

20. dubna 2026

Ve smyslu § 7 zákona č. 312 / 2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků vyhlašuje ředitelka Krajského úřadu Zlínského kraje výběrové řízení na obsazení tohoto pracovního místa:

METODIK PRO ŠKOLNÍ STRAVOVÁNÍ

Název územního samosprávného celku:	Zlínský kraj
Druh práce:	Metodik pro školní stravování
Vykonávaná činnost:	<ul style="list-style-type: none">▪ vykonává metodické a konzultační činnosti v oblasti školního stravování a související odborné problematiky pro školské organizace a jejich zřizovatele;▪ provádí kontrolu dodržování školských a některých dalších předpisů v zařízeních školního stravování;▪ kontroluje statistické výkazy zařízení školního stravování a zpracovává výstupy a sumární data;▪ zabezpečuje metodická setkání pro pracovníky odpovědné za školní stravování, zajišťuje informační toky směrem ke školám a jejich zřizovatelům;▪ samostatně vede správní řízení u zařízení školního stravování při změnách v rejstříku škol a školských zařízení;▪ spolupracuje s oddělením rozpočtu a financování školství v oblasti financování zařízení školního stravování ve Zlínském kraji.
Místo výkonu práce:	Pracoviště Krajského úřadu Zlínského kraje ve Zlíně
Pracovní poměr:	na dobu neurčitou
Platová třída odpovídající druhu práce:	9
Předpoklady stanovené pro vznik pracovního poměru úředníka:	Předpoklady podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb.
Jiné požadavky pro vznik pracovního poměru odpovídající povaze správní činnosti:	<p>Podmínkou:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ min. střední vzdělání s maturitní zkouškou;▪ orientace v oblasti společného stravování;▪ orientace ve školské soustavě a v předpisech vztahujících se ke školnímu stravování;▪ samostatnost, komunikační a prezentační dovednosti;▪ velmi dobrá znalost práce na PC (MS Office). <p>Výhodou:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ vzdělání zaměřené na společné stravování;▪ praxe v oblasti školního stravování;▪ orientace v systému veřejné správy;▪ znalost správního řízení;▪ ŘP sk. B – aktivní řidič.

Uchazeči předloží písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení a titul,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu,
- druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství (týká se občanů členských států EU, popř. smluvních států EHP) nebo povolení k trvalému pobytu (týká se cizinců mimo EU/EHP),
- datum a podpis.

Písemné přihlášky doplněné:

- životopisem o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech,
- originálem výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starším než 3 měsíce,
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Výpis z evidence Rejstříku trestů lze také při podání přihlášky nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti.

Ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání lze také při podání přihlášky připojit v prosté kopii.

Uchazeč pak v tomto případě předloží originál výpisu z evidence Rejstříku trestů a ověřenou kopii o nejvyšším dosaženém vzdělání nejpozději před uzavřením pracovní smlouvy/jmenováním.

doručte nejpozději **do 11. května 2026 do 10:00 hodin**

- **poštou nebo osobně na podatelnu na adresu:**
Krajský úřad Zlínského kraje
Odbor personální
tř. Tomáše Bati 21
761 90 Zlín
- nebo prostřednictvím **datové schránky (ID DS: scsbwku)**

Obálku, popř. datovou zprávu, prosím označte „**VŘ ŠK – STRAVOVÁNÍ – NEOTVÍRAT**“.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení bez uvedení důvodu kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

V případě, že uchazeč uspěje ve výběrovém řízení a následně s ním bude uzavřen pracovní poměr, vztahují se na něj možná omezení týkající se střetu zájmů podle z. č. 159 / 2006 Sb., o střetu zájmů, zákonů o volbách do zastupitelstev obcí a krajů a dalších právních předpisů.

Ing. Jitka Hlavačková, Ph.D., MBA, v. r.
ředitelka Krajského úřadu Zlínského kraje