PRODLOUŽENÍ TERMÍNU PRO PŘIJETÍ PŘIHLÁŠEK DO VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Tajemník Městského úřadu Uherské Hradiště dle § 7 odst. 3 zák. č. 312/2002 Sb., v platném znění vyhlašuje výběrové řízení na pozici

Referent/ka odboru stavebního úřadu Městského úřadu Uherské Hradiště – přestupkové a vyvlastňovací řízení, právní poradenství na úseku stavebního práva a silničního hospodářství

Základní požadavky:

- státní občanství ČR, občanství jiného členského státu Evropské unie nebo občanství státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru, u cizinců trvalý pobyt v ČR,
- věk nejméně 18 let,
- svéprávnost,
- bezúhonnost,
- znalost českého jazyka.

Další požadavky:

- ukončené vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu Právo a právní věda,
- orientace v legislativě – znalost právních předpisů na úseku zákona č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich v platném znění a zákona č. 184/2006 Sb., o odnětí nebo omezení vlastnického práva k pozemku nebo ke stavbě (zákon o vyvlastnění), zákona č. 416/2009 Sb., o urychlení výstavby dopravní, vodní a energetické infrastruktury a všeobecný přehled o právních předpisech na úseku stavebního práva a silničního hospodářství,
- výhodou znalost zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, vše v platném znění, zákona o vyvlastnění, a zákona č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich, vše v platném znění a v příslušných prováděcích předpisech k těmto zákonům,
- praxe ve veřejné správě a zvláštní odborná způsobilost na úseku stavebního řádu výhodou,
- dobré komunikativní schopnosti,
- aktivní přístup k řešení svěřených úkolů,
- řidičské oprávnění skupiny „B“,
- znalost práce na PC na uživatelské úrovni (Word, Excel, internet).

Druh práce:

Referent/ka odboru stavebního úřadu Městského úřadu Uherské Hradiště – přestupkové a vyvlastňovací řízení, právní poradenství na úseku stavebního práva a silničního hospodářství

- Provádění vyvlastňovacího řízení, výkon státní správy na úseku silničního hospodářství včetně řešení přestupků a provádění poradenské právní činnosti v obecné části výkonu státní správy (správní řízení) pro zaměstnance na úseku stavebního řádu a silničního zákona.

Nabízíme:

- pružná pracovní doba,
- 5 týdnů dovolené,
- 4 dny volna navíc na zdravotní indispozici nebo vyřízení soukromých záležitostí („free days“),
- příspěvek na penzijní spoření,
- příspěvek na stravování,
- poukazy Ticket Multi,
- zvýhodněné tarifní volání pro zaměstnance a rodinné příslušníky,
- klimatizované prostředí.

Přihláška uchazeče musí podle ust. § 7 odst. 4 zák. č. 312/2002 Sb., v platném znění, obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení a titul uchazeče,
- datum a místo narození uchazeče,
- státní příslušnost uchazeče,
- místo trvalého pobytu uchazeče,
- druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství a, je-li uchazečem cizinec, který není občanem členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu,
- datum a podpis uchazeče.

Vzor přihlášky do výběrového řízení je ke stažení na webových stránkách města v sekci „Volná pracovní místa“.

K přihlášce musí být připojeny tyto doklady:

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaných domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Doklad podle písmene b) lze při podání přihlášky nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti. Doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání podle písmene c) lze při podání přihlášky připojit v prosté kopii. V takovém případě předloží zájemce doklady podle písm. b) a c) nejpozději před uzavřením pracovní smlouvy.

Další ustanovení:

- Pracovní poměr bude sjednán **na dobu určitou** (zástup za čerpání rodičovské dovolené).
- Nástup do pracovního poměru je možný ihned po ukončení výběrového řízení, případně dle dohody.
- Platová třída: **11** - základní plat + osobní příplatek + motivační odměny
- Místo výkonu práce: pracoviště Městského úřadu Uherské Hradiště.

Přihlášku s přílohami doručte nejpozději **do 30.11.2026 do 12:00 hodin** buď osobně na podatelnu Městského úřadu Uherské Hradiště, Masarykovo náměstí 19, poštou na adresu Městský úřad Uherské Hradiště, Masarykovo náměstí 19, 686 01 Uherské Hradiště nebo do datové schránky.

Do výběrového řízení se přihlaste pod značkou „VŘ 9“.

Zalepenou obálku označte slovy „Neotvírat – personální výběrové řízení“.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo prodloužit termín pro podávání přihlášek do výběrového řízení i bez uvedení důvodu, případně výběrové řízení zrušit nebo nevybrat žádného uchazeče.

Uchazeč nese náklady, které mu účastí ve výběrovém řízení vznikly.

V Uherském Hradišti dne

Ing. Ivan Matulík