

<u>PROGRAM</u>	
Název:	NFV02-26 Program „OBEC V NOUZI II.“
Identifikační číslo:	NFV02-26
Na rok:	2026

VÝZVA K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O POSKYTNUTÍ NÁVRATNÉ FINANČNÍ VÝPOMOCI

Dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

a) CÍLE PROGRAMU S VAZBOU NA PRIORITY ZLÍNSKÉHO KRAJE

1.1. CÍL PROGRAMU, DŮVODY PODPORY STANOVENÉHO ÚČELU A OČEKÁVANÉ DOPADY PODPORY:

Cílem Programu je podpora mimořádně významných regionálních/nadregionálních rozvojových projektů obcí Zlínského kraje formou systémové a transparentní programové podpory. Podpora projektů směřujících k obnově a údržbě obecního majetku přispěje ke zlepšení kvality života lidí v obci a k zastavení migrace obyvatelstva z malých obcí do měst.

Důvodem poskytnutí návratné finanční výpomoci je zajištění spolufinancování významných finančně náročných projektů v malých obcích, které jsou reakcí na odstranění zásadní bariéry rozvoje obce a směřují k rozvoji/obnově obce nebo výstavbě/obnově obecního majetku.

V rámci uvedené poskytnuté návratné finanční výpomoci jsou očekávány následující dopady: zvýšení atraktivity obce pro obyvatele i nově příchozí, zlepšení stavu obecního majetku, zejména obecní infrastruktury, občanské vybavenosti, dopravní infrastruktury, infrastruktury pro vzdělávání, pro volnočasové aktivity, zdravotnictví nebo bydlení.

1.2. SOULAD SE STRATEGICKÝMI A ODVĚTVOVÝMI KONCEPCEMI:

Strategie rozvoje Zlínského kraje 2030 (aktualizace 2023), Priorita 3.5 – Vyvážený rozvoj území, Oblast priority 3.5.1 - Podpora rozvoje funkčních území

2. LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ NFV

Žadatel může předložit Žádost o poskytnutí návratné finanční výpomoci (dále jen „Žádost“) ve lhůtě:

od 12.6.2026 do 31.12.2026 do 16:00 hod. (kontinuální výzva)

V této lhůtě je nutné zaslat Žádost společně se všemi povinnými přílohami prostřednictvím datové schránky (ID datové schránky Zlínského kraje: scsbwku). **Žádosti doručené po této lhůtě budou vyřazeny z hodnocení z důvodu nesplnění podmínek nastavených Programem** a archivovány.

3. ÚČEL, NA KTERÝ MOHOU BÝT FINANČNÍ PROSTŘEDKY V PROGRAMU POSKYTNUTY

3.1. PODPOROVANÉ AKTIVITY:

Návratná finanční výpomoc (NVF) bude poskytnuta na mimořádné regionální/nadregionální **investiční projekty veřejné infrastruktury:**

- které mají zajištěno spolufinancování z evropských nebo národních zdrojů,
- na realizaci projektu obce, který je vyvolán investicí Zlínského kraje,
- k úhradě vlastního podílu při financování projektu ze zdrojů Zlínského kraje formou programové nebo individuální dotace,
- na spolufinancování projektů, jejichž stav je z objektivních příčin v důsledku tzv. „vyšší moci“ v havarijním stavu (např. nepředvídatelné nebo neočekávatelné působení nepříznivých klimatických podmínek, živelná pohroma, jiné skutečnosti neovlivnitelné lidským jednáním apod.

Projekty významně přispějí ke zvýšení kvality a atraktivity života obce či k odstranění zásadní rozvojové bariéry výstavbou/obnovou obecního majetku.

Podporované aktivity v Programu:

- **výstavba, modernizace/rekonstrukce/obnova staveb občanské vybavenosti nebo obecního majetku** (objekty sloužící ke kulturním/společenským/spolkovým/klubovým akcím nebo volnočasovým/komunitním aktivitám, objekty obecního úřadu/knihovny/krizová centra, multifunkční komunitní centra apod.)
- **výstavba, modernizace/rekonstrukce/obnova dopravní infrastruktury** (řešení bezpečnosti/organizace dopravy v obci, nové zastávky, kruhové objezdy, parkoviště, mosty, komunikace, opěrné zdi, zpevnění krajnic apod.)
- **výstavba, modernizace/rekonstrukce/obnova veřejného prostranství, které slouží jako místo pro setkávání obyvatel** (parky, veřejná prostranství, návěs/náměstí, revitalizace/obnova zeleně, místa setkávání obyvatel)
- **výstavba, modernizace/rekonstrukce/obnova staveb pro vzdělávání a volnočasové aktivity** (objekty mateřské/základní školy, dětských skupin, školních družin, domů dětí a mládeže, střediska pro trávení volného času, prostory pro muzejní a galerijní výstavy, učebny ZUŠ/ZŠ/environmentální, výukové altány, naučné stezky apod.)
- **výstavba, modernizace/rekonstrukce/obnova staveb pro zdravotnictví** (technická infrastruktura, rekonstrukce/modernizace objektů, nové ordinace, zázemí pro lékaře apod.)
- **infrastruktura pro bydlení** (technická infrastruktura, zasíťování pozemků/přeložky sítí, napojení kanalizace na již vybudovanou kanalizaci v obci k nové výstavbě (dešťové/splaškové), veřejné osvětlení, příjezdové komunikace, výsadba zeleně apod.)

4. FINANČNÍ RÁMEC PROGRAMU

4.1. CELKOVÁ PŘEDPOKLÁDANÁ ČÁSTKA VYČLENĚNÁ NA REALIZACI PROGRAMU:

Celková předpokládaná částka určená pro Program je 40 mil. Kč.

4.2. FORMA PODPORY:

Návratná finanční výpomoc (NVF)

4.3. VEŘEJNÁ PODPORA:

V případě, že **bude posouzeno**, že projekt zakládá (může zakládat) veřejnou podporu, bude **NVF příjemci poskytnuta jako podpora de minimis** (dle NAŘÍZENÍ KOMISE (EU)

č. Nařízení Komise (EU) 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.

Žadatel je povinen výši požadované NFV specifikované v Žádosti přizpůsobit svým volným finančním prostředkům v rámci Centrálního registru de minimis. V případě, že žadatel nemá v Centrálním registru de minimis již volné finanční prostředky, nemůže mu být NFV poskytnuta, resp. NFV mu bude poskytnuta jen do výše volných finančních prostředků v rámci Centrálního registru de minimis.

4.4. MINIMÁLNÍ A MAXIMÁLNÍ VÝŠE NÁVRATNÉ FINANČNÍ VÝPOMOCI:

Maximální výše NFV činí na 1 projekt: **7.000.000 Kč**

Minimální výše NFV činí na 1 projekt: **1.000.000 Kč.**

Poskytnutá NFV bude **vrácena poskytovateli v pravidelných ročních splátkách až do úplného vrácení NFV.** Konkrétní podmínky a termíny splácení NFV budou uvedeny ve Smlouvě o poskytnutí NFV. **Poskytovatel si vyhrazuje právo odložit poskytnutí NFV v případě, že nebude mít dostatek finančních prostředků.**

4.5. MAXIMÁLNÍ MÍRA NÁVRATNÉ FINANČNÍ VÝPOMOCI Z ROZPOČTU ZLÍNSKÉHO KRAJE:

Maximální míra NFV činí 50 % z celkových způsobilých výdajů projektu s dobou splatnosti maximálně 4 roky.

Podpora ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí NFV (dále jen „Smlouva“) ve finančním vyjádření bude zaokrouhlena na celé tisícikoruny dolů. Procentní vyjádření bude zaokrouhloveno matematicky na dvě desetinná místa.

Celková výše poskytnuté NFV ze zdrojů Zlínského kraje, a dalších zdrojů příjemce nesmí překročit 100 % celkových způsobilých výdajů projektu. Dojde-li k navýšení skutečných zdrojů financování projektu specifikovaných v předložené Žádosti o poskytnutí NFV z Fondu Zlínského kraje a tyto zdroje převýší celkové skutečné způsobilé výdaje projektu, dojde ke krácení poskytované NFV, a to o částku, o kterou veškeré zdroje tohoto projektu (NFV ze ZK, příjmy projektu, další zdroje financování) převýší celkové skutečné způsobilé výdaje. V případě, že NFV byla již vyplacena, je příjemce povinen tuto částku poskytovateli vrátit do 15 dnů od doručení výzvy.

5. KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ NFV *

5.1. OKRUH ZPŮSOBILÝCH ŽADATELŮ:

Žadatelem o NFV v Programu jsou:

- **Obce Zlínského kraje od 1001 do 2000 trvale žijících obyvatel** dle Přílohy č. 1 Programu¹,
- **Účastníci Memoranda o spolupráci při přípravě a výstavbě vodního díla Vlachovice:** Obce Újezd, Vlachovice, Vysoké Pole, Loučka, Vlachova Lhota, Haluzice, Tichov, Drnovice, Město Valašské Klobouky

Podmínky způsobilosti žadatele:

Aby žadatelé mohli získat NFV, musí splňovat další podmínky, a to:

- být přímo odpovědní za realizaci projektu, nepůsobit jako prostředník,

¹ Počet obyvatel obce pro účely poskytnutí NFV se posuzuje dle zveřejněných údajů Českého statistického úřadu k datu 1.1. 2025 (zveřejněno na <https://zlinskykraj.cz/aktualne-vyhlasene-vyzvy-dotacnich-programu-zlinskeho-kraje>).

- mít stabilní a dostatečné zdroje financování,
- nesmí mít vystaven inkasní příkaz ve vztahu k jakékoliv podpoře, kterou obdrželi z veřejných prostředků, v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise, jímž byla podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem
- obec investuje do svého majetku a dlouhodobě nekumuluje finanční prostředky na svých bankovních účtech.

5.2. ZPŮSOBILOST PROJEKTU:

Projekty realizované v rámci Programu musí mít **investiční charakter** (nová výstavba, rekonstrukce, modernizace, technické zhodnocení, revitalizace). Realizací projektu musí vzniknout funkční celek. Před předložením Žádosti o poskytnutí NFV **nesmí být projekt fyzicky dokončen nebo kompletně zrealizován.**

Velikost projektu:

Neexistuje žádné omezení týkající se výše celkových způsobilých výdajů projektu.

Počet Žádostí na 1 žadatele:

Jedna obec může podat **maximálně 1 Žádost**, přičemž NFV v Kč nemůže překročit max. výši NFV dle bodu 4.4.

Územní vymezení projektu:

Projekt musí být realizován na majetku obce a na pozemcích ve vlastnictví obce nebo Zlínského kraje.

Doba realizace projektu:

V době realizace projektu musí žadatelé způsobilé výdaje vzniknout a být jím **uhrazeny** nejpozději do 30 dnů po ukončení realizace projektu, tj. **nejpozději do 30.01.2028.**

Realizace projektu může být **zahájena nejdříve dne 1.1.2025.-**

Za zahájení projektu se nepovažují přípravné práce jako je např. podání žádosti/získání stavebního povolení, zpracování studie proveditelnosti/projektové dokumentace, příprava/vyhlášení výběrového řízení na zhotovitele apod.

Nejzazší datum pro ukončení realizace projektu je stanoveno na **31.12.2027.**

Po ukončení realizace projektu příjemce předkládá poskytovateli NFV (dále jen „poskytovatel“) **Závěrečnou zprávu v termínu uvedeném ve Smlouvě o poskytnutí NFV a finanční vypořádání NFV** ve smyslu § 10a odst. 1 písm. e) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, tj. přehled o čerpání a použití poskytnutých peněžních prostředků a o jejich vrácení do rozpočtu poskytovatele **nejpozději do 31.1.2032.**

5.3. ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ PROJEKTU:

Pro podporovaný projekt mohou být brány v úvahu pouze způsobilé výdaje uvedené ve Smlouvě, které přímo souvisí s realizací projektu. Rozpočet uvedený ve formuláři Žádosti musí obsahovat odhad těchto výdajů.

Podmínky způsobilosti výdajů projektu:

Aby mohly být výdaje považovány v kontextu projektu za způsobilé, musí:

- být v souladu s českou legislativou
- být reálné a nemohou mít podobu paušálních částek
- být nezbytné pro uskutečnění projektu a musí vyhovovat zásadám zdravého finančního řízení, zvláště efektivnosti, přiměřenosti a hospodárnosti
- být vynaloženy, tj. musí vzniknout během realizace projektu, **nejdříve však od 1.1.2025 nebo dle podmínek poskytovatele dotace z evropských/národních zdrojů nebo z rozpočtu ZK**, a být uhrazeny nejpozději do 30 dnů po ukončení realizace projektu, tj. **nejpozději do 30.1.2028 nebo dle podmínek poskytovatele dotace z evropských/národních zdrojů nebo z rozpočtu ZK**,
- být skutečně vynaloženy, být zachyceny v účetnictví příjemce, být prokazatelné a podložené účetními doklady v rámci oddělené účetní evidence celé poskytnuté NFV.

5.3.1. ZPŮSOBILÉ VÝDAJE PROJEKTU:

Způsobilými výdaji se rozumí takové výdaje, které:

- mají přímou vazbu na realizaci projektů,
- způsobilé investiční výdaje definované v podmínkách poskytnutí dotace z evropských/národních zdrojů nebo z rozpočtu ZK,
- souvisí a jsou v souladu s podporovanými aktivitami Programu dle bodu 3.1.:
 - stavební práce související s realizací projektu (nová výstavba, rekonstrukce, modernizace, technické zhodnocení, revitalizace; *např. zemní práce, zakládání/zpevnování hornin, konstrukce tesařské/truhlářské/zámečnické, vnitřní kanalizace/vodovod/elektroinstalace, hydro/tepelná izolace, slabo/silnoproud, střechy, podlahy a podlahové konstrukce, venkovní/podzemní stání, zpevněné plochy apod.*),
 - demolice nevyhovujících objektů s následnou ekologickou likvidací odpadu,
 - náklady na technické zařízení budov, *např. klimatizace/rekuperace, instalace zařízení pro výrobu elektřiny/tepla/chlazení, zdravotnicka, vzduchotechnika, kotelna, kondenzační kotle, vytápění apod.*,
 - náklady související s vybudováním technické infrastruktury, připojení kanalizace na stávající, veřejného osvětlení; *např. přípojky a přeložky přípojek inženýrských sítí, přípojky/přeložky kanalizace a vodovodního řadu apod.*,
 - náklady související s komplexní revitalizací/obnovou veřejného prostranství/zeleně, *např. zpevněné plochy, venkovní a sadové úpravy, veřejné osvětlení apod.*
- přímo souvisí s účelem projektu, na který je NFV poskytnuta,
- vyhovují zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

Pokud příjemce není plátcem DPH nebo příjemci nevzniká nárok na odpočet DPH, způsobilým výdajem je DPH.

5.3.2. NEZPŮSOBILÉ VÝDAJE PROJEKTU JSOU ZEJMÉNA:

Všechny ostatní výdaje, které nejsou uvedeny ve způsobilých výdajích, jsou nezpůsobilé.

6. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ NFV

Žádost musí být předložena poskytovateli na formuláři Žádosti a **zaslána prostřednictvím datové schránky společně se všemi povinnými přílohami (viz 6.1.1)**. Formulář Žádosti je zveřejněn společně s Programem na úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup a na webových stránkách Zlínského kraje². Je nutné jej pečlivě vyplnit s uvedením dostatečného množství relevantních informací vztahujících se k projektu, zejména cíle, kterých má být realizací projektu dosaženo.

Žádost musí být úplná. Za okamžik předložení Žádosti je považován den, eventuálně hodina a minuta **doručení Žádosti prostřednictvím datové schránky**.

6.1. PŘÍLOHY ŽÁDOSTI:

6.1.1. POVINNÉ PŘÍLOHY ŽÁDOSTI:

Žádosti musí být doprovázeny **prostou kopií** (pokud u samotné přílohy není uvedeno jinak) těchto příloh:

- smlouva o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele,
- plná moc (v případě zastoupení na základě plné moci) – **originál** nebo úředně ověřená kopie,
- Výpis usnesení Zastupitelstva obce o volbě starosty/ky, který/á tuto funkci ke dni podání Žádosti vykonává,
- Rozhodnutí/Smlouva o poskytnutí dotace z evropských/národních zdrojů/z rozpočtu ZK, nebo doložení/zdůvodnění, že se jedná o vyvolanou investici Zlínským krajem

² na webových stránkách Zlínského kraje na adrese: <https://zlinskykraj.cz/>, v sekci Dotace

- (SoD/technická zpráva/jiný doklad k projektu ZK, na jehož základě byla investice vyvolána apod.), nebo doklad prokazující havarijní stav,
- Výpis z usnesení orgánu obce, týkající se předložení Žádosti o poskytnutí NFV v rámci Programu NFV02-26,
 - doklady dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů,
 - pokud projekt nevyžaduje ohlášení stavby/rozhodnutí o umístění stavby/stavební povolení, předloží žadatel doklad od příslušného stavebního úřadu,
 - Výpis z usnesení orgánu obce týkající se vybraného dodavatele a uzavření Smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem,
 - smlouvu o dílo s vybraným dodavatelem vč. položkového rozpočtu (v excelu),
 - Výpis z katastru nemovitostí o vlastnictví pozemků, na kterých je předmět díla realizován,
 - fotodokumentace stavu předmětu projektu před započítáním díla, pokud byla akce započata před předložením Žádosti o poskytnutí NFV, nebo fotodokumentace současného stavu předmětu projektu (min. 3 fotografie)

6.1.2. OSTATNÍ POVINNÉ PŘÍLOHY ZÁVĚREČNÉ ZPRÁVY:

Za řádné předložení závěrečné zprávy se považuje pouze takové vyúčtování, které mj. obsahuje:

- doložení vzniku (faktury) a úhradu (výpisy z BÚ) všech celkových skutečných způsobilých výdajů projektu,
- povinné přílohy uvedené ve formuláři závěrečné zprávy,
- doklady dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, týkající se ukončení realizace projektu (kolaudace, zkušební provoz apod.)

6.1.3. VYÚČTOVÁNÍ NFV:

Příjemce je **povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání NFV** vč. přehledu o čerpání a použití poskytnutých peněžních prostředků a o jejich vrácení do rozpočtu poskytovatele ve smyslu § 10a odst. 1 písm. e) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, **nejpozději do 31.1.2032**.

6.2. ZPŮSOB PODÁVÁNÍ ŽÁDOSTÍ:

Žádost o poskytnutí NFV se podává prostřednictvím formuláře, který je zveřejněn společně s Programem na úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup a na webových stránkách Zlínského kraje v sekci Dotace.

Žádost musí být předložena prostřednictvím datové schránky.

Vyplněný a podepsaný formulář Žádosti opatřený kvalifikovaným elektronickým podpisem vč. kvalifikovaného elektronického časového razítka,³ spolu se všemi povinnými přílohami (viz 6.1.1.), je nutné zaslat do datové schránky Zlínského kraje (ID scsbwku).

Opožděně doručené Žádosti či Žádosti zaslané v rozporu s podmínkami nastavenými Programem (např. doručené z jiné než vlastní datové schránky, zaslané faxem na jiné adresy nebo doručené v analogové podobě) nebudou zařazeny do procesu hodnocení.

7. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ O POSKYTNUTÍ NFV

7.1. POSOUZENÍ ADMINISTRATIVNÍ SHODY A KONTROLA PŘIJATELNOSTI:

³ Dle § 6 a § 11 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce

Provádí se posouzení administrativní shody (tzn. kompletnost a správnost dokumentace Žádosti a doložení všech povinných příloh v požadované formě), a kontrola přijatelnosti (způsobilost žadatele, způsobilost projektu a způsobilost výdajů projektu).

V případě, že vzniknou pochybnosti při posouzení administrativní shody a kontroly přijatelnosti bude žadatel vyzván k doplnění, vysvětlení nebo v případě nezpůsobilých výdajů ke kladnému či zápornému vyjádření zájmu realizovat projekt i při snížení celkových způsobilých výdajů projektu za jinak stejných podmínek. **Pokud žadatel potřebné doklady, vysvětlení či vyjádření ve stanovené lhůtě nedodá, bude jeho Žádost z hodnotícího procesu vyřazena a nebude dále hodnocena.**

V případě, že bude při kontrole přijatelnosti zjištěno, že žadatel zařadil v Žádosti do způsobilých výdajů projektu i výdaje nezpůsobilé, budou o výši nezpůsobilých výdajů poníženy celkové způsobilé výdaje projektu. Výše NfV pak bude vypočtena ze snížené výše celkových způsobilých výdajů projektu (tj. míry NfV) požadované žadatelem v Žádosti. V případě, že v důsledku této skutečnosti dojde k poklesu NfV pod minimální výši NfV dle odst. 4.4 Programu, nebude taková Žádost dále hodnocena.

7.2. VYHODNOCOvací TABULKA:

Pro vyhodnocení pořadí uchazečů je rozhodující vyšší počet dosažených bodů po vyhodnocení stanovených kritérií.

Kritéria hodnocení	Počet bodů
1. Význam a přínosy projektu	45
1.a) Žádost o poskytnutí NfV se týká konkrétních potřeb a problémových míst obce/regionu	
Posuzuje se význam realizace pro rozvoj obce/regionu z hlediska zlepšení kvality života obyvatel obce/regionu, zvýšení atraktivity a dostupnosti služeb obyvatelům obce/regionu:	Počet bodů
Realizace bude mít význam pro obyvatele/subjekty v rámci více regionů/oblastí kraje – nadregionální význam	25
Realizace bude mít význam pro obyvatele/subjekty v rámci obce (výstup projektu bude sloužit obyvatelům žádající obce) – regionální význam	10
1.b) Přínos výstupů projektu z hlediska potřeb cílových skupin	
Posuzuje se význam realizace z hlediska cílových skupiny:	Počet bodů (specifické skupiny – body se sčítají)
Realizace bude mít významný dopad na veškeré obyvatelstvo obce a jejího okolí obci nebo regionu	20
Realizace bude mít dopad na převážnou část obce	16
Realizace bude mít dopad na specifické skupiny obyvatelstva:	
<i>Realizace bude mít význam pro děti a mládež v obci a blízkém okolí</i>	2
<i>Realizace bude mít význam pro zvýšení bezpečnosti v obci</i>	2
<i>Realizace bude mít význam pro zlepšení vzdělávací infrastruktury</i>	2
<i>Realizace bude mít význam pro zlepšení volnočasových aktivit</i>	2
<i>Realizace bude mít význam pro zlepšení infrastruktury pro zdravotnictví v obci</i>	2
<i>Realizace bude mít význam pro zlepšení infrastruktury pro bydlení obyvatel obce</i>	2
2. Rozpočet a výstupy projektu	25

	Počet bodů	
2.a) Předložený projekt obsahuje objektivně ověřitelné výstupy projektu, rozpočet je přehledný a podrobný (ve formátu XLSX.)	25	25
2.b) Navrhované výdaje projektu jsou nezbytné, přiměřené a efektivní pro jeho realizaci (obsahuje pouze způsobilé výdaje nezbytné pro realizaci projektu)	20	
3. Specifická kritéria		30
Realizace projektu je vyvolána investicí Zlínského kraje	Počet bodů	30
ANO	10	
NE	0	
Spolufinancování projektu je zajištěno z evropských/národních zdrojů/rozpočtu ZK	Počet bodů	
ANO	10	
NE	0	
Spolufinancování projektu v havarijním stavu	Počet bodů	
ANO	10	
NE	0	
Maximální počet bodů		100

7.3. VÝBĚR ŽÁDOSTÍ V PŘÍPADĚ ROVNOSTI BODŮ:

Pro určení pořadí Žádostí je rozhodující počet bodů dosažených při hodnocení Žádostí, přičemž při rovnosti bodů rozhoduje:

- dřívější datum a čas doručení Žádosti prostřednictvím datové schránky.

Po stanovení pořadí Žádostí bude NFV poskytována do vyčerpání alokovaných finančních prostředků při získání **minimálně 30 bodů** z celkového maximálního počtu bodů získaného při hodnocení

8. ROZHODNUTÍ ZLÍNSKÉHO KRAJE O ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ NFV *

p.č.	Popis zásadních milníků realizace Programu	Lhůta rozhodnutí
1.	Rozhodnutí o poskytnutí nebo neposkytnutí NFV v orgánech Zlínského kraje a schválení Smlouvy (žadatelé budou o výsledku rozhodnutí orgánu Zlínského kraje o poskytnutí nebo neposkytnutí NFV informováni do 30 pracovních dnů od rozhodnutí)	Kontinuálně dle termínů jednání RZK a ZZK
2.	Zveřejnění seznamu podpořených žadatelů na webových stránkách Zlínského kraje	Nejpozději do 10 pracovních dnů po rozhodnutí orgánů kraje o poskytnutí NFV
3.	Nejzazší datum pro ukončení realizace podpořeného projektu	31.12.2027
4.	Nejzazší datum pro předložení finančního vypořádání NFV	31.1.2032

9. PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ NFV

Po rozhodnutí o poskytnutí NFV bude uzavřena veřejnoprávní smlouva o poskytnutí NFV (dále jen „Smlouva“), která bude stanovovat konečnou výši NFV schválenou orgány kraje, výstupy projektu (monitorovací indikátory), které jsou přenášeny z Žádosti do Smlouvy, sankční opatření v případě nedodržení podmínek Smlouvy, změny podmínek poskytnuté NFV, platby, kontrolu a archivaci, publicitu, udržitelnost projektu.

9.1. KONEČNÁ VÝŠE NFV:

Poskytovatel financuje určité procento celkových skutečných způsobilých výdajů projektu (tzv. míra podpory) a nikoliv určitou část činnosti. Pokud jsou na konci projektu skutečné výdaje nižší než výdaje předpokládané, je NFV v absolutním vyjádření snížena na celé tisícikoruny dolů se zachováním procentuální míry podpory. NFV bude poskytnuta ve výši orgány Zlínského kraje schváleného procenta z celkových skutečných způsobilých výdajů projektu. Minimální limit výše NFV dle odst. 4.4 se v tomto případě neuplatní za předpokladu, že příjemce naplní monitorovací indikátory (výstupy projektu).

9.2. MONITOROVACÍ INDIKÁTORY (VÝSTUPY PROJEKTU):

V případě schválení NFV jsou do Smlouvy přenášeny monitorovací indikátory (výstupy projektu) a jejich kvantifikace uvedená v Žádosti. Příjemce se ve Smlouvě zavazuje naplnit hodnoty monitorovacích indikátorů projektu nejpozději k datu ukončení realizace projektu. Skutečné naplnění monitorovacích indikátorů bude uvedeno příjemcem v Závěrečné zprávě. Umožňuje-li to povaha monitorovacího indikátoru, částečné nenaplnění jednotlivého monitorovacího indikátoru projektu, maximálně však o 5 %, zůstane-li zachován účel a smysl projektu, nebude považováno za porušení podmínek Smlouvy. Pokud nebudou všechny monitorovací indikátory projektu (každý jednotlivě) naplněny alespoň na 95 %, jedná se o závažné porušení Smlouvy.

9.3. SANKČNÍ OPATŘENÍ:

- v případě porušení rozpočtové kázně bude poskytovatel postupovat v souladu s ustanovením § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a Smlouvou.
- poskytovatel může Smlouvu vypovědět jak před proplacením, tak i po proplacení NFV. Výpovědním důvodem je porušení povinností příjemcem stanovených Smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, kterého se příjemce dopustí zejména pokud:
 - a) svým jednáním poruší rozpočtovou kázeň dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) poruší pravidla veřejné podpory,
 - c) je on sám, případně jako právnická osoba či některá osoba tvořící statutární orgán příjemce odsouzen/a za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání nebo činností příjemce, nebo pro trestný čin hospodářský, anebo trestný čin proti majetku ve smyslu zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů,
 - d) bylo zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, exekuční řízení či řízení o výkonu rozhodnutí,
 - e) příjemce uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na které se váže uzavření Smlouvy,
 - f) je v likvidaci,
 - g) změnil právní formu a stane se tak nezpůsobilým příjemcem pro danou oblast podpory,
 - h) opakovaně neplní povinnosti stanovené Smlouvou, i když byl k jejich nápravě vyzván poskytovatelem,
 - i) nenaplní jednotlivý monitorovací indikátor o více než 5 %
- Specifikace konkrétních sankčních opatření bude uvedena ve Smlouvě.

9.4. ZMĚNY PODMÍNEK POSKYTNUTÉ NFV:

- příjemci je dána možnost upravit a změnit projekt, na který je NFV poskytována, bez předchozího souhlasu poskytovatele za předpokladu, že změny nejsou podstatného charakteru tj.
 - a. změna adresy sídla příjemce,
 - b. změna statutárního orgánu/kontaktní osoby,
 - c. změna názvu příjemce,
 - d. změna názvu projektu při zachování účelu a všech ostatních parametrů projektu,
 - e. umožňuje-li to povaha monitorovacího indikátoru, částečné nenaplnění monitorovacích indikátorů; maximální snížení o 5 % jednotlivého monitorovacího indikátoru.
 - f. změna zdrojů nebo výše podílů těchto zdrojů na financování projektu (mimo NFV Zlínského kraje).
 - g. změna harmonogramu realizace projektu dle Smlouvy (změnou harmonogramu nesmí dojít k překročení nejzazšího data ukončení realizace projektu stanoveného ve Smlouvě).

To vše za podmínky zachování smyslu a účelu projektu. Nepodstatnou změnu projektu musí příjemce písemně oznámit poskytovateli nejpozději v Závěrečné zprávě.

- dojde-li k **podstatné změně ovlivňující realizaci projektu (např. v důsledku vyšší moci)**, musí příjemce písemně požádat poskytovatele o změnu Smlouvy, přičemž musí být respektovány následující všeobecné principy:
 - a. žádost o změnu Smlouvy musí být příjemcem, jehož NFV byla schválena příslušným orgánem kraje, doručena poskytovateli minimálně 30 kalendářních dnů před realizací změny projektu a v přiměřené lhůtě, zpravidla minimálně 30 kalendářních dnů před zasedáním příslušného orgánu kraje tak, aby bylo možné vypracování dodatku,
 - b. žádost o změnu Smlouvy musí být příjemcem řádně odůvodněná a nemusí být poskytovatelem automaticky akceptována. V případě, že jsou změny Smlouvy poskytovatelem akceptovány, musí být schváleny příslušným orgánem kraje formou dodatku,
 - c. změny Smlouvy je možné provádět pouze během plnění Smlouvy a nelze je aplikovat se zpětnou účinností,
 - d. účel dodatku musí být těsně spjat s povahou projektu řešeného původní Smlouvou.
- dojde-li k nenaplnění monitorovacího indikátoru o více než 5 %, jedná se o závažné porušení Smlouvy. V případě, že monitorovací indikátory nebyly naplněny z důvodu objektivních příčin (nepříznivé klimatické podmínky či živelná pohroma aj.), může o těchto případech rozhodnout orgán, který schválil poskytnutí NFV.

Změnu bankovního spojení oznámí příjemce poskytovateli písemně ve lhůtě do 15 dní ode dne, kdy ke změně došlo. Tuto změnu může příjemce provést bez předchozího souhlasu poskytovatele podpory.

9.5. PLATBY A KONTROLA:

9.5.1. PLATBY:

NFV ve Smlouvě ve finančním vyjádření bude **zaokrouhlena na celé tisícičkoruny dolů**. Pokud jsou na konci projektu skutečné způsobilé výdaje nižší než výdaje předpokládané, je NFV v absolutním vyjádření snížena na celé koruny dolů (zůstane zachována procentuální míra podpory). NFV bude poskytnuta ve výši orgány Zlínského kraje schváleného procenta z celkových skutečných způsobilých výdajů projektu.

NFV bude příjemci poskytnuta následujícím způsobem:

Finanční prostředky budou poskytnuty příjemci dle podmínek a v termínech uvedených ve Smlouvě.

- NFV bude poskytnuta převodem na bankovní účet příjemce **do 30 pracovních dnů** ode dne nabytí účinnosti smlouvy o poskytnutí NFV. Poskytovatel si vyhrazuje právo odložit poskytnutí NFV v případě, že nebude mít dostatek finančních prostředků.
- Finanční vypořádání NFV vč. přehledu o čerpání a použití poskytnutých peněžních prostředků a o jejich vrácení do rozpočtu poskytovatele ve smyslu § 10a odst. 1 písm.

e) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, musí být předloženo nejpozději **do 31.1.2032**.

Závěrečná zpráva musí být předložena nejpozději v termínu uvedeném ve Smlouvě o poskytnutí NFV. Za řádné předložení Závěrečné zprávy se považuje pouze takové vyúčtování, které mj. obsahuje:

- doložení vzniku (faktury) a úhrady (výpisy z BÚ) všech celkových skutečných způsobilých výdajů projektu,
- povinné přílohy uvedené ve formuláři závěrečné zprávy,
- doklady dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, týkající se ukončení realizace projektu (kolaudace, zkušební provoz apod.)

9.5.2. FINANČNÍ KONTROLA:

- příjemce je povinen umožnit poskytovateli nebo jím pověřeným osobám provedení kontroly účetní (daňové) evidence, použití veřejných finančních prostředků a realizace projektu, zejména ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, mj. umožnit vstup do svých objektů a na své pozemky nebo objekty a pozemky, které využívá ke své činnosti.
- příjemce je povinen poskytnout potřebnou součinnost poskytovateli nebo jím pověřeným osobám při kontrolách nebo monitorování řešení a realizace projektu, zejména jim poskytnout na vyžádání účetní doklady, vysvětlující informace a umožnit prohlídku na místě realizace projektu.
- příjemce je povinen přijímat nápravná opatření, která vzejdou z kontrol a monitorování projektu, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě, a v souladu s §18 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, informovat o splnění nápravného opatření toho, kdo tato nápravná opatření uložil.

9.5.3. ARCHIVACE:

Příjemce je povinen zabezpečit archivaci veškeré dokumentace k projektu, včetně účetnictví o projektu po dobu 10 let po skončení realizace Programu.

9.6. PUBLICITA:

Příjemce se zavazuje v průběhu realizace projektu prezentovat Zlínský kraj (nikoliv Krajský úřad Zlínského kraje) jako poskytovatele, a to použitím loga Zlínského kraje, a uvedením informace, že je projekt spolufinancován Zlínským krajem.

Příjemce získává uzavřením Smlouvy od poskytovatele souhlas s užitím loga Zlínského kraje, které je k dispozici na webových stránkách Zlínského kraje. Doklady o zajištění publicity poskytovatele předkládá příjemce společně se Závěrečnou zprávou. **Logo bude umístěno na všech dokumentech** souvisejících s realizací projektu, **které budou propagovat aktivitu financovanou z rozpočtu Zlínského kraje.**

Příjemce je dále **povinen prezentovat poskytovatele pamětní deskou** (podle písm. i), a **dále s využitím alespoň 3 z těchto prostředků komunikace**, které doloží v závěrečné zprávě. **Jedním ze zvolených prostředků musí být zajištění zveřejnění na webových stránkách příjemce** (podle písm. d):

- a) obecní zpravodaj (doloží se originálem nebo kopií příslušného článku a informací, kdy byl publikován),
- b) úřední deska (doloží se kopií informace, která byla uveřejněna, s uvedením doby uveřejnění),
- c) televizní informační kanál (doloží se písemnou informací o datu a čase, kdy byla informace v médiu uvedena a text této informace),
- d) **webové stránky** (doloží se odkazem na příslušné stránky s uvedením, kdy byla informace uveřejněna),
- e) regionální tisk (doloží se originálem či kopií příslušného článku a informací, kdy byl publikován),
- f) billboard (doloží se fotografií a informací o období vyvěšení),
- g) rozhlas – obecní či regionální/celoplošné vysílání (doloží se přepisem hlášeného textu a informací o datu, kdy byla informace hlášena),

- h) výroční zpráva (doloží se originálem nebo kopií této zprávy či její části obsahující prezentaci poskytovatele),
- i) **pamětní deska** (doloží se fotografií a informací o datu umístění této desky v Závěrečné zprávě),
- j) propagační předměty (doloží se předložením propagačního předmětu),
- k) periodikum vydávané ve smyslu zákona č. 46/2000 Sb., tiskový zákon, ve znění pozdějších předpisů (doloží se originálem nebo kopií příslušného článku a informací, kdy byl publikován),
- l) informační tabule (nástěnky apod.), (doloží se kopií informace, která byla uveřejněna s uvedením doby uveřejnění),
- m) vlastní návrh příjemce odsouhlasený poskytovatelem.

9.7. UDRŽITELNOST PROJEKTU:

Příjemce je povinen nezcizit majetek pořízený na základě této NFV (movité, nemovité věci), **nejméně po dobu 5 let od jeho pořízení**, případně po dobu jeho životnosti či použitelnosti, je-li tato doba kratší. Po tuto dobu **smí převést vlastnické právo k danému majetku na třetí osobu pouze s předchozím písemným souhlasem poskytovatele**. Příjemce je dále povinen nezatížit takový majetek žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva.

Po uvedenou dobu je příjemce povinen zacházet s majetkem s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení.

10. KONTAKTNÍ OSOBY

V průběhu lhůty pro podání Žádostí mohou žadatelé požadovat dodatečné informace relevantní k vypracování Žádosti včetně povinných příloh.

Dotazy lze zasílat e-mailem na uvedený kontakt, s jasným vyznačením odvolávky na konkrétní Program. Po předchozí telefonické dohodě je možné poskytování i osobních konzultací.

DOTAZY K ADMINISTRATIVNÍM ZÁLEŽITOSTEM:

Ing. Dana Koplíková (Odbor strategického rozvoje kraje)

e-mailová adresa: dana.koplikova@zlinskykraj.cz

telefon: 577 043 404

.....
Mgr. Milan Filip
vedoucí odboru strategického rozvoje kraje

Vyvěšeno dne: 12.5.2026

Příjem Žádostí zahájen dne: 12.6.2026

Sejmuto dne:

PŘÍLOHA Č. 1
SEZNAM OBCÍ OD 1001 DO 2000

OBYVATEL DLE ÚDAJŮ ČESKÉHO STATISTICKÉHO ÚŘADU K DATU 1.1.2025

kód okresu	kód obce	Název obce	Počet obyvatel
Okres Kroměříž			
CZ0721	506737	Chvalčov	1610
CZ0721	588903	Prusinovice	1181
CZ0721	549720	Přílepy	1001
CZ0721	588938	Rataje	1142
CZ0721	589187	Zborovice	1428
Okres Uherské Hradiště			
CZ0722	592013	Babice	1862
CZ0722	592030	Bílovice	1935
CZ0722	592081	Březolupy	1715
CZ0722	592200	Hradčovice	1009
CZ0722	592226	Jalubí	1821
CZ0722	592269	Kněžpole	1055
CZ0722	592382	Mistřice	1180
CZ0722	592412	Nedakonice	1636
CZ0722	592455	Ostrožská Lhota	1481
CZ0722	592536	Prakšice	1004
CZ0722	592641	Suchá Loz	1176
CZ0722	592676	Šumice	1610
CZ0722	592692	Topolná	1582
CZ0722	592706	Traplice	1193
CZ0722	592722	Tupesy	1110
CZ0722	592790	Velehrad	1130
CZ0722	592846	Záhorovice	1034
CZ0722	592862	Zlechov	1624
Okres Vsetín			
CZ0723	541648	Branky	1027
CZ0723	541711	Bystřička	1036
CZ0723	541800	Dolní Bečva	1929
CZ0723	542644	Francova Lhota	1465
CZ0723	542725	Horní Lideč	1314
CZ0723	542814	Hutisko-Solanec	1974
CZ0723	542946	Kateřinice	1083
CZ0723	544370	Lidečko	1821
CZ0723	544396	Liptál	1558
CZ0723	500071	Poličná	1769
CZ0723	544698	Prostřední Bečva	1810
CZ0723	544787	Ratiboř	1829
CZ0723	544990	Valašská Polanka	1482

CZ0723	545198	Vidče	1765
CZ0723	545210	Vigantice	1088
Okres Zlín			
CZ0724	538744	Březnice	1485
CZ0724	585289	Hvozdná	1304
CZ0724	585343	Kašava	1030
CZ0724	585467	Lukov	1793
CZ0724	585530	Nedašov	1358
CZ0724	549401	Pozlovice	1364
CZ0724	585793	Spytihněv	1642
CZ0724	549649	Tečovice	1475
CZ0724	585866	Trnava	1178
CZ0724	585882	Újezd	1184
CZ0724	585955	Vlachovice	1460
CZ0724	585971	Všemina	1147
CZ0724	585998	Zádveřice-Raková	1546
CZ0724	500011	Želechovice nad Dřevnicí	1859
CZ0724	586013	Žlutava	1172