

Smlouva o poskytnutí dotace

č. D/...../2026/STR

(uzavřená dle § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů)

mezi:

Poskytovatel dotace: Zlínský kraj
se sídlem ve Zlíně, tř. T. Bati 21, PSČ 761 90
zastupuje: Renata Prchlíková, členka Rady ZK, na základě pověření
IČO: 70891320
bankovní spojení: 1827552/0800, Česká spořitelna, a. s.
(dále i jen „**poskytovatel**“)

a

Příjemce dotace: (uvede se název příjemce)
sídlo:
typ příjemce: právnická osoba – obec
IČO:
bankovní spojení: (název bankovního domu, číslo účtu)
zastoupen: (uvede se, pokud je příjemce dotace zastoupen jinou osobou)
(dále jen „**příjemce**“)

1. Předmět smlouvy

- 1.1 Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci **investiční dotaci** z Fondu Zlínského kraje (dále jen „**dotace**“) do výše Kč, (slovy:*korun českých*), současně však **maximálně** % **celkových způsobilých výdajů** projektu na realizaci projektu: (doplní se název projektu převzatý z žádosti o poskytnutí dotace) (dále jen „**projekt**“), evidovaného pod registračním číslem žádosti o poskytnutí dotace, který je blíže popsán v žádosti o poskytnutí dotace.
- 1.2 Dotace je poskytována na základě programu RP01-26 Podpora vodohospodářské infrastruktury, schváleného Radou Zlínského kraje dne 15. 12. 2025 usnesením č. 1167/R35/25 (dále jen „**program**“).
- 1.3 Příjemce se zavazuje zrealizovat projekt tak, jak je popsán v žádosti o poskytnutí dotace a v souladu se všemi podmínkami vyhlášeného programu.

2. Doba realizace

- 2.1 Doba realizace začíná dnem dne **1. 1. 2025** u přímých realizačních výdajů, dne **1. 1. 2023** u výdajů na projektovou dokumentaci stavby dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., Vyhláška o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů; dle zákona č. 283/2021 Sb., Stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů; dle vyhlášky č. 131/2024 Sb., Vyhláška o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů nebo dle aktuálně účinného právního předpisu, a to dokumentaci pro vydání společného povolení nebo projektovou dokumentaci pro vydání stavebního povolení, resp. dokumentaci pro povolení záměru.
- 2.2 Doba realizace končí dnem 31. 10. 2028.
- 2.3 Způsobilé výdaje musí příjemci vzniknout v době realizace a musí jím být uhrazeny způsobem specifikovaným v odst. 5.2.

3. Monitorovací indikátory

- 3.1 Během doby realizace se příjemce zavazuje naplnit monitorovací indikátory projektu, jejichž minimální závazné hodnoty jsou uvedeny v následující tabulce, a to nejpozději k datu ukončení doby realizace:

Monitorovací indikátory – výstupy projektu			
poř. číslo	Výstup	Měrná jednotka	Minimální závazná hodnota

- 3.2 Částečné nenaplnění kteréhokoliv monitorovacího indikátoru uvedeného v tabulce v předchozím odstavci, **maximálně však o 5 %**, zůstane-li zachován účel a smysl projektu, nebude považováno za porušení podmínek smlouvy. V případě překročení uvedené tolerance částečného nenaplnění monitorovacích indikátorů, se jedná o podstatné nenaplnění monitorovacích indikátorů.

4. Financování projektu

- 4.1 Dotace bude příjemci poskytnuta na účet uvedený v záhlaví této smlouvy následujícím způsobem:
- 4.1.a) *(u projektů s dotací do 5 mil. Kč)* **do 30 pracovních dnů po schválení Závěrečné zprávy** s vyúčtováním dotace předložené příjemcem dle čl. 4.4.
- 4.1.b) *(u projektů s dotací nad 5 mil. Kč)* **do 30 pracovních dnů po nabytí účinnosti této smlouvy** bude vyplacena **první část** dotace ve výši Kč (slovy: korun českých), tj. 90 % z poskytované dotace. **Zbýlých 10 %** z poskytované dotace, tj. maximálně Kč (slovy: korun českých), bude příjemci vyplaceno **do 30 pracovních dnů po schválení Závěrečné zprávy** s vyúčtováním dotace předložené příjemcem dle čl. 4.4.
- 4.2 **Předpokládané celkové způsobilé výdaje** projektu činí Kč. Pokud skutečné celkové způsobilé výdaje projektu překročí výši předpokládaných celkových způsobilých výdajů uvedenou v předchozí větě, uhradí příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové způsobilé výdaje projektu nižší než předpokládané celkové způsobilé výdaje, dojde ke snížení částky dotace uvedené v čl. 1.1 smlouvy tak, aby zůstala zachována procentní hranice celkových způsobilých výdajů projektu stanovená v čl. 1.1. V případě poklesu celkových způsobilých výdajů projektu je příjemce povinen v termínu pro předložení Závěrečné zprávy s vyúčtováním dotace (dále jen „**závěrečná zpráva**“) vrátit část poskytnutých prostředků, která převyšuje procentní hranici celkových způsobilých výdajů projektu stanovenou v čl. 1.1. *(Poslední věta se neuvede v případě, že je dotace poskytována až po realizaci projektu.)*
- 4.3 Dojde-li k navýšení skutečných zdrojů financování projektu oproti předpokládaným finančním zdrojům projektu uvedeným v žádosti o poskytnutí dotace, a tyto zdroje překročí skutečné celkové způsobilé výdaje projektu, dojde ke krácení poskytované dotace, a to o částku převyšující 100 % skutečných celkových způsobilých výdajů. Příjemce je povinen tuto částku poskytovateli vrátit v termínu pro předložení Závěrečné zprávy. *(Poslední věta se neuvede v případě, že je dotace poskytována až po realizaci projektu.)*
- 4.4 Po ukončení doby realizace dle odst. 2.2 je příjemce povinen předložit Odboru strategického rozvoje kraje Krajského úřadu Zlínského kraje **závěrečnou zprávu prostřednictvím datové schránky, a to nejpozději do 30. 11. 2028.**
- 4.5 Závěrečnou zprávou se rozumí předložení formuláře s vyplněnou tabulkou s výčtem všech celkových způsobilých výdajů projektu, a předložení všech potřebných dokladů uvedených ve **formuláři závěrečné zprávy** ve výši celkových způsobilých výdajů projektu a dokladů prokazujících jejich úhradu minimálně ve výši vlastního podílu (tj. výpisy z bankovního účtu,

výdajové a příjmové pokladní doklady) a poskytnutých záloh. *(Věta za závorkou se neuvede v případě, že je dotace poskytována až po realizaci projektu.)*

Příjemce je povinen nejpozději do 30 dnů od obdržení platby dotace poskytnuté poskytovatelem doložit doklady prokazující úhradu způsobilých výdajů realizovaného projektu ve výši dotace (tj. výpisy z bankovního účtu, výdajové a příjmové pokladní doklady). Doložení dokladů prokazujících úhradu dotace se považuje za nedílnou součást vyúčtování. V případě nesplnění povinnosti uvedené v tomto odstavci bude postupováno obdobně jako v odstavci 4.6.

Formulář závěrečné zprávy bude příjemci zaslán kontaktní osobou poskytovatele na vyžádání.

- 4.6 V případě, že poskytovatel neshledá v předložené Závěrečné zprávě nedostatky či nesrovnalosti, schválí ji do 60 pracovních dnů ode dne jejího předložení. Budou-li shledány nedostatky či nesrovnalosti, bude příjemce v této lhůtě poskytovatelem vyzván k jejich odstranění, a to do 20 pracovních dnů ode dne doručení výzvy. V případě, že příjemce v této lhůtě nedostatky či nesrovnalosti neodstraní, bude opětovně poskytovatelem vyzván k jejich odstranění v náhradní lhůtě, tj. do 20 pracovních dnů ode dne doručení výzvy příjemci.
- 4.7 V termínu pro předložení Závěrečné zprávy **dle čl. 4.4 vrátí příjemce nevyčerpané finanční prostředky** na účet poskytovatele. *(odstavec se vypustí, je-li dotace poskytována až po realizaci projektu, tedy varianta 4.1.a))*
- 4.8 V případě, že bude příjemce poskytovateli vracet nevyčerpané finanční prostředky podle kteréhokoli ustanovení této smlouvy, provede platbu bezhotovostním převodem a platbu označí variabilním symbolem *(doplní se variabilní symbol který je identický jako číslo Smlouvy. např. pro smlouvu D/1234/2024/STR platí variabilní symbol 12342024)*

5. Podmínky použití dotace

- 5.1 Příjemce je oprávněn použít dotaci pouze k účelu uvedenému v čl. 1.
- 5.2 **Způsobilými výdaji** jsou proplacená plnění, jež souvisejí s účelem, na který je dotace poskytnuta, a vyhovují zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Způsobilé výdaje musí příjemci vzniknout v době realizace a být jím v této době i uhrazeny, a to minimálně ve výši zdrojů příjemce, zůstatek způsobilých výdajů musí být příjemcem uhrazen nejpozději do 30 dnů od obdržení platby dotace dle čl. 4.5.

Způsobilými výdaji jsou:

- výdaje na projektovou dokumentaci stavby dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů; dle zákona č. 283/2021 Sb., ve znění pozdějších předpisů; dle vyhlášky č. 131/2024 Sb., ve znění pozdějších předpisů nebo dle aktuálně účinného právního předpisu, a to:
 - dokumentace pro vydání společného povolení, resp. povolení záměru nebo
 - projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení, resp. povolení záměru za předpokladu, že již nebyly výdaje na tuto projektovou dokumentaci dotovány Zlínským krajem v rámci dotačního titulu 3 z programů předchozích let,
- výdaje na průzkumné hydrogeologické vrty – u aktivity b,
- výdaje na stavební práce a dodávky technologií v přímé vazbě na daný projekt,
- výdaje na zařízení staveníště, související vedlejší rozpočtové náklady (např. vytyčení stávajících sítí); geodetické zaměření stavby, dokumentace skutečného provedení stavby,
- výdaje na demolici a následnou úpravu veřejné komunikace provedenou v nezbytném rozsahu v přímé vazbě na daný projekt v šířce, která je bezprostředně nutná jako přímý důsledek výkopových prací v komunikaci, a která je v souladu s požadavky platné národní legislativy,

- výdaje na realizaci připojení jednotlivých nemovitostí na veřejný vodovod nebo veřejnou kanalizaci v případě, že nejsou hlavním cílem projektu; budované přípojky musí být budovány jako ucelený celek k danému projektu,
- výdaje na rekonstrukci stavebních objektů na vodovodu v případě, že mají přímý vliv na cíle daného projektu (např. zlepšení kvality nebo zvýšení množství dodávané pitné vody),
- výdaje na rekonstrukci stavebních objektů na kanalizaci jsou způsobilé, pokud mají přímý vliv na cíle daného projektu (např. dodržení přísnějších limitů pro vypouštění znečištění, zvýšení kapacity ČOV).
- vynucené přeložky inženýrských sítí v nezbytném rozsahu, pokud tyto sítě prokazatelně znemožňují realizaci projektu.

5.3 Nezpůsobilými výdaji jsou zejména:

- odborný technický dozor, autorský dozor, plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
- výdaje na zadávací dokumentaci dle zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů nebo výdaje na dokumentaci k výběrovému řízení dle vnitřních norem žadatele,
- přípravné studie nebo jiné přípravné činnosti včetně zpracování žádosti o poskytnutí dotace,
- nákup pozemků a budov,
- řady vedoucí k rekreační zástavbě a objektům nesloužícím k trvalému bydlení,
- zasíťování dosud nezastavěných nových lokalit,
- průzkumné hydrogeologické vrtý mimo aktivitu b)
- domovní studny,
- domovní ČOV a bezodtoké jímky, včetně výdajů na svoz odpadních vod,
- dešťová kanalizace,
- v případě výstavby tlakové nebo podtlakové kanalizace rovněž výdaje na domovní čerpací stanice nebo šachty, včetně technologického vybavení a výdajů na jejich připojení ke sběrnému řadu,
- výdaje na provozování vodohospodářské infrastruktury, včetně zkušebního provozu úpravní vody nebo ČOV,
- **neinvestiční výdaje**
- rozpočtová rezerva,
- nákup použitého vybavení,
- splátky úvěrů,
- dlužný úrok, pokuty a finanční sankce,
- pronájem pozemku/stavby, zřízení věcného břemene,
- výdaje na obnovu ostatních inženýrských sítí z důvodu jejich špatného technického stavu,
- vyvolané investice, které nejsou spojeny výhradně a přímo s účelem projektu,
- výdaje na propagaci a marketing příjemce,
- výdaje na publicitu Zlínského kraje,
- účetně nedoložitelné výdaje,
- daň silniční, daň z nemovitých věcí, poplatek za znečištění ovzduší apod.
- výdaje na pohoštění,
- provozní výdaje,
- správní poplatky (např. notářské poplatky, vklady do katastru, poplatky za vydané stavební nebo společné povolení, poplatky za vypouštění odpadních vod do vod povrchových nebo odebrané vody),
- pojistné,
- režijní a provozní výdaje,
- mzdové výdaje,
- výdaje na pasportizaci stávajících inženýrských sítí a výdaje na získání stanovisek k projektové dokumentaci včetně inženýrských služeb pro získání povolení stavby,

- výdaje na inženýrskou činnost (např. vyřízení stavebního povolení, vyřízení společného povolení).
- 5.4 Příjemce je povinen v době realizace vést o projektu oddělenou účetní evidenci a výkaznictví. Musí být jednoznačně prokazatelné, zda konkrétní výdaj nebo příjem je vykazován na podporovaný projekt a skutečně odpovídá charakteru projektu. Subjekty, které vedou daňovou evidenci v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, jsou povinny použít jiný prokazatelný způsob vedení evidence o finančních tocích projektu. Doklady prokazující využití dotace musí být viditelně označeny „**Dotace ZK**“ (označeny musí být již originály dokladů). Příjemce je povinen umožnit poskytovateli na základě jeho požadavku provedení kontroly všech prvotních účetních dokladů za účelem prověření předloženého vyúčtování projektu. Poskytovatel bude vykonávat u příjemce kontrolu vyplývající ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
- 5.5 Ustanovení o dani z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“):
 - 5.5.a) DPH je pro příjemce způsobilým výdajem, pokud příjemce není plátcem DPH nebo příjemci nevzniká nárok na odpočet DPH;
 - 5.5.b) v případě, že výdaje projektu jsou způsobilými výdaji pouze z části, pak je DPH způsobilým výdajem ze stejné části;
 - 5.5.c) pokud má příjemce nárok na odpočet v poměrné části nebo dle koeficientu, bude způsobilým výdajem část oprávněně neuplatněné DPH;
 - 5.5.d) v případě, že před předložením Závěrečné zprávy dojde ke změně nároku na odpočet, musí příjemce tuto skutečnost promítnout do Závěrečné zprávy. Způsobilým výdajem je pak pouze oprávněně neuplatněná DPH;
 - 5.5.e) pokud příjemce není plátcem DPH, ale stane se jím po předložení Závěrečné zprávy, a vznikne mu ve vztahu ke způsobilým výdajům projektu nárok na uplatnění odpočtu DPH, je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit poskytovateli a do 30 dnů od podání přiznání k DPH, v němž si nárokuje odpočet, částku DPH vrátit na účet poskytovatele;
 - 5.5.f) jestliže se příjemce stane plátcem DPH v průběhu doby realizace, je povinen tuto skutečnost nejpozději se závěrečnou zprávou oznámit poskytovateli;
 - 5.5.g) v případech, kdy je příjemce plátcem DPH a dotace bude použita v rámci ekonomické činnosti pro úhradu výdaje z titulu plnění, pro které je plátce povinen použít režim přenesení daňové povinnosti dle zákona o DPH, a DPH je způsobilým výdajem, doloží příjemce výši DPH poskytovateli vnitřním účetním dokladem s vyčíslením částky DPH, daňovým přiznáním k DPH, kontrolním hlášením a bankovním výpisem.
- 5.6 U veřejné zakázky, která podléhá zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je příjemce povinen při výběru dodavatelů, kteří se budou podílet na realizaci projektu, postupovat v souladu s tímto zákonem, a na výzvu poskytovatele umožnit kontrolu dokumentace a průběhu výběrového řízení na veřejnou zakázku. U veřejné zakázky, která zákonu č. 134/2016 Sb. nepodléhá, je příjemce povinen poskytnout na výzvu poskytovatele relevantní informace o způsobu zadání zakázky a výběru nejvhodnější nabídky.
- 5.7 Příjemce je povinen do 15 dnů oznámit poskytovateli vstup právnické osoby do likvidace, zahájení insolvenčního řízení, exekučního řízení, či řízení o výkonu rozhodnutí.
- 5.8 Příjemce je dále povinen:
 - 5.8.a) zajistit, aby všechny údaje, které uvádí poskytovateli, byly vždy úplné a pravdivé,
 - 5.8.b) zabezpečit archivaci veškeré dokumentace k projektu včetně účetnictví o projektu po dobu 10 let ode dne skončení realizace programu, tj. do konce roku 2037,

- 5.8.c) dohodnout s dodavateli v rámci projektu fakturační podmínky tak, aby byla doložena účelovost faktur včetně specifikace jednotlivých výdajů tak, že bude obsahovat minimálně název projektu,
- 5.8.d) nezcizit majetek pořízený/opravený na základě této dotace (movité i nemovité věci) nejméně po dobu 5 let ode dne jeho pořízení/opravy, případně po dobu jeho životnosti či použitelnosti, je-li tato doba kratší. Po tuto dobu smí převést vlastnické právo k danému majetku na třetí osobu pouze s předchozím písemným souhlasem poskytovatele. Po uvedenou dobu je příjemce povinen zacházet s majetkem s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení a nezatěžovat takový majetek žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva.
- 5.8.e) předložit další přílohy jako například schválení změny stavby před jejím dokončením, kolaudační souhlas apod. v rámci příloh závěrečné zprávy.
- 5.9 Příjemce prohlašuje, že není účastníkem soudního řízení, jehož jedním z dalších účastníků je poskytovatel, případně právnická osoba zřízená nebo založená poskytovatelem (tyto osoby jsou uvedené na adrese: <https://zlinskykraj.cz/seznam-zrizovanych-a-zalozenych-organizaci-zlinskim-krajem>).

6. Povinnosti příjemce při zajišťování publicity poskytovatele

- 6.1 Příjemce odpovídá za informování o dotaci, kterou obdržel z rozpočtu Zlínského kraje (nikoliv Krajského úřadu Zlínského kraje). Zároveň je příjemce povinen doložit, že dodržel podmínky informačních a propagačních opatření v Závěrečné zprávě.
- 6.2 Přijetím finančních prostředků z rozpočtu Zlínského kraje dává příjemce souhlas se zveřejněním údajů o aktivitě financované z rozpočtu Zlínského kraje.
- 6.3 Přijetím finančních prostředků z rozpočtu Zlínského kraje získává příjemce souhlas s užitím loga Zlínského kraje, které je k dispozici na <https://zlinskykraj.cz/logo-zlinskeho-kraje>. Logo bude umístěno na všech dokumentech souvisejících s realizací projektu, které budou propagovat aktivitu financovanou z rozpočtu Zlínského kraje.
- 6.4 Příjemce je povinen opatřit veškeré dokumenty související s realizací projektu (tiskové zprávy, plakáty, letáky, brožury, webové stránky, prezentace apod.) logem Zlínského kraje a/nebo formulací: „Název akce“ je financována/spolufinancována Zlínským krajem.
- 6.5 Příjemce je dále povinen prezentovat poskytovatele s využitím
 - 6.5.a) (dotace nad 50 000 Kč do 500 000 Kč včetně) alespoň 1 prostředku komunikace, který doloží v Závěrečné zprávě:
 - 6.5.b) (dotace nad 500 000 do 2 000 000 Kč včetně) alespoň 2 z těchto prostředků komunikace, které doloží v Závěrečné zprávě:
 - 6.5.c) (dotace na stavbu nad 2 000 000 Kč) alespoň 3 z těchto prostředků komunikace, které doloží v Závěrečné zprávě, přičemž jedním ze zvolených prostředků **musí být pamětní deska**:
 - 6.5.a) billboard (doloží se fotografií a informací o období vyvěšení),
 - 6.5.b) informační tabule (nástěnky apod.), (doloží se kopií informace, která byla uveřejněna s uvedením doby uveřejnění),
 - 6.5.c) obecní zpravodaj (doloží se originálem nebo kopií příslušného článku a informací, kdy byl publikován),
 - 6.5.d) pamětní deska (doloží se fotografií a informací o datu umístění této desky),

- 6.5.e) periodikum vydávané ve smyslu zákona č. 46/2000 Sb., tiskový zákon, ve znění pozdějších předpisů (doloží se originálem nebo kopií příslušného článku a informací, kdy byl publikován),
- 6.5.f) propagační předměty (doloží se předložením propagačního předmětu),
- 6.5.g) regionální tisk (doloží se originálem či kopií příslušného článku a informací, kdy byl publikován),
- 6.5.h) rozhlas – obecní či regionální/celoplošné vysílání (doloží se přepisem hlášeného textu a informací o datu, kdy byla informace hlášena),
- 6.5.i) televizní informační kanál (doloží se písemnou informací o datu a čase, kdy byla informace v médiu uvedena a text této informace),
- 6.5.j) úřední deska (doloží se kopií informace, která byla uveřejněna, s uvedením doby uveřejnění),
- 6.5.k) výroční zpráva (doloží se originálem nebo kopií této zprávy či její části obsahující prezentaci poskytovatele),
- 6.5.l) webové stránky (doloží se odkazem na příslušné stránky s uvedením, kdy byla informace uveřejněna),
- 6.5.m) vlastní návrh příjemce odsouhlasený poskytovatelem.

7. Sankce

- 7.1 V případě porušení rozpočtové kázně ze strany příjemce bude poskytovatel postupovat v souladu s § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
- 7.2 Za **porušení rozpočtové kázně** dle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, za který bude příjemci uložen **odvod ve výši poskytnuté dotace**, se považuje zejména pokud:
 - 7.2.a) příjemce nedodrží účel dotace,
 - 7.2.b) příjemce vůbec nedoloží úhrady výdajů,
 - 7.2.c) dojde k podstatnému nenaplnění monitorovacího indikátoru dle čl. 3.2,
 - 7.2.d) příjemce nepředloží Závěrečnou zprávu ani ve lhůtě 30 pracovních dní po uplynutí lhůty dle čl. 4.4,
 - 7.2.e) příjemce poruší povinnost dle čl. 5.7 nebo 5.8,
- 7.3 Za **porušení rozpočtové kázně** dle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, za který bude příjemci uložen **odvod ve výši neoprávněně použitých nebo zadržených peněžních prostředků**, se považuje zejména pokud:
 - 7.3.a) příjemce neodstraní nedostatky v předložené Závěrečné zprávě ani v náhradní lhůtě dle čl. 4.6, výše odvodu se v tomto případě rovná výši neoprávněně použitých nebo zadržených peněžních prostředků,
 - 7.3.b) příjemce v rozporu s čl. 5.2 uhradí výdaje později než ve lhůtě 30 dnů od uplynutí lhůty dle čl. 5.2. Za toto porušení bude příjemci uložen odvod ve výši takto opožděně uhrazené částky způsobilých výdajů.
- 7.4 O **méně závažné porušení** rozpočtové kázně dle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, za které bude příjemci uložen snížený **odvod ve výši 5 %** z poskytnuté dotace, se jedná v případě, kdy:
 - 7.4.a) příjemce předloží Závěrečnou zprávu ve lhůtě do 30 pracovních dní po uplynutí lhůty dle čl. 4.4,
 - 7.4.b) příjemce poruší povinnosti dle čl. 6.

- 7.5 O **méně závažné porušení** rozpočtové kázně dle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, se dále jedná v případě, kdy:
- 7.5.a) příjemce odstraní nedostatky či nesrovnalosti v závěrečné zprávě až v náhradní lhůtě dle čl. 4.6. Příjemci bude uložen snížený odvod ve výši **5 %** z částky dotace, které se týkaly odstraněné nedostatky či nesrovnalosti; pokud takový rozsah nelze stanovit, bude mu uložen odvod ve výši 5 % ze schválené dotace,
 - 7.5.b) příjemce v rozporu s čl. 5.2 uhradí výdaje nejpozději do 30 dnů od uplynutí lhůty dle čl. 5.2. Příjemci bude uložen snížený odvod ve výši 10 % z takto opožděně uhrazené částky způsobilých výdajů.
- 7.6 Nastane-li situace, za kterou by byl příjemci uložen odvod podle tohoto článku, ale peněžní prostředky dotace ještě nebyly poskytnuty, odvod nebude příjemci uložen. Namísto toho bude v odpovídající výši zkrácena dotace.

8. Změny podmínek smlouvy

- 8.1 Příjemce může změnit projekt bez předchozího souhlasu poskytovatele za předpokladu, že změny nejsou podstatného charakteru, a za podmínky zachování smyslu a účelu projektu. Nepodstatné změny projektu je příjemce povinen prostřednictvím datové schránky oznámit poskytovateli bez zbytečného odkladu, nejpozději v Závěrečné zprávě. Nepodstatnými změnami jsou:
- 8.1.a) změna sídla příjemce,
 - 8.1.b) změna statutárního orgánu nebo kontaktní osoby,
 - 8.1.c) změna názvu příjemce,
 - 8.1.d) změna názvu projektu při zachování účelu a všech ostatních parametrů projektu,
 - 8.1.e) částečné nenaplnění monitorovacích indikátorů dle čl. 3.2; maximální snížení jednotlivého monitorovacího indikátoru o 5 %,
 - 8.1.f) změna zdrojů nebo výše podílů těchto zdrojů na financování projektu (s výjimkou dotace od Zlínského kraje),
 - 8.1.g) změna harmonogramu doby realizace, akce nebo aktivity (změnou harmonogramu nesmí dojít k překročení nejzazšího data doby realizace, akce nebo aktivity stanoveného ve Smlouvě a podpora nebude vyplacena před termínem ukončení doby realizace, akce nebo aktivity).
- 8.2 Změnu bankovního spojení oznámí příjemce poskytovateli prostřednictvím datové schránky ve lhůtě do 15 dnů ode dne, kdy ke změně došlo. Informace o změně účtu příjemce je pro poskytovatele závazná ode dne, kdy byla poskytovateli doručena.
- 8.3 V případě podstatných změn projektu musí příjemce prostřednictvím datové schránky požádat poskytovatele o změnu smlouvy formou dodatku ke smlouvě, přičemž žádost o změnu smlouvy musí být řádně odůvodněná a musí být doručena poskytovateli minimálně 30 dnů před realizací změny projektu a v přiměřené lhůtě, zpravidla minimálně 30 dnů před zasedáním příslušného orgánu kraje tak, aby bylo možné vypracování dodatku. Změny smlouvy je možné provádět pouze během plnění smlouvy a nelze je aplikovat se zpětnou účinností.

9. Ukončení smlouvy

- 9.1 Smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody obou smluvních stran nebo písemnou výpovědí smlouvy, a to za podmínek dále stanovených.
- 9.2 Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu jak před proplacením, tak i po proplacení dotace.
- 9.3 Výpovědním důvodem je porušení povinností příjemcem stanovených touto smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy. Porušením se rozumí zejména, pokud příjemce:
- 9.3.a) nedodrží účel dotace,

- 9.3.b) svým jednáním poruší rozpočtovou kázeň zejména dle čl. 7.2, ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů,
 - 9.3.c) prohlášení příjemce dle č. 5.9 se prokáže jako nepravdivé.
 - 9.3.d) příjemce se opozdí s předložením závěrečné zprávy o více než 30 pracovních dnů oproti lhůtě dle čl. 4.4,
 - 9.3.e) je on sám, případně jako právnická osoba či některá osoba tvořící statutární orgán příjemce odsouzen/a za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání nebo činností příjemce, nebo pro trestný čin hospodářský, anebo trestný čin proti majetku ve smyslu zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů,
 - 9.3.f) bylo vůči příjemci zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, exekuční řízení či řízení o výkonu rozhodnutí,
 - 9.3.g) uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na které se váže uzavření této smlouvy,
 - 9.3.h) je v likvidaci,
 - 9.3.i) změnil právní formu a stane se tak nezpůsobilým příjemcem pro danou oblast podpory,
 - 9.3.j) neplní povinnosti stanovené smlouvou, i když byl k jejich nápravě vyzván poskytovatelem; v případě, že příjemce nesplní povinnost ze smlouvy, a toto nesplnění již nelze napravit (např. příjemce nedodrží konečný termín doby realizace) může poskytovatel smlouvu vypovědět i bez učinění předchozí výzvy k nápravě,
 - 9.3.k) nenaplní jednotlivý monitorovací indikátor o více než 5 %.
- 9.4 V případě, že došlo k některé ze skutečností uvedené v předchozích ustanoveních tohoto článku, je poskytovatel oprávněn pozastavit proplacení dotace. Stejně tak je poskytovatel oprávněn postupovat i v případě pouhého podezření, že došlo k některé z výše uvedených skutečností.
- 9.5 V případě výpovědi této smlouvy před proplacením dotace, nárok na vyplacení dotace nevzniká a nelze se jej platně domáhat. V případě výpovědi smlouvy po proplacení dotace, se příjemce zavazuje poskytnuté peněžní prostředky vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 15 dnů od doručení výpovědi.
- 9.6 Výpověď smlouvy musí být učiněna písemně a musí v ní být uvedeny důvody jejího udělení.
- 9.7 Výpovědní doba činí jeden měsíc a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příjemci. Účinky doručení pro účely této smlouvy však nastávají i tehdy, pokud příjemce svým jednáním nebo opomenutím doručení zmařil.
- 9.8 Účinky výpovědi nastávají dnem uplynutí výpovědní doby za podmínky, že příjemce vrátí poskytnuté peněžní prostředky před jejím uplynutím. Jinak k ukončení smlouvy dojde až vypořádáním všech práv a povinností smluvních stran.
- 9.9 Příjemce je oprávněn tuto smlouvu kdykoliv písemně vypovědět i bez udání důvodů, přičemž výpověď je účinná dnem jejího doručení poskytovateli. V takovém případě je příjemce povinen vrátit poskytnutou částku dotace poskytovateli do 15 dnů ode dne účinnosti výpovědi.
- 9.10 Při ukončení smlouvy dohodou je příjemce povinen vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele poskytnutou částku dotace, která mu již byla vyplacena, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů ode dne doručení dohody podepsané oběma smluvními stranami, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- 9.11 Smlouva zaniká také z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 písm. b) až e) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů. Návrh na zrušení smlouvy musí být učiněn písemně a musí v něm být uvedeny důvody, které vedou k zániku smlouvy.

- 9.12 Pokud příjemce ve stanovené lhůtě poskytnuté prostředky nevrátí v souladu s tímto článkem poskytovateli, považují se tyto prostředky za zadržené ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

10. Závěrečná ustanovení

- 10.1 Jako kontaktní místo poskytovatele se pro účely této smlouvy stanovuje: Krajský úřad Zlínského kraje, Odbor strategického rozvoje kraje, Ing. Ladislav Botek, tel.: 577 043 842, 735 744 031, email: ladislav.botek@zlinskykraj.cz.
- 10.2 V případě rozporu mezi skutečnostmi uvedenými v programu a ustanoveními této smlouvy, se přednostně aplikují ustanovení této smlouvy.
- 10.3 Právní vztahy, které nejsou přímo upraveny touto smlouvou, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a dalšími obecně závaznými předpisy.
- 10.4 Tato smlouva byla uzavřena na základě svobodné vůle, nebyla uzavřena v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
- 10.5 Smlouva je uzavírána elektronicky.
- 10.6 Smlouva podléhá zveřejnění v souladu s ustanovením § 10d zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
- 10.7 Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

Doložka dle § 23. Zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů

Schváleno orgánem kraje: Zastupitelstvo Zlínského kraje

Datum jednání a číslo usnesení:

Doložka dle § 41. Zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů

Schváleno orgánem obce:

Datum jednání a číslo usnesení:

Zkontroloval:

Ve Zlíně dne

V dne:

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....
Renata Prchlíková, členka Rady ZK
na základě pověření

.....
(osoba oprávněná jednat za příjemce)