



PROVOZNÍ ŘÁD

DIGITÁLNÍ TECHNICKÉ MAPY ZLÍNSKÉHO KRAJE

1. Obsah

1.	Obsah.....	1
2.	Úvod	3
2.1.	Účel dokumentu	3
2.2.	Použité zkratky.....	3
2.3.	Právní předpisy a metodiky	3
3.	Úvodní charakteristika projektu a jeho účastníků	4
3.1.	Základní popis projektu	4
3.2.	Výklad základních pojmů	4
4.	Organizační model účastníků projektu	6
4.1.	Zlínský kraj – Krajský úřad Zlínského kraje.....	6
4.1.1.	Povinnosti kraje	7
4.1.2.	Práva kraje	8
4.1.3.	Kraj zajišťuje.....	8
4.2.	Ředitelství silnic Zlínského kraje – ŘSZK	13
4.2.1.	Povinnosti ŘSZK	13
4.2.2.	Práva ŘSZK	14
4.2.3.	ŘSZK zajišťuje	14
4.3.	Obce.....	14
4.3.1.	Povinnosti obcí	14
4.3.2.	Práva obcí	15
5.	Uživatelské role.....	15
5.1.	Přehled uživatelských rolí v IS DTM	15
5.2.	Správa uživatelských rolí.....	15
6.	Procesy aktualizace dat	16
6.1.	Postupy pro editory ZPS	16
6.1.1.	Převzetí dokumentace GAD DTM systémem IS DTM kraje.....	16
6.1.2.	Kontroly a zpracování GAD DTM.....	16
6.1.3.	Řešení kolizních situací při zpracování GAD DTM	17
6.1.4.	Povolené činnosti editora ZPS	17
6.2.	Postupy pro editory DTI	17
6.2.1.	Povolené činnosti Editoru DTI.....	18
6.3.	Postupy pro geodety.....	18

6.4.	Postupy pro kraj jako investora	19
7.	Přístup k datům	20
7.1.	Typy přístupů k datům	20
7.2.	Výdeje dat pro jiné informační systémy / agendy	22
7.3.	Ostatní výdeje dat	22
8.	Ostatní procesy a postupy	22
8.1.	Postup registrace a dalších činností v Portálu IS DMVS pro obce	23
8.2.	Nastavení přihlašování do IS DMVS přes JIP v Seznamu OVM	23
8.3.	Zakládání částí DTI a rozsahů editace DTI	23
8.4.	Postup registrace a dalších činností v Portálu IS DMVS pro vlastníky DTI	24
8.5.	Postup registrace a dalších činností v Portálu IS DMVS pro AZI	24
8.6.	Metodická pravidla a postupy pro pořizování, správu a poskytování dat DTM	24
8.7.	Systém na řešení požadavků při pořizování dat pro DTM	24

2. Úvod

2.1. Účel dokumentu

Provozní řád obsahuje základní informace o Digitální technické mapě Zlínského kraje (dále jen „DTM ZK“), která je v tomto dokumentu označována obecně jako „Projekt DTM“ a organizačním modelem projektu, uživatelských rolích a jejich základní práva a povinnosti při zajištění správy DTM ZK.

2.2. Použité zkratky

Zkratka	Význam
AZI	Autorizovaný zeměměřický inženýr
ČÚZK	Český úřad zeměměřický a katastrální
DTI	Dopravní a technická infrastruktura
DTM	Digitální technická mapa
DTM ČR v ZK	Digitální technická mapa ČR ve Zlínském kraji
DTM ZK	Digitální technická mapa Zlínského kraje
GAD	Geodetická aktualizací dokumentace
GDSPS	Geodetická část dokumentace skutečného provedení stavby
GP DTM	Geodetický podklad pro vedení digitální technické mapy
IČS	Identifikační číslo stavby
IS DMVS	Informační systém Digitální mapy veřejné správy
IS DTM ZK	Informační systém Digitální technické mapy Zlínského kraje
ISSI	Informační systém pro veřejné služby a služby veřejné správy INSPIRE
JDTM ZK	Jednotná digitální technická mapa Zlínského kraje
JIP/KAAS	Jednotný identitní prostor informačních systémů veřejné správy a Katalog autentizačních a autorizačních služeb
JVF DTM	Jednotný výměnný formát Digitální technické mapy
KAD	Krajská aktualizací dokumentace
OVM	Orgán veřejné moci
NGÚP	Národní geoportál územního plánování
RVIS	Rada vlády pro informační společnost
ŘSZK	Ředitelství silnic Zlínského kraje
SVÚ	Správce vymezeného území
ÚAP	Územně analytické podklady
ZPS	Základní prostorová situace

2.3. Právní předpisy a metodiky

Problematika Digitální technické mapy je z pohledu legislativy řešena řadou právních předpisů s poměrně dynamickým vývojem a doposud s častou novelizací. Proto na tomto místě neuvádíme konkrétní výčet právních předpisů, ale pouze odkaz na jejich aktuální výčet a aktuální podobu závazných právních předpisů: <https://www.cuzk.cz/DMVS/Legislativa.aspx>, které mají bezprostřední vliv na Digitální technickou mapu jako celek. Obdobně jsou průběžně aktualizovány i relevantní metodiky či postupy pořizování a správy dat. Na webové stránce: <https://www.cuzk.cz/DMVS/Metodika.aspx> jsou uvedeny relevantní informace a uveřejněny konkrétní metodiky, které je při pořizování, správě a užívání dat DTM brát v potaz.

3. Úvodní charakteristika projektu a jeho účastníků

3.1. Základní popis projektu

Projekt Digitální technické mapy byl zahájen a realizován prostřednictvím několika veřejných zakázek a dalších dílčích aktivit Zlínského kraje pod názvem „Digitální technická mapa ČR ve Zlínském kraji“ (dále jen „DTM ČR v ZK“). Mezi hlavní části projektu, které jsou relevantní pro tento Provozní řád, patří zejména Dodávka a implementace informačního systému DTM ZK (dále jen „IS DTM ZK“) a zajištění následné podpory jejímž výsledkem je IS DTM ZK. Dalšími součástmi projektu jsou Pořízení dat DTM – část základní prostorová situace a dopravní infrastruktura a Pořízení dat DTM – část technická infrastruktura. Výsledkem projektu je ucelená datová základna DTM ZK, vzniklá konsolidací stávajících dat pořizovaných a spravovaných od roku 2003 v rámci Jednotné digitální technické mapy Zlínského kraje (dále jen „JDTM ZK“), doplněných o nové mapování. Samotné stávající řešení JDTM ZK bylo ukončeno v roce 2023.

3.2. Výklad základních pojmů

Digitální technická mapa – je databázový soubor obsahující údaje o dopravní a technické infrastruktuře a vybraných přírodních, stavebních a technických objektech a zařízeních, které zobrazují a popisují jejich skutečný stav, a údaje o záměrech na provedení změn dopravní a technické infrastruktury. DTM je vedena pro území příslušného kraje a je zdrojem informací, které slouží zejména pro účely územního plánování, přípravy, umísťování, povolování a provádění staveb, poskytování informací o životním prostředí podle zákona o právu na informace o životním prostředí a poskytování údajů o fyzické infrastruktuře podle zákona o opatřeních ke snížení nákladů na zavádění vysokorychlostních sítí elektronických komunikací. Správcem DTM kraje je krajský úřad v přenesené působnosti.

Informační systém digitální technické mapy – slouží pro vedení DTM krajů, které jsou napojeny na centrální informační systém Digitální mapy veřejné správy (dále jen „IS DMVS“), který zajišťuje Český úřad zeměměřický a katastrální (dále jen „ČÚZK“). IS DMVS je vstupním místem a jednotným rozhraním pro předávání údajů k aktualizaci DTM krajů, pro zápis do DTM krajů a pro jednotné zobrazení DTM, katastrální mapy a ortofotomapy.

Správce digitální technické mapy – je podle §4b odst. 1 Zákona o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením^{1 2 3} Krajský úřad Zlínského kraje v přenesené působnosti.

Datový obsah digitální technické mapy – je stanoven Vyhláškou č. 393/2020 Sb.⁴, o digitální technické mapě kraje, ve znění Vyhlášky č. 186/2023 Sb.⁵, kterou se mění vyhláška č. 393/2020 Sb., o digitální technické mapě kraje (dále jen „Vyhláška“). Obsah DTM je rozdělen na následující dvě skupiny:

Základní prostorová situace – kterou tvoří údaje o umístění, průběhu a vlastnostech vybraných stavebních a technických objektů a zařízení a vybraných přírodních objektů na zemském povrchu, pod ním nebo nad ním, které charakterizují základní prostorové uspořádání území. Jsou to např. prvky typu budova, chodník, plot, zeď apod. Editorem je správce DTM kraje na základě geodetické aktualizací dokumentace DTM, kterou zpracovává autorizovaný zeměměřický inženýr.

¹ <https://www.cuzk.cz/Predpisy/Pravni-predpisy-v-oboru-zememerictvi-a-katastru/200-1994.aspx>

² <https://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/ViewFile.aspx?type=z&id=64922>

³ <https://cuzk.cz/getattachment/8bb1688c-b312-4349-86c7-26b4f881b30c/sb0048-2023.pdf.aspx?chset=15b97fe9-8350-4977-bf32-9d9940a66eb6&disposition=attachment>

⁴ <https://www.cuzk.cz/Predpisy/Pravni-predpisy-v-oboru-zememerictvi-a-katastru/393-2020.aspx>

⁵ <https://www.cuzk.cz/DMVS/Legislativa/sb186-2023.aspx>

Dopravní a technická infrastruktura – jsou údaje o druzích, umístění, průběhu a vlastnostech objektů a zařízení dopravní a technické infrastruktury včetně údajů o jejich ochranných a bezpečnostních pásmech a údajů o záměrech na provedení změn dopravní a technické infrastruktury v území. Objekty DI jsou např. osa pozemní komunikace, obvod pozemní komunikace apod., mezi objekty TI patří např. trasa vodovodní sítě, trasa kanalizační sítě aj. Editorem DI/TI je vlastník DI/TI, tuto povinnost za něj může splnit správce či provozovatel DI a TI.

Povinnost předávat údaje o změnách DTI a ZPS do DTM je uložena v § 4b odst. 8 a 9 Zákona o zeměměřictví a současně v § 230 odst. 3 písm. b) a v § 232 odst. 2 písm. g) Stavebního zákona.

Geodetická aktualizací dokumentace digitální technické mapy – (dále jen „GAD DTM“ nebo jen „GAD“) je základním podkladem pro aktualizaci obsahu základní prostorové situace (dále jen „ZPS“) DTM, tj. pro vedení DTM. Jedná se o výsledek zeměměřických činností využívaných pro vedení DTM, jehož náležitosti jsou stanoveny v příloze č. 4 Vyhlášky o DTM. Struktura aktualizací údajů je stanovena v příloze č. 3 Vyhlášky o DTM, GAD DTM budou předávány autorizovaným zeměměřickým inženýrem (dále jen „AZI“) prostřednictvím jednotného rozhraní a soubory změnových údajů v jednotném výměnném formátu Digitální technické mapy (dále jen „JVF DTM“) v aktuálně platné verzi zveřejněné na webových stránkách ČÚZK⁶. Úplné náležitosti dokumentace pro aktualizaci obsahu ZPS DTM jsou uvedeny ve Vyhlášce o DTM a podrobnosti a doporučené postupy jsou popsány v dokumentu Metodika pro geodetické zaměřování základní prostorové situace DTM kraje a pro práci s dokumentací, který je dostupný na webových stránkách ČÚZK⁷.

Krajská aktualizací dokumentace – (dále jen „KAD“) umožňuje kraji, jako správci DTM, dokumentovaným způsobem provádět potřebné aktualizace a úpravy obsahu ZPS DTM. Jedná se o specifický typ GAD, který umožní kraji, jako správci ZPS DTM ze zákona, provádět potřebné aktualizace a úpravy obsahu ZPS DTM, které vzejdou v rámci jeho editorské činnosti. KAD budou využívány především pro případy čištění a oprav dat ZPS a pro zapracování ověřených měřických dokumentací (aktualizací ZPS), které nebyly zpracovány v JVF DTM. Přepřepřování takové dokumentace není zeměměřickou činností podle §3 Zákona o zeměměřictví, proto jejich další ověření AZI není nutné.

Geodetický podklad pro vedení digitální technické mapy – Podklad pro aktualizaci DTM kraje je předáván formou GAD DTM – viz výše.

Jednotný výměnný formát DTM/Datová struktura – je definován ve Vyhlášce o DTM a je jediným formátem pro aktualizaci obsahu DTM. Aktuální verze JVF DTM je uveřejněna na webových stránkách ČÚZK⁸. Existuje katalog objektů JVF DTM, kde je k dispozici uspořádaný seznam objektů DTM. Zároveň existuje Ontologický popis objektů JVF DTM (Slovník datového modelu DTM) s nimi souvisejících reálných objektů, který je k dispozici na webových stránkách TermIT⁹.

Zhotovitel geodetických prací – geodet / autorizovaný zeměměřický inženýr, který prošel specifickým procesem autorizace a získal tak potřebné oprávnění k vykonávání určitých specializovaných zeměměřických činností. Toto autorizované postavení zaručuje, že daný inženýr splňuje vysoké profesní a etické standardy stanovené Českou komorou zeměměřičů a je schopen poskytnout služby na nejvyšší možné úrovni.

⁶ <https://www.cuzk.cz/DMVS/JVF-DTM.aspx>

⁷ <https://www.cuzk.cz/DMVS/Metodika.aspx>

⁸ <https://cuzk.cz/DMVS/JVF-DTM.aspx>

⁹ https://app.iprpraha.cz/apl/app/prohlizecka_slovníku

Veřejnoprávní subjekt – státní organizace, státní podniky, organizační složky státu a příspěvkové organizace organizačních složek státu, které vlastní či spravují liniové stavby (dopravní nebo technickou infrastrukturu).

Vymezené území – koridor, ve kterém pořizuje a spravuje data ZPS veřejnoprávní subjekt.

Správce vymezeného území – konkrétní veřejnoprávní subjekt, který v konkrétním vymezeném území pořizuje a spravuje data ZPS na základě svěření této role krajem. Konkrétně se jedná o subjekty **Správa železnic, státní organizace a Ředitelství silnic a dálnic, státní podnik** na základě Smlouvy o zajištění činnosti editora údajů – digitální technická mapa¹⁰.

Prvek dopravní / technické infrastruktury – fyzický úsek dopravní / technické infrastruktury (dále jen „DTI“) nebo jeho záměr, který je možné vložit do DTM. U prvků se zejména eviduje, kdo ho založil a kdo ho naposled editoval nebo úplná historie editace (datum, editor).

Skupina dopravní / technické infrastruktury – množina typů prvků definovaná přílohou Vyhlášky.

Části dopravní / technické infrastruktury – je území pokrývající prvky DTI a ochranná pásma jednoho vlastníka v jedné skupině DTI. Je vymezená jedním nebo více polygony a skupinou DTI. Část DTI musí mít vždy svého vlastníka, pokud zákon nedefinuje, kdo je správcem nebo provozovatelem, nebo pokud nejde o zjednodušenou evidenci. Části DTI vymezují území, k němuž se vlastník (nebo jím určený subjekt) vyjadřuje ve stavebním, územním nebo obdobném řízení. Části DTI jednoho vlastníka a v jedné skupině DTI se nesmějí překrývat. K části DTI je možné přiřadit vyjadřovatele – subjekt, který vykonává za vlastníka povinnosti týkající se vyjadřování k existenci prvků příslušné infrastruktury v daném území.

Rozsah editace dopravní / technické infrastruktury – Je rozsah, který je možné přidělit editorovi DTI a v němž je možné pro daný subjekt (vlastníka, případně správce nebo provozovatele u zjednodušené evidence) zakládat a editovat prvky. Je omezen na jednoho vlastníka a jednu skupinu prvků. Na rozdíl od části DTI nemá územní vymezení. Rozsah je třeba definovat i v případě, že vlastník nehodlá svěřit editaci DTI editorovi (tzn., pokud chce provádět a zasílat editaci DTI sám). Pokud nebude rozsah definován, není možné zapisovat do DTM prvky patřící vlastníkově v určené skupině prvků.

Území působnosti editora základní prostorové situace – území svěřené krajem k editaci určenému editorovi. Územní působnosti se mohou překrývat.

4. Organizační model účastníků projektu

4.1. Zlínský kraj – Krajský úřad Zlínského kraje

Na Projektu DTM ZK se podílejí příslušné odbory krajského úřadu dle svých příslušných kompetencí a níže uvedených podrobností. Jedná se o Odbor územního plánování a stavebního řádu, Oddělení územně-technických informací (dále jen „Odbor ÚP“), Odbor informačních a komunikačních technologií, Oddělení správy aplikací a podpory uživatelů (dále jen „Odbor ICT“) a Odbor ekonomický, Oddělení majetkoprávní a správy majetku (dále jen „Odbor EKO“). Kraj část svých editorských povinností přenesl i na další subjekty (pro oblast dopravní infrastruktury na Ředitelství silnic Zlínského kraje, příspěvková organizace (dále jen „ŘSZK“). Všechny zde uvedené činnosti spojené se správou DTM jsou uvedenými aktéry vykonávány ve vzájemné součinnosti za účelem zajištění nejen správy dat ZPS obecně a DTI ve vlastnictví Zlínského kraje, ale bezvadného stavu DTM kraje jako celku.

¹⁰ <https://smlouvy.gov.cz/smlouva/17807559?backlink=lsv7n>

4.1.1. Povinnosti kraje

- a) **Zákonné povinnosti jako správce / editora DTM (Odbor ÚP)** – krajský úřad je podle §4b odst. 1 Zákona o zeměměřictví¹¹ správcem DTM kraje v přenesené působnosti. Zároveň má definovanou roli příslušného editora ZPS a jako takový:
- Odpovídá za správnost, úplnost a aktuálnost zapisovaných údajů do DTM ZK podle § 4b odst. 4 písm. b) Zákona o zeměměřictví (o umístění, průběhu a vlastnostech vybraných stavebních a technických objektů a zařízení a vybraných přírodních objektů na zemském povrchu, pod ním nebo nad ním, které charakterizují základní prostorové uspořádání území, tj. ZPS);
 - Zapisuje změny bezodkladně poté, co mu jsou předány podklady pro jejich zápis;
 - Dohlíží na dodržování předpisů a pravidel ve věci nakládání s daty z neveřejné části DTM;
 - Schvaluje výdeje dat z neveřejné části DTM;
- b) **Zákonné povinnosti jako vlastníka / správce / provozovatele DTI (Odbor EK a ŘSZK)** – kraj je vlastníkem rozsáhlé dopravní infrastruktury (mj. silnic II. a III. třídy na území kraje) a technické infrastruktury. Tato infrastruktura je různou formou svěřena do správy či provozu různým subjektům (obecně subjektům zřizovaným nebo vlastněným krajem). Kraj, jako vlastník, respektive příslušné jeho organizace a složky, je editorem těchto údajů o DTI a jako takový:
- Odpovídá za správnost, úplnost a aktuálnost zapisovaných údajů o DTI do DTM ZK podle § 4b odst. 4 písm. a) Zákona o zeměměřictví (o druzích, umístění, průběhu a vlastnostech objektů a zařízení dopravní a technické infrastruktury včetně údajů o jejich ochranných a bezpečnostních pásmech a údajů o záměrech na provedení změn dopravní a technické infrastruktury v území);
 - V případě změny příslušných údajů bezodkladně zapíše změnu prostřednictvím jednotného rozhraní IS DMVS do DTM kraje;
 - Vede evidenci technické infrastruktury a vyjadřuje se k podmínkám jejich napojování podle § 168 stavebního zákona;
 - Tyto činnosti vykonává a zajišťuje pro dopravní a technickou infrastrukturu Odbor EK;
 - Tyto činnosti vykonává a zajišťuje pro svěřenou dopravní infrastrukturu a příslušnou technickou infrastrukturu ŘSZK.
- c) **Ostatní povinnosti nevyplyvající přímo ze Zeměměřického zákona**
- Přeneseně lze z příslušné legislativy odvodit, že kraj, jako správce a editor DTM, je i správcem a provozovatelem Informačního systému DTM (dále jen „IS DTM“). Ten je oproti Informačnímu systému DMVS (dále jen „IS DMVS“), který je definován přímo v Zákoně o zeměměřictví, zmíněn v rámci §7 odst. 4 Vyhlášky o DTM poměrně okrajově a stroze pouze v části týkající se poskytování údajů z DTM a možnému omezení přístupů uživatelů k příslušným službám. Vykonává a zajišťuje Odbor ICT;

¹¹ Zákon č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění zákona č. 120/2000 Sb., zákona č. 186/2001 Sb. a zákona č. 319/2004 Sb., zákona č. 413/2005 Sb., zákona č. 444/2005 Sb., zákona č. 124/2008 Sb., zákona č. 189/2008 Sb., zákona č. 223/2009 Sb., zákona č. 281/2009 Sb., zákona č. 380/2009 Sb., zákona č. 350/2012 Sb., zákona č. 257/2013 Sb., zákona č. 298/2016 Sb., zákona č. 183/2017 Sb., zákona č. 47/2020 Sb. a zákona č. 88/2023 Sb. (v tomto dokumentu uvedeno jako „Zeměměřický zákon“).

4.1.2. Práva kraje

- a) Může na základě písemné dohody zajistit plnění své editorské povinnosti prostřednictvím jiné osoby (viz §4b odst. 7 věta čtvrtá Zákona o zeměměřictví).
- b) Povinnost editora údajů jako vlastníka technické a dopravní infrastruktury může za kraj splnit provozovatel nebo správce technické a dopravní infrastruktury (viz §4b odst. 7 věta třetí Zákona o zeměměřictví).
- c) Požadovat součinnost příslušných stavebních úřadu ve smyslu § 230 a § 232 nového stavebního zákona¹² při aktualizaci obsahu DTM.

4.1.3. Kraj zajišťuje

Z výše uvedených zákonných povinností a zároveň i nad jejich rámec zajišťuje kraj celou řadu dílčích činností úzce spojených s DTM jako celkem. Tj. Kraj zajišťuje nejen tzv. správu a provoz DTM, ale zajišťuje fungování a rozvoj celého projektu DTM kraje jako komplexního souhrnu dat, IT prostředků (hardwarových i softwarových), postupů, dokumentů, pokynů a v neposlední řadě i lidí, jak v roli správců DTM, tak uživatelů DTM. Pro správné fungování celé DTM je nezbytné dodržování uvedených povinností a postupů, stejně tak jako jejich důsledná kontrola a vymáhání plnění základních a navazujících zákonných povinností příslušných aktérů. Pokud má DTM plnit svoji roli a naplnit očekávání z pohledu stavebního řízení, správy majetku a rozvoje území, je nezbytné kromě požadování bezodkladného plnění zákonných a dalších povinností všemi aktéry, také zajistit dostatečné personální kapacity pro výkon jednotlivých činností.

Pro rekapitulaci základních principů aktualizace obsahu DTM a uvození dalších částí tohoto Provozního řádu uvádíme na tomto místě upravený text komentáře k ustanovení § 230 a § 232 Stavebního zákona.

Provázanost Zákona o zeměměřictví a Stavebního zákona při aktualizaci DTM

Tento text bude sloužit jako základní návod pro zúčastněné subjekty v projektu DTM.

*1. V případě staveb, které **vyžadují kolaudační rozhodnutí**, je stavebník povinen k žádosti o vydání kolaudačního rozhodnutí přiložit stavebnímu úřadu "identifikátor záznamu, ve kterém byly zapsány změny týkající se obsahu DTM kraje nebo předány podklady pro jejich zápis, pokud jsou údaje o stavbě obsahem DTM kraje". Vyvolá-li stavebník realizaci stavby DTI změnu údajů v DTM, předkládá v oznámení o užívání stavby stavebnímu úřadu vždy identifikátor záznamu, kterým zapsal údaje o DTI jako jejich editor do DTM kraje (viz § 4b odst. 8 Zeměměřického zákona). Pokud realizací této stavby došlo zároveň ke změně údajů ZPS v DTM, předkládá také identifikátor záznamu, kterým předal správci DTM podklady pro zápis změn údajů o ZPS (viz § 4b odst.9 Zeměměřického zákona).*

Vyvolá-li stavebník realizaci stavby změnu údajů v DTM pouze v části ZPS, potom předkládá stavebnímu úřadu jenom identifikátor záznamu, kterým předal správci DTM podklady pro zápis aktualizace těchto údajů ZPS. Přitom se musí jednat o takové podklady, které jsou skutečně způsobilé k tomu, aby podle nich mohl být zápis do DTM proveden, v opačném případě nelze povinnost plynoucí z § 230 odst. 3 písm. b) Stavebního zákona považovat za splněnou. (Stavební úřad by se tak neměl spokojit s pouhým formálním zjištěním, že stavebník uvedl v oznámení o užívání stavby údaj o identifikátoru záznamu, ale měl by skutečnost, že byl naplněn materiální smysl předmětného požadavku, tedy že podklady pod tímto identifikátorem předložené jsou způsobilé k zápisu změn do DTM kraje, ověřit přímo v IS DTM kraje).

¹² Zákon č. 283/2021 Sb., Stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů

Doporučený text ustanovení do smluv investičních akcí se zhotovitelem stavby:

Po dokončení stavby, která vyvolá změnu údajů v digitální technické mapě a **vyžaduje kolaudační rozhodnutí**, zhotovitel stavby zajistí její zaměření a zpracování ve formě Geodetického podkladu podle přílohy č.4 k vyhlášce č. 393/2020 Sb., o DTM, ve znění pozdějších předpisů (dále jen Vyhláška o DTM). Ověřený geodetický podklad v elektronické podobě, včetně identifikátoru změny o zápisu do DTM údajů základní prostorové situace (ZPS) podle §4b odst. 4 písm. b) zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZemZ), bude součástí předávacích podkladů k dokončené stavbě. V případě údajů, týkajících se změny údajů o dopravní a technické infrastruktúře (DTI) podle §4b odst. 4 písm. a) ZemZ, zhotovitel předá stavebníkovi ověřený Geodetický podklad v elektronické podobě, zpracovaný podle přílohy č.4 k Vyhlášce o DTM.

*2. V případě staveb, které vyvolají změnu údajů v DTM a **vyžadují povolení, avšak nevyžadují kolaudační rozhodnutí**, je stavebník povinen v oznámení o dokončení stavby předat stavebnímu úřadu "identifikátor záznamu, ve kterém byly zapsány změny týkající se obsahu DTM kraje nebo předány podklady pro jejich zápis, pokud jsou údaje o stavbě obsahem DTM kraje".*

Dtto viz výše: Vyvolá-li stavebník realizací stavby DTI změnu údajů v DTM, předkládá v oznámení o užívání stavby stavebnímu úřadu vždy identifikátor záznamu, kterým zapsal údaje o DTI jako jejich editor do DTM kraje (viz § 4b odst. 8 Zeměměřického zákona). Pokud realizací této stavby došlo zároveň ke změně údajů ZPS v DTM, předkládá také identifikátor záznamu, kterým předal správci DTM podklady pro zápis změn údajů o ZPS (viz § 4b odst.9 Zeměměřického zákona).

Vyvolá-li stavebník realizací stavby změnu údajů v DTM pouze v části ZPS, potom předkládá stavebnímu úřadu jenom identifikátor záznamu, kterým předal správci DTM podklady pro zápis aktualizace těchto údajů ZPS. Přitom se musí jednat o takové podklady, které jsou skutečně způsobilé k tomu, aby podle nich mohl být zápis do DTM proveden, v opačném případě nelze povinnost plynoucí z § 230 odst. 3 písm. b) Stavebního zákona považovat za splněnou. (Stavební úřad by se tak neměl spokojit s pouhým formálním zjištěním, že stavebník uvedl v oznámení o užívání stavby údaj o identifikátoru záznamu, ale měl by skutečnost, že byl naplněn materiální smysl předmětného požadavku, tedy že podklady pod tímto identifikátorem předložené jsou způsobilé k zápisu změn do DTM kraje, ověřit přímo v IS DTM kraje).

Doporučený text ustanovení do smluv investičních akcí se zhotovitelem stavby:

Po dokončení stavby, která vyvolá změnu údajů v digitální technické mapě a současně **vyžaduje povolení stavebního úřadu, ale nevyžaduje kolaudační rozhodnutí**, zhotovitel stavby zajistí její zaměření a zpracování ve formě Geodetického podkladu podle přílohy č.4 k vyhlášce č. 393/2020 Sb., o DTM, ve znění pozdějších předpisů (dále jen Vyhláška o DTM). Ověřený geodetický podklad v elektronické podobě, včetně identifikátoru změny o zápisu do DTM údajů základní prostorové situace (ZPS) podle §4b odst. 4 písm. b) zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZemZ), bude součástí předávacích podkladů k dokončené stavbě. V případě údajů, týkajících se změny údajů o dopravní a technické infrastruktúře (DTI) podle §4b odst. 4 písm. a) ZemZ, zhotovitel předá stavebníkovi ověřený Geodetický podklad v elektronické podobě, zpracovaný podle přílohy č.4 k Vyhlášce o DTM.

*3. Povinnost stavebníka aktualizovat údaje v DTM v případě, že dojde k jejich změně, je uložena Zeměměřickým zákonem v §4b odst. 8 a 9, a to i v případě **staveb, které nevyžadují ani ohlášení ani povolení**. V případě staveb DTI tato povinnost analogicky vyplývá také ze stavebního zákona z § 168*

písm.a), ve kterém je vlastník technické infrastruktury povinen vést evidenci technické infrastruktury, která musí obsahovat polohové umístění a ochranu a z §§ 63, 64 zaměřených na poskytování údajů o území, přičemž jedním z poskytovatelů je i vlastník dopravní a technické infrastruktury, který poskytuje tyto údaje v digitální podobě. Povinnost poskytnutí údajů o území je splněna jejich vložením do digitální technické mapy kraje, z čehož vyplývá povinnost geodetického zaměření v případě změny údajů DTI a jejich bezodkladné vložení do DTM.

Zápis údajů o DTI do DTM a předání podkladů pro zápis změny údajů ZPS do DTM nejsou tedy spjaty s termínem podání oznámení o dokončení stavby nebo podáním žádosti o vydání kolaudačního rozhodnutí, ale tyto úkony by měly být učiněny bezodkladně po realizaci změny.

Doporučená věta do smluv investičních akcí se zhotovitelem stavby:

Po dokončení stavby, která vyvolá změnu údajů v digitální technické mapě a současně **nevyžaduje povolení stavebního úřadu**, zhotovitel stavby zajistí její zaměření a zpracování ve formě Geodetického podkladu podle přílohy č.4 k vyhlášce č. 393/2020 Sb., o DTM, ve znění pozdějších předpisů (dále jen Vyhláška o DTM). Ověřený geodetický podklad v elektronické podobě, včetně identifikátoru změny o zápisu do DTM údajů základní prostorové situace (ZPS) podle §4b) odst. 4 písm. b) zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZemZ), bude součástí předávacích podkladů k dokončené stavbě. V případě údajů, týkajících se změny údajů o dopravní a technické infrastruktuře (DTI) podle §4b odst. 4 písm. a) ZemZ, zhotovitel předá stavebníkovi ověřený Geodetický podklad v elektronické – podobě, zpracovaný podle přílohy č. 4 k Vyhlášce o DTM kraje.

Aktualizace údajů o ZPS probíhá na základě stavebníkem předaných podkladů pro zápis. Podle § 5 odst. 2 Vyhlášky o DTM se k tomuto účelu používá tzv. geodetický podklad pro vedení digitální technické mapy (dále jen „GPDTM“) respektive jak je uvedeno výše tzv. GAD. Podle § 12 odst. 1 Zákona o zeměměřictví musí být tento geodetický podklad ověřen autorizovaným zeměměřickým inženýrem, který svým ověřením potvrzuje odbornou správnost vyhotoveného GPDTM a prohlašuje, že „Náležitostmi a přesností odpovídá právním předpisům“. Stavebníkem pověřený AZI předává GPDTM prostřednictvím Portálu DMVS¹³. Portál DMVS předá vložený GPDTM správci DTM kraje, který provede kontrolu správnosti, návaznosti nového měření na stávající obsah DTM a aktualizaci obsahu DTM kraje. Za odbornou správnost vyhotovení GPDTM odpovídá AZI, který z pověření stavebníka současně odpovídá za správnost, úplnost a aktuálnost předaných údajů. Za správnost aktualizace obsahu DTM kraje odpovídá správce DTM, proto není-li GPDTM předaný AZI způsobilý k tomu, aby podle něj mohl být proveden zápis do DTM (např. proto, že nenavazuje na stávající obsah DTM), správce DTM vrátí GPDTM AZI k provedení opravy tak, aby bylo možné na základě GPDTM aktualizovat obsah DTM.

Při předání podkladů pro zápis změny údajů ZPS prostřednictvím Portálu DMVS je v IS DMVS vygenerován jednoznačný identifikátor, který označuje předané, v informačním systému uložené podklady.

Krajský úřad jako správce DTM kraje a editor ZPS (příp. pověřený editor ZPS) předané podklady převezme, ověří jejich soulad s požadavky stanovenými Vyhláškou o DTM, a pokud shledá, že podklady jsou způsobilé k provedení zápisu do DTM, potvrdí tzv. zpracovatelnost GPDTM. Povinnost vůči DTM kraje je možné považovat za splněnou až v okamžiku, kdy správce DTM potvrdí, že předložené podklady jsou pro zápis způsobilé, nikoliv jejich pouhým vložením do Portálu DMVS. Správce DTM kraje odešle poté, co podklady vyhodnotí jako způsobilé k zápisu do DTM, potvrzení o přijetí těchto podkladů a pro potřeby stavebníka vydá tzv. „Protokol o přijetí podkladu pro zápis změny v Digitální technické mapě“,

¹³ <https://dmvs.cuzk.cz/portal>

ve kterém budou uvedeny údaje pro identifikaci příslušné změny a dále identifikátor záznamu o předání podkladu pro její zápis. Stavební úřad i stavebník bude mít rovněž možnost zkontrolovat stav zapracování GPDTM interaktivně na Portálu DMVS, a to zadáním ID podání GPDTM.

Aktualizace údajů o DTI probíhá výhradně prostřednictvím rozhraní (tzn. systémových webových služeb) IS DMVS, které předávají změnová data k přímému zápisu do DTM kraje bez jakéhokoliv zásahu správce DTM kraje. Změny údajů o DTI zapisuje vlastník DTI ze svého informačního systému prostřednictvím rozhraní IS DMVS přímo do obsahu DTM, editor údajů o DTI proto musí disponovat vlastním informačním systémem schopným komunikovat prostřednictvím rozhraní IS DMVS. Na úrovni IS DTM jsou prováděny pouze základní formální kontroly technické správnosti formátu a struktury předávaných změnových dat DTI, správce DTM kraje do procesu zápisu změnových dat nezasahuje. Za správnost, úplnost a aktuálnost zapisovaných údajů o DTI obsažených v DTM kraje zodpovídá editor DTI, tedy vlastník infrastruktury (případně její provozovatel nebo správce), anebo jiný pověřený editor. Za odbornou správnost vyhotoveného podkladu pro zápis změnových údajů o DTI (GPDTM) odpovídá AZI, pokud se nejedná o zápis údajů DTI ve zjednodušené evidenci (viz Přejímací ustanovení zavedená zákonem 47/2020 Sb. Čl. II Zákona o zeměměřičství). IS DTM kraje ověří formální správnost zaslaných změnových dat DTI a v případě úspěšného provedení kontrol provede bezodkladně zápis do obsahu DTM kraje, o čemž provede záznam do IS DMVS. V případě přímého zápisu změn údajů o DTI se protokol nevydává. Stavební úřad i stavebník bude mít možnost zkontrolovat stav zapracování změn DTI interaktivně na Portálu DMVS, a to zadáním ID podání změnových dat DTI.

Vazba na identifikační číslo stavby – dochází-li ke změně obsahu DTM realizací stavby, která podléhá režimu povolení stavby, musí mít taková stavba přiděleno identifikační číslo stavby (dále jen „IČS“). Přidělování IČS probíhá v informačním systému IČS (viz § 273 Stavebního zákona) z důvodu identifikace stavby nebo zařízení v informačních systémech stavební správy. Stavebník by měl AZI jako zpracovatel GPDTM, příp. změnových dat pro přímou aktualizaci údajů o DTI, předat přidělené IČS, jelikož IČS je jedním z údajů vedených v DTM kraje. Stavební úřad může prostřednictvím informačních systémů veřejné správy ve věcech územního plánování a stavebního řádu, tedy prostřednictvím informačního systému stavební správy (viz § 267 Stavebního zákona), nahlížet do Portálu DMVS a zjišťovat stav předání podkladu pro zápis nebo stav přímého zápisu do DTM kraje. Stavebníkovi je umožněno sledovat stav předání podkladu pro zápis nebo stav přímého zápisu do DTM kraje prostřednictvím Portálu stavebníka, případně prostřednictvím Portálu DMVS a může si tak zkontrolovat údaj předávaný stavebnímu úřadu v oznámení o užívání stavby.

Na základě výše uvedeného tak kraj v rámci DTM dále zajišťuje:

- a) **Správu obsahu DTM (vykonává Odbor ÚP)** – činnosti editora ZPS (viz výše a dále v kapitole 6.1)
- b) **Koordinaci DTM ZK (vykonává Odbor ÚP)** – ta vyžaduje celou řadu dílčích činností včetně pečlivého plánování provozu, správy a rozvoje celého projektu, a to včetně aktivní komunikace a spolupráce všech zainteresovaných subjektů a sledování vývoje a pokroku projektu. Jedná se zejména o následující činnosti:
 - Vyhodnocování projektu DTM a navrhování případné jeho změny (jak z pohledu organizačního, tak IT řešení;
 - Zhodnocení datového obsahu DTM a jeho kvality a jsou navrhovány kroky k jeho rozšiřování nebo úpravám;
 - Zastupování zájmů kraje a lokálních účastníků projektu (zejména obcí) vůči nadřazeným organizacím v rámci DTM (např. ČÚZK a ministerstvům);
 - Sběr návrhů na aktualizaci tohoto Provozního řádu.

- c) **Provoz, správu a rozvoj IS DTM (vykonává Odbor ICT ve spolupráci s Odborem ÚP)** – vyžaduje celou řadu dílčích činností spojených s provozem a rozvojem celého „ekosystému“ IS DTM. Činnosti jsou dané směrnicí Zlínského kraje SM/61/06/22 Bezpečnostní politika ICT a příslušnými právními předpisy. Odbor ICT zajišťuje činnosti technického správce IS DTM a Odbor ÚP zajišťuje činnosti garanta aktiva. Technický správce úzce spolupracuje s garantem aktiva.
- Technický správce IS DTM je odpovědný za technickou správu IS DTM, je výkonným článkem pro zajištění provozu a bezpečnosti aktiva/aplikace, zajišťuje jeho funkčnost a bezpečný provoz a řeší technické problémy. Dále odpovídá za správu databází a případně za nastavení přístupu k aktivu/aplikaci na základě žádosti schválené Garantem aktiva IS DTM;
 - Garanti aktiv (primárních a podpůrných) IS DTM jsou odpovědní za rozvoj, použití a bezpečnost svých aktiv;
 - Plánování rozvoje IS DTM, tj. jeho aktualizace a přechody na nové verze včetně sledování a dodržování aktuálních verzí rozhraní a dalších technických předpisů a předpokladů souvisejících s vazbou na další IS (zejména IS DMVS, IS SVÚ a centrálních IS zabezpečujících přístup k IS). Tyto činnosti spojené s rozvojem IS DTM jsou vykonávány ve spolupráci a v souladu s dokumentem KRS DMVS/DTM – Release management DMVS/DTM;
 - Správu datového skladu DTM z pohledu aktualizace dalších referenčních a podkladových dat vyjma dat DTM (např. ortofotomapa, data mobilního mapování atp.), vše v souladu se směrnicí Zlínského kraje SM/61/06/22 Bezpečnostní politika ICT a příslušnými právními předpisy;
 - Uveřejňování novinek a informačního obsahu na Portálu DTM ve věci provozu a správy IS DTM;
 - Řešení technických problémů;
 - Konzultace a součinnost, pokud obec realizuje nějaké IT řešení mající vazbu na DTM;
 - Školení uživatelů DTM.
- d) **Metodickou pomoc obcím (vykonává Odbor ÚP)** – jedná se o činnost poskytování odborné a metodické pomoci obcím (specificky pro obce se stavebním úřadem) při zajištění jejich povinností vůči DTM jako vlastníkům / správcům / provozovatelům DTI, ale i jako stavebníkům (investorům), také jako uživatelům dat DTM pro jejich činnosti (správy majetku, pasportní úlohy, rozvoj území atp.) a v neposlední řadě i stavebním úřadům, které vykonávají v agendě DTM a stavebního řízení specifické činnosti. V rámci této činnosti je využíváno široké spektrum pomoci, jedná se zejména o:
- Pořádání odborných seminářů, školení a setkání pro obce (včetně obcí vykonávajících funkci stavebního úřadu);
 - Tvorba a publikace návodných textů a postupů na Portálu DTM;
 - Shromažďování, vyhodnocování a uveřejňování dotazů a podnětů v rámci DTM;
 - Pomoc při sestavování zadání a specifikací při zadávání činností souvisejících se správou DTM (geodetické práce, zpracování dat atp.);
 - Pomoc při vydání obecně závazné vyhlášky obce ve věci DTM obce;
 - Uveřejňování novinek a informačního obsahu na Portálu DTM ve věci pořizování a správy datového obsahu.
- e) **Metodickou pomoc geodetům (vykonává Odbor ÚP)** – při správě DTM bude vznikat řada situací a tím pádem dotazů z řad laické veřejnosti (stavebník), ale zejména odborné veřejnosti (geodet/AZI) ve věci pořizování dat (geodetických měření), jejich úpravy dle požadavků na DTM

a obecně na principy fungování DTM. Dostatečnou odbornou kapacitou na straně kraje je nutné zabezpečit i tyto činnosti. Jedná se zejména o:

- v maximální míře musí být odborná veřejnost směřována na veřejně dostupné odborné zdroje zejména DTMwiki¹⁴ a Systém na řešení požadavků při pořizování dat pro DTM¹⁵;
 - v případě, kdy se bude jednat o doposud neřešenou situaci je vhodné poskytnout příslušnou konzultační pomoc a daný problém vyřešit, následně jeho řešení zaznamenat do uvedených zdrojů pro budoucí opakování daného řešení;
 - aktivní účast zástupců krajů na odborných setkáních, školeních či obdobných akcích určených pro geodetickou či jinou odbornou veřejnost mající souvislost s tematikou DTM (zejména pořizování a správy dat), kde budou pracovníci kraje prezentovat informace o DTM, aktualitách a dalších metodických postupech spojených zejména s pořizováním dat.
- f) **Další činnosti spojené s DTM** – v rámci správy a provozu DTM jak z pohledu správy jejího obsahu, tak z pohledu správy IS DTM jsou vykonávány ještě další činnosti nad rámec výše uvedených. Jedná se zejména o podpůrné činnosti a vnitřní organizační pokyny a činnosti zabezpečující plnění zákonných povinností a činností obecně spojených s činnostmi kraje. Jedná se zejména o:
- vyhotovení a následná aktualizace sdíleného tabulkového přehledu všech staveb (obecně investičních akcích spojených se změnou obsahu DTM) realizovaných Zlínského kraje (včetně staveb dopravních v působnosti ŘSZK), jejichž realizací dochází ke změně obsahu DTM. Zajišťuje Odbor EKO ve spolupráci s ŘSZK;
 - využívání datového obsahu DTM pro činnosti spojené se správou majetku kraje a rozvojem území kraje;
 - kontrola dodržování tohoto provozního řádu a dalších dokumentů majících vazbu k projektu DTM obecně;
 - údržba aktuálnosti tohoto provozního řádu a dalších dokumentů majících vazbu k projektu obecně včetně sledování aktuálnosti vazeb na platný a budoucí stav legislativy.

4.2. Ředitelství silnic Zlínského kraje – ŘSZK

4.2.1. Povinnosti ŘSZK

- a) **Zákonné povinnosti jako vlastníka / správce / provozovatele DTI (ŘSZK)** - na základě pověření kraje vykonává činnost editora údajů o dopravní a související technické infrastruktuře svěřené do jeho správy (působnosti) dle kapitoly 4.1.1 písm. b). Tyto činnosti jsou vykonávány prostřednictvím vlastního softwarového nástroje (IT řešení) a řídí se interními postupy ŘSZK. ŘSZK je editorem údajů o druzích, umístění, průběhu a vlastnostech objektů a zařízení DTI svěřené do jeho správy, včetně údajů o jejich ochranných a bezpečnostních pásmech a údajů o záměrech na provedení změn DTI v území, které jsou součástí DTM, a jako takový:
- Vytváří a udržuje aktuální stavy rozsahů DTI pro potřeby editorské činnosti a příslušných rolí v rámci Portálu DMVS. Jedná se zejména o jednotlivé uživatelské role a příslušné rozsahy DTI;
 - Odpovídá za správnost, úplnost a aktuálnost příslušných zapisovaných údajů;

¹⁴ <https://dtmwiki.kr-zlinsky.cz/start>

¹⁵ <https://hosting.qcom.cz/dtm/info.php>

- V případě změny příslušných údajů bezodkladně zapíše změnu prostřednictvím jednotného rozhraní IS DMVS do DTM kraje;
- Vyjadřuje se k existenci příslušné infrastruktury a k podmínkám jejich napojování a dalších činnostech vyplývajících z povahy dané věci a zejména stavebního zákona;

b) Ostatní povinnosti

- Převzít roli editora DTI za kraj u svěřené části infrastruktury.
- Poskytuje kraji součinnost při plnění jeho povinností v rámci DTM.
- Zrealizované investiční akce, které mají vliv na obsah DTM, je nutné geodeticky zaměřit a následně vložit do IS DTM standartním postupem prostřednictvím GAD.
- Řídit se tímto Provozním řádem.

4.2.2. Práva ŘSZK

- Požadovat součinnost kraje při vybraných činnostech spojených s editorskou činností v rámci DTM.
- Využívat IS DTM v odpovídajících rolích.
- Využívat příslušná data DTM dle příslušných oprávnění a účelům použití dat.
- Vznášet návrhy na rozšiřování datového obsahu DTM.

4.2.3. ŘSZK zajišťuje

- Vytváří a udržuje aktuální sdílený tabulkový přehled všech dopravních staveb (investičních akcí) ve vlastnictví Zlínského kraje, v působnosti ŘSZK, jejichž realizací dochází ke změně obsahu DTM.

4.3. Obce

Obce hrají v projektu DTM důležitou roli. Obce jsou zároveň VSP svojí DTI, veřejným investorem, který ve svém důsledku mění obsah DTM (včetně ZPS). Obce budou pravděpodobně velkým uživatelem datového obsahu DTM, zejména pro oblast územního rozvoje (využití údajů z DTM pro územně plánovací činnost a přípravu staveb) a správy majetku obecně (využití údajů z DTM pro vedení pasportů obcí).

4.3.1. Povinnosti obcí

Zákonné povinnosti jako vlastníka / správce / provozovatele DTI – obce jsou vlastníkem DTI. Tato infrastruktura může být různou formou svěřena do správy či provozu různým subjektům (obecně subjektům zřizovaným nebo vlastněným obcí nebo subjektů k tomu smluvně zavázaných). Tyto údaje (o druzích, umístění, průběhu a vlastnostech objektů a zařízení DTI včetně údajů o jejich ochranných a bezpečnostních pásmech a údajů o záměrech na provedení změn DTI v území) jsou součástí DTM. Obce, případně příslušné jejich organizace či soukromé subjekty jsou tak editorem těchto údajů a jako takový:

- Odpovídá za správnost, úplnost a aktuálnost příslušných zapisovaných údajů;
- V případě změny příslušných údajů bezodkladně zapíše změnu prostřednictvím jednotného rozhraní IS DMVS do DTM kraje;
- Vyjadřuje se k existenci příslušné infrastruktury a k podmínkám jejich napojování a dalších činnostech vyplývajících z povahy dané věci a zejména stavebního zákona;
- Je povinen se registrovat jako VSP v registru VSP na Portálu DMVS a vymezit části DTI a rozsahy editace DTI. Postup je uvozen v kapitole 8.1.

4.3.2. Práva obcí

- a) Povinnost editora údajů jako vlastníka DTI může za obec splnit provozovatel nebo správce DTI či jiný k tomu obcí určený subjekt.
- b) Využívat údaje z DTM na základě role VSP, tj. i přístup k neveřejným údajům.

5. Uživatelské role

5.1. Přehled uživatelských rolí v IS DTM

- **Administrátor IS DTM** – Provádí administraci systému IS DTM a úložiště zdrojových dat IS DTM
- **Security Admin** – Spravuje a potvrzuje přiřazení rolí uživatelům mimo Jednotný identitní prostor informačních systémů veřejné správy a Katalogu autentizačních a autorizačních služeb (dále jen „JIP/KAAS“)
- **Správce GAD** – Spravuje aktualizací dokumentace na organizační úrovni
- **Správce dat ZPS** – Provádí správu a aktualizaci ZPS v datovém skladu IS DTM
- **Správce dat DTI DMVS** – Provádí správu a aktualizaci DTI v datovém skladu IS DTM
- **Správce dat TI** – Provádí správu a aktualizaci TI v primárním datovém skladu IS DTM
- **Správce dat DI** – Provádí správu a aktualizaci DI v primárním datovém skladu IS DTM
- **Vyjadřovatel TI/DI** – Zajišťuje vyjadřování k sítím TI a DI
- **Správce zdrojových dat** – Nahrává a edituje zdrojová data a jejich metadata
- **Auditor IS DTM** – Bezpečnostní role pro provádění auditu IS DTM
- **Uživatel zdrojových dat** – Může prohlížet a stahovat primární data
- **Administrátor datového skladu DTM** – Spravuje datový model Produkční PDB, konfiguruje kontroly dat a konverze, spravuje datový model metadat
- **VSP** – Vlastník, správce nebo provozovatel dopravní nebo technické infrastruktury
- **Uživatel Maja** – uživatel samostatné aplikace MAJA – Ostatní majetkoprávní agenda
- **Uživatel Gisa** – uživatel samostatné aplikace GISA – Nástroj pro analýzu majetkoprávní zátěže
- **Geodet** - Pro případ využívání funkcionality "hlídacího psa", tj. vymezení rozsahu GAD předem; pak identifikaci kolizí (notifikace) při předávání od jiných geodetů; předávání GAD s daty TI, Kontrola obsahu JVF
- **Host** – Stavebník; Projektant; Orgán veřejné moci (dále jen „OVM“)
- **Anonymní uživatel** - např.: žadatel o existenci sítí

V rámci dokumentace IS DTM existuje dokument / tabulka¹⁶ s přehledem výše uvedených uživatelských rolí a jejich oprávnění v rámci jednotlivých komponent IS DTM.

5.2. Správa uživatelských rolí

Pro správu rolí je využívána komponenta Keycloak. Každý konkrétní uživatel může být přiřazen k jedné nebo více rolím, které určují jeho oprávnění přístupu k různým aplikacím / komponentám DTM a tím i jeho činnosti v rámci DTM. Zdrojem autorizace jednotlivých rolí je většinou JIP/KAAS (většinou u interních uživatelů) a NIA (u rolí jako VSP, geodet nebo host), pro interní uživatele a uživatele ŘSZK je zdrojem AD prostřednictvím krajského IDM

¹⁶

<https://krzlinaky.sharepoint.com/:x:/r/sites/ISDTMZK/Sdile%20dokumenty/General/Dokumentace/Administr%C3%A1tor%C3%A1%20dokumentace/P%C5%99%C3%ADlohy/ROLE%20u%C5%BEivatel%C5%AF%20DTM%20OCR%20.xlsx?d=w33e5b8cbd705456a90b74505c36e6021&csf=1&web=1&e=rTwlqC>

Řízení rolí u uživatelů autentizovaných přes JIP/KAAS probíhá přímo v prostředí JIP/KAAS. Lokální administrátor JIP/KAAS přiřadí příslušné role danému uživateli. Tyto role jsou poté předány při přihlášení uživatele Keycloaku. Keycloak validuje, zda obdržené role z JIP/KAAS odpovídají rolím vytvořeným v Keycloaku. Uživatelům jsou přiřazeny role, které obdržel z JIP/KAAS. Pokud do Keycloaku z JIP/KAAS přijde role, která dosud nebyla v Keycloak vytvořena, je tímto přihlášením role nově vytvořena. Správa rolí uživatelů autentizovaných přes NIA probíhá pouze na straně DTM prostřednictvím modulu RolesManageru, kde mimo jiné bude moci po přihlášení uživatel podat žádost o zařazení, změnu nebo odebrání aplikační role v IS DTM. Součástí žádosti bude kromě identifikace role a činnosti i poskytnutí informací pro následnou komunikaci o provedení (schválení či zamítnutí) operace (e-mailová adresa, telefonní číslo, organizace).

6. Procesy aktualizace dat

Dokument „Popis správy a aktualizace dat DTM v IS“ popisuje způsob aktualizace a správy dat DTM v IS DTM ZLK mezi která patří data ZPS, TI a DI dle legislativy a dále primární data TI a DI. Aktualizace dat v IS DTM je prováděna dvěma způsoby. Prvním způsobem je aktualizace dat ZPS a primárních dat TI, DI na základě GAD, v případě primárních dat TI a DI i na základě jiných dokumentací, které nemusejí být geodeticky ověřené AZI (tzv. zjednodušená evidence). Druhým způsobem je aktualizace dat TI a DI na základě vstupních dat od VSP DTI získaných z IS DMVS. Dokument¹⁷ je k dispozici na projektovém úložišti kraje jako příloha č.8 k „Dokumentaci skutečného provedení IS DTM“¹⁸.

6.1. Postupy pro editory ZPS

6.1.1. Převzetí dokumentace GAD DTM systémem IS DTM kraje

IS DTM kraje převezme GAD DTM včetně všech příloh prostřednictvím příslušného rozhraní IS DMVS a přiřadí jí unikátní ID a potvrdí převzetí dokumentace. Poté se postup zpracování GAD DTM liší v závislosti na tom, zda se jedná o přeshraniční editaci na hranici kraje/krajů či ve vymezeném území SVÚ. Pro zpracování dokumentace do DTM kraje není stanovena lhůta, realizuje se však bezodkladně. Po přijetí GAD IS DTM kraje a ověření věcné správnosti, vystaví IS DTM kraje protokol o přijetí aktualizacího podkladu DTM kraje.

Pokud GAD DTM neprojde kontrolami GAD DTM popsanými na stránkách DTMwiki, bude registrovanému subjektu předán „chybový“ soubor ve formátu XML se strukturovaným popisem chyb pro jednotlivé předávané prvky a výkres ve formátu GML/XML s lokalizacemi chyb (specifikace XML a GML s chybovými kódy je zveřejněna na webových stránkách ČÚZK <https://cuzk.cz/DMVS/Podklady-IS-DTM/Chybovy-XML-soubor.aspx>). Bez opravy těchto chyb nebude možno zpracovat data do DTM kraje. GAD DTM je reklamována a je nutné opravit všechny chyby.

6.1.2. Kontroly a zpracování GAD DTM

Běžná GAD DTM bez přeshraniční editace

¹⁷

https://krzlinsky.sharepoint.com/:w:/r/sites/ISDTMZK/Sdilene%20dokumenty/General/Dokumentace/Dokumentace%20skute%C4%8Dn%C3%A9ho%20proveden%C3%AD/P%C5%99%C3%ADlohy/P%C5%99%C3%ADloha%208%20%E2%80%93%20Popis%20spr%C3%A1vy%20a%20aktualizace%20dat%20DTM%20v%20IS_v1.0.docx?d=w34f7b2caac2945419a84a34791b2bfa9&csf=1&web=1&e=GVRh88

¹⁸

https://krzlinsky.sharepoint.com/:w:/r/sites/ISDTMZK/Sdilene%20dokumenty/General/Dokumentace/Dokumentace%20skute%C4%8Dn%C3%A9ho%20proveden%C3%AD/ZK_DTM_Dokumentace%20skute%C4%8Dn%C3%A9ho%20proveden%C3%AD_v1.0.docx?d=w668cec213563449797b73bd62b706e8d&csf=1&web=1&e=mpPEiU

Po převzetí dokumentace budou provedeny příslušné kontroly GAD DTM popsané na stránkách DTMwiki¹⁹. Pokud GAD DTM projde kontrolami, přidělí správce DTM kraje GAD DTM editorovi, který ji posoudí, vyhodnotí napojení a případné kolize s jinými GAD DTM. Pokud je všechno v pořádku, dokumentace je zapracována do DTM. Následně je dokumentace zplatněna.

GAD DTM spadající do režimu přeshraniční editace – kraje

Pokud se jedná o GAD DTM na hranici krajů, zapracovává ji pouze jeden kraj, na jehož území je největší část území dotčeného oblastí změny. Postup probíhá shodně s běžným zapracováním, pouze před zplatněním musí změnu potvrdit i ostatní dotčené kraje. GAD DTM Pokud ostatní kraje změnu schválí, je poté zplatněna.

GAD DTM spadající do režimu přeshraniční editace – vymezené území SVÚ

ŘSD a SŽ mají vymezená území, ve kterých jim kraje svěřili editaci ZPS. Pokud oblast změny zasahuje do tohoto území, zapracovává GAD DTM ve většině případů správce vymezeného území SVÚ. Před zplatněním musí změnu potvrdit dotčený kraj (kraje) a případně i druhý správce vymezeného území, pokud oblast změny zasahuje i do jeho vymezeného území. GAD DTM je poté zplatněna.

6.1.3. Řešení kolizních situací při zapracování GAD DTM

Editor může v průběhu zapracování změny narazit na chyby či kolize s jinými dokumentacemi GAD DTM.

- závažné chyby, dokumentace bude s popisem chyb vrácena k opravě či doplnění
- nejasnosti, či drobné chyby, individuální komunikace editora se zpracovatelem GAD DTM

Opravenou dokumentaci vloží registrovaný subjekt přes webové služby IS DMVS nebo přes webový portál IS DMVS a opakuje se příslušný postup, dokud nedojde k zapracování a zplatnění GAD DTM.

6.1.4. Povolené činnosti editora ZPS

Dokument „Povolené editační činnosti Správce ZPS při zapracování GAD ZPS²⁰“ popisuje editační možnosti Správce ZPS při zapracování GAD ZPS ve Webové komponentě pro editaci ZPS nebo Desktopové komponentě pro editaci ZPS/TI/DI. Správce ZPS je role v IS DTM kraje s oprávněním k editaci dat ZPS. Možnosti editace jsou svým rozsahem přizpůsobeny principu zpracování GAD ZPS, kdy nedostatky většího charakteru opravuje příslušný geodet (AZI) na základě reklamace (odmítnutí) aktualizací dat ZPS. Nedostatky, které nelze opravit povolenými editačními činnostmi, jsou důvodem k reklamaci (odmítnutí) aktualizací dat. Editací činnosti, neuvedené v dokumentu, nejsou povolené.

6.2. Postupy pro editory DTI

Obecné postupy zadávání projektových a geodetických prací jsou uvedeny v kapitole 6.4.

Dílčí úkony spojené s celým procesem aktualizace údajů DTM (příslušné části DTI) jsou prováděny obecně v následujících krocích (ty se mohou lišit podle postupů daného subjektu/úseku v rámci kraje (v roli VSP DTI a editora DTI)), zároveň je potřeba upozornit, že data ZPS jsou řešena jiným postupem:

- VSP DTI vyvolá změnu údajů DTM (např. investiční akce)

¹⁹ https://dtmwiki.kr-zlinsky.cz/01_pravidla/04_kontroly

²⁰

<https://krzlinsky.sharepoint.com/:w:/r/sites/ISDTMZK/Sdilene%20dokumenty/General/Dokumentace/Spr%C3%A1vce%20DTI,%20Spr%C3%A1vce%20ZPS/Spravce%20ZPS%20-%20povolen%C3%A9%20editace%20v05.docx?d=wc15c257f1f3742d385cc2427dec02b35&csf=1&web=1&e=fykCVR>

- AZI vytvoří žádost o data prostřednictvím Portálu IS DMVS o příslušná data DTM*
 - o Žádost je předána z IS DMVS do IS DTM
 - o IS DTM vydá příslušná data (může být schvalovací proces)
 - o IS DTM informuje IS DMVS, že jsou data připravena ke stažení
- AZI obdrží stavová stávající data v JVF DTM z IS DMVS
- AZI provede aktualizaci údajů DTI
- AZI vytvoří GAD ve formátu JVF
 - o Provede příslušné předběžné kontroly validity GAD
- AZI Předá GAD příslušnému editorovi DTI
- Editor DTI provede kontroly předaného GAD
- Editor DTI provede import GAD do IS DTM
- Editor DTI provede finální kontroly údajů nástroji IS DTM
 - o Na straně IS DTM bude provedena finální kontrola předaných údajů z hlediska definované struktury, naplněnosti a topologických pravidel
 - o V případě nalezení chyby bude GAD dávka vrácena zpět AZI k opravě
 - o AZI opraví GAD dle protokolu o chybách nebo dalších požadavků Editora DTI a předá nový GAD
 - o Pokud nebude chyba nalezena, dojde ke zplanění GAD v IS DTM
- Editor DTI provede aktualizaci údajů v DTM nástroji IS DTM
- Editor DTI zplatní provedené změny a odešle data prostřednictvím IS DMVS do IS DTM
 - o IS DMVS přijme aktualizaci údajů standardizovaným procesem
 - o IS DMVS zapíše údaje do příslušné databáze IS DTM
 - o IS DTM poskytne informaci o ukončení procesu aktualizace
- VSP DTI procesně ukončí vyvolanou změnu údajů DTM (např. akceptace plnění)

** pokud chce AZI v budoucnu využít služby „Hlídacího psa“ (tj. být informován, že v území, ve kterém si vydal data se pohybuje jiný AZI nebo byla již provedena nějaká změna údajů DTM) může alternativně vytvořit svoji žádost o výdej dat přímo na DTM kraje.*

6.2.1. Povolené činnosti Editora DTI

Dokument „Povolené editační činnosti Správce TI/DI při zpracování GAD TI/DI²¹“ popisuje editační možnosti Správce DTI při zpracování GAD DTI ve Webové komponentě pro editaci ZPS nebo Desktopové komponentě pro editaci ZPS/TI/DI. Správce DTI je role v IS DTM s oprávněním k editaci dat DTI. Možnosti editace jsou svým rozsahem přizpůsobeny principu zpracování GAD DTI, kdy nedostatky nebo případné úpravy může vyřešit Správce DTI nebo příslušný geodet (AZI) na základě reklamace (odmítnutí) aktualizací dat DTI. Správce DTI má při zpracování aktualizací dat DTI široké možnosti editace. Editací činnosti, neuvedené v dokumentu, nejsou povolené.

6.3. Postupy pro geodety

Stěžejní dokumenty pro geodety (AZI) jsou uvedeny na stránkách ČÚZK, v sekci DMVS – Metodika. Pro zasílání GAD DTM a výdej podkladů z DTM je nutné, aby se AZI registroval v IS DMVS prostřednictvím Portálu IS DMVS viz kapitola 8.5. V dokumentu „Metodika pro geodetické zaměřování základní prostorové situace DTM kraje a pro práci s dokumentací“, který je dostupný na webové stránce

21

<https://krzlinsky.sharepoint.com/:w:/r/sites/ISDTMZK/Sdilene%20dokumenty/General/Dokumentace/Spr%C3%A1vce%20DTI,%20Spr%C3%A1vce%20ZPS/Spravce%20DTI%20-%20povolen%C3%A9%20editace%20v04.docx?d=w63baa6222b7b4a3e97f69616aa60afea&csf=1&web=1&e=fpqVce>

ČÚZK k metodikám²² jsou stanovena pravidla pro pracovní postupy, tvorbu a obsah geodetického zaměření objektů ZPS DTM kraje při předávání změn údajů o poloze a výšce objektu nebo zařízení v souvislosti s požadavky na jejich vedení, vyplývající z platných předpisů.

Obecně lze pracovní postup pro AZI shrnout do následujících na sebe navazujících kroků: registrace/přihlášení AZI do DMVS > Žádost o výdej podkladů (ad hoc výdej dat) > zpracování GAD nástroji / SW AZI > předběžné kontroly GAD v IS DTM nebo IS DMVS > odevzdání GAD do DTM prostřednictvím IS DMVS > zpracování GAD krajem.

6.4. Postupy pro kraj jako investora

Postupy pro zadávání geodetických prací souvisejících s DTI kraje nebo obecně s rolí kraje jako investora stavebních prací, které mají vliv na obsah DTM (mění jejich obsah), jsou řešeny převážně ve Směrnici SM/41/05/24 Příprava a realizace akcí reprodukce majetku. Směrnice stanovuje závazné postupy při přípravě a realizaci akcí reprodukce majetku ZK o celkových nákladech nad 500 tis. Kč (bez DPH). Tato směrnice se vztahuje na zaměstnance KÚZK a příspěvkové organizace (PO) zřizované Zlínským krajem.

Obecně lze pracovní postup pro investiční (stavební) akce shrnout do následujících na sebe navazujících kroků: příprava akce (záměr) > zadávací podmínky (jejich součástí jsou kompletní podmínky na geodetickou část celé akce od přípravy, realizaci až po ukončení stavby a splnění všech závazků vůči DTM) > veřejná zakázka / soutěž na přípravu stavby (projekt) > výběr zhotovitele předprojektové a projektové přípravy stavby > realizace kompletních dokumentací potřebných pro proces stavebního řízení a následnou realizaci stavby > zadávací podmínky pro výběr realizátora stavby (jejich součástí jsou opět kompletní podmínky na geodetickou část celé akce od přípravy, realizaci až po ukončení stavby a splnění všech závazků vůči DTM, pokud již nejsou řešeny v předcházejících nebo paralelních krocích samostatně) > výběr zhotovitele akce / stavby > realizace > vyhotovení geodetických podkladů pro aktualizaci obsahu DTM > předání příslušné části (ZPS/TI/DI) do DTM dle dílčích postupů pro danou skupinu objektů DTM.

Pro geodetické práce mohou být obecně v příslušných objednávkách nebo smluvních vztazích následující požadavky (ty je vhodné vždy konkretizovat pro danou akci/projekt):

- Předat GAD do DTM
 - o Při prvním přihlášení do IS DMVS je nutná registrace uživatele / AZI
 - o Předání GAD v případě ZPS prováděno prostřednictvím IS DMVS
 - o Předání podkladů pro aktualizaci DTI je prováděno přímo správcí příslušné DTI, ten následně provede aktualizaci a předání do DTM prostřednictvím IS DMVS
- Postupovat při realizaci GAD podle následujících kroků
 - o Postupovat podle Metodiky pro geodetické zaměrování základní prostorové situace DTM kraje a pro práci s dokumentací
 - o Požádat o výdej příslušných stávajících dat z DTM kraje prostřednictvím IS DMVS
 - o Zpracovat GAD v souladu s výše uvedenou metodikou
 - o Předat prostřednictvím IS DMVS GAD kraji
 - o Vyřešit případné chyby zjištěné při kontrolách předané GAD
 - o Po akceptaci zpracování ze strany správce DTM stáhnout a předat kraji Protokol
- Předat GAD a další obsahové náležitosti včetně Protokolu zadavateli dané investiční akce/projektu

²² <https://www.cuzk.cz/DMVS/Metodika.aspx>

Pro projektové práce mohou být obecně v příslušných objednávkách nebo smluvních vztazích následující požadavky (ty je vhodné vždy konkretizovat pro danou akci/projekt):

- Vyžádat si podklady pro projektovou činnost z DTM kraje prostřednictvím IS DMVS cestou registrovaného AZI
 - o Na adrese <https://dmvs.cuzk.cz/portal>
 - o Při prvním přihlášení do IS DMVS je nutná registrace uživatele / AZI
 - o Zavázat AZI k dodržování Metodiky pro geodetické zaměřování základní prostorové situace DTM kraje a pro práci s dokumentací
 - o AZI provede posouzení aktuálnosti údajů DTM se skutečným stavem v terénu a v případě jejich souladu předá podklady projektantovi
 - o V případě nesouladu údajů DTM se skutečným stavem v terénu AZI provede zaměření skutečného stavu a aktualizaci příslušných údajů v DTM
- V případě zaměření skutečného stavu pro účely projektové činnosti zajistit předání geodetického měření do DTM
 - o Předání dat provede AZI, který si zažádal o data z DTM projektantovi, prostřednictvím IS DMVS
 - o AZI předá projektantovi potvrzený Protokol
- Realizovat projektovou činnost na podkladech z DTM garantovaných AZI

7. Přístup k datům

Přístup k datům DTM je obecně zajištěn několika způsoby a v základu dělen podle jejich typu, účelu použití a typu žadatele a jeho oprávněnosti k přístupu ke konkrétním datům DTM. Z povahy věci (s vazbou na příslušnou legislativu) je bezpodmínečně nutné dodržovat pravidla k přístupu k jednotlivým typům dat, a to zejména u neveřejných dat a dat o kritické infrastruktuře.

7.1. Typy přístupů k datům

Dle způsobu přístupů datům DTM je možné uvést následující základní typy přístupů k datům prostřednictvím:

- webových mapových aplikací / klientů
- webových mapových služeb (WFS, WMTS)
- webových služeb pro výdej dat / stahovací služby
- výdeje dat
- výdeje dat pro jiné IS / agendy – viz kapitola 7.2

Dle typu údajů z pohledu přístupnosti:

- **veřejné údaje DTM** – k údajům z veřejné části DTM lze přistupovat prostřednictvím aplikace dostupné na portálu DMVS nebo DTM Zlínského kraje. Údaje z veřejné části DTM se dále poskytují formou prohlížečích služeb a formou stahovacích služeb. Formou stahovacích služeb se údaje o DTI z veřejné části DTM poskytují po předchozí elektronické identifikaci a autentizaci osoby, které jsou údaje poskytovány.
- **neveřejné údaje DTM** – údaje z neveřejné části DTM se poskytují na základě žádosti (editorovi těchto údajů nebo osobě, která ohledně těchto údajů zajišťuje pro editora plnění jeho editorské povinnosti, se poskytují i bez žádosti). Údaje se poskytují výhradně formou stahovacích služeb. Jaký údaj je neveřejný je uvedeno ve Vyhlášce o DTM.
- **údaje o kritické infrastruktuře** – je-li technická infrastruktura kritickou infrastrukturou podle příslušného právního předpisu, vedou se údaje o její poloze pouze v neveřejné části DTM.

Ve veřejné části DTM se v takovém případě namísto údajů o poloze vedou údaje o přibližném umístění technické infrastruktury; údaje o přibližném umístění technické infrastruktury přitom musí vymezovat území tak, aby se v jeho rámci příslušná technická infrastruktura skutečně nacházela, údaje o výšce se ve vztahu k údajům o přibližném umístění technické infrastruktury nevedou.

Dle typu výdeje dat:

- **předpřipravené výdejové sady** – formou stahovacích služeb se údaje DTM poskytují v souborech JVF, a to v členění podle území krajů a podle území obcí nebo území, ve kterých městské části v hlavním městě Praze vykonávají přenesenou působnost
- **ad hoc výdeje** – výdeje na žádost s vymezením rozsahu dat žadatelem; jedná se o jednorázové výdeje na vyžádání, velikost výdeje je územně omezena na 100 ha pro všechny datové sady kromě datové sady DI a TI pro VSP – výdej vlastních dat.

Dle typu údajů z pohledu stavu dat:

- **stavová data** – údaje DTM poskytované formou stahovacích služeb se poskytují jako údaje s platností k prvnímu dni příslušného kalendářního měsíce
- **změnová data** – údaje o změnách údajů za jeden den. Údaje o změnách údajů za jeden den se poskytují maximálně v úhrnu za jeden kalendářní měsíc.

Dle obsahovosti výdejních stahovacích balíčků:

- **Sady ZPS**
 - o Sada 1. Podrobné body ZPS
 - o Sada 2. Odvozené plošné typy objektů
 - o Sada 3. ZPS s výjimkou podrobných bodů a odvozených plošných typů objektů
 - o Sada 4. Doprovodné informace k území
- **Sady TI**
 - o Sada 5. TI – veřejná část + Doprovodné informace k území
 - o Sada 6. TI včetně ochranných a bezpečnostních pásem a záměrů – veřejná i neveřejná část (kompletní výpis) + Doprovodné informace k území
- **Sady DI**
 - o Sada 7. DI – veřejná část + Doprovodné informace k území
 - o Sada 8. DI včetně ochranných a bezpečnostních pásem a záměrů – veřejná i neveřejná část (kompletní výpis) + Doprovodné informace k území

Dle obsahovosti ad hoc výdejů:

- **Sada ZPS:**
 - o Sada 9. ZPS – kompletní výdej (tj. sady 1, 2, 3 a 4 výše). Součástí jsou tedy i doprovodné informace
- **Sady DI a TI pro vlastníky / správce / provozovatele (VSP) - výdej vlastních dat:**
 - o Sada 10. DI / TI – kompletní data DI / TI veřejná i neveřejná část, včetně ochranných a bezpečnostních pásem a záměrů. Jedná se o vlastní data DI a TI VSP, výběr dat je určen jedinečnou kombinací IDVlastníka, IDSprávce, IDProvozovatele. Včetně doprovodných informací k území
- **Ostatní sady DI a TI pro ad hoc výdeje** jsou stejné jako u výdejních stahovacích balíčků – viz výše

Další podrobnosti jsou uvedeny v dokumentu Výdej dat DTM – základní datové sady²³.

7.2. Výdeje dat pro jiné informační systémy / agendy

Výdeje dat pro informační systém pro veřejné služby a služby veřejné správy INSPIRE (dále jen „ISSI“) a územně analytické podklady (dále jen „ÚAP“). Struktura výdejových balíčků bude obdobná jako výdeje dat popsané výše.

Výdej dat pro ISSI:

- **Sady TI**
 - o Sada 5. TI – veřejná část + Doprovodné informace k území
- **Sady DI**
 - o Sada 7. DI – veřejná část + Doprovodné informace k území

Výdej dat pro ÚAP:

- **Sady TI:**
 - o Sada 6. TI včetně ochranných a bezpečnostních pásem a záměrů – veřejná i neveřejná část (kompletní výpis) + Doprovodné informace k území
- **Sady DI:**
 - o Sada 8. DI včetně ochranných a bezpečnostních pásem a záměrů – veřejná i neveřejná část (kompletní výpis) + Doprovodné informace k území. Další podrobnosti jsou uvedeny v dokumentu Výdej dat pro ISSI a ÚAP²⁴.

Výdeje dat pro uvedené agendy jsou umožněny pouze ve formátu JVF. Celý proces aktualizace dat ÚAP daty DTI z DTM bude v okamžiku funkčnosti Národního geoportálu územního plánování (dále jen „NGÚP“) prováděn jeho prostřednictvím, kdy výdejové sady DTM budou IS DTM poskytnuty NGÚP, jím importovány, transformovány do datového modelu ÚAP (standardu), obohaceny o další potřebné informace pro agendu ÚAP a poskytnuty oprávněným IS k dalšímu využití. Vše bude zajišťováno formou webových služeb.

7.3. Ostatní výdeje dat

Jedná se o podkladová data z Projektu DTM ČR ve Zlínském kraji:

- Ortofotomapa (pouze ze zastavěného území)
- Letecké měřické snímky
- Digitální model reliéfu
- Data z mobilního mapování
- Lidarová data

Pro předání těchto dat je nutné uzavřít podlicenční smlouvu.

Tyto činnosti zajišťuje Odbor ÚP.

8. Ostatní procesy a postupy

V této kapitole jsou popsány zejména další procesy a postupy spojené obecně s provozem DTM a projektem DTM jako takovým, které se přímo netýkají procesů aktualizace dat, ty jsou popsány v kapitole č. 6. Jedná se o základní uvození či případné odkázání na příslušné dokumenty nebo další

²³ https://dtmwiki.kr-zlinsky.cz/02_sprava/02_vydej_dat/01_vydej_dat

²⁴ https://dtmwiki.kr-zlinsky.cz/02_sprava/02_vydej_dat/02_vydej_uap

zdroje, které daný proces nebo postup popisují podrobnosti. Pro zajištění maximální aktuálnosti je řešeno co nejvíce formou odkazů.

8.1. Postup registrace a dalších činností v Portálu IS DMVS pro obce

ČÚZK na svých webových stránkách uveřejňuje podrobný postup registrace a dalších činností v Portálu IS DMVS pro obce²⁵, který lze obecně použít jako metodickou pomůcku nejen pro obce zejména v úvodní fázi rozběhu projektu DTM a obecně všech činností spojených s DMVS a DTM.

8.2. Nastavení přihlašování do IS DMVS přes JIP v Seznamu OVM

ČÚZK na svých webových stránkách uveřejňuje podrobný postup Nastavení přihlašování do IS DMVS přes JIP v Seznamu OVM²⁶ v kterém popisuje nastavení přihlašování uživatelů z OVM do IS DMVS v prostředí Seznamu OVM. Podrobněji se přihlašování přes JIP věnuje dokument Postup registrace a dalších činností v Portálu DMVS pro obce, který je uveřejněn na webové stránce Portálu DMVS – viz kapitola 8.1.

8.3. Zakládání částí DTI a rozsahů editace DTI

Části DTI a rozsahy editace DTI jsou významné entity v evidenci IS DMVS, proto je nutné věnovat pozornost jejich definici a způsobu zaznamenání do evidenční části IS DMVS a udržovat je vždy aktuální.

Část DTI vyznačuje území, v němž se vlastník DTI chce vyjadřovat k existenci sítí v územních, stavebních a obdobných řízeních. Znamená to, že tato území by měla být definována tam, kde vlastník působí a zároveň má nějakou infrastrukturu. Doporučuje se dobře zvážit, jak část DTI pro konkrétní infrastrukturu vymežit, protože to bude mít významný dopad na potřebu a četnost následného vyjadřování, v souladu s ustanoveními stavebního zákona. Část DTI je samozřejmě možné vymežit ve větším rozsahu, například celým katastrálním územím, ale vhodnější je určit dostatečné ochranné pásmo kolem objektů DTI a část DTI vymežit přesněji (např. formou obalové křivky kolem objektu nebo průběhu vedení). Zároveň by části DTI měly pokrývat všechny prvky DTI, které vlastník v dané skupině DTI eviduje. Kontroly této shody (formou varování) budou implementovány v krajských IS DTM později, ale je třeba s nimi počítat. Pokud například kraj rozšíří svou infrastrukturu, měl by také aktualizovat územní vymezení části DTI. U rozsahů editace DTI toto rozhodování odpadá, protože žádné územní vymezení nemají.

Část DTI je tak třeba chápat jako území, ve kterém VSP DTI plní povinnost sdělit údaje o podmínkách napojení, o ochranných a bezpečnostních pásmech a o základních podmínkách provádění činnosti v těchto pásmech podle stavebního zákona, a to v rozsahu, ve kterém je vztahu ke konkrétním objektům a zařízením DTI nebo záměrům na provedení změn DTI dán objektivní zájem tyto podmínky stanovit. Údaj o tomto území se vyjadřuje, a to hranicí polygonu vymežujícího toto území ve vztahu k jednotlivé skupině objektů nebo zařízení DTI. Pro definování plošného vymezení částí DTI existují technická omezení, která se liší podle editačního kanálu, kterým jsou v IS DMVS aktualizována. V případě, že definování částí DTI probíhá prostřednictvím webových služeb, tak je limit 50 000 vrcholů, v případě že definování probíhá přes portál DMVS, tak se limit počtu vrcholů snižuje na 10 000.

Je třeba mít na paměti, že cílem budování krajských DTM a centrální komponenty IS DMVS je podpora a zjednodušení stavebních procesů, a nikoliv zvyšování administrativní zátěže stavebníků,

²⁵ <https://www.cuzk.cz/DMVS/Portal-DMVS/Postup-registrace-a-dalsich-cinnosti-v-Portalu-obc.aspx>

²⁶ <https://www.cuzk.cz/DMVS/Portal-DMVS/Nastaveni-prihlasovani-do-DMVS-pres-JIP.aspx>

ani zvyšování administrativní zátěže stavebních úřadů a s ohledem na tento účel k definování částí DTI přistupovat.

Další informace a podrobný postup zakládání částí DTI a rozsahů editace DTI je uveden v dokumentu ČÚZK – Zakládání částí DTI a rozsahů editace DTI²⁷.

8.4. Postup registrace a dalších činností v Portálu IS DMVS pro vlastníky DTI

ČÚZK na svých webových stránkách uveřejňuje podrobný postup registrace a dalších činností v Portálu IS DMVS pro vlastníky DTI²⁸.

Vlastníci, správci a provozovatelé DTI (v dokumentu také uvedeno jako „VSP DTI“ nebo jen jako „VSP“) jsou hlavními uživateli IS DTM, potažmo IS DMVS. Ze zákona jim vyplývají určité povinnosti například v podobě úvodního naplnění údajů o jejich DTI a následně, pokud dojde ke změně těchto údajů, v souladu s ustanovením § 4b odst. 8) zeměměřického zákona, vlastník sítě odpovídá za aktualizaci údajů v DTM. Pro naplnění těchto povinností je potřeba, aby byli registrováni v Registru subjektů DMVS, konkrétně v registru VSP a editorů DTI. V případě, kdy je kraj v roli vlastníka, správce nebo provozovatele DTI, je nutné postupovat dle tohoto postupu, aby došlo k úspěšnému dokončení procesu registrace a následné aktualizace při změně rozhodných skutečností.

8.5. Postup registrace a dalších činností v Portálu IS DMVS pro AZI

ČÚZK na svých webových stránkách uveřejňuje podrobný postup registrace a dalších činností v Portálu IS DMVS pro AZI²⁹, na který lze mimo jiné odkazovat např. v okamžiku zadávání činností spojených s povinnostmi aktualizace obsahu DTM, tj. zadávání geodetických měření AZI v rámci investičních akcí kraje.

8.6. Metodická pravidla a postupy pro pořizování, správu a poskytování dat DTM

Metodické postupy a pravidla pro pořizování, správu a poskytování dat DTM jsou uveřejněny na DTMwiki³⁰.

8.7. Systém na řešení požadavků při pořizování dat pro DTM

Dotazy a požadavky, které nejsou vyřešeny v DTMwiki ani ve Slovníku datového modelu DTM³¹ lze dohledat a nové zadávat v Systému na řešení požadavků při pořizování dat pro DTM³².

²⁷ <https://www.cuzk.cz/DMVS/Portal-DMVS/Postup-registrace-casti-a-rozsahu-DTI.aspx>

²⁸ <https://www.cuzk.cz/DMVS/Portal-DMVS/Postup-registrace-a-dalsich-cinnosti-v-Portalu-DMV.aspx>

²⁹ [https://www.cuzk.cz/DMVS/Portal-DMVS/Postup-registrace-a-dalsich-cinnosti-v-Portalu-\(1\).aspx](https://www.cuzk.cz/DMVS/Portal-DMVS/Postup-registrace-a-dalsich-cinnosti-v-Portalu-(1).aspx)

³⁰ <https://dtmwiki.kr-zlinsky.cz/start>

³¹ <https://app.iprpraha.cz/apl/app/slovník-dtm>

³² <https://hosting.qcom.cz/dtm/info.php>