci v obci k nové výstavbě (dešťové/splaškové), veřejné osvětlení, příjezdové komunikace, výsadba zeleně apod.),
- zajištění **propojení objektů** ve vlastnictví obce **optickou sítí** s vysokou propustností, **výstavba sítí MAN** (metropolitní sítě) a **LAN** (lokální sítě), **vybudování** vysokorychlostního internetu.
- **výstavba/rekonstrukce/obnova vodohospodářská infrastruktury** (výstavba/rozšíření kanalizace/veřejných vodovodů/ČOV, přeložky/napojení na stávající kanalizaci, vybudování zdrojů pitné vody, vynucené přeložky inženýrských sítí apod.)

4. FINANČNÍ RÁMEC PROGRAMU

4.1. CELKOVÁ PŘEDPOKLÁDANÁ ČÁSTKA VYČLENĚNÁ NA REALIZACI PROGRAMU:

Celková předpokládaná částka určená pro Program je 40 mil. Kč.

4.2. FORMA PODPORY:

Návratná finanční výpomoc (NFV)

4.3. VEŘEJNÁ PODPORA:

V případě, že bude posouzeno, že projekt zakládá (může zakládat) veřejnou podporu, bude **NFV příjemci poskytnuta jako podpora de minimis** (dle NAŘÍZENÍ KOMISE (EU) č. Nařízení Komise (EU) 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis).

Žadatel je povinen výši požadované NFV specifikované v Žádosti přizpůsobit svým volným finančním prostředkům v rámci Centrálního registru de minimis. V případě, že žadatel nemá v Centrálním registru de minimis již volné finanční prostředky, nemůže mu být NFV poskytnuta, resp. NFV mu bude poskytnuta jen do výše volných finančních prostředků v rámci Centrálního registru de minimis.

4.4. MINIMÁLNÍ A MAXIMÁLNÍ VÝŠE NÁVRATNÉ FINANČNÍ VÝPOMOCI:

Maximální výše NFV činí na 1 projekt: **7.000.000 Kč**

Minimální výše NFV činí na 1 projekt: **1.000.000 Kč.**

Poskytnutá NFV bude **vrácena poskytovateli v pravidelných ročních splátkách až do úplného vrácení NFV.** Konkrétní podmínky a termíny splácení NFV budou uvedeny ve Smlouvě o poskytnutí NFV. **Poskytovatel si vyhrazuje právo odložit poskytnutí NFV v případě, že nebude mít dostatek finančních prostředků.**

4.5. MAXIMÁLNÍ MÍRA NÁVRATNÉ FINANČNÍ VÝPOMOCI Z ROZPOČTU ZLÍNSKÉHO KRAJE:

Maximální míra NFV činí 50 % z celkových způsobilých výdajů projektu s dobou splatnosti maximálně 4 roky.

Podpora ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí NFV (dále jen „Smlouva“) ve finančním vyjádření bude zaokrouhlena na celé tisícikoruny dolů. Procentní vyjádření bude zaokrouhleno matematicky na dvě desetinná místa.

Celková výše poskytnuté NFV ze zdrojů Zlínského kraje, a dalších zdrojů příjemce nesmí překročit 100 % celkových způsobilých výdajů projektu. Dojde-li k navýšení skutečných zdrojů financování projektu specifikovaných v předložené Žádosti o poskytnutí NFV z Fondu Zlínského kraje a tyto zdroje převýší celkové skutečné způsobilé výdaje projektu, dojde ke krácení poskytované NFV, a to o částku, o kterou veškeré zdroje tohoto projektu (NFV ze ZK, příjmy projektu, další zdroje financování) převýší celkové skutečné způsobilé výdaje. V případě, že NFV byla již vyplacena, je příjemce povinen tuto částku poskytovateli vrátit do 15 dnů od doručení výzvy.

5. KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ NFV *

5.1. OKRUH ZPŮSOBILÝCH ŽADATELŮ:

Žadatelem o NFV v Programu jsou:

- **Obce Zlínského kraje do 1000 trvale žijících obyvatel** dle Přílohy č. 1 Programu.

Počet obyvatel obce pro účely poskytnutí NFV se posuzuje dle zveřejněných údajů Českého statistického úřadu k datu 1.1. 2025 (zveřejněno na <https://zlinskykraj.cz/aktualne-vyhlase-ne-vyzvy-dotacnich-programu-zlinskeho-kraje>).

Podmínky způsobilosti žadatele:

Aby žadatelé mohli získat NFV, musí splňovat další podmínky, a to:

- být přímo odpovědní za realizaci projektu, nepůsobit jako prostředník,
- mít stabilní a dostatečné zdroje financování,
- nesmí mít vystaven inkasní příkaz ve vztahu k jakékoliv podpoře, kterou obdrželi z veřejných prostředků, v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise, jímž byla podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem
- míra zadluženosti obce nepřesahuje 60 % průměru příjmu obce za poslední uzavřené 4 roky
- obec investuje do svého majetku a dlouhodobě nekumuluje finanční prostředky na svých bankovních účtech.

5.2. ZPŮSOBILOST PROJEKTU:

Projekty realizované v rámci Programu musí mít **investiční charakter** (nová výstavba, rekonstrukce, modernizace, technické zhodnocení, revitalizace). Realizací projektu musí vzniknout funkční celek. Před předložením Žádosti o poskytnutí NFV **nesmí být projekt fyzicky dokončen nebo kompletně zrealizován.**

Velikost projektu:

Neexistuje žádné omezení týkající se výše celkových způsobilých výdajů projektu.

Počet Žádostí na 1 žadatele:

Jedna obec může podat **maximálně 1 Žádost**, přičemž NFV v Kč nemůže překročit max. výši NFV dle bodu 4.4.

Územní vymezení projektu:

Projekt musí být realizován na majetku obce a na pozemcích ve vlastnictví obce nebo Zlínského kraje.

Doba realizace projektu:

V době realizace projektu musí žadateli způsobilé výdaje vzniknout a být jím **uhrazeny** nejpozději do 30 dnů po ukončení realizace projektu, tj. **nejpozději do 30.01.2028 nebo dle podmínek poskytovatele dotace z evropských/národních zdrojů.**

Realizace projektu může být **zahájena nejdříve dne 1.1.2025 nebo dle podmínek poskytovatele dotace z evropských/národních zdrojů.**

Za zahájení projektu se nepovažují přípravné práce jako je např. podání žádosti/získání stavebního povolení, zpracování studie proveditelnosti/projektové dokumentace, příprava/vyhlášení výběrového řízení na zhotovitele apod.

Nejzazší datum pro ukončení realizace projektu je stanoveno na 31.12.2027 nebo dle podmínek poskytovatele dotace z evropských/národních zdrojů.

Po ukončení realizace projektu příjemce předkládá poskytovateli NFV (dále jen „poskytovatel“) **Závěrečnou zprávu v termínu uvedeném ve Smlouvě o poskytnutí NFV a finanční vypořádání NFV** ve smyslu § 10a odst. 1 písm. e) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, tj. přehled o čerpání a použití poskytnutých peněžních prostředků a o jejich vrácení do rozpočtu poskytovatele **nejpozději do 31.1.2032.**

5.3. ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ PROJEKTU:

Pro podporovaný projekt mohou být brány v úvahu pouze způsobilé výdaje uvedené ve Smlouvě, které přímo souvisí s realizací projektu. Rozpočet uvedený ve formuláři Žádosti musí obsahovat odhad těchto výdajů.

Podmínky způsobilosti výdajů projektu:

Aby mohly být výdaje považovány v kontextu projektu za způsobilé, musí:

- být v souladu s českou legislativou
- být reálné a nemohou mít podobu paušálních částek
- být nezbytné pro uskutečnění projektu a musí vyhovovat zásadám zdravého finančního řízení, zvláště efektivnosti, přiměřenosti a hospodárnosti
- být vynaloženy, tj. musí vzniknout během realizace projektu, **nejdříve však od 1.1.2025 nebo dle podmínek poskytovatele dotace z evropských/národních zdrojů nebo z rozpočtu ZK**, a být uhrazeny nejpozději do 30 dnů po ukončení realizace projektu, tj. **nejpozději do 30.1.2028 nebo dle podmínek poskytovatele dotace z evropských/národních zdrojů nebo z rozpočtu ZK**,
- být skutečně vynaloženy, být zachyceny v účetnictví příjemce, být prokazatelné a podložené účetními doklady v rámci oddělené účetní evidence celé poskytnuté NFV.

5.3.1. ZPŮSOBILÉ VÝDAJE PROJEKTU:

Způsobilými výdaji se rozumí takové výdaje, které:

- mají přímou vazbu na realizaci projektů,
- způsobilé investiční výdaje definované v podmínkách poskytnutí dotace z evropských/národních zdrojů nebo z rozpočtu ZK,
- souvisí a jsou v souladu s podporovanými aktivitami Programu dle bodu 3.1.:
 - stavební práce související s realizací projektu (nová výstavba, rekonstrukce, modernizace, technické zhodnocení, revitalizace; *např. zemní práce, zakládání/zpevňování hornin, konstrukce tesařské/truhlářské/zámečnické, vnitřní kanalizace/vodovod/elektroinstalace, slabo/silnoproud, střechy, podlahy a podlahové konstrukce, venkovní/podzemní stání, zpevněné plochy apod.*),
 - demolice nevyhovujících objektů s následnou ekologickou likvidací odpadu,
 - náklady týkající se zasíťování obecního pozemku/přeložky sítí, výstavba sítí nebo zajištění propojení obecních pozemků optickou sítí s vysokou propustností (MAN/LAN, INTERNET),
 - náklady na technické zařízení budov, *např. klimatizace/rekuperace, instalace zařízení pro výrobu elektřiny/tepla/chlazení, zdravotnicka, vzduchotechnika, kotelna, vytápění apod.*,
 - náklady související s vybudováním technické infrastruktury, připojení kanalizace na stávající, veřejného osvětlení; *např. přípojky a přeložky přípojek inženýrských sítí, přípojky/přeložky kanalizace a vodovodního řadu apod.*
 - náklady související s komplexní revitalizací/obnovou veřejného prostranství/zeleně, *např. zpevněné plochy, venkovní a sadové úpravy, veřejné osvětlení apod.*
 - náklady související s vodohospodářskou infrastrukturou, *např. stavební práce, dodávky technologií, připojení nemovitostí na veřejný vodovod/kanalizaci, přeložky inženýrských sítí apod.*
- přímo souvisí s účelem projektu, na které je NFV poskytnuta,
- vyhovují zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

Pokud příjemce není plátcem DPH nebo příjemci nevzniká nárok na odpočet DPH, způsobilým výdajem je DPH.

5.3.2. NEZPŮSOBILÉ VÝDAJE PROJEKTU JSOU ZEJMÉNA:

Všechny ostatní výdaje, které nejsou uvedeny ve způsobilých výdajích, jsou nezpůsobilé

6. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ NFV

Žádost musí být předložena poskytovateli na formuláři Žádosti a **zaslána prostřednictvím datové schránky společně se všemi povinnými přílohami (viz 6.1.1)**. Formulář Žádosti je zveřejněn společně s Programem na úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup a na webových stránkách Zlínského kraje¹. Je nutné jej pečlivě vyplnit s uvedením dostatečného množství relevantních informací vztahujících se k projektu, zejména cíle, kterých má být realizací projektu dosaženo.

Žádost musí být úplná. Za okamžik předložení Žádosti je považován den, eventuálně hodina a minuta doručení Žádosti prostřednictvím datové schránky.

6.1. PŘÍLOHY ŽÁDOSTI:

6.1.1. POVINNÉ PŘÍLOHY ŽÁDOSTI:

Žádosti musí být doprovázeny **prostou kopií** (pokud u samotné přílohy není uvedeno jinak) těchto příloh:

- smlouva o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele,
- plná moc (v případě zastoupení na základě plné moci) – **originál** nebo úředně ověřená kopie,
- Výpis usnesení Zastupitelstva obce o volbě starosty/ky, který/á tuto funkci ke dni podání Žádosti vykonává,
- Rozhodnutí/Smlouva o poskytnutí dotace z evropských/národních zdrojů/z rozpočtu ZK, nebo doložení/zdůvodnění, že se jedná o vyvolanou investici Zlínským krajem (SoD/technická zpráva/jiný doklad k projektu ZK, na jehož základě byla investice vyvolána apod.)
- Čestné prohlášení žadatele, týkající se plnění míry zadluženosti obce za poslední uzavřené 4 roky s uvedením podílu dluhu k průměru příjmu v %,
- zůstatek na všech bankovních účtech žadatele ne starší než 60 dnů ode dne uzavěrky přijímání Žádostí,
- Výpis z usnesení orgánu obce, týkající se předložení Žádosti o poskytnutí NFV v rámci Programu NFV01-26,
- doklady dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů,
- pokud projekt nevyžaduje ohlášení stavby/rozhodnutí o umístění stavby/stavební povolení, předloží žadatel doklad od příslušného stavebního úřadu,
- Výpis z usnesení orgánu obce týkající se vybraného dodavatele a uzavření Smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem,
- smlouvu o dílo s vybraným dodavatelem vč. položkového rozpočtu (v excelu),
- Výpis z katastru nemovitostí o vlastnictví pozemků, na kterých je předmět díla realizován,
- fotodokumentace stavu předmětu projektu před započítím díla, pokud byla akce započata před předložení Žádosti o poskytnutí NFV, nebo fotodokumentace současného stavu předmětu projektu (min. 3 fotografie)

6.1.2. OSTATNÍ POVINNÉ PŘÍLOHY ZÁVĚREČNÉ ZPRÁVY:

Za řádné předložení závěrečné zprávy se považuje pouze takové vyúčtování, které mj. obsahuje:

- doložení vzniku (faktury) a úhradu (výpisy z BÚ) všech celkových skutečných způsobilých výdajů projektu,
- povinné přílohy uvedené ve formuláři závěrečné zprávy,
- doklady dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, týkající ukončení realizace projektu (kolaudace, zkušební provoz apod.)

¹ na webových stránkách Zlínského kraje na adrese: <https://zlinskykraj.cz/>, v sekci Dotace

6.1.3. VYÚČTOVÁNÍ NFV:

Příjemce je **povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání NFV** vč. přehledu o čerpání a použití poskytnutých peněžních prostředků a o jejich vrácení do rozpočtu poskytovatele ve smyslu § 10a odst. 1 písm. e) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, **nejpozději do 31.1.2032**.

6.2. ZPŮSOB PODÁVÁNÍ ŽÁDOSTÍ:

Žádost o poskytnutí NFV se podává prostřednictvím formuláře, který je zveřejněn společně s Programem na úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup a na webových stránkách Zlínského kraje v sekci Dotace.

Žádost musí být předložena prostřednictvím datové schránky.

Vyplněný a podepsaný formulář Žádosti opatřený kvalifikovaným elektronickým podpisem vč. kvalifikovaného elektronického časového razítka,² spolu se všemi povinnými přílohami (viz 6.1.1.), je nutné zaslat do datové schránky Zlínského kraje (ID scsbwku).

Opožděně doručené Žádosti či Žádosti zaslané v rozporu s podmínkami nastavenými Programem (např. doručené z jiné než vlastní datové schránky, zaslané faxem na jiné adresy nebo doručené v analogové podobě) nebudou zařazeny do procesu hodnocení.

7. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ O POSKYTNUTÍ NFV

7.1. POSOUZENÍ ADMINISTRATIVNÍ SHODY A KONTROLA PŘIJATELNOSTI:

Provádí se posouzení administrativní shody (tzn. kompletnost a správnost dokumentace Žádosti a doložení všech povinných příloh v požadované formě), a kontrola přijatelnosti (způsobilost žadatele, způsobilost projektu a způsobilost výdajů projektu).

V případě, že vzniknou pochybnosti při posouzení administrativní shody a kontroly přijatelnosti bude žadatel vyzván k doplnění, vysvětlení nebo v případě nezpůsobilých výdajů ke kladnému či zápornému vyjádření zájmu realizovat projekt i při snížení celkových způsobilých výdajů projektu za jinak stejných podmínek. **Pokud žadatel potřebné doklady, vysvětlení či vyjádření ve stanovené lhůtě nedodá, bude jeho Žádost z hodnotícího procesu vyřazena a nebude dále hodnocena.**

V případě, že bude při kontrole přijatelnosti zjištěno, že žadatel zařadil v Žádosti do způsobilých výdajů projektu i výdaje nezpůsobilé, budou o výši nezpůsobilých výdajů poníženy celkové způsobilé výdaje projektu. Výše NFV pak bude vypočtena ze snížené výše celkových způsobilých výdajů projektu (tj. míry NFV) požadované žadatelem v Žádosti. V případě, že v důsledku této skutečnosti dojde k poklesu NFV pod minimální výši NFV dle odst. 4.4 Programu, nebude taková Žádost dále hodnocena.

7.2. VYHODNOCOVACÍ TABULKA:

Pro vyhodnocení pořadí uchazečů je rozhodující vyšší počet dosažených bodů po vyhodnocení stanovených kritérií.

² Dle § 6 a § 11 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce

Kritéria hodnocení		Počet bodů
1. Význam a přínosy projektu		45
1.a) Žádost o poskytnutí NfV se týká konkrétních potřeb a problémových míst obce/regionu		25
Posuzuje se význam realizace pro rozvoj obce/regionu z hlediska zlepšení kvality života obyvatel obce/regionu, zvýšení atraktivity a dostupnosti služeb obyvatelům obce/regionu:	Počet bodů	
Realizace bude mít význam pro obyvatele/subjekty v rámci více regionů/oblastí kraje – nadregionální význam	25	
Realizace bude mít význam pro obyvatele/subjekty v rámci obce (výstup projektu bude sloužit obyvatelům žádající obce) – regionální význam	10	
1.b) Přínos výstupů projektu z hlediska potřeb cílových skupin		20
Posuzuje se význam realizace z hlediska cílových skupin:	Počet bodů (specifické skupiny body-se sčítají)	
Realizace bude mít významný dopad na veškeré obyvatelstvo obce a jejího okolí obci	20	
Realizace bude mít dopad na převážnou část obce	16	
Realizace bude mít dopad na specifické skupiny obyvatelstva:		
<i>Realizace bude mít význam pro děti a mládež v obci a blízkém okolí</i>	2	
<i>Realizace bude mít význam pro zvýšení bezpečnosti v obci</i>	2	
<i>Realizace bude mít význam pro zlepšení vzdělávací infrastruktury</i>	2	
<i>Realizace bude mít význam pro zlepšení volnočasových aktivit</i>	2	
<i>Realizace bude mít význam pro zlepšení infrastruktury pro zdravotnictví v obci</i>	2	
<i>Realizace bude mít význam pro zlepšení propojení optickou sítí/výstavby sítí MAN/LAN/INTERNET</i>	2	
<i>Realizace bude mít význam pro zlepšení infrastruktury pro bydlení obyvatel obce</i>	2	
<i>Realizace bude mít význam pro zlepšení vodohospodářské infrastruktury</i>	2	
2. Rozpočet a výstupy projektu		15
	Počet bodů	15
2.a) Předložený projekt obsahuje objektivně ověřitelné výstupy projektu, rozpočet je přehledný a podrobný (ve formátu xlsx.)	15	
2.b) Navrhované výdaje projektu jsou nezbytné, přiměřené a efektivní pro jeho realizaci (obsahuje pouze způsobilé výdaje nezbytné pro realizaci projektu)	10	
3. Specifická kritéria		40
Realizace projektu je vyvolána investicí Zlínského kraje	Počet bodů	40
ANO	16	
NE	0	
Spolufinancování projektu je zajištěno z evropských/národních zdrojů/rozpočtu ZK	Počet bodů	
ANO	12	
NE	0	
Spolufinancování projektu v havarijním stavu	Počet bodů	
ANO	12	
NE	0	
Maximální počet bodů		100

7.3. VÝBĚR ŽÁDOSTÍ V PŘÍPADĚ ROVNOSTI BODŮ:

Pro určení pořadí Žádostí je rozhodující počet bodů dosažených při hodnocení Žádostí, přičemž při rovnosti bodů rozhoduje:

- dřívější datum a čas doručení Žádosti prostřednictvím datové schránky.

Po stanovení pořadí Žádostí bude NFV poskytována do vyčerpání alokovaných finančních prostředků při získání **minimálně 30 bodů** z celkového maximálního počtu bodů získaného při hodnocení

8. ROZHODNUTÍ ZLÍNSKÉHO KRAJE O ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ NFV *

p.č.	Popis zásadních milníků realizace Programu	Lhůta rozhodnutí
1.	Rozhodnutí o poskytnutí nebo neposkytnutí NFV v orgánech Zlínského kraje a schválení Smlouvy (žadatelé budou o výsledku rozhodnutí orgánu Zlínského kraje o poskytnutí nebo neposkytnutí NFV informováni do 30 pracovních dnů od rozhodnutí)	Kontinuálně dle termínů jednání RZK a ZZK
2.	Zveřejnění seznamu podpořených žadatelů na webových stránkách Zlínského kraje	Nejpozději do 10 pracovních dnů po rozhodnutí orgánů kraje o poskytnutí NFV
3.	Nejzazší datum pro ukončení realizace podpořeného projektu	31.12.2027
4.	Nejzazší datum pro předložení závěrečné zprávy	31.3.2028
5.	Nejzazší datum pro předložení finančního vypořádání NFV	31.1.2032

9. PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ NFV

Po rozhodnutí o poskytnutí NFV bude uzavřena veřejnoprávní smlouva o poskytnutí NFV (dále jen „Smlouva“), která bude stanovovat konečnou výši NFV schválenou orgány kraje, výstupy projektu (monitorovací indikátory), které jsou přenášeny z Žádosti do Smlouvy, sankční opatření v případě nedodržení podmínek Smlouvy, změny podmínek poskytnuté NFV, platby, kontrolu a archivaci, publicitu, udržitelnost projektu.

9.1. KONEČNÁ VÝŠE NFV:

Poskytovatel financuje určité procento celkových skutečných způsobilých výdajů projektu (tzv. míra podpory) a nikoliv určitou část činnosti. Pokud jsou na konci projektu skutečné výdaje nižší než výdaje předpokládané, je NFV v absolutním vyjádření snížena na celé tisícekoruny dolů se zachováním procentuální míry podpory. NFV bude poskytnuta ve výši orgány Zlínského kraje schváleného procenta z celkových skutečných způsobilých výdajů projektu. Minimální limit výše NFV dle odst. 4.4 se v tomto případě neuplatní za předpokladu, že příjemce naplní monitorovací indikátory (výstupy projektu).

9.2. MONITOROVACÍ INDIKÁTORY (VÝSTUPY PROJEKTU):

V případě schválení NFV jsou do Smlouvy přenášeny monitorovací indikátory (výstupy projektu) a jejich kvantifikace uvedená v Žádosti. Příjemce se ve Smlouvě zavazuje naplnit hodnoty monitorovacích indikátorů projektu nejpozději k datu ukončení realizace projektu. Skutečné

naplnění monitorovacích indikátorů bude uvedeno příjemcem v Závěrečné zprávě. Umožňuje-li to povaha monitorovacího indikátoru, částečné nenaplnění jednotlivého monitorovacího indikátoru projektu, maximálně však o 5 %, zůstane-li zachován účel a smysl projektu, nebude považováno za porušení podmínek Smlouvy. Pokud nebudou všechny monitorovací indikátory projektu (každý jednotlivě) naplněny alespoň na 95 %, jedná se o závažné porušení Smlouvy.

9.3. SANKČNÍ OPATŘENÍ:

- v případě porušení rozpočtové kázně bude poskytovatel postupovat v souladu s ustanovením § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a Smlouvou.
- poskytovatel může Smlouvu vypovědět jak před proplacením, tak i po proplacení NFV. Výpovědním důvodem je porušení povinností příjemcem stanovených Smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, kterého se příjemce dopustí zejména pokud:
 - a) svým jednáním poruší rozpočtovou kázeň dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) poruší pravidla veřejné podpory,
 - c) je on sám, případně jako právnická osoba či některá osoba tvořící statutární orgán příjemce odsouzen/a za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání nebo činností příjemce, nebo pro trestný čin hospodářský, anebo trestný čin proti majetku ve smyslu zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů,
 - d) bylo zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, exekuční řízení či řízení o výkonu rozhodnutí,
 - e) příjemce uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na které se váže uzavření Smlouvy,
 - f) je v likvidaci,
 - g) změnil právní formu a stane se tak nezpůsobilým příjemcem pro danou oblast podpory,
 - h) opakovaně neplní povinnosti stanovené Smlouvou, i když byl k jejich nápravě vyzván poskytovatelem,
 - i) nenaplní jednotlivý monitorovací indikátor o více než 5 %
- Specifikace konkrétních sankčních opatření bude uvedena ve Smlouvě.

9.4. ZMĚNY PODMÍNEK POSKYTNUTÉ NFV:

- příjemci je dána možnost upravit a změnit projekt, na který je NFV poskytována, bez předchozího souhlasu poskytovatele za předpokladu, že změny nejsou podstatného charakteru tj.
 - a. změna adresy sídla příjemce,
 - b. změna statutárního orgánu/kontaktní osoby,
 - c. změna názvu příjemce,
 - d. změna názvu projektu při zachování účelu a všech ostatních parametrů projektu,
 - e. umožňuje-li to povaha monitorovacího indikátoru, částečné nenaplnění monitorovacích indikátorů; maximální snížení o 5 % jednotlivého monitorovacího indikátoru.
 - f. změna zdrojů nebo výše podílů těchto zdrojů na financování projektu (mimo NFV Zlínského kraje).
 - g. změna harmonogramu realizace projektu dle Smlouvy (změnou harmonogramu nesmí dojít k překročení nejzazšího data ukončení realizace projektu stanoveného ve Smlouvě).

To vše za podmínky zachování smyslu a účelu projektu. Nepodstatnou změnu projektu musí příjemce písemně oznámit poskytovateli nejpozději v Závěrečné zprávě.

- dojde-li k **podstatné změně ovlivňující realizaci projektu (např. v důsledku vyšší moci)**, musí příjemce písemně požádat poskytovatele o změnu Smlouvy, přičemž musí být respektovány následující všeobecné principy:
 - a. žádost o změnu Smlouvy musí být příjemcem, jehož NFV byla schválena příslušným orgánem kraje, doručena poskytovateli minimálně 30 kalendářních dnů před realizací změny projektu a v přiměřené lhůtě, zpravidla minimálně 30 kalendářních dnů před zasedáním příslušného orgánu kraje tak, aby bylo možné vypracování dodatku,

- b. žádost o změnu podmínek Smlouvy musí být příjemcem řádně odůvodněná a nemusí být poskytovatelem automaticky akceptována. V případě, že jsou změny podmínek Smlouvy poskytovatelem akceptovány, musí být schváleny příslušným orgánem kraje formou dodatku,
 - c. změny Smlouvy je možné provádět pouze během plnění Smlouvy a nelze je aplikovat se zpětnou účinností,
 - d. účel dodatku musí být těsně spjat s povahou projektu řešeného původní Smlouvou.
- dojde-li k nenaplnění monitorovacího indikátoru o více než 5 %, jedná se o závažné porušení Smlouvy. V případě, že monitorovací indikátory nebyly naplněny z důvodu objektivních příčin (nepříznivé klimatické podmínky či živelná pohroma aj.), může o těchto případech rozhodnout orgán, který schválil poskytnutí NFV.

Změnu bankovního spojení oznámí příjemce poskytovateli písemně ve lhůtě do 15 dní ode dne, kdy ke změně došlo. Tuto změnu může příjemce provést bez předchozího souhlasu poskytovatele podpory.

9.5. PLATBY A KONTROLA:

9.5.1. PLATBY:

NFV ve Smlouvě ve finančním vyjádření bude **zaokrouhlena na celé tisícikoruny dolů**.

Pokud jsou na konci projektu skutečné způsobilé výdaje nižší než výdaje předpokládané, je NFV v absolutním vyjádření snížena na celé koruny dolů (zůstane zachována procentuální míra podpory). NFV bude poskytnuta ve výši orgány Zlínského kraje schváleného procenta z celkových skutečných způsobilých výdajů projektu.

NFV bude příjemci poskytnuta následujícím způsobem:

Finanční prostředky budou poskytnuty příjemci dle podmínek a v termínech uvedených ve Smlouvě.

- NFV bude poskytnuta převodem na bankovní účet příjemce **do 30 pracovních dnů** ode dne nabytí účinnosti smlouvy o poskytnutí NFV. Poskytovatel si vyhrazuje právo odložit poskytnutí NFV v případě, že nebude mít dostatek finančních prostředků.
- Finanční vypořádání NFV vč. přehledu o čerpání a použití poskytnutých peněžních prostředků a o jejich vrácení do rozpočtu poskytovatele ve smyslu § 10a odst. 1 písm. e) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, musí být předloženo nejpozději **do 31.1.2032**.

Závěrečná zpráva musí být předložena nejpozději v termínu uvedeném ve Smlouvě o poskytnutí NFV. Za řádné předložení Závěrečné zprávy se považuje pouze takové vyúčtování, které mj. obsahuje:

- doložení vzniku (faktury) a úhrady (výpisy z BÚ) všech celkových skutečných způsobilých výdajů projektu,
- povinné přílohy uvedené ve formuláři závěrečné zprávy,
- doklady dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, týkající ukončení realizace projektu (kolaudace, zkušební provoz apod.)

9.5.2. FINANČNÍ KONTROLA:

- příjemce je povinen umožnit poskytovateli nebo jím pověřeným osobám provedení kontroly účetní (daňové) evidence, použití veřejných finančních prostředků a realizace projektu, zejména ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, mj. umožnit vstup do svých objektů a na své pozemky nebo objekty a pozemky, které využívá ke své činnosti.
- příjemce je povinen poskytnout potřebnou součinnost poskytovateli nebo jím pověřeným osobám při kontrolách nebo monitorování řešení a realizace projektu, zejména jim poskytnout na vyžádání účetní doklady, vysvětlující informace a umožnit prohlídku na místě realizace projektu.
- příjemce je povinen přijímat nápravná opatření, která vzejdou z kontrol a monitorování projektu, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě, a v souladu s §18 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, informovat o splnění nápravného opatření toho, kdo tato nápravná opatření uložil.

9.5.3. ARCHIVACE:

Příjemce je povinen zabezpečit archivaci veškeré dokumentace k projektu, včetně účetnictví o projektu po dobu 10 let po skončení realizace Programu.

9.6. PUBLICITA:

Příjemce se zavazuje v průběhu realizace projektu prezentovat Zlínský kraj (nikoliv Krajský úřad Zlínského kraje) jako poskytovatele, a to použitím loga Zlínského kraje, a uvedením informace, že je projekt spolufinancován Zlínským krajem.

Příjemce získává uzavřením Smlouvy od poskytovatele souhlas s užitím loga Zlínského kraje, které je k dispozici na webových stránkách Zlínského kraje. Doklady o zajištění publicity poskytovatele předkládá příjemce společně se Závěrečnou zprávou. **Logo bude umístěno na všech dokumentech** souvisejících s realizací projektu, **které budou propagovat aktivitu financovanou z rozpočtu Zlínského kraje.**

Příjemce je dále **povinen prezentovat poskytovatele pamětní deskou** (podle písm. i), a **dále s využitím alespoň 3 z těchto prostředků komunikace**, které doloží v závěrečné zprávě. **Jedním ze zvolených prostředků musí být zajištění zveřejnění na webových stránkách příjemce** (podle písm. d):

- a) obecní zpravodaj (doloží se originálem nebo kopií příslušného článku a informací, kdy byl publikován),
- b) úřední deska (doloží se kopií informace, která byla uveřejněna, s uvedením doby uveřejnění),
- c) televizní informační kanál (doloží se písemnou informací o datu a čase, kdy byla informace v médiu uvedena a text této informace),
- d) **webové stránky** (doloží se odkazem na příslušné stránky s uvedením, kdy byla informace uveřejněna),
- e) regionální tisk (doloží se originálem či kopií příslušného článku a informací, kdy byl publikován),
- f) billboard (doloží se fotografií a informací o období vyvěšení),
- g) rozhlas – obecní či regionální/celoplošné vysílání (doloží se přepisem hlášeného textu a informací o datu, kdy byla informace hlášena),
- h) výroční zpráva (doloží se originálem nebo kopií této zprávy či její části obsahující prezentaci poskytovatele),
- i) **pamětní deska** (doloží se fotografií a informací o datu umístění této desky v Závěrečné zprávě),
- j) propagační předměty (doloží se předložením propagačního předmětu),
- k) periodikum vydávané ve smyslu zákona č. 46/2000 Sb., tiskový zákon, ve znění pozdějších předpisů (doloží se originálem nebo kopií příslušného článku a informací, kdy byl publikován),
- l) informační tabule (nástěnky apod.), (doloží se kopií informace, která byla uveřejněna s uvedením doby uveřejnění),
- m) vlastní návrh příjemce odsouhlasený poskytovatelem.

9.7. UDRŽITELNOST PROJEKTU:

Příjemce je povinen nezcižit majetek pořízený na základě této NFV (movité, nemovité věci), **nejméně po dobu 5 let od jeho pořízení**, případně po dobu jeho životnosti či použitelnosti, je-li tato doba kratší. Po tuto dobu **smí převést vlastnické právo k danému majetku na třetí osobu pouze s předchozím písemným souhlasem poskytovatele**. Příjemce je dále povinen nezatížit takový majetek žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva.

Po uvedenou dobu je příjemce povinen zacházet s majetkem s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení.

10. KONTAKTNÍ OSOBY

V průběhu lhůty pro podání Žádostí mohou žadatelé požadovat dodatečné informace relevantní k vypracování Žádosti včetně povinných příloh.

Dotazy lze zasílat e-mailem na uvedený kontakt, s jasným vyznačením odvolávky na konkrétní Program. Po předchozí telefonické dohodě je možné poskytování i osobních konzultací.

DOTAZY K ADMINISTRATIVNÍM ZÁLEŽITOSTEM:

Ing. Dana Koplíková (Odbor strategického rozvoje kraje)

e-mailová adresa: dana.koplikova@zlinskykraj.cz

telefon: 577 043 404

.....
Mgr. Milan Filip
vedoucí odboru strategického rozvoje kraje

Vyvěšeno dne:

Příjem Žádostí zahájen dne:

Sejmuto dne:

PŘÍLOHA Č. 1

SEZNAM OBCÍ DO 1000 OBYVATEL DLE ÚDAJŮ ČESKÉHO STATISTICKÉHO ÚŘADU K DATU 1.1.2025

Okres	Kód okresu	Kód obce	Název obce	Počet obyvatel
Okres Kroměříž	CZ0721	588628	Kunkovice	78
	CZ0721	542342	Honětice	80
	CZ0721	587257	Zástřizly	145
	CZ0721	589055	Sulimov	152
	CZ0721	588482	Hoštice	157
	CZ0721	589110	Uhřice	179
	CZ0721	542393	Vrbka	195
	CZ0721	549690	Bořenovice	198
	CZ0721	588407	Cetechovice	203
	CZ0721	542318	Blazice	217
	CZ0721	588547	Chvalnov-Lísky	231
	CZ0721	588806	Nítkovice	232
	CZ0721	588831	Pacetluky	247
	CZ0721	589047	Střížovice	249
	CZ0721	587397	Prasklice	252
	CZ0721	587354	Karolín	258
	CZ0721	588598	Komárno	262
	CZ0721	588636	Kurovice	265
	CZ0721	553905	Mrlínek	272
	CZ0721	588474	Horní Lapač	284
	CZ0721	589098	Třebětice	284
	CZ0721	589152	Zahnašovice	312
	CZ0721	588563	Jarohněvice	314
	CZ0721	557188	Šelešovice	342
	CZ0721	588504	Chomýž	358
	CZ0721	588989	Skaštice	363
	CZ0721	588784	Němčice	383
	CZ0721	589136	Vítonice	385
	CZ0721	588377	Brusné	390
	CZ0721	589004	Soběsuky	395
	CZ0721	588555	Jankovice	417
	CZ0721	589080	Troubky-Zdislavice	420
	CZ0721	588431	Dřínov	434
	CZ0721	588814	Nová Dědina	436
	CZ0721	588661	Lehotice	445
	CZ0721	588300	Bařice-Velké Těšany	448
	CZ0721	589128	Věžky	453
	CZ0721	588873	Podhradní Lhota	456
	CZ0721	588822	Osíčko	461
	CZ0721	588717	Lubná	465
	CZ0721	588695	Litenčice	470
	CZ0721	588652	Kyselovice	497
	CZ0721	588725	Ludslavice	512
	CZ0721	588920	Rajnochovice	533
	CZ0721	588326	Bezměrov	537
	CZ0721	588962	Rusava	579
	CZ0721	589225	Žalkovice	588

Okres Uherské Hradiště	CZ0721	588733	Lutopecny	594
	CZ0721	589217	Zlobice	594
	CZ0721	589039	Střilky	607
	CZ0721	588971	Rymice	616
	CZ0721	588521	Kostelany	653
	CZ0721	588997	Slavkov pod Hostýnem	664
	CZ0721	588946	Roštění	670
	CZ0721	588865	Počenice-Tetětice	696
	CZ0721	588954	Roštín	696
	CZ0721	588890	Pravčice	705
	CZ0721	588750	Míškovice	716
	CZ0721	589161	Záříčí	746
	CZ0721	589233	Žeranovice	801
	CZ0721	588849	Pačlavice	849
	CZ0721	588741	Martinice	866
	CZ0721	588709	Loukov	931
	CZ0721	588610	Kostelec u Holešova	979
	CZ0721	588385	Břest	988
	CZ0722	592196	Hostějov	41
	CZ0722	592587	Staré Hutě	135
	CZ0722	592633	Stupava	166
	CZ0722	592838	Vyškovec	180
	CZ0722	592871	Žitková	183
	CZ0722	592773	Vápenice	190
	CZ0722	550736	Hostětín	214
	CZ0722	592668	Svárov	222
	CZ0722	592340	Lopeník	230
	CZ0722	592714	Tučapy	256
	CZ0722	592757	Újezdec	264
	CZ0722	592854	Zlámanec	335
	CZ0722	592137	Částkov	381
	CZ0722	592561	Salaš	416
	CZ0722	592625	Stříbrnice	429
	CZ0722	592781	Vážany	430
	CZ0722	592307	Košíky	431
	CZ0722	592552	Rudice	437
	CZ0722	592234	Jankovice	454
	CZ0722	592366	Medlovice	455
	CZ0722	592277	Komňa	510
	CZ0722	592153	Drslavice	512
	CZ0722	592803	Veletiny	523
	CZ0722	592650	Sušice	668
	CZ0722	592391	Modrá	698
	CZ0722	592579	Slavkov	700
	CZ0722	592421	Nezdenice	706
	CZ0722	592480	Pašovice	710
	CZ0722	592404	Nedachlebice	784
	CZ0722	592609	Starý Hrozenkov	784
	CZ0722	592447	Ořechov	797
	CZ0722	592056	Boršice u Blatnice	805
	CZ0722	592188	Horní Němčí	809
	CZ0722	592111	Bystřice pod Lopeníkem	864
	CZ0722	592072	Břestek	880
	CZ0722	592471	Osvětimany	884
	CZ0722	592501	Podolí	887
	CZ0722	592293	Kostelany nad Moravou	889

	CZ0722	592285	Korytná	902
	CZ0722	592498	Pitín	907
	CZ0722	592099	Březová	966
	CZ0722	592323	Kudlovice	978
	CZ0722	592528	Popovice	985
	CZ0722	592218	Huštěnovice	998
Okres Vsetín	CZ0723	544906	Seninka	293
	CZ0723	569496	Podolí	308
	CZ0723	544469	Malá Bystřice	318
	CZ0723	553026	Valašská Senice	423
	CZ0723	542997	Kladeruby	484
	CZ0723	544671	Prlov	501
	CZ0723	544574	Oznice	508
	CZ0723	545147	Velká Lhota	532
	CZ0723	544914	Střelná	542
	CZ0723	545244	Zděchov	554
	CZ0723	544655	Pozděchov	593
	CZ0723	544621	Police	604
	CZ0723	544728	Pržno	609
	CZ0723	544434	Lužná	612
	CZ0723	570371	Ústí	615
	CZ0723	543021	Kunovice	649
	CZ0723	544264	Leskovec	673
	CZ0723	542831	Choryně	754
	CZ0723	570346	Janová	764
	CZ0723	544418	Loučka	770
	CZ0723	556866	Lhota u Vsetína	780
	CZ0723	544507	Mikulůvka	827
	CZ0723	543098	Lačnov	833
	CZ0723	542903	Jarcová	848
	CZ0723	544850	Růžďka	891
	CZ0723	544922	Střítež nad Bečvou	900
Okres Zlín	CZ0724	585238	Haluzice	82
	CZ0724	592251	Kelníky	160
	CZ0724	586960	Křekov	192
	CZ0724	534811	Podhradí	198
	CZ0724	585157	Dešná	206
	CZ0724	586994	Vlachova Lhota	216
	CZ0724	587052	Karlovice	231
	CZ0724	586919	Rudimov	246
	CZ0724	585165	Dobrkovice	247
	CZ0724	585815	Šarovy	271
	CZ0724	585319	Jestřabí	275
	CZ0724	585874	Ublo	298
	CZ0724	585327	Kaňovice	303
	CZ0724	549436	Komárov	313
	CZ0724	549550	Lhotsko	314
	CZ0724	556874	Petrůvka	316
	CZ0724	545112	Valašské Příkazy	321
	CZ0724	588318	Bělov	322
	CZ0724	585611	Podkopná Lhota	322
	CZ0724	535184	Tichov	346
	CZ0724	557102	Bohuslavice nad Vlárí	350
	CZ0724	585203	Držková	364
	CZ0724	586871	Lipová	365
	CZ0724	549444	Oldřichovice	388

CZ0724	557170	Ostrata	420
CZ0724	585963	Vlčková	424
CZ0724	585432	Loučka	426
CZ0724	585483	Lutonina	432
CZ0724	557145	Lukoveček	435
CZ0724	585556	Neubuz	448
CZ0724	585190	Drnovice	449
CZ0724	585807	Šanov	463
CZ0724	585262	Hrobice	469
CZ0724	544931	Študlov	478
CZ0724	585131	Březová	504
CZ0724	585271	Hřivínův Újezd	519
CZ0724	585769	Slopné	546
CZ0724	585254	Hostišová	571
CZ0724	556980	Rokytnice	579
CZ0724	585181	Doubravy	604
CZ0724	585246	Horní Lhota	608
CZ0724	585734	Sehradice	666
CZ0724	585548	Nedašova Lhota	675
CZ0724	585521	Návojná	685
CZ0724	585076	Biskupice	695
CZ0724	585491	Machová	702
CZ0724	585173	Dolní Lhota	709
CZ0724	585441	Ludkovice	716
CZ0724	585505	Mysločovice	722
CZ0724	585912	Velký Ořechov	725
CZ0724	585092	Bohuslavice u Zlína	742
CZ0724	549533	Poteč	761
CZ0724	585149	Březůvky	768
CZ0724	585661	Provodov	781
CZ0724	585106	Bratřejov	782
CZ0724	585670	Racková	829
CZ0724	549622	Lípa	848
CZ0724	585921	Veselá	851
CZ0724	585980	Vysoké Pole	855
CZ0724	585726	Sazovice	907
CZ0724	549461	Pohořelice	911
CZ0724	573434	Lhota	929
CZ0724	585301	Jasenná	948
CELKEM		198	