

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Rada Zlínského kraje

dle § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, vyhláší
výběrové řízení na obsazení pracovního místa:

ŘEDITEL/ŘEDITELKA PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

KRAJSKÉ DIGITÁLNÍ AGENTURY ZLÍNSKÉHO KRAJE DIANA

Posláním organizace DIANA bude zajišťování a rozvoj sdílených ICT a digitálních služeb pro kraj a jeho organizace.

DIANA bude samostatnou koordinačně-provozní organizací, která propojí strategickou koordinaci digitalizace s praktickou realizací projektů, provozem sdílených systémů a poskytováním odborných služeb. Zaměří se zejména na oblasti ICT, kybernetické bezpečnosti, datového řízení, umělé inteligence a souvisejících digitálních agend.

Hledáme zkušeného manažera či manažerku, který/á dokáže **novou organizaci vybudovat, nastavit její fungování a vytvořit z ní respektovaného a důvěryhodného partnera Zlínského kraje a jeho organizací.**

NÁPLŇ PRÁCE

Ředitel/ředitelka odpovídá za celkové řízení, rozvoj a hospodaření organizace, naplňování jejího účelu a strategických cílů stanovených Zlínským krajem.

Hlavní odpovědností bude zejména:

- vytvářet a naplňovat strategii a dlouhodobou vizi DIANA a převádět ji do konkrétních projektů a služeb,
- řídit rozvoj a kvalitu sdílených ICT a digitálních služeb pro kraj a jeho organizace,
- řídit klíčové digitalizační a transformační projekty a nastavovat jejich priority,
- budovat a rozvíjet odborný tým, organizační strukturu a interní procesy nové organizace,
- odpovídat za rozpočet, hospodaření a efektivní využívání veřejných prostředků,
- aktivně spolupracovat s vedením Zlínského kraje, příspěvkovými organizacemi a dalšími subjekty,
- budovat partnerství s veřejnými institucemi, odbornými a technologickými partnery,
- zastupovat DIANA vůči zřizovateli, veřejné správě, dodavatelům a dalším partnerům,
- sledovat nové trendy v digitalizaci a technologiích a promítat je do rozvoje organizace.

POŽADUJEME

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu,
- minimálně 10 let odborné praxe,
- minimálně 7 let zkušeností ve vedoucí/manažerské pozici,
- prokazatelnou zkušenost s řízením organizace, odborného útvaru nebo rozsáhlých transformačních projektů,
- zkušenost s vedením a rozvojem týmů,
- zkušenost s řízením rozpočtu a hospodařením,
- orientaci v oblasti **ICT, digitalizace, datového řízení, kybernetické bezpečnosti nebo souvisejících oblastí,**
- velmi dobré komunikační, prezentační a vyjednávací schopnosti.
- znalost anglického jazyka na úrovni B2.

Výhodou je zkušenost s veřejnou správou či veřejným sektorem, realizací ICT a digitalizačních projektů pro veřejnou správu a s budováním nové organizace nebo služby.

KOHO HLEDÁME

Hledáme **silného manažera a přirozeného lídra**, který dokáže spojit strategické myšlení s praktickou realizací.

Člověka, který umí:

- formulovat vizi a převést ji do konkrétních výsledků,
- budovat a vést kvalitní odborné týmy,
- řídit změnu a nastavovat nové procesy,
- rozhodovat o prioritách a efektivně hospodařit se zdroji,
- komunikovat s vedením kraje stejně dobře jako s odborníky a technologickými partnery,
- získávat důvěru, spojovat různé zájmy a budovat dlouhodobá partnerství.

Očekáváme schopnost rozumět podstatě současných technologických a digitálních trendů a vést odborníky, kteří je budou v praxi realizovat.

CO NABÍZÍME

- příležitost stát u vzniku nové organizace s významným dopadem na digitální rozvoj Zlínského kraje,
- možnost zásadně ovlivnit její strategii, fungování i portfolio služeb,
- prostor pro vybudování vlastního odborného týmu,
- významnou manažerskou odpovědnost a možnost realizovat vlastní vizi,
- práci s přímým dopadem na fungování kraje a jeho organizací.

Náležitosti přihlášky:

Přihláška musí obsahovat tyto dokumenty:

- Strukturovaný profesní životopis s přehledem dosavadní praxe.
- Návrh koncepce řízení a rozvoje nově vznikající organizace, včetně budoucího rozvoje v horizontu 5 let (v rozsahu cca 3–5 normostran).
- Kopie dokladů o dosaženém vzdělání.
- Výpis z evidence Rejstříku trestů (ne starší než 3 měsíce).
- Písemný souhlas se zpracováním osobních údajů pro účely výběrového řízení.

Přihlášku s ostatními požadovanými dokumenty doručte nejpozději do **6. října 2026 do 10:00 hodin** poštou nebo osobně na podatelnu na adresu:

Krajský úřad Zlínského kraje

Odbor personální

tř. Tomáše Bati 21

761 90 Zlín

Obálku prosím označte „**VŘ DIANA – ŘEDITEL**“.