Spolufinancováno Evropskou unií

Zlínský kraj Kraj bez hranic

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí finanční podpory z rozpočtu Zlínského kraje na podporu a rozvoj sociální služby osobní asistence ve Zlínském kraji pro rok 2027

číslo: ……..

uzavřená podle § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů, níže uvedeného roku, měsíce a dne

mezi těmito smluvními stranami:

Zlínský kraj

se sídlem: Zlín, tř. T. Bati 21, PSČ 761 90
IČO: 70891320
jednající: ……..…. *(uvede se titul, jméno, příjmení a funkce osoby oprávněné jednat za kraj)*
bankovní spojení: 1827552/0800, Česká spořitelna, a.s.

(dále jen „**kraj**")

a

…… *(uvede se název poskytovatele sociální služby)*

se sídlem: ……
IČO: ……
právní forma: …….. *(uvede se fyzická osoba nebo právnická osoba; u právnické osoby se uvede dále právní forma – např. akciová společnost, obec, obecně prospěšná společnost, spolek, nadace, ústav, církevní organizace atd.)*
jednající: ……. *(uvede se titul, jméno, příjmení a funkce osoby oprávněné jednat za poskytovatele sociální služby)*
bankovní spojení: …….. *(uvede se číslo účtu a název bankovního domu)*
zapsaný/á u Krajského soudu v …....., oddíl ….…., vložka ……..… *(uvede se u právnické osoby zapsané v obchodním rejstříku; u podnikatele nezapsaného v obchodním rejstříku se uvede údaj o zápisu do jiné evidence, v níž je zapsán)*
zřizovatel: …….. *(uvede se jen v případě příspěvkové organizace)*
bankovní spojení zřizovatele: …….. *(uvede se jen v případě příspěvkové organizace obce, uvede se číslo účtu a název bankovního domu)*

(dále jen „**poskytovatel sociální služby**")

Článek I.

Úvodní ustanovení

1. Kraj na základě pověření k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu schváleného Radou Zlínského kraje dne…….*(uvede se den, č. usnesení; v případě, že bude schválen dodatek napíše se rovněž ve znění jeho dodatku č. X schváleného Radou Zlínského kraje dne…., č. usnesení…)* (dále jen **„pověření“**), v souladu s Akčním plánem rozvoje sociálních služeb ve Zlínském kraji pro rok 2027, v platném znění, který je prováděcím dokumentem Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb ve Zlínském kraji pro období 2026 – 2028, v platném znění, s principy vyrovnávací platby stanovenými Podmínkami pro stanovení vyrovnávací platby a finanční podpory sociálních služeb ve Zlínském kraji, v platném znění (dále jen „**podmínky**“) a s Programem Podpora a rozvoj sociální služby osobní asistence ve Zlínském kraji pro rok 2027 schváleným Radou Zlínského kraje dne 24. 8. 2026, č. usnesení 0725/R17/26, (dále jen „**program**“), uzavírá tuto Veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí finanční podpory z rozpočtu Zlínského kraje na podporu a rozvoj sociální služby osobní asistence ve Zlínském kraji pro rok 2027 (dále jen „**smlouva**“).

2. Poskytovatel sociální služby osobní asistence se zavazuje, že bude při realizaci poskytování sociální služby postupovat nejen dle této smlouvy, ale rovněž dle pověření (zejména pokud se týče rozsahu poskytované služby), a dále dle programu a rovněž dle principů podmínek. Celý text programu i podmínek je k dispozici na internetových stránkách kraje: Podpora a rozvoj sociální služby osobní asistence ve Zlínském kraji pro rok 2027 | Zlínský kraj (zlinskykraj.cz). Poskytovatel sociální služby podpisem této smlouvy stvrzuje, že se seznámil s podmínkami, programem i s pověřením. V případě rozporů této smlouvy a programu, mají přednost ustanovení této smlouvy. V případě rozporů této smlouvy a podmínek mají přednost ustanovení této smlouvy.

Článek II.

Účel Smlouvy

1. Účelem této smlouvy je poskytnutí finanční podpory za poskytování sociální služby osobní asistence dle pověření. Doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo, plyne **od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2027.** Údaje o sociální službě, na níž se finanční podpora poskytuje, jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy.
2. Sociální služba osobní asistence musí být poskytována v rozsahu a kvalitě základních činností stanovených zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o sociálních službách**“), prováděcími předpisy a dalšími obecně závaznými právními předpisy dle individuálního projektu Zlínského kraje „Podpora a rozvoj sociální služby osobní asistence ve Zlínském kraji“, registrační číslo CZ.03.02.01/00/22_003/0005604 (dále jen „**individuální projekt kraje**“), k němuž Ministerstvo práce a sociálních věcí České republiky (dále jen „**MPSV**“) vydalo Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. OPZ+/2.1/003/0005604 ze dne 3. 7. 2025 dále jen („**rozhodnutí o poskytnutí dotace**“) v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (dále jen „**OPZ+**“).
3. Finanční podpora se pro poskytovatele sociální služby k zajištění realizace individuálního projektu kraje, poskytuje k financování způsobilých nákladů, které souvisejí s poskytováním základních činností sociální služby:

- osobní asistence - druh služby osobní asistence je definován v § 39 zákona o sociálních službách a rozsah základních činností souvisejících se službou je dále specifikován v prováděcí vyhlášce. Cílem podpory služeb „osobní asistence“ je poskytnout příjemcům příspěvek z OPZ+ na zajištění dostupnosti skupiny sociálních služeb osobní asistence v souladu s podmínkami pro poskytování sociálních služeb uvedenými v zákoně o sociálních službách.

Smyslem je podpora osob se sníženou soběstačností, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby. Prostřednictvím osobní asistence je osobám se sníženou soběstačností umožněno setrvání v jejich přirozeném prostředí. Cílovou skupinou jsou osoby v seniorském věku, osoby se zdravotním postižením, chronickým onemocněním a osoby s různými kombinacemi zdravotního postižení a duševního onemocnění. Služba se poskytuje v přirozeném prostředí osob a při činnostech, které osoba potřebuje.

Rozsah služby osobní asistence je vymezen zákonem o sociálních službách.

Konkrétní služba, na kterou se tato smlouva váže, je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy.

Článek III.

Indikátor

1. **Indikátor 1 je výkonové měřítko** sociální služby osobní asistence, k jehož zajištění se poskytovatel sociální služby zavazuje. Jeho název, vymezení a výše jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy.
2. **Indikátor 2 je kapacita sociální služby osobní asistence**, která je určena počtem všech úvazků pracovníků v přímé péči za kalendářní měsíc (dále také jen „**PP**“), kteří jsou podpořeni v rámci sítí kraje a jsou vázáni tímto individuálním projektem kraje, vychází z definice pracovníků v přímé péči dle § 116 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a jsou v souladu s §115 téhož zákona v návaznosti na druh sociální služby.
3. Kapacita sociální služby osobní asistence musí být poskytovatelem sociální služby skutečně a dlouhodobě nabízena, přičemž je poskytovatel sociální služby povinen zajistit rozsah poskytované služby (Indikátor 2 - počet úvazků pracovníků v přímé péči za kalendářní měsíc) v souladu s pověřením a uzavřenou touto smlouvou, **a to v průměru za 12 měsíců**. U poskytovatele sociální služby musí být kapacita doložitelná uzavřenými pracovními smlouvami, dohodami o pracovní činnosti, příp. dohodami o provedení práce.
4. Dojde-li k ukončení smlouvy některým ze způsobů dle článku XII. této smlouvy nebo k její změně v průběhu roku, musí být:
   a) naplněn alikvotní podíl sjednané roční výše indikátoru 1, tj. 1/12 za každý započatý kalendářní měsíc poskytované sociální služby osobní asistence a následně bude postupováno dle odstavců 5 a 6 článku VI. této smlouvy,
   b) naplněn indikátor 2 v průměru za všechny měsíce poskytování sociální služby osobní asistence a následně bude postupováno dle odstavce 7 článku VI. této smlouvy.

Článek IV.

Finanční podpora

1. Finanční podporou se rozumí finanční prostředky poskytnuté z rozpočtu kraje, přičemž vlastní prostředky kraje tvoří 10 %, dalších 76,735 % je tvořeno ze zdrojů Evropského sociálního fondu plus, tj. prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na předfinancování výdajů, které mají být kryty prostředky z Národního fondu, a posledních 13,265 % je tvořeno ze zdrojů státního rozpočtu, tj. prostředků ze státního rozpočtu na část národního spolufinancování.
2. Finanční podpora vychází na základě principu vyrovnávací platby.
3. Finanční podpora se poskytuje na počet všech úvazků PP za kalendářní měsíc. Souhrn všech úvazků PP představuje kapacitu služby za daný měsíc. **Finanční podpora bude poskytována pouze na smluvní kapacity za období celých kalendářních měsíců**. V případě, že bude sociální služba osobní asistence poskytována pouze část měsíce, nebude možné daný měsíc zahrnout do dosažených jednotek.
4. Povolená výše přiměřeného zisku na poskytovatele sociální služby je 0 % z nákladů jednotlivé služby obecného hospodářského zájmu poskytovaných poskytovatelem sociální služby, na něž se poskytuje finanční podpora touto smlouvou.
5. Finanční podporu lze použít na úhradu uznatelných nákladů dle programu, které prokazatelně vznikly v období **od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2027** a budou uhrazeny nejpozději **do 25. 1. 2028** v souvislosti s poskytováním základních činností sociální služby osobní asistence stanovených zákonem o sociálních službách pro příslušný druh a formu sociální služby poskytované na území kraje nebo pro občany kraje dle přílohy č. 1 této smlouvy.
6. Finanční podpora se **poskytuje na úhradu osobních a nezbytně nutných provozních nákladů sociální služby** a musí být čerpána v souladu s pravidly hospodárnosti, efektivnosti a účelovosti a s péčí řádného hospodáře.
7. Poskytovatel sociální služby nesmí bez předchozího písemného schválení Zlínského kraje z poskytnuté finanční podpory realizovat platby právnickým osobám, fyzickým osobám a fyzickým osobám nepodnikajícím (bez přiděleného IČO), ve kterých mají statutární zástupci, jednatelé, nebo zaměstnanci poskytovatele sociální služby majetkovou či personální účast (případně jsou sami zaměstnanci poskytovatele sociální služby současně fyzickou osobou dodávající plnění v rámci vlastní samostatně výdělečné činnosti).
8. Poskytovatel sociální služby je povinen použít nejméně 70 % z poskytnuté finanční podpory na úhradu nákladů souvisejících s poskytováním přímé péče v souladu s čl. XV odst. 6.2 programu. Tento požadavek se uplatňuje samostatně ve vztahu k celkovým vykázaným nákladům sociální služby hrazeným z poskytnuté finanční podpory a dále samostatně ve vztahu k osobním nákladům hrazeným z poskytnuté finanční podpory.
   Pokud podíl celkových nákladů souvisejících s poskytováním přímé péče nedosáhne 70 % z poskytnuté finanční podpory, je rozdíl do požadované minimální výše neuznatelným nákladem. Pokud podíl osobních nákladů souvisejících s poskytováním přímé péče nedosáhne 70 % z osobních nákladů hrazených z poskytnuté finanční podpory, je rovněž rozdíl do stanovené minimální výše neuznatelným nákladem.
   Kontrola naplnění těchto podmínek bude provedena na základě dat vykázaných ve webové aplikaci KISSoS, v menu „Rozpočet a vyúčtování“, ve 4. termínu (do 31. 7. 2028).
9. Z poskytnuté finanční podpory **nelze hradit tyto náklady (výdaje)**:
   a) Nesouvisející s poskytováním základních činností u sociální služby osobní asistence.

b) Na zdravotní péči poskytovanou podle § 36 zákona o sociálních službách, včetně nákladů spojených se vzděláváním pracovníků, kteří tyto činnosti zajišťují (tato péče je hrazena podle § 17a zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, ve znění pozdějších předpisů).
c) Na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku podle právních předpisů upravující účetnictví.
d) Odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, rezervy, náklady příštích období a opravné položky provozních nákladů.
e) Plnění sociálního charakteru poskytovaná zaměstnancům v případech, kdy na tato plnění nevzniká nárok podle právních předpisů, např. nelze hradit příspěvky na penzijní připojištění se státním příspěvkem, doplňkové penzijní spoření a životní pojištění, dary k životním jubileím a pracovním výročím, příspěvky na rekreaci.
f) Na reprezentaci.
g) Na činnost a odměny členů kolektivních orgánů příjemců finanční podpory.
h) Finanční leasing, s výjimkou finančního leasingu motorového vozidla využívaného v rámci poskytování sociální služby.
i) Daně a poplatky nesouvisející s poskytováním základních činností u sociální služby osobní asistence.
j) Daň z přidané hodnoty, o jejíž vrácení lze podle jiného právního předpisu požádat[1].
k) Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, dary, manka a škody, tvorbu fondů, úbytek cenných papírů a podílů v případě jejich prodeje, úroky z prodlení podle smlouvy o úvěru, výdaje spojené se získáváním bankovních záruk a obdobné bankovní výlohy, jakož i depozitní poplatky.
l) Členské poplatky/příspěvky v institucích/asociacích.
m) Na pořádání workshopů, teambuildingů, výjezdních zasedání apod.
n) Výdaje, které nelze účetně doložit, vyjma položek, které kraj definuje paušálně.
o) Výdaje nad rámec rozsahu stanoveného právními předpisy.
p) Nesplňující obecné podmínky uznatelnosti dle pravidel programu.

10. Uznatelné náklady jsou uvedeny v bodu 6 čl. XV. programu.

11. Daň z přidané hodnoty vztahující se k uznatelným nákladům je uznatelným nákladem, pokud poskytovatel sociální služby není plátcem této daně nebo pokud mu nevzniká nárok na odpočet této daně.

12. Pokud poskytovatel sociální služby nedokáže prokázat činnost pracovníka v rámci podpořené služby, budou osobní výdaje pracovníka vyhodnoceny jako neuznatelný náklad. Způsobilým nákladem je v takových případech pouze poměrná část celkových osobních nákladů odpovídající zapojení pracovníka v rámci dané služby.

13. Finanční podpora je poskytnuta zálohově dle čl. V. a podléhá vyúčtování dle čl. VI. této smlouvy.

Článek V.

Výše finanční podpory a její splatnost

[1] Zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty

1. Kraj poskytne poskytovateli sociální služby osobní asistence, při splnění podmínek dle této smlouvy, ze svého rozpočtu finanční podporu v celkové maximální výši **……,- Kč**, slovy …… korunčeských. Maximální částka finanční podpory může být vyplacena za podmínky, že poskytovatel sociální služby splní veškeré podmínky stanovené touto smlouvou a programem.

2. Přidělená finanční podpora bude poskytovateli sociální služby vyplacena ve dvou zálohách, dle přílohy č. 1 této smlouvy, na jeho běžný účet uvedený v záhlaví *(text „ na jeho běžný účet uvedený v záhlaví“ se neuvede v případě, že poskytovatelem sociální služby je příspěvková organizace zřizovaná obcí)*.

3. **První záloha** bude poskytnuta maximálně ve výši 6/12 částky stanovené na rok 2027. Platba bude poukázána nejpozději k 15. 1. 2027 nebo nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy kraj obdrží od poskytovatele dotace, tj. MPSV, finanční prostředky na individuální projekt kraje, podle toho, co nastane později. **Druhá záloha** bude poskytnuta maximálně ve výši 6/12 částky stanovené na rok 2027, platba bude poukázána nejpozději k 30. 6. 2027. Jak pro první, tak pro druhou zálohu však platí, že zálohu kraj vyplatí jen v případě, že MPSV budou poukázány příslušné finanční prostředky na účet kraje.

4. Finanční podpora bude poskytnuta v souladu s ostatními ustanoveními této smlouvy a v souladu s ustanovením § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a bude převedena na účet zřizovatele poskytovatele sociální služby dle záhlaví této smlouvy. *(tento odstavec se použije jen v případě, že poskytovatelem sociální služby je příspěvková organizace zřizovaná obcí)*

5. Kraj si vyhrazuje právo změnit maximální výši podpory uvedené v odstavci 1 tohoto článku, výši a lhůty výplaty jednotlivých záloh finanční podpory uvedené v odstavci 3 tohoto článku v případě, že neobdrží od MPSV dotaci v maximální výši uvedenou v odst. 1 tohoto článku nebo dojde ze strany MPSV ke změně platebních podmínek (výše a termínů splátek). O této skutečnosti bude poskytovatel sociální služby informován krajem do 10 pracovních dnů ode dne, kdy kraj tuto informaci od MPSV obdrží.

Článek VI.

Vyúčtování finanční podpory, evidenční povinnosti a vykazování

1. Poskytovatel sociální služby osobní asistence je povinen předložit kraji prostřednictvím Odboru sociálních věcí krajského úřadu Zlínského kraje (dále jen „**KÚZK**“) **vyúčtování** finanční podpory za období od **1. 1. 2027 do 31. 12. 2027** v termínu **do 25. 1. 2028 včetně.** Vyúčtováním se rozumí zpracování požadovaných informací prostřednictvím webové aplikace KISSoS, menu Rozpočet a vyúčtování.

2. Vyúčtováním se rozumí přehled o skutečných nákladech a výnosech vztahujících se k základním činnostem sociální služby osobní asistence za rok 2027, včetně vyčíslení případného přeplatku vyplývajícího z poskytnutých záloh.

3. V případě, že dojde ke změně nebo ukončení této smlouvy a tato skutečnost bude mít vliv na výši finanční podpory, je poskytovatel sociální služby povinen toto vyúčtování předložit kraji do 30 kalendářních dnů od účinnosti změny nebo ukončení této smlouvy.

4. V případě, že poskytnutá finanční podpora bude vyšší než potřebná výše finanční podpory vycházející ze skutečných nákladů a výnosů sociální služby za rok 2027 nebo dojde ke snížení nebo povinnosti vrátit finanční podporu dle článku VI. odstavce 5., 6. a 7. této smlouvy, je povinen poskytovatel sociální služby tento přeplatek poskytnuté finanční podpory v termínu předložení vyúčtování dle odstavce 1. nebo 3. tohoto článku vrátit na účet kraje uvedený v záhlaví, resp. na straně 1 této smlouvy. Před odesláním přeplatku případně jakékoli vratky finančních prostředků na účet kraje je poskytovatel sociální služby povinen zaslat avízo s přesnou částkou na kontaktní místo dle článku XIII. této smlouvy.

5. Při naplnění indikátoru 1 uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy u sociální služby osobní asistence alespoň na 80 % se finanční podpora pro sociální službu nesnižuje. Při naplnění indikátoru/ů na méně než 80 %, ale alespoň na 50 %, bude finanční podpora pro sociální službu snížena o 1 % – 30 % dle rozdílu mezi spodní hranicí tolerovaného nenaplnění a dosaženým procentem naplnění indikátoru/ů. Naplnění indikátoru/ů na méně než 50 % se považuje za nesplnění závazku ze strany poskytovatele sociální služby dle pověření a je důvodem pro vrácení finanční podpory vztahující se k sociální službě v plné výši.

6. Při naplnění indikátoru 1 uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy u nově vzniklé sociální služby osobní asistence, které zahajují poskytování sociální služby v roce 2027, alespoň na 30 %, se finanční podpora pro sociální službu nesnižuje. Naplnění indikátoru/ů na méně než 30 % se považuje za nesplnění závazku ze strany poskytovatele sociální služby dle pověření a je důvodem pro vrácení finanční podpory vztahující se k sociální službě v plné výši.

7. V případě nenaplnění indikátoru 2 - kapacity sociální služby osobní asistence, která je určena počtem všech úvazků PP za kalendářní měsíc, v průměru za 12 měsíců je povinnost vrátit finanční prostředky zpět na účet kraje uvedený v záhlaví, resp. na straně 1 této smlouvy, nejpozději do 25. 1. 2028. Finanční prostředky se vracejí ve výši:

Indikátor 2	**Rok 2027**
Kapacita služby osobní asistence	477 444 Kč/úvazek PP/12 měsíců

8. V rámci kontroly vyúčtování pracovník Odboru řízení dotačních projektů KÚZK (dále jen „**příslušný pracovník**“) sleduje vyúčtování z hlediska: a) formálních náležitostí – tzn., zda jsou uvedeny požadované údaje, b) naplnění indikátorů, c) použití finančních prostředků, d) celkové náklady a výnosy (v podrobnostech viz článek XXI. odst. 7 programu). Po kontrole vyúčtování bude provedena akceptace vyúčtování poskytovatele sociální služby. V případě, že vyúčtování předložené poskytovatelem sociální služby neobsahuje požadované informace nebo jsou tyto informace neúplné či nesrozumitelné, je poskytovatel sociální služby povinen předložit na žádost příslušného pracovníka doplnění či úpravu podaného vyúčtování do stanovené lhůty. Poskytovatel sociální služby je povinen reagovat na výzvu příslušného pracovníka a neprodleně doplnit vyúčtování, a to ve stanovené lhůtě. Výzva je poskytovateli sociální služby zaslána v elektronické podobě, kontaktní osobě a statutárnímu zástupci poskytovatele sociální služby.

9. Pokud poskytovatel sociální služby nesprávně vyčíslí přeplatek poskytnuté finanční podpory a částka vyčísleného přeplatku bude nižší než skutečný přeplatek, je poskytovatel sociální služby povinen na základě výzvy příslušného pracovníka bez zbytečného odkladu provést opravu a rozdíl vrátit na účet kraje.

10. Pokud poskytovatel sociální služby nesprávně vyčíslí přeplatek poskytnuté finanční podpory a částka vyčísleného přeplatku bude vyšší než skutečná a tuto částku již vrátil na účet kraje, má na vrácení

nesprávně vyčísleného rozdílu nárok za předpokladu, že o vrácení nesprávně vyčísleného požádá do 1. 2. 2028.

11. V případě, že poskytovatel sociální služby nedoplní vyúčtování ve stanovené lhůtě, bude postupováno dle článku XI. této smlouvy.

12. Poskytovatel sociální služby je povinen evidovat a vykazovat sledované údaje, a to v rozsahu a za podmínek uvedených v článku XIX. programu. Veškeré sledované a vykazované údaje se vztahují výhradně na služby sjednané touto smlouvou. Všechny sledované údaje je nutno pro účely kontroly doložit průkaznými provozními evidencemi. Není-li uvedeno jinak, je způsob vedení evidence záležitostí poskytovatele sociální služby. Je akceptována i elektronická forma vedení těchto evidencí. V případě, že poskytovatel sociální služby realizuje i další činnosti a aktivity, které nejsou předmětem této smlouvy, musí být všechny výše uvedené údaje, které jsou vykazovány v rámci realizace této smlouvy, viditelně, jednoznačně a zřetelně označeny pro účely kontroly registračním číslem individuálního projektu kraje CZ.03.02.01/00/22_003/0005604.

13. Plnění výše uvedených údajů bude vykazováno v rámci **monitorovacích zpráv** (v termínech **10. 7. 2027 a 10. 1. 2028**) na předepsaném formuláři, který bude poskytovateli sociální služby osobní asistence včas zaslán v elektronické podobě. Součástí monitorovacích zpráv bude také seznam podpořených osob, (v Excelu, případně v jiné formě) a tabulka s přehledem smluvní a skutečné kapacity dané služby dle jednotlivých měsíců, přičemž:
    - seznamem podpořených osob poskytovatel sociální služby dokládá provedený rozsah a typ přímé práce s podpořenou osobou, včetně požadovaných charakteristik podpořené osoby,
    - **do skutečné kapacity se počítá: Celkový počet hodin odpracovaných všemi zaměstnanci + neodpracované hodiny v důsledku čerpání dovolené na zotavenou + neodpracované hodiny v důsledku překážek v práci na straně zaměstnavatele a překážek v práci na straně zaměstnance, při kterých má nárok na náhradu mzdy + neodpracované hodiny, za něž poskytuje zaměstnavatel náhradu po dobu dočasné pracovní neschopnosti + 208 neodpracovaných hodin v důsledku pracovní neschopnosti, za niž jsou poskytovány dávky nemocenského pojištění**.

14. Poskytovatel sociální služby je povinen předložit změnu Rozpočtu za jednotlivé sociální služby (tzn. část Náklady a Výnosy, tj. ekonomické ukazatele – náklady a výnosy sociální služby dle zdrojů v souladu s účetní legislativou; část Sady, tj. výkonové ukazatele sociální služby za sledované období příslušného kalendářního roku), tj. 4. termín Rozpočtu a vyúčtování - data k 31. 12. 2027 zpřesněná dle daňového přiznání za rok 2027 podaného na finanční úřad.

15. Poskytovatel sociální služby je povinen Odboru sociálních věcí KÚZK předložit, **nejpozději v termínu do 25. 1. 2028**, **Protokol/y o inspekcích za rok 2027**, do webové aplikace KISSoS, menu Moje služby, sekce Seznam protokolů o inspekci.

Článek VII.

Povinnosti poskytovatele sociální služby

1. Činnost poskytovatele sociální služby podle této smlouvy bude vykonávána jménem poskytovatele sociální služby a na jeho účet a odpovědnost s tím, že poskytovatel sociální služby odpovídá za případnou škodu.
2. Poskytovatel sociální služby je povinen použít poskytnutou finanční podporu **pouze na základní činnosti sociální služby** uvedené v příloze č. 1 této smlouvy, tj. v souladu s účelem individuálního projektu kraje.
3. Poskytovatel sociální služby je povinen poskytovat kapacitu sociální služby podpořenou z OPZ+, tj. podpořenou v rámci realizace této smlouvy, **pouze způsobilým cílovým skupinám** uvedeným v bodu 1 článku IV. programu.
4. Poskytovatel sociální služby je povinen vést účetnictví, popřípadě daňovou evidenci, v souladu s obecně platnými právními předpisy České republiky a s podmínkami stanovenými v programu (zejména uvedenými v článku XVII. programu) a vést odděleně ve vnitropodnikovém účetnictví výnosy/příjmy a náklady/výdaje spojené s poskytováním základních činností sociální služby od případných výnosů/příjmů a nákladů/výdajů spojených s jinými činnostmi (např. fakultativní, či jiné). Povinnost odděleného účtování se vztahuje na veškeré položky související se sociální službou a nikoli pouze na položky související s poskytnutou vyrovnávací platbou na sociální službu. Poskytovatel sociální služby je tak povinen vést oddělenou, správnou a průkaznou evidenci nákladů a výnosů prokazatelně spojených se sociální službou dle článku II. této smlouvy. Poskytovatel sociální služby dále zajistí evidenci nákladů a výnosů ze svých ostatních činností, které nejsou sociální službou.
5. Každý účetní doklad, který se vztahuje k poskytování sociální služby a zároveň je hrazen z poskytnuté finanční podpory, je poskytovatel sociální služby povinen označit „**OPZ+**“.
6. V případě kontroly je poskytovatel sociální služby povinen předložit k nahlédnutí účetní knihy nebo soupisy účetních dokladů, případně výpisy z nich, originály účetních dokladů včetně jejich příloh a podkladů, účetní výkazy a případně další požadované dokumenty, které jsou nezbytné k provedení kontroly krajem.
7. Z důvodu čerpání veřejných zdrojů, je poskytovatel sociální služby povinen prokazatelně seznámit uživatele s nahlížením do jejich spisové dokumentace ze strany kontrolního týmu (forma není předepsána), pro potřeby provedení kontroly dle článku XI. této Smlouvy.
8. Poskytovatel sociální služby je povinen do roku **2037** řádně uchovávat veškeré dokumenty/doklady (včetně veškerého účetnictví) související s plněním této smlouvy, a to v souladu s platnými právními předpisy České republiky.
9. Poskytovatel sociální služby se zavazuje zabezpečit účelné, hospodárné a efektivní využití poskytnuté finanční podpory za ceny v místě a čase obvyklé a ke stanovenému účelu.
10. Poskytovatel sociální služby se zavazuje nepřevádět finanční podporu na bankovní produkty, které neumožňují volné nakládání s finančními prostředky (tj. bankovní produkty se stanovenou vázací dobou).
11. Poskytovatel sociální služby je povinen oznámit kraji podstatné a nepodstatné změny dle programu (avšak o podstatné změny se musí **požádat předem** a je možné je provést až po schválení aktualizace Základní sítě pro období 2026-2028 nebo Dočasné sítě v orgánech kraje, přičemž však není nutné pro jejich provedení čekat na nabytí účinnosti dodatku k této smlouvě nebo dodatku k pověření, který by zohledňoval/akceptoval předmětné podstatné změny). Podstatné změny je poskytovatel sociální služby povinen oznámit prostřednictvím **Žádosti o změnu zaslané datovou schránkou**, kdežto oznamovací povinnost u nepodstatných změn je nutné provést **do webové aplikace KISSoS, menu Hlášení změn-finance,** a to v příslušných lhůtách uvedených konkrétně v odst. 2. a 3. článku XI. programu. Tyto změny je třeba doložit příslušnými doklady. Všechny změny, které budou obsahem přílohy této smlouvy (vyjma výše finanční podpory a výše indikátoru/ů), musí poskytovatel sociální

služby nejdříve oznámit koordinačnímu, projektovému pracovníkovi na oddělení plánování a rozvoje sociálních služeb Odboru sociálních věcí KÚZK (např. se jedná o podání informace ještě před podáním žádosti o zrušení registrace na registrující orgán aj.). V případě technických problémů znemožňujících podání žádosti o změny v aplikaci KISSoS si kraj vyhrazuje právo na změnu formy podávání žádosti o změny.

12. Poskytovatel sociální služby je povinen oznamovat kraji a dotčenému ORP změny v registraci sociální služby, které mají vliv na dostupnost sociálních služeb, např. územní působnost, cílová skupina (okruh osob), věková struktura, časový rozsah poskytování služby, mimo změn v článku XI. programu. Registrovaný poskytovatel sociální služby je povinen oznámit záměr změny Odboru sociálních věcí KÚZK před podáním žádosti o změnu platné registrace sociální služby.

13. Poskytovatel sociální služby je povinen bez zbytečného odkladu oznámit příslušnému pracovníkovi existenci závazků po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, ke státnímu fondu, zdravotním pojišťovnám, České správě sociálního zabezpečení nebo rozpočtu územního samosprávného celku, přičemž však platí, že poskytovatel sociální služby nesmí mít žádné ze shora uvedených závazků po lhůtě splatnosti, a pokud bude mít, je to výpovědním důvodem ze strany kraje ve smyslu písm. h) odst. 3 článku XII. této smlouvy.

14. Poskytovatel sociální služby je povinen oznamovat kraji změny rozpočtu při změně poměru provozních a osobních nákladů o více než 10 % oproti podané žádosti.

15. Poskytovatel sociální služby je povinen Odboru sociálních věcí KÚZK předložit **Rozpočet za jednotlivé sociální služby**, prostřednictvím webové aplikace KISSoS, menu Rozpočet a vyúčtování, a to v termínu do **30. 6. 2027 včetně** (1. termín (Plánovaný) – k 31.5.2027) a následně jeho změnu (2. termín (Upravený) – k 30.9.2027) v termínu do **31. 10. 2027 včetně**. Vyúčtování finanční podpory, tedy 3. termín k 31. 12. 2027 je poskytovatel sociální služby povinen předložit do **25. 1. 2028 včetně** (viz článek VI., odst. 1 této smlouvy), a v termínu **do 31. 7. 2028 včetně** (4. termín k 31. 12. 2027 - data zpřesněná dle daňového přiznání za rok 2027 podaného na finanční úřad). Rozpočet sociální služby je rozdělen na dvě části, část Náklady a Výnosy (tj. ekonomické ukazatele – náklady a výnosy sociální služby dle zdrojů v souladu s účetní legislativou) a část Sady (výkonové ukazatele sociální služby za sledované období příslušného kalendářního roku). Dále je povinen neprodleně hlásit veškeré příjmy, které obdržel mimo původní kalkulaci (výpočet) finanční podpory, resp. veškeré odchylky od očekávaných příjmů/výdajů, přičemž platí, že tato povinnost je naplňována v termínech uvedených výše v tomto odstavci.

    Poskytovatel sociální služby je povinen zahrnout výši finanční podpory dle této smlouvy a její využití do Rozpočtu za jednotlivé sociální služby předkládaného Odboru sociálních věcí KÚZK v nejbližším termínu **po schválení** finanční podpory v orgánech kraje.

16. Vykazuje-li poskytovatel sociální služby ve webové aplikaci KISSoS, v menu „Rozpočet a vyúčtování“, ve 4. termínu (do 31. 7. 2028) nenulovou hodnotu v řádku „OSTATNÍ NÁKLADY SOUVISEJÍCÍ S POSKYTOVÁNÍM PŘÍMÉ PÉČE“, je povinen v rámci tohoto termínu předložit prostřednictvím uvedené aplikace jako přílohu k vyúčtování finanční podpory, soupis účetních dokladů dokládajících vykázanou hodnotu v tomto řádku.

17. Poskytovatel sociální služby je povinen Odboru sociálních věcí KÚZK předložit (statutárním zástupcem nebo jím pověřenou osobou posunout do stavu „Ke schválení krajem“) **Výkaz I. za skutečnost roku 2027**, prostřednictvím webové aplikace KISSoS (www.kissos.cz), v menu Moje výkazy, v termínu do **25. 1. 2028 včetně.** V případě neposunutí Výkazu I. do stavu „Ke schválení krajem“ do 25. 1. 2028 bude i přesto sociální služba hodnocena a bude vyzvána k obhajobě specifik. Dále je poskytovatel povinen předložit **Výkaz II. za skutečnost roku 2027**, prostřednictvím webové aplikace KISSoS, menu Moje výkazy, v termínu do **31. 7. 2027 včetně.**

18. Nárok na poskytnutí finanční podpory zaniká v případě uskutečnění jakékoliv z následujících podmínek: dnem nabytí právní moci rozhodnutí o zrušení registrace sociální služby, dnem ukončení poskytování sociální služby, dnem zániku poskytovatele sociální služby, nebo pokud dojde k ukončení smlouvy dle článku XII. této smlouvy.
19. Poskytovatel sociální služby je povinen zacházet s majetkem spolufinancovaným z finanční podpory získané na základě této smlouvy s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení a nezatěžovat takový majetek žádnými věcnými právy třetích osob včetně zástavního práva. Povinnost podle předchozí věty se netýká spotřebního materiálu.
20. Poskytovatel sociální služby, který je evidující osobou podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen bez zbytečného odkladu informovat kraj o změnách svého skutečného majitele a rovněž je povinen kdykoli na vyzvání kraje nebo MPSV (řídícího orgánu) předložit průkazné dokumenty, které dokládají správnost údajů o jeho skutečném majiteli zapsaných v evidenci skutečných majitelů.
21. Poskytovatel sociální služby je povinen k dodržování pravidel pro zadávání veřejných zakázek uvedených v kapitole 20.1 Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ dostupné na www.esfcr.cz (v sekci programy/Dokumenty OPZ+/Pravidla pro žadatele a příjemce/Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce) a postupovat tak, aby nedocházelo ke střetu zájmů. Rovněž je povinen poskytnout součinnost kontrolním orgánům kontrolujícím zadávání veřejných zakázek.
22. Poskytovatel sociální služby se zavazuje v případě realizace sběru pilotních dat v souvislosti s nastavením a ověřováním metodiky poskytnout kraji požadovanou součinnost, která spočívá ve vyplnění a předání požadovaných údajů v rozsahu a způsobem stanoveným krajem v rámci 3. termínu vyúčtování finanční podpory za rok 2027, který je poskytovatel povinen předložit nejpozději do **25. 1. 2028**. Sběr dat může probíhat prostřednictvím webové aplikace KISSoS, případně jiným určeným způsobem, V případě, že poskytovatel tuto povinnost ve stanoveném termínu nesplní, vyzve jej pracovník Odboru sociálních věcí Krajského úřadu Zlínského kraje prostřednictvím e-mailu k jejímu splnění v náhradní lhůtě do 5 pracovních dnů. Při nesplnění této povinnosti se nejedná o porušení rozpočtové kázně.
23. Poskytovatel sociální služby je povinen umožnit Odboru sociálních věcí KÚZK provést metodickou/monitorovací návštěvu v sociální službě.

Článek VIII.

Publicita

1. Poskytovatel sociální služby je povinen viditelně uvádět při veřejné prezentaci údaj o tom, že sociální služba je poskytována za finanční podpory Evropské unie prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost plus a kraje.

2. Poskytovatel sociální služby odpovídá za správnost loga kraje a loga Evropské unie, pokud je uvedeno na propagačních materiálech. Poskytovatel sociální služby je povinen umístit anotaci individuálního projektu kraje na webové stránky poskytovatele sociální služby a zajistit, aby podpořené osoby byly informovány o financování tohoto projektu (potažmo příslušné sociální služby) z rozpočtu kraje a Evropské unie prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost plus.

3. Poskytovatel sociální služby umístí po dobu realizace individuálního projektu kraje na snadno viditelném místě pro veřejnost plakát o velikosti A3 s informacemi o individuálním projektu kraje, které dodá kraj. Umístění plakátu zajistí v návaznosti na zahájení financování sociálních služeb v rámci programu a této smlouvy a bude jej udržovat po dobu trvání pověření.

4. Poskytovatel sociální služby je povinen provádět informační a komunikační opatření individuálního projektu kraje, potažmo této smlouvy v souladu s pravidly OPZ+. Pravidla OPZ+ jsou ke stažení na www.esfcr.cz (v sekci programy/Dokumenty OPZ+/Pravidla pro žadatele a příjemce/Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce a Specifická část pravidel pro žadatele a příjemce). Poskytovatel sociální služby je rovněž povinen zajistit nápravu nedostatků týkajících se provádění informačních a komunikačních opatření individuálního projektu kraje, potažmo této smlouvy, a to ve lhůtě a způsobem specifikovaným ve výzvě k provedení této nápravy, kterou poskytovateli sociální služby adresuje kraj.

Článek IX.

Zpracovávání osobních údajů

1. Kraj a poskytovatel sociální služby osobní asistence se ve smyslu článku 28 odst. 4 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „**obecné nařízení o ochraně osobních údajů**“) dohodli, že na základě této smlouvy je poskytovatel sociální služby povinen rovněž zpracovávat osobní údaje, včetně citlivých údajů a včetně zvláštní kategorie osobních údajů (dále jen „**osobní údaje**“) osob podpořených v individuálním projektu kraje za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky Evropského sociálního fondu plus, které byly na realizaci individuálního projektu kraje poskytnuty z OPZ+ Rozhodnutím o poskytnutí dotace, a to v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:
   a) Poskytovatel sociální služby je oprávněn a povinen zpracovávat osobní údaje podpořené osoby v rozsahu uvedeném v článku XIX. programu (zejména v jeho bodu 1.1.).
   b) Osobní údaje podpořené osoby je poskytovatel sociální služby oprávněn zpracovávat výhradně v souvislosti s realizací této smlouvy (potažmo individuálního projektu kraje), zejména pak při přípravě a předkládání (monitorovacích) zpráv o realizaci této smlouvy (potažmo individuálního projektu kraje).
   c) Poskytovatel sociální služby je povinen zpracovávat a chránit osobní údaje podpořených osob v souladu s obecným nařízením o ochraně osobních údajů, a to zejména takto:

      - osobní údaje podpořené osoby ve fyzické podobě, tj. listinné údaje či na nosičích dat, budou uchovávány v uzamykatelných schránkách, a to do konce roku 2037, pokud nestanoví kraj dobu jinak;

- přístup ke zpracovávaným osobním údajům podpořených osob umožní poskytovatel sociální služby pouze kraji, Ministerstvu práce a sociálních věcí ČR, svým zaměstnancům a orgánům oprávněným provádět kontrolu podle odstavce 2 článku X této smlouvy, ledaže je dále upraveno jinak;

- zaměstnanci poskytovatele sociální služby, kterým bude umožněn přístup ke zpracovávaným osobním údajům podpořených osob, budou poskytovatelem sociální služby doložitelně poučeni o povinnosti zachovávat mlčenlivost podle čl. 28 odst. 3 písm. b) obecného nařízení o ochraně osobních údajů.

2. Poskytovatel sociální služby je oprávněn zpracovávat osobní údaje podpořených osob do konce roku 2037, pokud nestanoví kraj jinak. Bez zbytečného odkladu po uplynutí této doby je poskytovatel sociální služby povinen provést likvidaci těchto osobních údajů.

3. Poskytování osobních údajů podpořených osob je ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. c) obecného nařízení o ochraně osobních údajů povinné[2], tzn., že tyto osobní údaje mohou být zpracovány bez souhlasu podpořené osoby, nicméně musí být zajištěno, že podpořená osoba je poučena o všech aspektech sběru svých osobních údajů.

4. Poskytovatel sociální služby je povinen v souladu s čl. 33 odst. 2 obecného nařízení o ochraně osobních údajů informovat kraj a Ministerstvo práce a sociálních věcí České republiky o jakémkoli porušení zabezpečení osobních údajů, a to do 24 hodin od okamžiku, kdy se o něm dozvěděl.

5. Poskytovatel sociální služby je povinen na základě vyžádání předat kraji anebo Ministerstvu práce a sociálních věcí České republiky veškeré informace potřebné k doložení splnění povinností stanovených v tomto článku.

6. Poskytovatel sociální služby je povinen spolupracovat s krajem anebo Ministerstvem práce a sociálních věcí České republiky při plnění jejich povinností reagovat na žádosti podpořených osob týkající se jejich osobních údajů.

Článek X.

Řízení uživatelských identit a přístupových oprávnění v systému KISSoS

1. Poskytovatel sociální služby se zavazuje zajistit, aby za něj do Krajského informačního systému sociálních služeb KISSoS (dále jen „**KISSoS**“) přistupovaly pouze konkrétně identifikované a oprávněné fyzické osoby, které přístup potřebují k plnění pracovních nebo obdobných úkolů souvisejících s poskytováním sociálních služeb nebo s plněním povinností poskytovatele sociální služby vůči poskytovateli finanční podpory.

[2] Ministerstvo práce a sociálních věcí České republiky je jakožto správce podle článku 6 odst. 1 písm. c) a podle článku 9 odst. 2 písm. g) obecného nařízení o ochraně osobních údajů, oprávněn zpracovávat osobní údaje podpořených osob na základě nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/1057 ze dne 24. června 2021, kterým se zřizuje Evropský sociálním fondu plus (ESF+) a zrušuje nařízení EU č. 1296/2013, zejména jeho přílohy I. Na základě části VI. bodu 1 odst. 1.2 rozhodnutí o poskytnutí dotace byl kraj pověřen Ministerstvem práce a sociálních věcí České republiky (poskytovatelem dotace), jakožto správcem, ke zpracování osobních údajů, včetně zvláštní kategorie osobních údajů a citlivých údajů osob podpořených v individuálním projektu kraje

2. Poskytovatel sociální služby odpovídá za věcnou správnost údajů, které poskytne Zlínskému kraji pro účely založení, změny nebo ukončení přístupu uživatele do KISSoS, zejména za správnost:

   a) identifikačních a kontaktních údajů uživatele,
   b) vazby uživatele na poskytovatele sociální služby,
   c) požadované uživatelské role,
   d) požadovaného rozsahu přístupových oprávnění.

3. Poskytovatel sociální služby se zavazuje bez zbytečného odkladu oznámit Zlínskému kraji skutečnosti rozhodné pro změnu nebo ukončení přístupu uživatele do KISSoS, zejména:

   a) ukončení pracovního nebo jiného obdobného vztahu uživatele k poskytovateli sociální služby,
   b) změnu pracovního zařazení nebo činností uživatele, pokud má vliv na rozsah potřebných oprávnění,
   c) zánik důvodu pro přístup uživatele do KISSoS,
   d) podezření na zneužití uživatelského účtu nebo přístupových údajů,
   e) jinou skutečnost, v jejímž důsledku uživatelský účet nebo přidělená oprávnění neodpovídají skutečnému stavu.

4. Poskytovatel sociální služby se zavazuje zajistit, aby byl každý uživatelský účet v KISSoS používán výhradně osobou, které byl přidělen. Sdílení uživatelského účtu nebo přístupových údajů mezi více osobami není dovoleno.

5. Poskytovatel sociální služby poskytne Zlínskému kraji nezbytnou součinnost při ověření aktuálnosti seznamu uživatelů, kteří za poskytovatele sociální služby přistupují do KISSoS, a při kontrole správnosti jejich rolí a přístupových oprávnění. Součinnost spočívá zejména v:

   a) potvrzení správnosti předloženého seznamu uživatelů,
   b) označení uživatelů, jejichž přístup má být ukončen,
   c) doplnění chybějících uživatelů,
   d) označení rolí nebo oprávnění, které mají být změněny,
   e) opravě neaktuálních identifikačních nebo kontaktních údajů.

6. Evidence a řízení životního cyklu uživatelských identit budou na straně Zlínského kraje zajišťovány prostřednictvím centrálního systému řízení identit EOS. Poskytovatelům sociálních služeb ani jeho uživatelům nevzniká povinnost přistupovat do systému EOS, obsluhovat tento systém nebo v něm samostatně provádět změny.

7. Zavedení řízení identit prostřednictvím systému EOS nepředstavuje pro poskytovatele sociálních služeb zavedení další aplikace ani nového samostatného administrativního procesu. Požadavky týkající se založení, změny nebo ukončení přístupů do KISSoS bude poskytovatel sociální služby předávat způsobem stanoveným Zlínským krajem v rámci stávajícího procesu správy přístupů.

8. Zlínský kraj je oprávněn uživatelský účet v KISSoS dočasně zablokovat, změnit jeho oprávnění nebo účet zrušit, pokud:

   a) zanikl nebo nebyl potvrzen důvod pro přístup uživatele,
   b) existuje důvodné podezření na zneužití účtu nebo přístupových údajů,
   c) účet nebo přístupová oprávnění neodpovídají skutečnému stavu,

d) je takový postup nezbytný k ochraně KISSoS, zpracovávaných informací nebo navazujících informačních systémů.

9. Poskytovatel sociální služby zajistí, aby osoby, které jeho jménem přistupují do KISSoS:

   a) dodržovaly pravidla stanovená pro používání systému,
   b) chránily své přístupové údaje před zpřístupněním jiné osobě,
   c) nepoužívaly uživatelský účet jiné osoby,
   d) bez zbytečného odkladu oznámily podezření na ztrátu, vyzrazení nebo zneužití přístupových údajů.

10. Povinnosti podle tohoto článku jsou stanoveny za účelem zajištění bezpečného a kontrolovaného přístupu do KISSoS a v návaznosti na bezpečnostní opatření uplatňovaná Zlínským krajem podle zákona č. 264/2025 Sb., o kybernetické bezpečnosti, a vyhlášky č. 409/2025 Sb., o bezpečnostních opatřeních poskytovatele regulované služby v režimu vyšších povinností.

11. Samotné nedodržení ustanovení tohoto článku není porušením rozpočtové kázně poskytovatelem sociální služby. Nenaplnění sjednaných povinností však může ve svém důsledku vést i k zablokování účtu poskytovatele sociální služby, a tím i k nedodržení závazných termínů pro vykazování dat v systému KISSoS nebo nesplnění dalších povinností poskytovatele sociální služby vůči poskytovateli finanční podpory stanovených touto smlouvou.

Článek XI.

Kontrola a sankce

1. Kraj prostřednictvím svých zástupců provádí kontrolu plnění povinností dle této smlouvy v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole, v platném znění, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, resp. zákonem č. 231/2025 Sb., o řízení a kontrole veřejných financí, v platném znění, zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Povinnost mlčenlivosti uložená poskytovateli sociální služby dle zvláštních

právních předpisů není tímto ustanovením dotčena. V případě zjištění, že sociální služba není poskytována v souladu s touto smlouvou, je kraj oprávněn neuhradit zálohu finanční podpory týkající se příslušné sociální služby, případně tuto zálohu finanční podpory přiměřeně snížit.

2. Poskytovatel sociální služby je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této smlouvy vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci této smlouvy, poskytnout kraji a dalším oprávněným osobám součinnost a veškeré doklady a informace vážící se k realizaci této smlouvy a umožnit průběžné sledování údajů o realizaci této smlouvy uváděných ve zprávách se skutečným stavem v místě její realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Dalšími oprávněnými osobami jsou MPSV (Řídící orgán), územní finanční orgány, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly. Poskytovatel sociální služby je dále povinen informovat kraj o jakýchkoli kontrolách a auditech provedených v souvislosti s poskytnutou podporou z OPZ+ (resp. s plněním předmětu této smlouvy); dále též je povinen na žádost poskytovatele finanční podpory, řídícího orgánu, platebního orgánu nebo auditního orgánu poskytnout veškeré informace o výsledcích těchto kontrol a auditů včetně protokolů z kontrol a zpráv o auditech.

3. V případě porušení rozpočtové kázně bude postupováno dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Porušením rozpočtové kázně se rozumí:

   a) opakované neumožnění veřejnosprávní kontroly,

   b) nedoložení účetnictví v rámci veřejnosprávní kontroly v období do konce roku 2037,

   přičemž odvod za porušení rozpočtové kázně bude v těchto případech vyměřen **ve výši poskytnuté finanční podpory vztahující se k sociální službě, v níž k porušení rozpočtové kázně došlo (finanční podpory vyplacené ke dni porušení rozpočtové kázně)**, uvedené v příloze č. 1 této smlouvy.

4. Porušením rozpočtové kázně se rozumí také porušení podmínek (povinností) uvedených v této smlouvě nebo v programu, u kterých lze vyčíslit výši porušení rozpočtové kázně, přičemž odvod za porušení rozpočtové kázně bude vyměřen **ve výši neoprávněně použité finanční podpory**. Porušením rozpočtové kázně dle tohoto odstavce se rozumí zejména:

   a) využití finanční podpory v rozporu se stanoveným účelem,

   b) využití finanční podpory na nezpůsobilé (neuznatelné) náklady,

   c) využití finanční podpory na náklady, které se netýkají období, na které je finanční podpora poskytnuta,

   d) zadržení finančních prostředků, tzn. nevrácení přeplatku poskytnuté finanční podpory v termínu stanoveném na základě vyúčtování,

   e) použití peněžních prostředků, při kterém byla porušena povinnost stanovená právním předpisem nebo přímo použitelným předpisem Evropské Unie,

   f) neprokáže-li poskytovatel sociální služby, jak byla finanční podpora použita.

5. V případě, kdy poskytovatel sociální služby nepředloží požadované dokumenty a informace uvedené:

   a) v odstavci 1, 3 nebo 14 článku VI této smlouvy (vyúčtování finanční podpory),

   b) v odstavci 13 článku VI této smlouvy (monitorovací zprávu včetně veškerých součástí a příloh),

   c) v odstavci 15 článku VII této smlouvy (rozpočet sociální služby, jeho změny a hlášení veškerých odchylek od očekávaných příjmů/výdajů),

a to nejpozději v příslušných termínech uvedených v týchž předmětných odstavcích této smlouvy, bude vyzván krajem (příslušným pracovníkem, Odborem sociálních věcí nebo Odborem řízení dotačních projektů KÚZK) k dodatečnému předložení. Pokud požadované dokumenty, informace poskytovatel sociální služby předloží dodatečně, a to do **6. kalendářních dnů** od uplynutí příslušného termínu uvedeného v příslušném výše citovaném odstavci této smlouvy, nejedná se o porušení rozpočtové kázně. Pokud požadované dokumenty, informace předloží dodatečně, a to:

- **7. až 30.** kalendářní den od uplynutí příslušného termínu uvedeného v příslušném výše citovaném odstavci této smlouvy, bude mu uložen snížený odvod ve výši **0,5 % z poskytnuté finanční podpory vztahující se k sociální službě**.
- **31. až 60.** kalendářní den od uplynutí příslušného termínu uvedeného v příslušném výše citovaném odstavci této smlouvy, bude mu uložen snížený odvod ve výši **2 % z poskytnuté finanční podpory vztahující se k sociální službě**.

V případě pozdějšího předložení požadovaných dokumentů, informací, než je uvedeno výše v tomto odstavci, nebo pokud požadované dokumenty, informace nebudou předloženy vůbec, bude poskytovateli sociální služby uložen odvod ve výši **100 % z poskytnuté finanční podpory vztahující se k sociální službě**.

6. Za porušení rozpočtové kázně je považováno porušení povinnosti poskytovatele sociální služby uchovávat řádně do roku 2037 veškeré dokumenty související s plněním této smlouvy v souladu s platnými právními předpisy České republiky, za které mu bude uložen snížený odvod ve výši **0,5 % z poskytnuté finanční podpory vztahující se k sociální službě, a to za každý jednotlivý zjištěný případ (dokument)**, to vše za podmínky, že za příslušný neuchovaný dokument není možné vyčíslit výši neoprávněně použitých prostředků.

7. Porušení podmínky uvedené v čl. III odst. 3 této smlouvy (indikátor 2 – povinnost naplnění kapacity služby osobní asistence, která je určena počtem všech úvazků PP za kalendářní měsíc v průměru za období 12 měsíců) je považováno za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví pevnou částkou: 1.100,- Kč za nenaplnění kapacity registrované sociální služby osobní asistence za období 12 měsíců.

8. V případě, že poskytovatel sociální služby nepředloží požadované dokumenty a informace uvedené v čl. VII. odst.17 této Smlouvy (**Výkazy za skutečnost roku 2027**), a to nejpozději v příslušných termínech uvedených v témže předmětném odstavci a článku této smlouvy, jedná se o porušení rozpočtové kázně a bude mu uložen snížený odvod ve výši **0,1 % z poskytnuté finanční podpory vztahující se k příslušné sociální službě**.

9. Za porušení rozpočtové kázně je považováno i nesplnění **jiných povinností stanovených programem nebo touto smlouvou**, než které jsou uvedeny v odstavci 4, 5, 6, 7 a 8 tohoto článku. V případě, že bude zjištěno, že poskytovatel sociální služby předmětnou povinnost stanovenou programem nebo touto smlouvou nesplnil, bude vyzván k provedení opatření k nápravě ve stanovené lhůtě, pokud povaha věci bude umožňovat nápravu. Pakliže opatření k nápravě v dané lhůtě nebude splněno, případně pokud poskytovatel sociální služby nebude vyzván k provedení opatření k nápravě, protože povaha věci neumožňuje nápravu, dopustí se poskytovatel sociální služby porušení rozpočtové kázně a v takovém případě kraj poskytovateli sociální služby uloží snížený odvod ve výši **0,001 % z poskytnuté finanční podpory vztahující se k sociální službě, a to** za každé jednotlivé nesplnění povinnosti.

10. Kraj neuloží odvod za porušení rozpočtové kázně, pokud jeho celková výše za všechna porušení rozpočtové kázně dle této smlouvy nepřesáhne 1.000 Kč.

11. Porušení rozpočtové kázně může být důvodem, pro který nebude poskytovatel sociální služby pověřen k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu v následujícím období.

Článek XII.

Ukončení smlouvy

1. Tuto smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody obou smluvních stran nebo písemnou výpovědí smlouvy, a to za podmínek dále stanovených.

2. Kraj může tuto smlouvu vypovědět jak před proplacením, tak i po proplacení finanční podpory. O podání výpovědi rozhoduje příslušný orgán kraje.

3. Výpovědním důvodem na straně kraje je porušení povinností poskytovatele sociální služby stanovených touto smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, kterého se poskytovatel sociální služby dopustí zejména pokud:
   a) svým jednáním poruší rozpočtovou kázeň dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
   b) poruší pravidla veřejné podpory,
   c) je on sám, případně jako právnická osoba či některá osoba tvořící statutární orgán poskytovatele sociální služby odsouzen/a za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání nebo činností poskytovatele sociální služby, nebo pro trestný čin hospodářský, anebo trestný čin proti majetku ve smyslu zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů,
   d) bylo zahájeno insolvenční řízení proti poskytovateli sociální služby podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů,
   e) poskytovatel sociální služby uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na které se váže uzavření této smlouvy, a to včetně jejich dodatků,
   f) je v likvidaci,
   g) opakovaně neplní povinnosti stanovené touto smlouvou, i když byl k jejich nápravě vyzván krajem,
   h) neplní povinnost neexistence závazků po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, ke státnímu fondu, zdravotním pojišťovnám, České správě sociálního zabezpečení nebo rozpočtu územního samosprávného celku,
   i) rozhodnutí o zrušení registrace ve smyslu zákona o sociálních službách v platném znění nabylo právní moci,
   j) poskytovatel sociální služby ukončil poskytování sociální služby zapsané v Registru poskytovatelů sociálních služeb,
   k) se prokáže jeho čestné prohlášení doložené dle přílohy č. 1 programu jako nepravdivé nebo pokud poskytovatel sociální služby neohlásil kraji změnu skutečností uvedených v takovém čestném prohlášení nebo pokud poskytovatel sociální služby nadále neplní podmínky dle bodu 4 článku IV. programu (v takovém případě může kraj žádat i o vrácení již vyplacené/poskytnuté finanční podpory).

4. Výpověď této smlouvy ze strany kraje musí být učiněna písemně a musí v ní být uvedeny důvody.

5. Výpovědní lhůta u výpovědních důvodů dle písm. a) – h) odst. 3 tohoto článku činí 2 měsíce a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena poskytovateli sociální služby. Výpovědní lhůta u výpovědních důvodů dle písm. i) až k) odst. 3 tohoto článku činí jeden den a začne běžet prvním dnem následujícím po doručení výpovědi poskytovateli sociální služby. Účinky doručení pro účely této smlouvy však nastávají i tehdy, pokud poskytovatel sociální služby svým jednáním nebo opomenutím doručení zmařil.

6. Poskytovatel sociální služby je oprávněn tuto smlouvu písemně vypovědět z jakéhokoliv důvodu. Výpovědní lhůta činí 2 měsíce a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena kraji.

7. Tato smlouva zaniká také jejím zrušením, a to způsobem uvedeným v § 167 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů. Návrh na zrušení smlouvy musí být učiněn písemně a musí v něm být jeden z důvodů stanovených v § 167 odst. 1 písm. b) až e) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, který vede k zániku smlouvy.

8. Po zrušení smlouvy, ukončení smlouvy dohodou nebo výpovědí, musí dojít k vypořádání všech práv a povinností smluvních stran včetně vyúčtování a vrácení případných přeplatků poskytnutých záloh bezhotovostním převodem na účet kraje, z něhož byla finanční podpora vyplacena, a to do 30 dnů od ukončení této smlouvy nebo jejího zrušení, pokud je poskytovatel sociální služby nevrátil před jejím ukončením nebo pokud se obě smluvní strany nedohodnou jinak.

9. Pokud poskytovatel sociální služby ve stanovené lhůtě poskytnuté prostředky nevrátí v souladu s tímto článkem kraji, považují se tyto prostředky za zadržené ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Článek XIII.

Závěrečná ustanovení

1. Jako kontaktní místo/osoba kraje pro účely této smlouvy se stanovuje Odbor řízení dotačních projektů krajského úřadu Zlínského kraje, **Bc. Marcela Zárubová, 577 043 841, marcela.zarubova@zlinskykraj.cz.** Jako kontaktní osoba poskytovatele sociální služby osobní asistence pro účely této smlouvy se stanovuje…….., telefon, e-mail.
2. Připadne-li termín uvedený v této smlouvě na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem a hodinou splnění povinnosti nejbližší příští pracovní den, a to do 16:00 hodin toho dne.
3. S ohledem na skutečnost, že kraj je povinen se řídit rozhodnutím o poskytnutí dotace a pravidly OPZ+, včetně následných aktualizací, vyhrazuje si kraj právo doplnit, případně změnit tuto smlouvu, zejména povinnosti plynoucí ze smlouvy pro poskytovatele sociální služby, v případě, že z pokynu dotačního (řídícího) orgánu nebo z rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo z pravidel OPZ+, včetně veškerých následných aktualizací, vyplyne nějaká povinnost, kterou bude kraj muset zavázat rovněž poskytovatele sociální služby. V takovém případě se poskytovatel sociální služby zavazuje na změnu či doplnění této smlouvy přistoupit.

4. Právní vztahy, které nejsou přímo upraveny touto smlouvou, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými předpisy.

5. Tato smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Dodatek se neuzavírá v případě změny názvu, statutárního zástupce, sídla či bankovního spojení kterékoli ze smluvních stran, a dále v případě změny kontaktních údajů uvedených v odstavci 1 tohoto článku, a dále v případech uvedených v programu (čl. XI. odst. 3) jako nepodstatné změny, a dále v případě, že se změní v příloze č. 1 této smlouvy uvedené Místo poskytování sociální služby. Poskytovatel sociální služby je dále povinen do 10 dnů oznámit kraji zahájení **insolvenčního řízení**, vstup právnické osoby do **likvidace** a rovněž **přeměnu** právnické osoby (přeměnu do 10 dnů od rozhodnutí příslušného orgánu).

6. Poskytovatel sociální služby bere na vědomí, že osobní údaje uvedené v této smlouvě kraj zpracovává jako správce za účelem uzavření, plnění a zveřejnění smlouvy v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a obecným nařízením o ochraně osobních údajů. Právní základ pro zpracování osobních údajů vychází z čl. 6 odst. 1 písm. b) a c) obecného nařízení o ochraně osobních údajů. Osobní údaje budou správcem uloženy po dobu stanovenou jeho spisovým a skartačním plánem. Kontaktní údaje kraje jakožto správce, pověřence pro ochranu osobních údajů, informace o právech subjektu údajů a další informace ke zpracování osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách Zlínského kraje www.zlinskykraj.cz, v sekci Úřad, Ochrana osobních údajů (GDPR).

7. Tato smlouva je platná dnem jejího podpisu zástupci obou smluvních stran a nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění této smlouvy prostřednictvím registru smluv provede kraj, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 kalendářních dnů ode dne uzavření této smlouvy. O uveřejnění této smlouvy bude kraj bezodkladně informovat poskytovatele sociální služby e-mailem prostřednictvím kontaktních osob.

8. Smluvní strany bezvýhradně souhlasí se zveřejněním všech údajů obsažených v této smlouvě. Smluvní strany se dohodly, že kraj v zákonné lhůtě odešle tuto smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR.

9. Tato smlouva je vyhotovena v elektronické/digitální podobě, přičemž každá smluvní strana ji bude mít k dispozici, a to po jejím podepsání příslušnými elektronickými podpisy oběma smluvními stranami.

10. Smluvní strany svými podpisy stvrzují, že tato smlouva byla sjednána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v tísni za nápadně nevýhodných podmínek.

11. Nedílnou součástí této smlouvy je její příloha č. 1.

Doložka dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů
Rozhodnuto orgánem kraje: Zastupitelstvo Zlínského kraje
Datum jednání a číslo usnesení: 7. 12. 2026, č.… /Z../26

Ve Zlíně dne …… V ……..… dne ……

za kraj

……..

Titul, jméno, příjmení a funkce osoby oprávněné jednat za kraj

za poskytovatele sociální služby

……

Titul, jméno, příjmení a funkce osoby oprávněné jednat za poskytovatele sociální služby

Spolufinancováno Evropskou unií

Zlínský kraj Kraj bez hranic

Příloha č. 1

Název poskytovatele sociální služby osobní asistence:
Sídlo:
IČO:

Poř. č.	Druh sociální služby	Identifikátor sociální služby	Název sociální služby	Místo poskytování sociální služby	Forma poskytování, popř. převažující forma poskytování (dle AP 2027)	Cílová skupina, popř. převažující cílová skupina (dle AP 2027)	Území (SO ORP /Zlínský kraj)	Jednotka (Název)	Jednotka (Výše – minimální rozsah) – Indikátor 2	Indikátor 1 (Název – zkratka)	Indikátor 1 (Minimální výše)	Finanční podpora v Kč (Maximální výše)	První záloha	Druhá záloha

Finanční podpora v Kč (Maximální výše) celkem:

Vysvětlivky ke zkratkám:

AP 2027 = Akční plán rozvoje sociálních služeb ve Zlínském kraji pro rok 2027
SO ORP = Správní obvod obce s rozšířenou působností
Úvazek v PP = průměrný přepočtený úvazek pracovníka v přímé péči

Vysvětlivky k indikátorům 1:
G = Celkový počet hodin přímé péče při základních činnostech účtovaných hodinovou sazbou na celkový počet průměrných přepočtených úvazků pracovníků v přímé péči/rok: Roční hodnota počtu odpracovaných dnů pracovníkem v přímé péči je 221 dnů.

Vysvětlivky k indikátorům 2:
Kapacita sociální služby - počet všech úvazků pracovníků v přímé péči podle §§ 115 a 116 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, s ohledem na druh poskytované sociální služby, kteří jsou podpořeni v rámci sítí kraje a zapojeni do individuálního projektu kraje.