

3. září 2026

Ve smyslu § 7 zákona č. 312 / 2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků vyhlašuje ředitelka Krajského úřadu Zlínského kraje výběrové řízení na obsazení tohoto pracovního místa:

VEDOUcí ODDĚLENÍ KULTURY	
Název územního samosprávného celku:	Zlínský kraj
Druh práce:	Vedoucí oddělení kultury
Vykonávaná činnost:	▪ odpovídá za plnění úkolů oddělení na svěřeném úseku v samostatné a přenesené působnosti; ▪ provádí metodickou, poradenskou a konzultační činnost v oblasti kultury; ▪ zpracovává návrhy koncepcí rozvoje kultury v kraji v souladu s kulturní politikou MK ČR; ▪ koordinuje metodickou činnost a dohlídky kulturních příspěvkových organizací zřizovaných Zlínským krajem; ▪ koordinuje přípravu a realizaci projektů v oblasti kultury a památkové péče, spolupracuje s pamětovými příspěvkovými organizacemi na přípravě a realizaci projektů; ▪ koordinuje a usměrňuje agendu v dotační oblasti.
Místo výkonu práce:	Pracoviště Krajského úřadu Zlínského kraje ve Zlíně
Pracovní poměr:	na dobu neurčitou
Platová třída odpovídající druhu práce:	12
Předpoklady stanovené pro vznik pracovního poměru úředníka:	Předpoklady podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb.
Jiné požadavky pro vznik pracovního poměru odpovídající povaze správní činnosti:	Podmínkou: ▪ VŠ vzdělání v magisterském studijním programu; ▪ odborná praxe* ve veřejné správě v oblasti kultury min. 2 roky; ▪ znalost zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů; ▪ znalost zákona 122/2000 sb. o ochraně sbírek muzejní povahy a zákona č. 257/2001 Sb. o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon); ▪ zodpovědnost a vysoké pracovní nasazení; ▪ samostatnost, flexibilita, loajalita; ▪ komunikační schopnosti; ▪ dobrá znalost práce na PC (MS Office); ▪ ŘP sk. B. Výhodou: ▪ manažerské schopnosti, zkušenosti s vedením pracovního týmu; ▪ zkušenost s projektovým řízením.

**Odbornou praxí se rozumí praxe vykonávaná v pracovněprávním vztahu, občanském či obchodním vztahu nebo na základě živnostenského oprávnění.*

Uchazeči předloží písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení a titul,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu (vč. čísla telefonu),
- druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství (týká se občanů členských států EU, popř. smluvních států EHP) nebo povolení k trvalému pobytu (týká se cizinců mimo EU/EHP),
- datum a podpis.

Písemné přihlášky doplněné:

- životopisem o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech,
- originálem výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starším než 3 měsíce,
- ověřenou kopií dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- originálem nebo ověřenou kopií lustračního osvědčení nebo případně kopií žádosti o vydání lustračního osvědčení (nevztahuje se na občany narozené po 1. prosinci 1971)
- čestným prohlášením podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb. (nevztahuje se na občany narozené po 1. prosinci 1971)

Výpis z evidence Rejstříku trestů lze také při podání přihlášky nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti.

Ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání lze také při podání přihlášky připojit v prosté kopii.

Uchazeč pak v tomto případě předloží originál výpisu z evidence Rejstříku trestů a ověřenou kopii o nejvyšším dosaženém vzdělání nejpozději před uzavřením pracovní smlouvy/jmenováním.

doručte nejpozději do **18. září 2026 do 10:00 hodin**

- **poštou nebo osobně na podatelnu na adresu:**
Krajský úřad Zlínského kraje
Odbor personální
tř. Tomáše Bati 21
761 90 Zlín
- nebo prostřednictvím **datové schránky (ID DS: scsbwku)**

Obálku, popř. datovou zprávu, prosím označte „**VŘ KUL – VEDOUCÍ ODDĚLENÍ – NEOTVÍRAT**“.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení bez uvedení důvodu kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

V případě, že uchazeč uspěje ve výběrovém řízení a následně s ním bude uzavřen pracovní poměr, vztahují se na něj možná omezení týkající se střetu zájmů dle z. č. 159 / 2006 Sb., o střetu zájmů, zákonů o volbách do zastupitelstev obcí a krajů a dalších právních předpisů.

Ing. Jitka Hlavačková, Ph.D., MBA
ředitelka Krajského úřadu Zlínského kraje