



Česká republika

# Moravský zemský archiv v Brně

Palachovo nám. 723/1  
625 00 Brno



MZARX006WXP

Zlínský kraj  
třída Tomáše Bati 21  
760 01 Zlín

Počet příloh: 2

<b>Vaše č.j.:</b> KUZL 25161/2026	<b>Ze dne:</b> 04.03.2026	<b>Naše č.j.:</b> MZA 4555/2026	<b>Vyřizuje/telefon:</b> Mgr. Hohlová/533317580	<b>Brno</b> 09.03.2026
--------------------------------------	------------------------------	------------------------------------	--	---------------------------

## Protokol o skartačním řízení

V souladu s ustanovením § 10 zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), na základě posouzení Vámi předloženého skartačního návrhu ze dne 4. 3. 2026, č.j. KUZL 25161/2026 a následně dne 9. 3. 2026 provedeného skartačního řízení, vyhotovuje Moravský zemský archiv v Brně tento protokol.

V rámci předmětného skartačního řízení byly navrženy dokumenty vzniklé z činnosti **Zlínského kraje, třída Tomáše Bati 21, 761 90 Zlín, IČO: 708 91 320**, u kterých je v přílohách č. 1 a 2 tohoto protokolu v části **Rozhodnutí** uvedeno **S**, posouzeny jako dokumenty bez trvalé hodnoty. Moravský zemský archiv vydává podle § 10 odst. 4 zákona souhlas s jejich zničením, a to nejdříve po uplynutí lhůty pro podání námitek, uvedené v poučení tohoto protokolu. Dokumenty v analogové podobě je nutno znehodnotit způsobem, který znemožňuje jejich rekonstrukci a identifikaci jejich obsahu. V případě dokumentů v digitální podobě je nutné provést jejich zničení smazáním z elektronického systému spisové služby a dalších úložišť.

Dohled na provádění skartačního řízení a výběr archiválií ve skartačním řízení vykonala pověřená zaměstnankyně Moravského zemského archivu v Brně Mgr. Lucie Hohlová.

**Poučení:** Proti tomuto protokolu lze podle § 10 odst. 3 zákona podat do 15 dnů ode dne jeho doručení námítka k řediteli Moravského zemského archivu v Brně.

Mgr. Hana Brzobohatá  
vedoucí  
oddělení předarchivní péče  
Moravského zemského archivu v Brně  
(*podepsáno elektronicky*)

## Přílohy

1. Konečný seznam dokumentů ve formátu PDF
2. Konečný seznam dokumentů ve formátu XML pro nahrání do elektronického systému spisové služby