

Rada města Hulín ve smyslu ustanovení § 166 odst. 2 a 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, vyhláší

konkursní řízení

na vedoucí pracovní místo ředitele/ředitelky

Středisko pro volný čas dětí a mládeže, příspěvková organizace

se sídlem Nábřeží 696, 768 24 Hulín, IČO: 712 30 955

Předpoklady:

- odborná kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost dle § 3 odst. 1 písm. b) zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o pedagogických pracovnících“)
- plná svéprávnost (resp. způsobilost k právním úkonům) dle § 3 odst. 1 písm. a) zákona o pedagogických pracovnících
- bezúhonnost dle § 3 odst. 1 písm. c) zákona o pedagogických pracovnících
- zdravotní způsobilost dle § 3 odst. 1 písm. d) zákona o pedagogických pracovnících
- znalost českého jazyka dle § 3 odst. 1 písm. e) zákona o pedagogických pracovnících, pokud uchazeč získal příslušnou odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost v jiném vyučovacím jazyce než českém
- délka praxe spočívající ve výkonu přímé pedagogické činnosti nebo v činnosti, pro kterou jsou potřebné znalosti stejného nebo obdobného zaměření, nebo v řídicí činnosti nebo v činnosti ve výzkumu a vývoji v souladu s § 5 odst. 1 zákona o pedagogických pracovnících – tj. 4 roky

Požadavky:

- znalost problematiky organizace, řízení a financování ve školství a orientace ve školských, pracovněprávních a finančních předpisech
- pozitivní přístup k dětem, zaměstnancům a rodičům
- komunikační schopnosti s důrazem na týmovou práci
- organizační a řídicí schopnosti
- znalost práce na PC

Náležitosti písemné přihlášky:

- formulaci, ze které vyplývá, že se jedná o přihlášku uchazeče do konkursního řízení na uvedené vedoucí pracovní místo;
- jméno a příjmení uchazeče včetně titulu;
- datum narození uchazeče;
- místo trvalého pobytu uchazeče;

- korespondenční adresu uchazeče (liší-li se od adresy místa trvalého pobytu).

K písemné přihlášce musí být přiloženy originály nebo úředně ověřené kopie následujících dokumentů:

- strukturovaný profesní životopis
- ověřenou kopii dokladu o splnění předpokladů odborné kvalifikace (diplom a vysvědčení o státní zkoušce nebo diplom a dodatek k diplomu);
- výpis z Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce
- lékařské potvrzení o zdravotní způsobilosti k výkonu dané funkce (ne starší 2 měsíců)
- doklad o vykonání zkoušky z českého jazyka v případě, že uchazeč získal příslušnou odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost v jiném vyučovacím jazyce než českém
- doklad o zaměstnání nebo potvrzení od zaměstnavatele, ze kterého vyplývá délka praxe včetně pracovního zařazení
- koncepci dalšího rozvoje organizace (max. rozsah 2 stran formátu A4)
- přihláška dále může obsahovat jiné doklady prokazující znalosti či dovednosti uplatnitelné na dané pozici

Předpokládaný nástup na pracovní místo ředitele/ředitelky: **01.09.2026**

Písemnou přihlášku a výše uvedené dokumenty doručte osobně nebo poštou **nejpozději do dne 28. 05. 2026 do 12:00 hodin** na adresu: Město Hulín, nám. Míru 162, 768 24 Hulín,

Obálku označte slovy „**KONKURS SVČ Hulín**“ – **NEOTEVÍRAT**“.

Ing. Bc. Jaromír Žůrek, MBA
starosta

Vyvěšeno:

Sňato: